



મુખ્ય હકીકત નિવેદન

તારીખ:

નિયમનકારી એન્ટિટીનું નામ
ડીએમઆઈ ફાઇનાન્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ

લોન અરજી ખાતું નંબર:

અરજદારનું નામ:

સહ અરજદારનું નામ ૧

સહ અરજદારનું નામ ૨

ક્રમ નં.	પરિમાણ	વિગતો
૧	લોનનો પ્રકાર અને હેતુ લોનનો ઉપયોગ ફક્ત આ મુખ્ય હકીકતોના નિવેદનમાં દર્શાવેલ હેતુ માટે જ કરવામાં આવશે અને ખાસ કરીને નીચેના હેતુઓ માટે તેનો ઉપયોગ કરવામાં આવશે નહીં: (a) મૂડી બજારોમાં કોઈપણ રોકાણ, જેમાં સ્ટોક, બોન્ડ અને અન્ય નાણાકીય સિક્યોરિટીઝનો સમાવેશ થાય છે; અથવા (b) પ્રાથમિક સોનું, સોનાના બુલિયન, સોનાના ઘરેણાં, સોનાના સિક્કા, એક્સચેન્જ ટ્રેડેડ ફંડ્સ (ETF) અને ગોલ્ડ મ્યુચ્યુઅલ ફંડના યુનિટ્સ સહિત કોઈપણ સ્વરૂપમાં સોનાની ખરીદી; અથવા (c) કોઈપણ સટ્ટાકીય રોકાણો અથવા સટ્ટાકીય હેતુ; અથવા (d) કોઈપણ પ્રવૃત્તિ માટે જે ગેરકાયદેસર છે અથવા કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત છે અથવા જેના સંદર્ભમાં લોન ભંડોળનો ઉપયોગ કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત છે.	નીચે મુજબ સાધનો / સિસ્ટમની ખરીદી / સંપાદન માટે સુરક્ષિત સાધનો લોન
૨ (ક)	સુરક્ષાનો પ્રકાર	(i) ઉપકરણ/સિસ્ટમ (ii) દેવાદારનું બેંક ખાતું અને/અથવા દેવાદાર દ્વારા જાળવવામાં આવતી ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ (જે લાગુ પડે તે રીતે) ના ગીરો દ્વારા વિશિષ્ટ અને ચાલુ ચાર્જ.
(ખ)	સાધનો / સિસ્ટમની વિગતો	આ મુખ્ય હકીકત નિવેદનના પરિશિષ્ટ A માં વિગતવાર જણાવ્યા મુજબ
૩	મંજૂર સુવિધા (લાગુ પડતું હોય તેમ)	
૪	મંજૂર લોન (લાગુ પડતું હોય તેમ)	
૫	વિતરણ સમયપત્રક (i) તબક્કાવાર અથવા 100% અગાઉથી ચુકવણી. (ii) જો તે તબક્કાવાર હોય, તો લોનની કલમનો ઉલ્લેખ કરો. સંબંધિત વિગતો ધરાવતી કરાર	૧૦૦% અગાઉથી
૬	લોનની મુદત (વર્ષ/મહિના/દિવસ)	[●] મહિનાઓ
૭	હસાની વિગતો	
અ	હસાનો પ્રકાર	માસિક
ક	EPI ની સંખ્યા	
ક	EPI રકમ	
ગ	મંજૂરી પછી, ચુકવણીની શરૂઆત	
૮	વ્યાજ દર % અને પ્રકાર (બેલેન્સ ઘટાડવા પર નિશ્ચિત)	વાર્ષિક %
૯	લોનની સમગ્ર મુદત દરમિયાન વસૂલવામાં આવેલ કુલ વ્યાજ (રૂપિયામાં)	
૧૦	ફી/ચાર્જ, (જો કોઈ હોય તો) (દરેક ઘટકનું વિભાજન નીચે આપેલ છે) (રૂપિયામાં)	એ+બી+સી



અ	પ્રોસેસિંગ ફી (GST સહિત), જો કોઈ હોય તો (રૂપિયામાં) એક વખત	
ક	કોલેટરલ વીમો (GST સહિત) (રૂપિયામાં) (એક વખત) (તૃતીય પક્ષને ચૂકવવાપાત્ર)	
ક	વીમો (GST સહિત) (રૂપિયામાં) (એક વખત) (તૃતીય પક્ષને ચૂકવવાપાત્ર)	
ગ	કોઈપણ અન્ય શુલ્ક (GST સહિત) (જો કોઈ હોય તો) (રૂપિયામાં) એક વખત	
૧૧	ચોખ્ખી વિતરિત રકમ (રૂપિયામાં)	
૧૨	ઉધાર લેનાર દ્વારા ચૂકવવાની કુલ રકમ (રૂપિયામાં)	
૧૩	વાર્ષિક ટકાવારી દર (એપીઆર) %	%
૧૪	લોન ચૂકવણીની રીત	આદેશ
૧૫	મંજૂર સુવિધા માટે પસંદ કરેલ ઉત્પાદકની વિગતો (જો લાગુ હોય તો)	
૧૬	વેપારી / EPC વિગતો	
૧૭	વેપારી / EPC બેંક ખાતાની વિગતો	
૧૮	મશીનરીનું નામ	
૧૯	મશીનરી મૂલ્ય	
૨૦	મંજૂર સુવિધા ઉપલબ્ધતા સમયગાળો	
આકસ્મિક શુલ્ક વિશે વિગતો (₹ અથવા % માં, લાગુ પડતું હોય તો) *		
૨૧	મોડી ચૂકવણી ફી - INR 550 + GST	
૨૨	પ્રી-ક્લોઝર ચાર્જ:	
૨૩	ઓવરડ્રયુ ચાર્જ - <i>નિયત તારીખે EPI ની ચૂકવણી ન કરવી</i>	
૨૪	અન્ય શુલ્ક: વૈકલ્પિક મોડેસ/નોન-નાય માટે લાગુ - 30 રૂપિયા + GST સુધી.	
૨૫	NACH અસ્વીકાર શુલ્ક - INR 500 + GST	
૨૬	ડિજિટલ લોનના કિસ્સામાં, નીચેની ચોક્કસ માહિતી આપી શકાય છે:	
(એ)	ડીએમઆઈની બોર્ડ મંજૂર નીતિ અનુસાર, કુલિંગ ઓફ/લુક-અપ સમયગાળો, જે દરમિયાન લોન લેનાર પાસેથી લોનની પૂર્વ ચૂકવણી પર કોઈ દંડ વસૂલવામાં આવશે નહીં.	૫ દિવસ
(બ)	LSP ની વિગતો જે રિકવરી એજન્ટ તરીકે કાર્ય કરે છે અને ઉધાર લેનારનો સંપર્ક કરવા માટે અધિકૃત છે.	[•]
(ગ)	વસૂલાત સિવાય ધિરાણ સંબંધિત સેવાઓ પૂરી પાડતા LSP/સોર્સિંગ પાર્ટનર/ચેનલનું નામ (દા.ત. સોર્સિંગ, માર્કેટિંગ વગેરે)	[•]
૨૭	લોન કરારની કલમ/રિકવરી એજન્ટની સંડોવણી સંબંધિત સામાન્ય નિયમો અને શરતો	કલમ ૧૨.૫
૨૮	લોન કરારની કલમ/સામાન્ય નિયમો અને શરતો જે ફરિયાદ નિવારણ પદ્ધતિની વિગતો આપે છે	કલમ ૧૬
૨૯	લોન, અથવા ભવિષ્યમાં, અન્ય આરંભ અથવા સિક્યોરિટાઇઝેશનને આધીન છે કે નહીં - (હા/ના)	હા
૩૦	ગોપનીયતા નીતિ - https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/	



૩૧	<p>ફિન-ટેક/ડિજિટલ ધિરાણ સાથે વ્યવહાર કરવા માટે ખાસ નિયુક્ત નોડલ ફરિયાદ નિવારણ અધિકારી સંબંધિત ફરિયાદો/મુદ્દાઓ -</p> <p>ફરિયાદ નિવારણ અધિકારી (ગ્રાહક લોન) નામ- આશિષ સરીન હોદ્દો- સિનિયર વાઇસ પ્રેસિડેન્ટ - ગ્રાહક સફળતા ઇમેઇલ સરનામું: head.services@dmifinance.in/ grievance@dmifinance.in સરનામું: એક્સપ્રેસ બિલ્ડિંગ, ત્રીજો માળ, ૯-૧૦, બહાદુર શાહ ઝફર માર્ગ, નવી દિલ્હી-૧૧૦૦૦૨ સંપર્ક નંબર: ૦૧૧-૪૧૨૦૪૪૪૪ https://www.dmifinance.in/fair-practice.html</p>
----	---

* કંપનીની નીતિના આધારે આકસ્મિક શુલ્ક બદલી શકાય છે.

લોનની મુદત દરમિયાન વસૂલવામાં આવતું કુલ વ્યાજ, પ્રોસેસિંગ ફી, ચોખ્ખી વિતરિત રકમ અને ચૂકવવાપાત્ર કુલ રકમ બદલાઈ શકે છે જો વિતરણની તારીખ આ KFS ની મંજૂરી/જારીની તારીખ પછીની હોય. આના પરિણામે APR માં વધારો પણ થઈ શકે છે, પરંતુ DMI ની આંતરિક નીતિ અનુસાર APR મર્યાદિત રહેશે. અપડેટ કરેલ KFS જારી કરવામાં આવશે અને સ્વાગત પત્ર સાથે ઉધાર લેનાર સાથે શેર કરવામાં આવશે. DMI પાસે લોન મંજૂરી રદ કરવાનો અધિકાર પણ અનામત છે જો આવા કોઈપણ ફેરફાર DMI ની આંતરિક નીતિ માર્ગદર્શિકાનો ભંગ કરે છે.

વિતરણ વિગતો (જે ખાતામાં વિતરણ કરવાનું છે)

રકમ		બેંકનું નામ	
ખાતાધારકનું નામ		IFSC કોડ	
એકાઉન્ટ નં.			

નોંધ

જોખમના ગ્રેડેશન માટે DMI ના અભિગમ અને વિવિધ શ્રેણીના દેવાદારો પાસેથી અલગ અલગ વ્યાજ દર વસૂલવાના તર્કને સમજવા માટે, કૃપા કરીને <https://www.dmifinance.in/investor-relations/policies/> પર ઉપલબ્ધ DMI ની વ્યાજ દર અને શુલ્ક પરની નીતિનો સંદર્ભ લો.

સ્વીકૃતિ:

હું ("ઋણ લેનાર") આ મુખ્ય હકીકત નિવેદનની પ્રાપ્તિની પુષ્ટિ કરું છું અને મારી સ્વીકૃતિની પુષ્ટિ કરું છું અને જણાવું છું કે ઉપરોક્ત શરતો પર DMI દ્વારા આપવામાં આવેલી મંજૂર લોન લોનના સામાન્ય નિયમો અને શરતો, આ મુખ્ય હકીકત નિવેદન, લોન અરજી, તેમાંના જોડાણો સહિત સુરક્ષા દસ્તાવેજો અને સમય સમય પર સુધારેલા મારા દ્વારા અથવા DMI દ્વારા મંજૂર લોનના સંદર્ભમાં જરૂરી કોઈપણ દસ્તાવેજો ("ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો") દ્વારા સંચાલિત થશે.

હું નાણાકીય દસ્તાવેજોની શરતો દ્વારા કાયદેસર રીતે બંધાયેલ રહેવા માટે સંમત છું. હું સમજું છું કે મારી સ્વીકૃતિમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે: (i) નાણાકીય દસ્તાવેજોમાં દર્શાવેલ તમામ નિયમો અને શરતોને રદ ન કરી શકાય તે રીતે સ્વીકારવાનો અને બિનશરતી બંધાયેલો રહેવાનો મારો કરાર; અને (ii) ઉધાર લેનારની સ્વીકૃતિ અને પુષ્ટિ કે આ મુખ્ય હકીકત નિવેદન (અન્ય નાણાકીય દસ્તાવેજો સાથે) મારા દ્વારા સ્થાનિક ભાષામાં અથવા મારા/અમારા દ્વારા સમજાયેલી ભાષામાં યોગ્ય રીતે વાંચવામાં આવ્યું છે અને સંપૂર્ણપણે સમજવામાં આવ્યું છે.



હું એ પણ જાહેર કરું છું કે હું મંજૂર લોનનો ઉપયોગ આ મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં મંજૂર હેતુ સિવાય અન્ય કોઈપણ હેતુ માટે કરીશ નહીં અને ખાસ કરીને તેનો ઉપયોગ આ માટે કરીશ નહીં: (a) મૂડી બજારોમાં કોઈપણ રોકાણ, જેમાં સ્ટોક, બોન્ડ અને અન્ય નાણાકીય સિક્યોરિટીઝનો સમાવેશ થાય છે; અથવા (b) પ્રાથમિક સોનું, સોનાના બુલિયન, સોનાના ઘરેણાં, સોનાના સિક્કા, એક્સચેન્જ ટ્રેડેડ ફંડ્સ (ETF) અને ગોલ્ડ મ્યુચ્યુઅલ ફંડના યુનિટ્સ સહિત કોઈપણ સ્વરૂપમાં સોનાની ખરીદી; અથવા (c) કોઈપણ સટ્ટાકીય રોકાણો અથવા સટ્ટાકીય હેતુ; અથવા (d) કોઈપણ પ્રવૃત્તિ માટે જે ગેરકાયદેસર અથવા કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત છે અથવા જેના સંદર્ભમાં લોન ભંડોળનો ઉપયોગ કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત છે.



પરિશિષ્ટ ૬

ગણતરી ના એપ્રિલ લોન માટે

સિનિયર ના.	પરિમાણ	વિગતો
૧	મંજૂર લોન રકમ (માં (રૂપિયા) (સિરિયલ ના. ૪ ના આ KFS ટેમ્પલેટ - પરિશિષ્ટ A)	૨૦,૦૦૦
૨	લોનની મુદત (મહિનાઓમાં) (સિરિયલ નં.6) KFS ટેમ્પલેટનું - પરિશિષ્ટ A)	૨૪
એ)	ના. ના હતા માટે યુકવણી ના આચાર્ય, માં કેસ ના બિન-સમાન સમયાંતરે લોન	-
બી)	પ્રકાર ના EPI (ઋણ લેનારની યુકવણીની આવર્તન) રકમ ના દરેક ઇપીઆઈ (માં (રૂપિયા) અને નંબર. ના ઇપીઆઈ (દા.ત., ના. ના ઇપીઆઈ માં કેસ ના માસિક હતા) (સિરિયલ ના. ૬એ, ૬બી, ૬સી ના આ કેએફએસ - પરિશિષ્ટ A)	માસિક ૯૭૦ ૨૪
સી)	ના. ના હતા માટે યુકવણી ના મોટા અક્ષરોમાં લખેલું રસ, જો કોઈપણ	-
ડી)	શરૂઆત ના યુકવણી, પોસ્ટ વિતરણ (સિરિયલ ના. KFS ટેમ્પલેટનો 7D - પરિશિષ્ટ A)	ડીડીએમએમવાયવાય
૩	રસ દર પ્રકાર (સિરિયલ ના. 8 માંથી KFS ટેમ્પલેટ - પરિશિષ્ટ A)	બેલેન્સ ઘટાડવાના આધારે સ્થિર
૪	દર ના રુચિ (સિરિયલ નંબર 8 આ કેએફએસ નમૂનો - પરિશિષ્ટ A)	૧૫ % PA
૫	કુલ રસ રકમ થી હોવું ચાર્જ થયેલ દરમિયાન આ સમગ્ર મંજૂરીની તારીખે પ્રવર્તમાન દર મુજબ લોનની મુદત (રૂપિયામાં) (સિરિયલ ના. 9 ના આ કેએફએસ નમૂનો - પરિશિષ્ટ A)	૩,૨૭૪
6	ફી/ શુલ્ક યુકવણીપાત્ર (માં (રૂપિયા)	૨૪૦
અ	યુકવણીપાત્ર થી આ આરઇ (સિરિયલ નં. ૧૦A, ૧૦B અને ૧૦C આ કેએફએસ ટેમ્પલેટ-પરિશિષ્ટ A)	૨૪૦
૬	RE દ્વારા રૂટ કરાયેલા તૃતીય-પક્ષને યુકવણીપાત્ર	0
૭	નેટ વિતરિત રકમ (શ્રેણી નંબર 4- સીરીયલ નં. ૧૦) (માં (રૂપિયા)	૧૯,૬૦૦
8	ઉધાર લેનાર દ્વારા યુકવણીની કુલ રકમ (ક્રમાંકનો સરવાળો) નંબર 4 અને સિરિયલ નં. ૯) (રૂપિયામાં)	૨૩,૨૭૪
9	વાર્ષિક ટકાવારી દર - અસરકારક વાર્ષિક વ્યાજ દર (ટકાવારીમાં) (KFS ટેમ્પલેટ-પરિશિષ્ટ A ની શ્રેણી નં. ૧૩)	૧૭.૦૭%
૧૦	સમયપત્રક ના વિતરણ તરીકે પ્રતિ શરતો અને શરતો	૧૦૦% અગાઉથી
૧૧	બાકી તારીખ ના યુકવણી ના હતા અને રસ	દર મહિનાની ૫ મી તારીખે

- ઉપરોક્ત રકમની સરખામણીમાં વિગતવાર યુકવણી સમયપત્રક હેઠળ આપેલા કુલ હતાઓમાંથી ગણતરી કરાયેલ યુકવણી રકમમાં તફાવત (જો કોઈ હોય તો) વિગતવાર યુકવણી સમયપત્રક અને ઋણમુક્તિ મોડેલ હેઠળ હતાની રકમને રાઉન્ડ ઓફ કરવાને કારણે હોઈ શકે છે.
- IRR અભિગમ અને રિડ્યુસિંગ બેલેન્સ પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરીને ચોખ્ખી વિતરિત રકમ પર APR ની ગણતરી કરવામાં આવે છે.
- આ લોન સુવિધા પર લાગુ પડતા ચાર્જ અને કપાત અરજી ફોર્મમાં જણાવ્યા મુજબ છે અને મને યોગ્ય રીતે સમજાવવામાં આવ્યા છે.



સામાન્ય શરતો અને નિયમો

DMI ફાઇનાન્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ દ્વારા મને/અમને આપવામાં આવેલી લોનના સંદર્ભમાં આ સામાન્ય નિયમો અને શરતો (" T&C ") સ્વીકારી છે , જેની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ એક્સપ્રેસ બિલ્ડિંગ, ત્રીજો માળ, 9-10, બહાદુર શાહ ઝફર માર્ગ, નવી દિલ્હી - 110002 (" DMI "/" લેન્ડર ") ખાતે છે , જેનો અર્થ અને તેના અનુગામીઓ અને સોંપણીઓનો સમાવેશ થાય છે, જે DMI દ્વારા આ શરતો અને શરતો સ્વીકારવા માટે મોકલવામાં આવેલ વન-ટાઇમ પાસવર્ડ (" OTP ") દાખલ કરીને કરવામાં આવશે અને તે મારા/અમને બંધનકર્તા રહેશે. DMI ની વેબસાઇટ પર ઉપલબ્ધ સંબંધિત સ્થાનિક ભાષામાં આ શરતો અને શરતોની અનુવાદિત નકલ અને માંગણી પર મને/અમને ઉપલબ્ધ કરાવી શકાય છે.

1. વ્યાખ્યાઓ અને અર્થઘટન

1.1. વ્યાખ્યાઓ

આ શરતો અને લોન અરજીમાં સમાવિષ્ટ શબ્દો અને અભિવ્યક્તિઓ નીચે મુજબ વ્યાખ્યાયિત કરવામાં આવી છે :

- (a) " ઋણ લેનાર " એટલે મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં ઉલ્લેખિત ઉધાર લેનારની વિગતો, જેમાં કોઈપણ કાનૂની વારસદારો, હિતમાં ઉત્તરાધિકારીઓ અને પરવાનગી પ્રાપ્તકર્તાઓ (લાગુ પડતું હોય તેમ) શામેલ હશે. સંદર્ભની સરળતા માટે, સહ-ઋણ લેનારોને સામૂહિક રીતે અહીં 'ઋણ લેનાર' તરીકે પણ ઓળખવામાં આવશે.
- (b) " કામકાજ દિવસ " એટલે દિલ્હીમાં બેંકો જે દિવસે ખુલે છે તે દિવસ અને આવા સ્થળોએ રવિવાર અને જાહેર રજાઓ બાકાત રાખે છે.
- (c) " ઋણ લેનારાના લેણાં " નો અર્થ છે મંજૂર લોન માટે દેવાદાર દ્વારા DMI ને ચૂકવવાપાત્ર બધી રકમ, જેમાં મર્યાદા વિના, કોઈપણ બાકી મુદ્દલ રકમ, વ્યાજ, અને નાણાકીય દસ્તાવેજો અનુસાર તેના સંદર્ભમાં ચૂકવવાપાત્ર કોઈપણ અન્ય શુલ્ક, ખર્ચ અને ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે.
- (d) " બાઉન્સ ચાર્જ " એટલે મેન્ડેટ ડિસઓનર અથવા ચેક અથવા કોઈપણ મેન્ડેટ (જો મેન્ડેટ રજીસ્ટર થયેલ હોય તો) સહિત કોઈપણ સ્ટેન્ડિંગ સૂચનાના અનાદરને કારણે ચૂકવણીમાં નિષ્ફળતાના કિસ્સામાં ઉધાર લેનાર દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર બાઉન્સિંગ ચાર્જ, જેમ કે કી ફેક્ટર્સ સ્ટેટમેન્ટમાં ઉલ્લેખિત, આવા અનાદરની દરેક ઘટના માટે;
- (e) " કેડિટ બ્યુરો એજન્સી " નો અર્થ કોઈપણ RBI માન્ય કેડિટ માહિતી કંપનીઓ છે જેમાં મર્યાદા વિના, ટ્રાન્સયુનિયન CIBIL લિમિટેડ, ઇક્વિફેક્સ, CRIF હાઇ માર્ક અને એક્સપિરિયન્સનો સમાવેશ થાય છે.
- (f) " ફૂલિંગ ઓફ પિરિયડ " એટલે સંબંધિત મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં ઉલ્લેખિત સમયગાળો, અને જો દેવાદાર આવી મંજૂર લોન ચાલુ ન રાખવાનો નિર્ણય લે તો દેવાદારને વિતરિત મંજૂર લોનમાંથી બહાર નીકળવા માટે આપવામાં આવે છે.
- (g) " નિયત તારીખ " નો અર્થ કોઈપણ દેવાદારના લેણાંના સંદર્ભમાં કોઈપણ ચૂકવણીના સંદર્ભમાં થાય છે તે તારીખનો અર્થ થાય છે જે દિવસે ધિરાણ દસ્તાવેજો અનુસાર કોઈપણ મંજૂર લોનના સંદર્ભમાં દેવાદાર તરફથી DMI ને કોઈપણ રકમ ચૂકવવાની બાકી હોય છે .
- (h) " ડાઉન પેમેન્ટ " નો અર્થ કલમ 2.2 માં આપેલા શબ્દને આપેલ અર્થ મુજબ થશે.
 - (i) " ઉપકરણ/ સિસ્ટમ " નો અર્થ એ છે કે આ કરારના જોડાણ A હેઠળ વધુ સ્પષ્ટ રીતે વર્ણવેલ સાધનો/સિસ્ટમ, જેનું સંપાદન/ખરીદી DMI દ્વારા ભંડોળ પૂરું પાડવામાં આવી રહ્યું છે.
 - (j) " EPI " એટલે મુદ્દલ અને વ્યાજ (જો લાગુ હોય તો) બંને ઘટકો ધરાવતી ચૂકવણીની સમાન અથવા નિશ્ચિત રકમ, જે દેવાદાર દ્વારા મંજૂર લોનની ચૂકવણી માટે નિશ્ચિત સંખ્યાના અંતરાલો પર અથવા બાકી મંજૂર લોન



(મુખ્ય હકીકતોના નિવેદનમાં આપેલા દરેક કિસ્સામાં) વ્યાજ (જો લાગુ હોય તો) સાથે એક જ ચુકવણી હતા તરીકે ચુકવવાની હોય છે , જે દરેક કિસ્સામાં આવી મંજૂર લોનની મુદતની અંદર મંજૂર લોનના સંપૂર્ણ ઋણમુક્તિમાં પરિણમશે.

- (k) " **ડિફોલ્ટની ઘટના** " નો અર્થ કલમ 8 માં દર્શાવેલ અર્થ મુજબ થશે .
- (l) " **ઉત્પાદક** " એ મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં ઉલ્લેખિત ઉપકરણ / સિસ્ટમ (લાગુ પડે તે રીતે) ના ઉત્પાદક છે.
- (m) " **ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો** " નો અર્થ આ શરતો, મંજૂરી પત્ર, લોન અરજી, મુખ્ય હકીકત નિવેદન છે, જેમાં અહીં આપેલા જોડાણો અને સમય સમય પર સુધારેલા દેવાદાર દ્વારા અથવા DMI દ્વારા જરૂરી મુજબ અમલમાં મૂકાયેલા કોઈપણ દસ્તાવેજોનો સમાવેશ થાય છે .
- (n) " **નાણાકીય ડિફોલ્ટ ઘટના** " નો અર્થ અહીં કલમ 8.1 માં દર્શાવેલ છે.
- (o) " **વ્યાજ** " એટલે આવી મંજૂર લોનની બાકી રહેલી મૂળ રકમ પર ચુકવવાપાત્ર વ્યાજ, જો કોઈ હોય તો, સંબંધિત મુખ્ય હકીકતોના નિવેદનમાં આપેલા દરે અને રીતે.
- (p) " **મુખ્ય હકીકત નિવેદન** " એટલે મંજૂર લોનના મુખ્ય હકીકતો અને શરતોનું નિવેદન, સરળ અને સમજવામાં સરળ ભાષામાં, DMI દ્વારા સમય સમય પર, લાગુ કાયદા હેઠળ નિર્ધારિત પ્રમાણિત ફોર્મેટમાં, જેમાં અન્ય જરૂરી માહિતી ઉપરાંત, વાર્ષિક ટકાવારી દરની વિગતો, વસૂલાત એજન્સીની વિગતો, જો કોઈ હોય તો, ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીની વિગતો, કુલિંગ ઓફ પીરિયડ, વગેરેનો સમાવેશ થાય છે.
- (q) " **મોડી ચુકવણી દંડ** " એટલે મુખ્ય હકીકતોના નિવેદનમાં દર્શાવેલ દંડની રકમ, જે ઉધાર લેનાર દ્વારા EPI(ઓ) / ઉધાર લેનારના બાકી વેણાંની ચુકવણીમાં વિલંબની દરેક ઘટના પર , જે ઉધાર લેનાર પાસે રજિસ્ટર્ડ મેન્ડેટ નથી , દ્વારા ચુકવવામાં આવે છે ; " **લોન અરજી** " એટલે મંજૂર લોન મેળવવા માટે ઉધાર લેનાર દ્વારા DMI ને સુપરત કરાયેલ નિર્ધારિત ફોર્મમાં અરજી.
- (r) " **મૌલિક પ્રતિકૂળ અસર** " એટલે એવી કોઈપણ ઘટના જે (i) ઉધાર લેનારની દેવાની ચુકવણી કરવાની ક્ષમતા પર પ્રતિકૂળ અસર કરે ; અથવા (ii) નાણાકીય દસ્તાવેજો હેઠળ DMI ના અધિકારો અને ઉપાયો; અથવા (iii) ઉધાર લેનારની બાકી રકમની વસૂલાત. DMI દ્વારા કોઈ ઘટનાને સામગ્રી પ્રતિકૂળ અસર તરીકે ગણવામાં આવે કે નહીં તે અંગેનો કોઈપણ નિર્ણય ઉધાર લેનાર પર બંધનકર્તા રહેશે.
- (s) " **આદેશ** " નો અર્થ કલમ 4.1 માં અહીં નીચે આપેલ છે.
- (t) " **વેપારી/ EPC** " નો અર્થ કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટ હેઠળ નામ આપવામાં આવેલ વ્યક્તિ / એન્ટિટી છે.
- (u) " **ઓવરડ્યુ ચાર્જીસ** " એટલે સંબંધિત કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં સૂચવ્યા મુજબ દંડાત્મક ચાર્જીસ જે તેમની સંબંધિત નિયત તારીખે ચુકવવામાં ન આવતી બધી રકમ પર ચુકવવાપાત્ર છે . ઓવરડ્યુ ચાર્જીસનું DMI દ્વારા મૂડીકરણ કરવામાં આવશે નહીં એટલે કે, આવા ઓવરડ્યુ ચાર્જીસ પર કોઈ વધુ વ્યાજની ગણતરી કરવામાં આવશે નહીં.
- (v) " **પ્રી-ક્લોઝર ચાર્જ** " એટલે ડીએમઆઈ દ્વારા વસૂલવામાં આવતી ફી અથવા ચાર્જ જ્યારે લોન લેનાર લોનની મુદતની નિર્ધારિત સમાપ્તિ પહેલાં તેની કુલ બાકી લોન રકમ પૂર્વ-ચુકવણી કરવાનું પસંદ કરે છે, જે સંબંધિત મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં સૂચવવામાં આવ્યું છે.
- (w) " **આંશિક પૂર્વ-ચુકવણી ચાર્જ** " નો અર્થ DMI દ્વારા વસૂલવામાં આવતી ફી અથવા ચાર્જ છે જ્યારે ઉધાર લેનાર તેમની બાકી રહેલી મુખ્ય રકમનો આંશિક પૂર્વ-ચુકવણી કરવાનું પસંદ કરે છે , જેમ કે સંબંધિત મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં સૂચવવામાં આવ્યું છે.
- (x) " **ગોપનીયતા નીતિ** " એટલે <https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/> પર ઉપલબ્ધ DMI ની ગોપનીયતા નીતિ.
- (y) " **વ્યક્તિ** " એટલે કે, જ્યાં સુધી ખાસ કરીને અન્યથા પૂરી પાડવામાં ન આવે ત્યાં સુધી, કોઈપણ વ્યક્તિ (તેના જીવનસાથી, બાળકો, માતાપિતા, ભાઈ-બહેન અને ભાઈ-બહેનના જીવનસાથી સહિત), કોર્પોરેશન, ભાગીદારી, વ્યક્તિઓનું સંગઠન, સંયુક્ત સાહસ, સમાજ, કંપની, ટ્રસ્ટ અથવા સરકારી સત્તામંડળ અથવા સંદર્ભ મુજબ કોઈપણ અન્ય કાનૂની એન્ટિટી અથવા સાધન.



- (z) "હેતુ" એટલે તે હેતુ જેના માટે મંજૂર લોન મંજૂર/મંજૂર કરવામાં આવે છે જે ઉપકરણ/સિસ્ટમની ખરીદી માટે હશે, જેની વિગતો મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં ઉલ્લેખિત છે.
- (aa) "RBI" એટલે ભારતીય રિઝર્વ બેંક અધિનિયમ, 1934 હેઠળ સ્થાપિત ભારતીય રિઝર્વ બેંક.
- (bb) "રિકવરી એજન્ટ" નો અર્થ ડિફોલ્ટની ઘટના બને ત્યારે ઉપકરણ/સિસ્ટમના કબજાને સરળ બનાવવા માટે ધિરાણકર્તા દ્વારા નિયુક્ત કરાયેલા કોઈપણ તૃતીય-પક્ષ અથવા એજન્ટ થાય છે.
- (cc) "સંબંધિત સત્તા" એટલે સમય સમય પર યોગ્ય સત્તામંડળ કોઈપણ ઉપકરણ/સિસ્ટમના સંબંધમાં, કોઈપણ ચાર્જ/હાઇપોથેકેશન અને/અથવા કર અથવા સમાન લેવીના સંગ્રહના સંદર્ભમાં નોંધણી અને/અથવા ઉપયોગ માટે અધિકૃતતા અને/અથવા પરમિટ/લાઇસન્સ/રજિસ્ટ્રેશન માટે જવાબદાર અથવા ચાર્જમાં.
- (dd) "મંજૂર લોન" એટલે એવી રકમ જે ઉધાર લેનાર દ્વારા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અને આવી મંજૂર લોન માટે જારી કરાયેલા મુખ્ય તથ્યોના નિવેદન અનુસાર ઉપાડી શકાય છે.
- (ee) "સુરક્ષા" નો અર્થ આ કરારમાં દર્શાવેલ છે અને જેમ કે મુખ્ય તથ્યોના નિવેદનમાં વિગતવાર જણાવેલ છે.

1.2. અર્થઘટન

આ નિયમો અને શરતોમાં:

- (a) એકવચનમાં બહુવચન (અને ઊલટું) શામેલ છે ; અને
- (b) લિંગના સંદર્ભમાં લાગુ પડતું હોય તેમ સ્ત્રી, પુરુષ અને તટસ્થ લિંગના સંદર્ભોનો સમાવેશ થશે.

2. મંજૂર લોનનું અનુદાન અને વિતરણ

- 2.1. લોન અરજી સહિત, ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં ઋણ લેનાર દ્વારા કરવામાં આવેલી રજૂઆતોના આધારે, DMI ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં નિર્ધારિત શરતો પર ઋણ લેનારને મંજૂર લોન પૂરી પાડવા માટે સંમત થયું છે. DMI પાસે આવી વિનંતીને મંજૂરી આપવા અથવા નકારવાનો એકમાત્ર અને સંપૂર્ણ વિવેકાધિકાર રહેશે. જો, DMI આવી વિનંતીને મંજૂરી આપે છે, તો તે ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો (આવી મંજૂર લોનના સંદર્ભમાં જારી કરાયેલ મુખ્ય હકીકત નિવેદન સહિત) અનુસાર મંજૂર લોન તરીકે ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવશે.
- 2.2. ઉધાર લેનાર સમજે છે કે (i) મંજૂર લોનનું વિતરણ ઉધાર લેનારની ચકાસણી અને DMI દ્વારા તેની આંતરિક પ્રક્રિયાઓ અનુસાર તેના સંતોષ માટે ચકાસણી પૂર્ણ કરવાને આધીન છે અને જો આવી ચકાસણી સંતોષકારક ન હોય તો, DMI મંજૂર લોન રદ કરવા માટે હકદાર રહેશે ; (ii) મંજૂર લોન, જો રદ ન કરવામાં આવે, તો DMI દ્વારા તેની આંતરિક પ્રક્રિયાઓ અનુસાર ચકાસણી અને તપાસ પૂર્ણ કર્યા પછી તેનું વિતરણ કરવામાં આવશે. ઉધાર લેનાર સમજે છે કે ઉધાર લેનારને આપવામાં આવેલ મંજૂર લોન DMI ના આંતરિક માપદંડો અને સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિ મુજબ છે અને DMI દ્વારા કોઈપણ સમયે તેના સંપૂર્ણ અને સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી રદ અથવા રદ કરી શકાય છે. કોઈપણ મંજૂર લોન રદ કરવાની જાણ ઉધાર લેનારને યોગ્ય રીતે કરવામાં આવશે.
- 2.3. ઋણ લેનાર બિનશરતી અને અટલ સંમતિ આપે છે કે મંજૂર લોન, ઋણ લેનાર દ્વારા વિનંતી કરવામાં આવે ત્યારે અથવા મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં જણાવ્યા મુજબ, વેપારી/EPC ના બેંક ખાતામાં વિતરિત કરવામાં આવશે અને આવી ચુકવણી ઋણ લેનારને કરવામાં આવી હોવાનું માનવામાં આવશે . પ્રોસેસિંગ ફી અને અન્ય કોઈપણ શુલ્ક (મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં ઉલ્લેખિત) વેપારીને વિતરિત મંજૂર લોનમાંથી બાદ કરવામાં આવશે .
- 2.4. ઋણ લેનાર મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં જણાવ્યા મુજબ, તેના પર લાગુ પડતા ગુડ્સ અને સર્વિસ ટેક્સ સાથે, રિફંડપાત્ર નહીં હોય તેવા પ્રોસેસિંગ ચાર્જ ચૂકવશે, જે મંજૂર કરાયેલી લોનમાંથી જાળવી/કપાત કરી શકાય છે અને ઋણ લેનારને વિતરિત કરવામાં આવ્યું હોવાનું માનવામાં આવશે અને ઋણ લેનાર તે મુજબ સમગ્ર મંજૂર લોન માટે જવાબદાર રહેશે. જો ઋણ લેનાર કુલિંગ ઓફ સમયગાળા દરમિયાન બહાર નીકળવાનો વિકલ્પ વાપરે છે, તો પ્રોસેસિંગ ફી ભરપાઈ કરવામાં આવશે નહીં.
- 2.5. લોન લેનાર DMI ની મોબાઇલ એપ્લિકેશન દ્વારા પણ તેમની મંજૂર લોન, બાકી વેણાંની વિગતો જોઈ શકે છે અને ચુકવણી કરી શકે છે.
- 2.6. કુલિંગ ઓફ પીરિયડ દરમિયાન, દેવાદારને કોઈપણ દંડ વિના, મુદ્દલ અને પ્રમાણસર APR ચૂકવીને વિતરિત



મંજૂર લોનમાંથી બહાર નીકળવાનો વિકલ્પ આપવામાં આવશે. કુલિંગ ઓફ પીરિયડ પછી પણ મંજૂર લોન ચાલુ રાખનારા દેવાદાર માટે, મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં DMI દ્વારા નિર્ધારિત શરતો અને પ્રી-ક્લોઝર ચાર્જિસ/પાર્ટ પ્રી-પેમેન્ટ ચાર્જિસ માટે પ્રી-ક્લોઝર/પાર્ટ પ્રી-પેમેન્ટની મંજૂરી આપવામાં આવશે.

2.7. ઉધાર લેનાર, મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં આપેલા સાધનો/સિસ્ટમની ખરીદી કિંમતનો એક ભાગ ઉધાર લેનારના પોતાના ભંડોળ (" **ડાઉન પેમેન્ટ** ") માંથી ભંડોળ પૂરું પાડશે જે ધિરાણકર્તાને સ્વીકાર્ય હશે.

3. વ્યાજ અને ચુકવણી

- 3.1. ઋણ લેનાર મંજૂર લોનની મુદત દરમિયાન દરેક ડ્યુ ડેટ પર EPI દ્વારા બાકી મંજૂર લોન અને તેના પરના વ્યાજ (જો કોઈ હોય તો) ની ચુકવણી કરશે, જે કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં આપવામાં આવ્યું છે. EPI ની ગણતરી DMI દ્વારા મંજૂર લોન અને તેના પર ચુકવવાપાત્ર વ્યાજ (જો કોઈ હોય તો) ના એમોર્ટાઇઝેશન માટે જરૂરી મુજબ કરવામાં આવશે, જે ચોક્કસ મુદતમાં ચુકવવાપાત્ર હશે અને કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં આપવામાં આવેલ મહત્તમ EPI કરતા વધુ નહીં હોય. EPI ફક્ત મંજૂર લોન સામે બાકી રહેલી મૂળ રકમ અને તેના પરના વ્યાજ (જો કોઈ હોય તો) માટે હશે અને તેમાં ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અનુસાર ઋણ લેનાર દ્વારા ચુકવવાપાત્ર કોઈપણ દંડ / ઓવરડ્યુ ચાર્જ / મોડી ચુકવણી દંડ અથવા અન્ય કોઈપણ ચાર્જનો સમાવેશ થતો નથી. પ્રથમ EPI ની રકમ અને તારીખ મંજૂર લોનના વિતરણની તારીખના આધારે બદલાઈ શકે છે અને આવી સુધારેલી તારીખ અને રકમ ઋણ લેનારને આવી ચુકવણી માટે ડ્યુ ડેટ પહેલા જાણ કરવામાં આવશે. ઋણ લેનાર કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં આપવામાં આવેલ અન્ય તમામ રકમ અને શુલ્ક પણ ચુકવશે. લોન ખાતામાં બાકી રહેલી રકમ અને તમામ ચાર્જ (મુખ્ય હકીકતોના નિવેદન મુજબ) શૂન્ય થઈ જાય ત્યારે જ દેવાદારની DMI પ્રત્યેની જવાબદારી સમાપ્ત થશે .
- 3.2. કોઈ પણ સંજોગોમાં, જો ઉક્ત લોનની મુદત મૂળ મુદતથી આગળ કોઈપણ કારણોસર લંબાવવામાં આવે, તો દેવાદાર મંજૂર લોનની બાકી રહેલી મૂળ રકમ, ઓવરડ્યુ ચાર્જ, બાઉન્સ ચાર્જ, લેટ પેમેન્ટ પેનલ્ટી અને મુખ્ય હકીકતોના નિવેદનમાં ઉલ્લેખિત અન્ય વ્યાજ/ચાર્જ સાથે ચુકવવા માટે જવાબદાર રહેશે.
- 3.3. દરેક EPI ની સમયસર ચુકવણી એ કરારનો સાર છે. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે કે તે EPI ની ગણતરીની પદ્ધતિ સમજી ગયો છે અને તેના પર વિવાદ કરશે નહીં.
- 3.4. જો ઋણ લેનાર પાસે રજિસ્ટર્ડ મેન્ટેટ ન હોય અને ઋણ લેનાર તેની સંબંધિત નિયત તારીખે કોઈપણ EPI ચુકવવામાં નિષ્ફળ જાય/વિલંબ કરે, તો ઋણ લેનાર EPI ચુકવવામાં આવી નિષ્ફળતા/વિલંબ પર લેટ પેમેન્ટ પેનલ્ટી ચુકવવા માટે જવાબદાર રહેશે, જેમ કે કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં આપવામાં આવ્યું છે. લેટ પેમેન્ટ પેનલ્ટી પ્રકૃતિમાં અવરોધક છે અને ઋણ લેનારની ચુકવણી જવાબદારીઓના ભંગથી ઉદ્ભવતા નુકસાન અને જોખમો માટે DMI ને વળતર આપવાનો હેતુ ધરાવે છે અને તેને મૂકીફત કરવામાં આવશે નહીં અથવા કોઈપણ અલગ સેવા અથવા સુવિધા માટે વિચારણા તરીકે ગણવામાં આવશે નહીં.
- 3.5. જો કોઈ EPI તેની નિયત તારીખે ચુકવવામાં ન આવે તો, મુખ્ય હકીકતોના નિવેદનમાં જણાવ્યા મુજબ, ઋણ લેનાર વિલંબના સમયગાળા માટે તેના પર ઓવરડ્યુ ચાર્જ ચુકવશે. ઉપરોક્ત કોઈપણ અન્ય અધિકારો અને ઉપાયો પ્રત્યે પૂર્વગ્રહ રાખ્યા વિના છે જે DMI પાસે આ કરાર હેઠળ અથવા લાગુ કાયદા હેઠળ ઋણ લેનાર દ્વારા નિયત તારીખે ઋણ લેનારના લેણાંની ચુકવણીમાં ડિફોલ્ટના સંદર્ભમાં હોઈ શકે છે.
- 3.6. ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં અન્યત્ર કંઈપણ જણાવવામાં આવ્યું હોય તેમ છતાં, EPI સહિત, દેવાદારના બધા લેણાં, DMI દ્વારા માંગવામાં આવે ત્યારે, તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી અને કોઈપણ કારણની જરૂરિયાત વિના, DMI ને ચુકવવાપાત્ર રહેશે. દેવાદાર આવી રકમ, કોઈપણ વિલંબ અથવા વિલંબ વિના, આવી માંગણીના 15 (પંદર) દિવસની અંદર ચુકવશે.
- 3.7. DMI વ્યાજ દર/અન્ય કોઈપણ ચાર્જમાં સુધારો કરવા માટે હકદાર રહેશે અને DMI બાકી મંજૂર લોન અને વ્યાજની ચુકવણી માટે EPI/EPI ની સંખ્યાની પુનઃગણતરી કરી શકે છે. DMI દ્વારા ઉધાર લેનારને જાણ કરવામાં આવેલ કોઈપણ ફેરફાર સંભવિત રીતે લાગુ થશે અને ઉધાર લેનાર પર અંતિમ અને બંધનકર્તા રહેશે. આવા સુધારાના કિસ્સામાં, ઉધાર લેનાર, આવા સુધારાના 30 (ત્રીસ) દિવસની અંદર, સંપૂર્ણ બાકી મંજૂર લોન અને ઉપાર્જિત વ્યાજ (જો લાગુ હોય તો) કોઈપણ પૂર્વચુકવણી દંડ વિના, પૂર્વચુકવણી કરવા માટે હકદાર રહેશે.
- 3.8. સેસ અને અન્ય સ્વરૂપોના કરવેરા ભોગવશે . ઋણ લેનાર ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો લાગુ કરવામાં અથવા મંજૂર



- લોનના સંદર્ભમાં કોઈપણ વસૂલાત કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં DMI દ્વારા કરવામાં આવતી બધી રકમો અને તમામ ખર્ચ, ફરજો, વેવી વગેરે માટે જવાબદાર રહેશે. ઋણ લેનાર સ્વીકારે છે કે જો આ શરતો અને શરતો પર કોઈ સ્ટેમ્પ ડ્યુટી લાગુ પડે છે તો ઋણ લેનાર તેના માટે જવાબદાર રહેશે. જો ઉપરોક્ત કોઈપણ ફરજો, ચાર્જ, કર અને ખર્ચ DMI દ્વારા કરવામાં આવે છે, તો તે ઋણ લેનાર પાસેથી વસૂલવાપાત્ર રહેશે અને ચુકવણીની તારીખથી ભરપાઈ સુધી ઓવરડ્યુ ચાર્જ વહન કરશે.
- 3.9. ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં વિપરીત કોઈપણ નિયમો અને શરતો હોવા છતાં, ઋણ લેનાર દ્વારા ચૂકવવામાં આવેલી રકમ પ્રથમ ખર્ચ, ચાર્જ, ખર્ચ અને અન્ય નાણાં તરીકે ફાળવવામાં આવશે; બીજું ઓવરડ્યુ ચાર્જ, જો કોઈ હોય તો; ત્રીજું વ્યાજ તરીકે; અને છેલ્લે મંજૂર લોનની મૂળ રકમની ચુકવણી તરીકે.
 - 3.10. વ્યાજ, ઓવરડ્યુ ચાર્જીસ અને અન્ય તમામ ચાર્જીસ રોજરોજ વધશે અને તેની ગણતરી 30/360 દિવસના નિયમ મુજબ કરવામાં આવશે.
 - 3.11. જો કોઈપણ ચુકવણી માટેની નિયત તારીખ કાર્યકારી દિવસ ન હોય, તો ઉધાર લેનાર દ્વારા રકમ તરત જ આગામી કાર્યકારી દિવસે ચૂકવવામાં આવશે.
 - 3.12. ઋણ લેનાર દ્વારા DMI ને ચૂકવવાપાત્ર બધી રકમ કોઈપણ કપાત વિના ચૂકવવામાં આવશે. ચુકવણી માટે કેડિટ/ડિસ્ચાર્જ ફક્ત બાકી રકમની વસૂલાત પર જ આપવામાં આવશે.
 - 3.13. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે કે વ્યાજ દર, દંડ/મુદતવીતી શુલ્ક, સેવા શુલ્ક અને અન્ય શુલ્ક ચૂકવવાપાત્ર છે અને અથવા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ ઉધાર લેનાર દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર છે અથવા ચૂકવવા માટે સંમત થયા છે તે વાજબી અને તેમના માટે સ્વીકાર્ય છે.
 - 3.14. અહીં અથવા અન્ય કોઈપણ દસ્તાવેજમાં વિપરીત કંઈપણ હોવા છતાં, આ શરતોની તારીખે ઉપકરણ/સિસ્ટમની ચોક્કસ વિગતો જાણીતી ન હોવાને કારણે અથવા ઉપકરણ/સિસ્ટમ અથવા ડિલિવરીમાં કોઈપણ નુકસાન/વિનાશ/નુકસાન/ચોરી/અન્ય ખામી અથવા ઉપકરણ/સિસ્ટમમાં વિલંબ અથવા ડિલિવરી ન થવાને કારણે અથવા વેપારી સાથેના વિવાદો અથવા ઉપકરણ/સિસ્ટમ ઋણ લેનાર દ્વારા ઉપયોગમાં છે કે નહીં તેના કારણે દેવાદારની બાકી રકમ ચૂકવવાની જવાબદારી કોઈપણ રીતે પ્રભાવિત અથવા મર્યાદિત અથવા વિલંબિત થશે નહીં; અને દેવાદાર આ શરતો અનુસાર સમયસર રીતે બધી જવાબદારીઓનું પાલન કરવા માટે બંધાયેલા રહેશે.
 - 3.15. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે કે ઉત્પાદક અને સંબંધિત વેપારી ઉપકરણ/સિસ્ટમના પ્રદર્શન અથવા ડિલિવરી માટે સંપૂર્ણપણે જવાબદાર રહેશે અને ધિરાણકર્તા ઉપકરણ/સિસ્ટમની ડિલિવરી અથવા બિન-ડિલિવરી અને/અથવા ગુણવત્તા, સ્થિતિ, ફિટનેસ, યોગ્યતા અથવા અન્યથા કોઈપણ બાબતમાં કોઈપણ વિલંબ માટે જવાબદાર રહેશે નહીં અને ઉપરોક્ત કોઈપણ આ નિયમો અને શરતો હેઠળ ઉધાર લેનારને તેની ચુકવણી જવાબદારીઓમાંથી મુક્તિ આપશે નહીં.
 - 3.16. જો કોઈ પણ કારણોસર ઉપકરણ/સિસ્ટમની ડિલિવરી રદ કરવામાં આવે તો, ધિરાણકર્તા ઉધાર લેનારના બાકી લેણાં ફક્ત ત્યારે જ ચૂકવવામાં આવશે જો વેપારી ઉધાર લેનાર દ્વારા વેપારીની રિફંડ નીતિનું પાલન કર્યા પછી રકમ ઉધાર આપનારને પરત કરે. આવા રિફંડના કિસ્સામાં, ધિરાણકર્તા ઉધાર લેનાર દ્વારા ચૂકવવામાં આવેલ EPI, જો કોઈ હોય, તો, ખરીદી અને રિફંડ વચ્ચેના સમયગાળા માટે વ્યાજ (જો કોઈ હોય તો) ઘટાડીને પરત કરશે, અને મંજૂર લોનને સંપૂર્ણપણે ચૂકવવામાં આવેલી ગણશે. પ્રોસેસિંગ ફી ભરપાઈ કરવામાં આવશે નહીં અને જો કોઈ હોય તો રિફંડ સામે ગોઠવવામાં આવશે.
 - 3.17. મંજૂર લોનના વિતરણ અનુસાર, જો દેવાદાર કોઈપણ કાયદેસર અને માન્ય કારણોસર, મર્યાદા વિના, ઉપકરણ/સિસ્ટમની ખરીદી રદ કરે છે, કારણ કે ઉપકરણ/સિસ્ટમ ખામીયુક્ત, ખામીયુક્ત અથવા વોરંટીફ્રટ ગુણવત્તાની નથી અને વેચાણની શરતો અનુસાર વેપારી દ્વારા વેચાણ રદ કરવાનું સ્વીકારવામાં આવે છે, તો દેવાદાર વેપારી દ્વારા આવા રદ કરવાની સ્વીકૃતિની સૂચના મળ્યાના 3 (ત્રણ) દિવસની અંદર ધિરાણકર્તાને આવા રદ કરવાની જાણ કરવા સંમત થાય છે.
 - 3.18. જો દેવાદાર કોઈપણ રકમ કરતાં વધુ રકમની પૂર્વ-ચુકવણી કરે છે, તો આવી ચુકવણી આગામી બાકી EPI સામે ગોઠવવામાં આવશે અને બાકી રકમ EPI ની આગામી બાકી તારીખે અથવા તે પહેલાં દેવાદાર દ્વારા ચૂકવવામાં આવશે. જો આવી ચુકવણી આગામી EPI ની રકમ કરતાં વધુ થાય છે, તો આગામી બાકી EPI થી વધુ રકમ



બાકી મુદ્દલ સામે ગોઠવવામાં આવશે અને લોનની બાકી મુદત ઘટાડવા માટે ચુકવણી શેડ્યુલમાં સુધારો કરવામાં આવશે (EPI ની કુલ સંખ્યા ઘટાડીને).

4. ચુકવણી, ચુકવણી અને પૂર્વ ચુકવણીની પદ્ધતિ

- 4.1. DMI દ્વારા સમયાંતરે જરૂરીયાત મુજબ, ઉધાર લેનાર ઇલેક્ટ્રોનિક ક્લિયરિંગ સેવા/ નેશનલ ઓટોમેટેડ ક્લિયરિંગ હાઉસ (NACH) (ડેબિટ ક્લિયરિંગ)/ કોઈપણ અન્ય ઇલેક્ટ્રોનિક અથવા અન્ય ક્લિયરિંગ મેન્ડેટ (સામૂહિક રીતે " મેન્ડેટ " તરીકે ઓળખાય છે) પ્રદાન કરશે જે RBI દ્વારા દેવાદારના બેંક ખાતા સામે બાકી રકમની ચુકવણી માટે સૂચિત કરવામાં આવે છે. આવા મેન્ડેટ DMI ને સ્વીકાર્ય હોય તેવી બેંક અને ઉધાર લેનારના ખાતામાંથી લેવામાં આવશે. ઉધાર લેનાર નિયત તારીખો/આદેશની પ્રથમ રજૂઆત પર નિષ્ફળ થયા વિના બધી ચુકવણીઓનું સન્માન કરશે . ઉધાર લેનાર દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવેલ મેન્ડેટનો ઉપયોગ DMI દ્વારા કોઈપણ ઉધાર લેનારના બાકી રકમની વસૂલાત માટે થઈ શકે છે. ઉધાર લેનાર આથી બિનશરતી અને અટલ રીતે DMI ને ઉધાર લેનારને અગાઉથી જાણ કર્યા વિના અથવા વગર આવી વસૂલાત માટે જરૂરી તમામ પગલાં લેવા માટે અધિકૃત કરે છે. ઉધાર લેનાર તાત્કાલિક (અને કોઈપણ કિસ્સામાં 7 (સાત) દિવસની અંદર) ઉધાર લેનારના બાકી રકમની ચુકવણી માટે અમલમાં મૂકાયેલા અન્ય દસ્તાવેજોને તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી, સમયાંતરે DMI દ્વારા જરૂરી હોય તે રીતે બદલશે. મેન્ડેટ નોંધણી અસ્વીકારના કિસ્સામાં, ઉધાર લેનાર મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં આપેલા મેન્ડેટ અસ્વીકાર ચાર્જ પણ ચૂકવશે.
- 4.2. ઉધાર લેનાર, દરેક સમયે સંબંધિત નિયત તારીખે દેવાદારના બાકી લેણાંની ચુકવણી માટે તેના બેંક ખાતા/ખાતાઓમાં પૂરતું ભંડોળ જાળવી રાખવું. દેવાદાર જે બેંક ખાતા/ખાતાઓમાંથી મેન્ડેટ જારી કરવામાં આવ્યો છે તેને બંધ કરશે નહીં અથવા રદ કરશે નહીં અથવા બેંક અથવા DMI ને મેન્ડેટ હેઠળ ચુકવણી રોકવા અથવા વિલંબ કરવા સૂચનાઓ જારી કરશે નહીં અને DMI આવા કોઈપણ સંદેશાવ્યવહારની નોંધ લેવા માટે બંધાયેલ નથી. આવી કોઈપણ સૂચનાઓને ડિફોલ્ટની ઘટના તરીકે પણ ગણવામાં આવશે.
- 4.3. આવેલ મેન્ડેટ આવા મેન્ડેટની સંબંધિત તારીખ દરમિયાન માન્ય રહેશે અને ઋણ લેનાર એવો દાવો કરશે નહીં કે ઋણ લેનાર દ્વારા આપવામાં આવેલ મેન્ડેટ અથવા આવા અન્ય મેન્ડેટ કોઈપણ કારણોસર અમાન્ય છે.
- 4.4. ઋણ લેનાર સંમત થાય છે અને સ્વીકારે છે કે આ મેન્ડેટ સ્વેચ્છાએ ઋણ લેનારના બાકી લેણાં ચૂકવવા માટે જારી કરવામાં આવ્યો છે, કોઈપણ હેતુ માટે સિક્યોરિટી તરીકે નહીં. ઋણ લેનાર એ પણ સ્વીકારે છે કે કોઈપણ મેન્ડેટનો અનાદર નેગોશિયેબલ ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ્સ એક્ટ, 1881 / ચુકવણી અને સમાધાન અધિનિયમ, 2007 હેઠળ ફોજદારી ગુનો છે. ઋણ લેનાર દરેક અનાદર માટે બાઉન્સ ચાર્જ ચૂકવવા માટે જવાબદાર રહેશે. ચેક અથવા મેન્ડેટ સહિત સ્થાયી સૂચના (ડી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં સૂચવ્યા મુજબ).
- 4.5. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે કે આવા બાઉન્સ ચાર્જિસ ઉધાર લેનાર દ્વારા અપમાનિત ચેક/આદેશ જારી કરવાથી રોકવા માટે પ્રતિબંધક પગલાં તરીકે લાદવામાં આવે છે અને આ નિયમો અને શરતોના ભંગ બદલ લિક્વિડિટેડ નુકસાનીના સ્વરૂપમાં છે. ઉક્ત બાઉન્સ ચાર્જિસ ઉધાર લેનારની ચુકવણી જવાબદારીઓના ભંગથી ઉદ્ભવતા નુકસાન અને જોખમો માટે DMI ને વળતર આપવાનો છે. ઉધાર લેનાર વધુમાં સંમત થાય છે કે આવા બાઉન્સ ચાર્જિસ લાદવાથી ઉધાર લેનારને લોન અથવા તેના કોઈપણ ભાગની ચુકવણી લાગુ કરવાના, અથવા આ નિયમો અને શરતો હેઠળ અથવા કોઈપણ લાગુ કાયદા હેઠળ ધિરાણકર્તાને ઉપલબ્ધ કોઈપણ અન્ય અધિકાર અથવા ઉપાયનો ઉપયોગ કરવાના અધિકારને પૂર્વગ્રહ અથવા અસર થશે નહીં.
- 4.6. કોઈપણ પ્રકારના વિવાદ અથવા તફાવત દેવાદારને કોઈપણ EPI અથવા અન્ય રકમની ચુકવણી રોકવા અથવા વિલંબ કરવાનો અધિકાર આપશે નહીં અને DMI નિયત તારીખે મેન્ડેટ રજૂ કરવા માટે હકદાર રહેશે.
- 4.7. તેમ છતાં મેન્ડેટ જારી થયા પછી, દેવાદાર બાકી રકમની સમયસર ચુકવણી સુનિશ્ચિત કરવા માટે સંપૂર્ણપણે જવાબદાર રહેશે.
- 4.8. વધુમાં, DMI ચેક/ NEFT/RTGS/ચુકવણીના અન્ય ઇલેક્ટ્રોનિક માધ્યમો દ્વારા પણ ચુકવણી સ્વીકારશે અને જ્યારે ઉધાર લેનારને દેવાદારના બાકી લેણાં માટે ચુકવણી કરવાની જરૂર પડે ત્યારે ઉધાર લેનાર આવા વિકલ્પોનો ઉપયોગ કરવાનું પસંદ કરી શકે છે. જો કે, ઉધાર લેનાર સંમત થાય છે અને સ્વીકારે છે કે મેન્ડેટ સિવાયના અન્ય માધ્યમો દ્વારા બાકી લેણાંની ચુકવણીના કિસ્સામાં વ્યવહારો માટેના કોઈપણ વધારાના શુલ્ક ઉધાર લેનાર દ્વારા ઉઠાવવામાં આવશે અને તેમની પાસેથી વસૂલવામાં આવશે.



5. સુરક્ષા

- 5.1. ઉધાર લેનાર આથી સંમત થાય છે કે (i) ઋણ લેનારનું ઉપકરણ/સિસ્ટમ (ii) બેંક ખાતું અને/અથવા ઋણ લેનાર દ્વારા જાળવવામાં આવેલ ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ (જે લાગુ પડે તેમ) કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં ઉલ્લેખિત અન્ય સિક્યોરિટીઝ સાથે ડીએમઆઈના પક્ષમાં પ્રથમ, વિશિષ્ટ અને સતત ચાર્જ ધોરણે ઋણ લેનારના બાકી લેણાંની યુકવણી સુરક્ષિત કરવા માટે, જ્યાં સુધી ડીએમઆઈની સંતોષ માટે ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અનુસાર તમામ ઉધાર લેનારના બાકી લેણાંની યુકવણી ન થાય ત્યાં સુધી ગીરો રાખવા માટે સંમત થાય છે. બનાવેલ સિક્યોરિટી (સ્વૈચ્છિક અથવા અન્યથા) અથવા કોઈપણ મર્જર અથવા એકીકરણ, પુનર્નિર્માણ, નાદારી અથવા મૃત્યુ અથવા ટેકઓવર દ્વારા પ્રભાવિત, નબળી અથવા ડિસ્ચાર્જ કરવામાં આવશે નહીં. ઉધાર લેનાર પુષ્ટિ કરે છે કે સિક્યોરિટી કોઈ પૂર્વાધિકાર ધરાવતું નથી અને તે કોઈપણ બીજોથી મુક્ત છે. જો આ શરતો પર હસ્તાક્ષર કરતી વખતે, જો ઋણ લેનારને (હસ્તગત કરવાના) ઉપકરણ/સિસ્ટમ પહોંચાડવામાં ન આવી હોય, તો ઋણ લેનાર દ્વારા ઋણ લેનારને લેખિતમાં ઉપકરણ/સિસ્ટમની વિગતો સુપરત કરવામાં આવશે અને તે આનો ભાગ બનશે. ઋણ લેનાર સ્પષ્ટ અને અટલ રીતે સંમત થાય છે કે કાયદા દ્વારા તેને એવી દલીલ કરવાથી રોકી શકાય છે કે જે તારીખે શરતો પર હસ્તાક્ષર કરવામાં આવ્યા હતા તે તારીખે ઉપકરણ/સિસ્ટમની ચોક્કસ વિગતો ઉપલબ્ધ નહોતી.
- 5.2. DMI ના પક્ષમાં ઉપકરણ/સિસ્ટમનું ગીરો આ શરતો પર હસ્તાક્ષર કરતી વખતે અથવા ઉપકરણ/સિસ્ટમની ડિલિવરી સમયે અથવા મંજૂર લોનના વિતરણ સમયે, જે પણ વહેલું હોય તે સમયે પૂર્ણ થયું હોવાનું માનવામાં આવશે.
- 5.3. ઉધાર લેનાર ઉપરોક્ત ચાર્જના નિર્માણ અને પૂર્ણતા માટે ગીરો દ્વારા બધી આવશ્યકતાઓનું પાલન કરશે, જેમાં આ શરતો અને શરતો સાથે જોડાયેલ ઘોષણાને મર્યાદા વિના અમલમાં મૂકવા, સંબંધિત સત્તાધિકારી (જો લાગુ હોય તો) સાથે આવા ચાર્જની નોંધણી કરાવવા અને વીમા પોલિસી પર તેના જરૂરી સમર્થન મેળવવા અને DMI ના સંતોષ માટે DMI ને તેનો પુરાવો પહોંચાડવાનો સમાવેશ થાય છે. આવા દસ્તાવેજો 15 (પંદર) દિવસની અંદર પહોંચાડવામાં આવશે.
- 5.4. ઉધાર લેનાર અહીં આપેલી સુરક્ષા માટે ખાસ ફાળવેલ ઉપકરણ/સિસ્ટમ રાખશે. ઉધાર લેનાર પોતાના ખર્ચે ઉપકરણ/સિસ્ટમને સારી અને વેચાણયોગ્ય સ્થિતિમાં રાખવા અને જાળવવા અને તૂટેલા કે ક્ષતિગ્રસ્ત હોય તેવા તમામ ભાગોને બદલવા માટે સંમત થાય છે અને બાંયધરી આપે છે, જેમ કે સાધન/સિસ્ટમના જાળવણી માટે અપનાવવામાં આવતી સામાન્ય પ્રથા છે. ઉધાર લેનાર સમારકામને અસર કરવા અને ઉપકરણ/સિસ્ટમને સેવા આપવા માટે ઉપકરણ/સિસ્ટમના ઉત્પાદક/વેપારી દ્વારા સ્પષ્ટપણે અધિકૃત રિપેરમેન્ટ, ડીલરો અને સેવા સુવિધાઓને રોકવા માટે સંમત થાય છે.
- 5.5. ડીએમઆઈ દ્વારા ઉપકરણ/સિસ્ટમ સોંપાયા પછી અથવા તેના કબજા પછી, દેવાદાર તરત જ ડીએમઆઈને ઉપકરણ/સિસ્ટમની મૂળ વીમા પોલિસી પહોંચાડશે .
- 5.6. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે કે ઉધાર લેનારને ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજની શરતોનું પાલન કરવાની શરતે ઉપકરણ/સિસ્ટમનો કબજો જાળવી રાખવાની મંજૂરી આપવામાં આવી છે. ઉધાર લેનાર DMI અને તેના પ્રતિનિધિઓ દ્વારા દરેક વાજબી સમયે ઉપકરણ/સિસ્ટમનું નિરીક્ષણ કરવાની સુવિધા આપશે. ઉધાર લેનાર DMI ની મંજૂરી વિના ઉપકરણ/સિસ્ટમ પર કોઈપણ તૃતીય પક્ષનો અધિકાર ટ્રાન્સફર, વેચાણ અથવા બનાવશે નહીં અને ઉધાર લેનાર દ્વારા ઉપકરણ/સિસ્ટમનું કોઈપણ પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ ટ્રાન્સફર કરશે નહીં. DMI ની મંજૂરી વિના આવું કૃત્ય રદબાતલ ગણવામાં આવશે અને તે વિશ્વાસનો ગુનાહિત ભંગ પણ હશે જે ધિરાણકર્તાને ફોજદારી ફરિયાદ દાખલ કરવા અને ઉધાર લેનાર સામે પ્રથમ માહિતી અહેવાલ દાખલ કરવા માટે હકદાર બનાવે છે. આવા કોઈપણ ગેરકાયદેસર અથવા અનધિકૃત ટ્રાન્સફર અથવા વેચાણ ઉધાર લેનારનો અહીં હેઠળ બાકી રહેલી બધી રકમની યુકવણી કરવાની જવાબદારીઓને પૂર્વગ્રહ વિના રહેશે .
- 5.7. જ્યારે પણ DMI દ્વારા જરૂરી હોય ત્યારે, ઋણ લેનાર DMI ને ઉપકરણ/સિસ્ટમની સંપૂર્ણ વિગતો આપશે અને સમય સમય પર તમામ નિવેદનો, અહેવાલો, રિટર્ન, પ્રમાણપત્રો અને માહિતી પ્રદાન કરશે અને ચકાસશે અને DMI ના પક્ષમાં ઉપકરણ/સિસ્ટમ પર બનાવેલા સુરક્ષા હિતને અમલમાં મૂકવા અથવા અન્યથા ઋણ લેનારના બાકી લેણાં સુરક્ષિત કરવા માટે DMI દ્વારા જરૂરી તમામ દસ્તાવેજોનો અમલ કરશે.



- 5.8. ઋણ લેનાર ઉપકરણ/સિસ્ટમને કોઈ નુકસાન/તકલીફ પહોંચાડશે નહીં અથવા એવી કોઈ પણ વસ્તુને મંજૂરી આપશે નહીં જે અહીં આપેલી સુરક્ષાને નુકસાન પહોંચાડી શકે અથવા જોખમમાં મૂકી શકે .
- 5.9. ઉપકરણ/સિસ્ટમના ઇન્સ્ટોલેશનના સ્થળે કોઈપણ ફેરફાર માટે ઉધાર લેનારને ધિરાણકર્તા પાસેથી પૂર્વ લેખિત મંજૂરી લેવી પડશે.
- 5.10. ઉધાર લેનાર વ્યક્તિના બાકી લેણાં સુરક્ષિત કરવા માટે DMI દ્વારા સમયાંતરે જરૂરી વધારાની સુરક્ષા પૂરી પાડશે.
- 5.11. ઋણ લેનાર DMI ના સંતોષ માટે ધિરાણકર્તાને પૂરી પાડવામાં આવેલી કોઈપણ સિક્યોરિટી માટે એક સારો અને માર્કેટેબલ ટાઇટલ બનાવશે.
- 5.12. ઉધાર લેનાર ખાતરી આપે છે કે ઉપકરણ/સિસ્ટમ, બધી સુરક્ષિત મિલકતો અને બધી વેચાણ પ્રાપ્તિ, વીમાની રકમ અને તેને લગતા બધા દસ્તાવેજો હંમેશા DMI ના આદેશ પર તેના દ્વારા રાખવામાં આવશે અને DMI દ્વારા જારી કરાયેલા નિર્દેશો અનુસાર કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
- 5.13. ઉધાર લેનાર દ્વારા બધી બાકી રકમની ચુકવણી કર્યા પછી, DMI એક નો-ઓબ્જેક્શન સર્ટિફિકેટ પ્રદાન કરશે અને બાકી રકમની ચુકવણી અથવા પતાવટ પછી 30 (ત્રીસ) દિવસની અંદર ઉપકરણ/સિસ્ટમ અને તેના પક્ષમાં સુરક્ષિત અન્ય કોઈપણ વધારાની સુરક્ષા પર સુરક્ષા મુક્ત કરશે.

6. ઉધાર લેનારના કરાર, પ્રતિનિધિત્વ અને વોરંટી

- 6.1. ઉધાર લેનાર :
 - (a) નાણાકીય દસ્તાવેજો હેઠળ તેની બધી જવાબદારીઓનું પાલન કરે છે અને તેનું પાલન કરે છે ;
 - (b) DMI દ્વારા સમયાંતરે જરૂરી હોય તેવા બેંક ખાતાના સ્ટેટમેન્ટ સહિત તમામ દસ્તાવેજો તાત્કાલિક DMI ને પહોંચાડી. ઉધાર લેનાર DMI ને (a) કોઈપણ બેંક સાથે સ્વતંત્ર રીતે વાતચીત કરવા અને બેંક પાસેથી આવા ખાતાના સંદર્ભમાં વિગતો અને સ્ટેટમેન્ટ મેળવવા માટે અધિકૃત કરે છે ; અને (b) ઉધાર લેનારના કોઈપણ સપ્લાયર/વિકેતા/ગ્રાહક સાથે, જેમ કે DMI જરૂરી માને છે, જેમાં ઉધાર લેનારની ક્રેડિટ યોગ્યતાનું નિરીક્ષણ કરવાનો સમાવેશ થાય છે;
 - (c) કોઈપણ ઉધાર લેનાર સામે કોઈપણ મુકદ્દમા અથવા કાનૂની કાર્યવાહીની તાત્કાલિક DMI ને જાણ કરવી ;
 - (d) કોઈપણ સામગ્રી પ્રતિકૂળ અસર અથવા ડિફોલ્ટની ઘટના વિશે DMI ને જાણ કરો;
 - (e) કાર્યાલય / રહેઠાણ / વ્યવસાયના સ્થળ / સરનામામાં થયેલા કોઈપણ ફેરફારો અથવા દેવાદારના વ્યવસાયમાં કોઈપણ ફેરફાર / બંધ થવાની DMI ને લેખિતમાં જાણ કરવી;
 - (f) જો દેવાદાર એકમાત્ર માલિકી અથવા ભાગીદારી ધરાવતો હોય, તો દેવાદારનો એકમાત્ર માલિક/ભાગીદાર રોજગાર અથવા વ્યવસાય માટે અથવા લાંબા ગાળાના વિદેશ રોકાણ માટે ભારત છોડી શકશે નહીં, જ્યાં સુધી બાકી રહેલી મંજૂર લોન, વ્યાજ અને અન્ય બાકી રકમ અને ચાર્જિસ સહિત સંપૂર્ણપણે ચૂકવી ન શકાય;
 - (g) સ્ટેટમેન્ટમાં મંજૂર કરાયેલા હેતુ સિવાયના કોઈપણ હેતુ માટે મંજૂર લોનનો ઉપયોગ નહીં કરે અને ખાસ કરીને તેનો ઉપયોગ (a) મૂડી બજારોમાં કોઈપણ રોકાણો માટે નહીં કરે, જેમાં સ્ટોક, બોન્ડ અને અન્ય નાણાકીય સિક્યોરિટીઝનો સમાવેશ થાય છે (b) પ્રાથમિક સોનું, સોનાનો બુલિયન, સોનાના ઘરેણાં, સોનાના સિક્કા, એક્સચેન્જ ટ્રેડેડ ફંડ્સ (ETF) અને ગોલ્ડ મ્યુચ્યુઅલ ફંડના યુનિટ્સ સહિત કોઈપણ સ્વરૂપમાં સોનાની ખરીદી અથવા (c) કોઈપણ સટ્ટાકીય રોકાણો અથવા સટ્ટાકીય હેતુ માટે અથવા (d) કોઈપણ પ્રવૃત્તિ માટે જે ગેરકાયદેસર અથવા કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત છે અથવા જેના સંદર્ભમાં લોન ભંડોળનો ઉપયોગ કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત છે;
 - (h) કોઈપણ ઉધાર લેનારની ક્રેડિટ યોગ્યતામાં કોઈપણ ફેરફારના કિસ્સામાં (DMI દ્વારા નક્કી કર્યા મુજબ) ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં ઉલ્લેખિત અથવા DMI દ્વારા જરૂરી હોય તે મુજબ સુરક્ષા પૂરી પાડવી;
 - (i) DMI ને જે ખાતામાંથી મેન્ડેટ જારી કરવામાં આવ્યા છે તેમાં વ્યવસાયિક આવક જમા કરાવવાની ખાતરી કરવી;



- (j) મની લોન્ડરિંગ નિવારણ અધિનિયમ, 2002 સહિત લાગુ પડતા કાયદાઓનું હંમેશા પાલન કરવું ;
- (k) આ નિયમો અને શરતોને અમલમાં મૂકવા માટે DMI દ્વારા જરૂરી તમામ કાર્યો, કાર્યો અને વસ્તુઓ કરશે;
- (l) ઉપકરણ/સિસ્ટમના સ્થાપન, સંચાલન, કબજો અને ઉપયોગ માટે જરૂરી બધી પરવાનગીઓ અને મંજૂરીઓ મેળવો અને જાળવો ;
- (m) ઉપકરણ/સિસ્ટમના સંચાલનના સંદર્ભમાં તમામ સલામતી નિયમો અને તેની સાથેની સૂચનાઓનું પાલન કરો , અને ઉપકરણ/સિસ્ટમનો ઉપયોગ ફક્ત તે હેતુ માટે કરો જેના માટે તે ડિઝાઇન કરવામાં આવ્યું હતું;
- (n) ખાતરી કરો કે, તેના ખર્ચે અને ધિરાણકર્તા પર કોઈ જવાબદારી વિના, ઉપકરણ/સિસ્ટમને વાર્ષિક જાળવણી કરાર દ્વારા અધિકૃત વ્યક્તિઓ દ્વારા પર્યાપ્ત રીતે સેવા/જાળવણી આપવામાં આવે અથવા આવા પહેલાના કિસ્સાઓમાં, જો ઉપકરણ/સિસ્ટમની કોઈપણ જાળવણી અથવા ફરિયાદોનું નિરાકરણ કરવું હોય તો અધિકૃત વ્યક્તિઓ પાસેથી સેવાઓ આપવામાં આવે જેથી ઉપકરણ/સિસ્ટમનું મૂલ્ય પર્યાપ્ત રીતે જાળવવામાં આવે;
- (o) આવા સાધનો/સિસ્ટમ માટે રિવાજ મુજબ, સાધન/સિસ્ટમનો વ્યાપક વીમો રાખો, જેમાં ટ્રાન્ઝિટ વીમો, જે ઉપકરણ/સિસ્ટમના પરિવહન અને લોડિંગ/અનલોડિંગ સાથે સંકળાયેલા તમામ જોખમોને આવરી લે છે, કાયદા હેઠળ જરૂરી તૃતીય પક્ષ જવાબદારી વીમો , અને ઉધાર લેનારના બાકી વેણાંની ચુકવણી સુધી આવા વીમાને જાળવવા માટે તમામ પ્રીમિયમ ચૂકવો અને ઉધાર આપનારને જ્યારે પણ જરૂરી હોય ત્યારે વીમાનો પુરાવો પૂરો પાડો. આવા દરેક વીમા કરાર/પોલિસી નુકસાન ચૂકવનાર અથવા લાભાર્થી તરીકે ઉધાર આપનારની તરફેણમાં અથવા તેના લાભ માટે યોગ્ય રીતે સમર્થન આપવી જોઈએ. ઉધાર લેનાર એવું કંઈ કરશે નહીં જે સાધન/સિસ્ટમના સંદર્ભમાં કોઈપણ વીમા દાવાને મર્યાદિત, રદબાતલ અથવા રદબાતલ કરી શકે. સાધનો/સિસ્ટમનું રક્ષણ કરવા અને વીમા પર ધિરાણકર્તાના પૂર્વાધિકારને સુનિશ્ચિત કરવા માટે , ઉધાર આપનાર, તેના વિવેકબુદ્ધિથી, પોતે અથવા વેપારી દ્વારા, માન્ય વીમા કંપનીને પ્રીમિયમ ચુકવણીની સુવિધા આપીને ઉધાર લેનાર વતી વીમાની વ્યવસ્થા કરી શકે છે. કોઈપણ વીમા રકમ પર ઉધાર આપનારનો પ્રથમ દાવો છે. ઉધાર લેનાર સંમત થાય છે કે ઉધાર આપનાર ઉધાર લેનારના ખર્ચે વીમા પોલિસીઓમાંથી ઉદ્ભવતા વિવાદોને સમાયોજિત, સમાધાન અથવા સમાધાન કરી શકે છે. ધિરાણકર્તા વીમા કંપની પાસેથી પ્રાપ્ત થયેલા કોઈપણ નાણાંને ઉધાર લેનારના ઉધાર લેનારના બાકી વેણાં માટે યોગ્ય બનાવી શકે છે. ઉપરોક્ત હોવા છતાં, વીમો મેળવવાની પ્રાથમિક જવાબદારી ઉધાર લેનારની છે, અને ઉધાર આપનાર બિન-નવીકરણ અથવા ચુકવણી સમસ્યાઓ માટે જવાબદાર નથી;
- (p) ધિરાણકર્તાને 3 (ત્રણ) દિવસની અંદર અને લેખિતમાં જાણ કરવી (a) ઉપકરણ/સિસ્ટમમાં કોઈપણ ચોરી અથવા નુકસાન, ઉપકરણ/સિસ્ટમના સંદર્ભમાં કોઈપણ વીમો નોંધાવવો (b) ઉપકરણ/સિસ્ટમની વીમા પોલિસીનું કોઈપણ નુકસાન, વિનાશ અથવા ખોટી જગ્યાએ સ્થાનાંતરણ અથવા (c) કોઈપણ સામગ્રી પ્રતિકૂળ અસર અથવા ડિફોલ્ટની ઘટના ; અને આ સંદર્ભમાં અથવા ધિરાણકર્તા દ્વારા જરૂરી હોય તેવા તમામ પગલાં લેવા. ધિરાણકર્તા દ્વારા આવા કોઈપણ નિર્દેશ અથવા તેના અભાવ હોવા છતાં, ધિરાણકર્તા ઋણ લેનારના વેણાંની ચુકવણી માટે જવાબદાર રહેશે ;
- (q) ઉપકરણ /સિસ્ટમને સારી અને કાર્યરત સ્થિતિમાં રાખો , સામાન્ય રીતે ઘસારાને આધીન રહો અને એવું કંઈ ન કરો જે ઉપકરણ/સિસ્ટમના સંદર્ભમાં ઉત્પાદક દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી કોઈપણ વોરંટીને રદબાતલ અથવા પ્રતિબંધિત કરી શકે;
- (r) લાગુ કાયદા અનુસાર ઉપકરણ/સિસ્ટમના સંદર્ભમાં બધા કર , ફરજો અને અન્ય કાનૂની બાકી રકમ ચૂકવો જેથી ખાતરી કરી શકાય કે આવા કોઈ બાકી રકમ ઉપકરણ/સિસ્ટમ પર બોજ, દાવો અથવા ચાર્જ ન હોય. ઉધાર લેનાર ચાર્જ, કર, આકારણી અથવા અન્ય ખર્ચની દરેક રસીદ ધિરાણકર્તાને માંગણી મુજબ રજૂ કરશે;
- (s) ઉપકરણ/સિસ્ટમના ઉપયોગ, સંચાલન અને કબજાના સંદર્ભમાં લાગુ પડતા તમામ કાયદાઓનું પાલન કરવું ;
- (t) સાધનસામગ્રી/સિસ્ટમના સંદર્ભમાં કોઈપણ સમયે પ્રાપ્ત થઈ શકે તેવી કોઈપણ સબસિડીની તાત્કાલિક ચુકવણી ધિરાણકર્તાને કરો, જે ધિરાણકર્તા દ્વારા આ નિયમો અને શરતો અનુસાર બાકી રકમ સામે ગોઠવવામાં આવશે;
- (u) સમયાંતરે ધિરાણકર્તાને જરૂરી હોય તેવા બેંક ખાતાના સ્ટેટમેન્ટ સહિત તમામ દસ્તાવેજો તાત્કાલિક પહોંચાડી



- . ધિરાણકર્તા ધિરાણકર્તાને (i) કોઈપણ બેંક સાથે સ્વતંત્ર રીતે વાતચીત કરવા માટે અધિકૃત કરે છે જ્યાં ધિરાણકર્તા ખાતું રાખે છે અને બેંક પાસેથી આવા ખાતાના સંદર્ભમાં વિગતો અને સ્ટેટમેન્ટ મેળવવા માટે અને (ii) કોઈપણ ધિરાણકર્તાના કોઈપણ એમ્પ્લોયર સાથે જેમને ધિરાણકર્તા જરૂરી માને છે, જેમાં ધિરાણકર્તાની ક્રેડિટ યોગ્યતાનું નિરીક્ષણ કરવાનો સમાવેશ થાય છે;
- (v) રોજગાર / વ્યવસાય / વ્યવસાયમાં કોઈપણ ફેરફાર / રાજીનામું / સમાપ્તિ / બંધ થવાની લેખિતમાં ધિરાણકર્તાને જાણ કરવી ;
- (w) જે ખાતામાંથી ધિરાણકર્તાને ચુકવણી સૂચનાઓ જારી કરવામાં આવી છે તેમાં પગાર અને/અથવા વ્યવસાયિક આવક જમા કરાવવાની ખાતરી કરો;
- (x) ચુકવણી સમયે અથવા તે પહેલાં ધિરાણકર્તા દ્વારા જરૂરી ક્રેડિટ લાઇફ ઇન્શ્યોરન્સ પોલિસી લો જેમાં અકસ્માતો, મૃત્યુ, કાયમી અપંગતા અને બેરોજગારી અને લાગુ પડતી શરતો માટે કવર શામેલ હશે;
- (y) મની લોન્ડરિંગ નિવારણ અધિનિયમ, 2002 સહિત લાગુ પડતા કાયદાઓનું હંમેશા પાલન કરવું ;
- (z) (i) દ્વારા આવશ્યકતા મુજબ પાલન કરવા માટે ધિરાણકર્તા સાથે સહકાર આપશે. કોઈપણ RBI માર્ગદર્શિકા / નિર્દેશો સાથે અથવા (ii) ધિરાણકર્તાને નાણાકીય દસ્તાવેજો હેઠળ અધિકારોનો સંપૂર્ણ લાભ આપવા માટે.
- 6.2. દેવાદાર, દેવાદારના બાકી વેણાંની ચુકવણી ન થાય ત્યાં સુધી, DMI ને પૂર્વ લેખિત સૂચના વિના, કોઈપણ દેવું (કોઈપણ વધુ લોન અથવા ઉધાર સહિત) મેળવવા અથવા ઉઠાવવા અથવા કોઈપણ કોર્પોરેટ ગેરંટી આપવા માટે પાત્ર રહેશે નહીં. દેવાદાર કોઈપણ ભવિષ્યનું દેવું મેળવશે અથવા કોઈપણ કોર્પોરેટ ગેરંટી આપશે જે કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટ (જો લાગુ હોય તો) માં પૂરા પાડવામાં આવેલા પ્રતિબંધોને આધીન છે. **આ કલમનો ભંગ થવાથી દેવાદારને આપવામાં આવેલી કોઈપણ મંજૂર લોનની બાકી રકમ પર વાર્ષિક 3% (ત્રણ ટકા) દંડ વસૂલવામાં આવશે જે સમયગાળા દરમિયાન આવા ઉલ્લંઘન ચાલુ રહેશે.**
- 6.3. ઉધાર લેનાર આ સાથે વધુમાં સંમત થાય છે અને DMI અને/અથવા તેના નિયમનકારો અથવા DMI અને/અથવા તેના નિયમનકારો દ્વારા નિયુક્ત કોઈપણ તૃતીય પક્ષોને ઉધાર લેનારના પરિસર અને /અથવા ખાતાના પુસ્તકોનું નિરીક્ષણ કરવા માટે અધિકૃત કરે છે. ઉધાર લેનાર DMI, તેના નિયમનકારો, DMI દ્વારા નિયુક્ત તૃતીય પક્ષો અથવા તેના નિયમનકારો દ્વારા આવા હેતુઓ માટે કરવામાં આવેલા તમામ ખર્ચ અને ખર્ચાઓની ભરપાઈ કરશે.
- 6.4. ઉધાર લેનાર કોઈપણ સમયે:
- (a) ધિરાણકર્તાની લેખિત સંમતિ વિના કોઈપણ ફેરફાર કરવા અને/અથવા ઉપકરણમાં કોઈપણ મહત્વપૂર્ણ ફેરફારો અને/અથવા વધારા કરવાની મંજૂરી આપવી ;
- (b) ધિરાણકર્તાની પૂર્વ સંમતિ વિના ઉપકરણ/સિસ્ટમ અથવા અન્ય કોઈપણ સુરક્ષા પર કોઈપણ તૃતીય પક્ષના અધિકારનું વેચાણ , બીજા, ટ્રાન્સફર અથવા નિર્માણ કરવું;
- (c) અંતિમ સમાધાન તારીખ સુધી કોઈપણ સમયગાળા માટે કોઈપણ અન્ય વ્યક્તિને કોઈપણ ઉપયોગ માટે ઉપકરણ/સિસ્ટમનું લાઇસન્સ આપવું અથવા ભાડે આપવું અથવા તેની એક્સેસ આપવી ;
- (d) ઉપકરણ/સિસ્ટમના સંદર્ભમાં કોઈ પણ કાર્ય કરવું જેના દ્વારા ઉપકરણ/સિસ્ટમ અથવા તેમાંથી કોઈપણના લાઇસન્સ, પરમિટ રદ કરવામાં આવે અને/અથવા અમાન્ય કરવામાં આવે અને/અથવા સસ્પેન્ડ કરવામાં આવે;
- (e) કોઈપણ ગેરકાયદેસર અથવા અનધિકૃત હેતુ માટે ઉપકરણ/સિસ્ટમનો ઉપયોગ કરવો અથવા કોઈપણ કૃત્ય કરવું જેના પરિણામે સંબંધિત સત્તાવાળા સહિત કોઈપણ કાયદા હેઠળ કોઈપણ સત્તાવાળાઓ દ્વારા ઉપકરણ/સિસ્ટમ જપ્ત અથવા જપ્ત કરવામાં આવી શકે;
- (f) , આવા સમયે મંજૂર લોન , વ્યાજ અને અન્ય બાકી રકમ અને ચાર્જીસ સહિત સંપૂર્ણપણે ચૂકવ્યા વિના .



- 6.5. ઉધાર લેનાર નીચે મુજબ ધિરાણકર્તાને રજૂ કરે છે અને વોરંટ આપે છે:
- લોન અરજી અને અન્ય કોઈપણ દસ્તાવેજમાં ઉધાર લેનાર દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી બધી માહિતી, પછી ભલે તે ઉધાર લેનારની ક્રેડિટ યોગ્યતા નક્કી કરવા માટે સંબંધિત હોય કે ન હોય, તે સાચી અને સાચી છે અને કોઈપણ રીતે ગેરમાર્ગે દોરનારી નથી.
 - ઋણ લેનાર તમામ લાગુ કાયદાઓ હેઠળ ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અને તેના હેઠળના વ્યવહારોનો અમલ કરવા અને કરવા માટે સક્ષમ અને હકદાર છે.
 - ઉધાર લેનાર એક વ્યવસ્થિત અને લાગુ કાયદા અનુસાર માન્ય રીતે સ્થાપિત કંપની છે અને નાણાકીય દસ્તાવેજો હેઠળ તેના દ્વારા જાહેર કરાયેલા વ્યવસાયને હાથ ધરવા માટે હકદાર છે.
 - ઉધાર લેનાર પાસે આ શરતોમાં પ્રવેશ કરવાની સંપૂર્ણ ક્ષમતા, સત્તા અને અધિકાર છે અને તેથી અમલમાં મુકાયેલ અને પહોંચાડાયેલ શરતો ઉધાર લેનાર માટે કાયદેસર રીતે બંધનકર્તા રહેશે.
 - ઋણ લેનાર દ્વારા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોનો અમલ અને ડિલિવરી કે ઋણ લેનારની કોઈપણ જવાબદારીઓનું પાલન અથવા પાલન કાયદા, કાનૂન, નિયમ, હુકમ, ટ્રસ્ટ, કરાર અથવા અન્ય સાધનો, વ્યવસ્થા, જવાબદારી અથવા ફરજ જેના દ્વારા ઋણ લેનાર બંધાયેલા છે તેના કોઈપણ ભાગમાં પરિણમશે નહીં. ઋણ લેનારએ લાગુ પડતા તમામ કાયદાઓનું પાલન કર્યું છે અને તેનું પાલન કરવાનું ચાલુ રાખશે અને ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોની શરતોના પ્રદર્શન માટે અને તેનો વ્યવસાય ચાલુ રાખવા માટે લાગુ પડતા કાયદા હેઠળ જરૂરી તમામ સંબંધિત સત્તાવાળાઓ પાસેથી તમામ જરૂરી લાઇસન્સ/અધિકૃતતાઓ મેળવી છે.
 - ઉધાર લેનાર જાહેર કરે છે કે તે મુખ્ય હકીકત નિવેદન અને નાણાકીય દસ્તાવેજો અનુસાર મંજૂર લોનને સમજે છે અને તૃતીય પક્ષના કોઈપણ દબાણ/પ્રભાવ/દબાણ વિના મેળવવા માટે સંમતિ આપે છે.
 - એવી કોઈ ઘટના બની નથી જે DMI ના હિતને પ્રતિકૂળ અસર કરે અથવા ઉધાર લેનારની નાણાકીય પરિસ્થિતિઓને અસર કરે અથવા નાણાકીય દસ્તાવેજો હેઠળ તેમની બધી અથવા કોઈપણ જવાબદારીઓ પૂર્ણ કરવાની તેની જવાબદારીને અસર કરે.
 - ઉધાર લેનાર કોઈપણ કર અથવા સરકારી લેણાંની ચુકવણીમાં ડિફોલ્ટ નથી.
 - ઉધાર લેનાર સામે કોઈ મુકદ્દમા/કાર્યવાહી પેન્ડિંગ નથી અથવા ધમકી આપવામાં આવી નથી અને ઉધાર લેનાર હાલમાં આવા મુકદ્દમા/કાર્યવાહી અથવા મહત્વપૂર્ણ દાવાઓને જન્મ આપી શકે તેવા કોઈપણ તથ્યોથી વાકેફ નથી.
 - ઉધાર લેનાર સામે કોઈ નાદારી કે નાદારીની કાર્યવાહી શરૂ થઈ નથી .
 - કોઈપણ નિયમનકારી/વૈધાનિક સત્તાવાળાઓ અને/અથવા બેંકો અને/અથવા નાણાકીય સંસ્થાઓ અને/અથવા બિન-બેંકિંગ નાણાકીય કંપનીઓ વગેરે દ્વારા દેવાદારને ડિફોલ્ટર્સની કોઈપણ યાદીમાં સામેલ કરવામાં આવ્યા નથી.
 - ડિફોલ્ટની કોઈ ઘટના બની નથી અને/અથવા અસ્તિત્વમાં છે અથવા ચાલુ છે.
- 6.6. <https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/> પર DMI ગોપનીયતા નીતિ વાંચી છે અને તેના માટે તેની સંમતિ આપી છે. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે અને DMI ને મંજૂર લોન પૂરી પાડવા અને દેખરેખ રાખવા, તેની ચુકવણી અને નાણાકીય દસ્તાવેજોની શરતોનું પાલન કરવા, અને DMI ની વ્યવસાયિક જરૂરિયાતો અને ગોપનીયતા નીતિમાં વિગતવાર જણાવેલ કોઈપણ અન્ય હેતુઓ માટે અથવા જેના માટે ઉધાર લેનારએ અન્ય કોઈપણ રીતે તેની સંમતિ આપી છે તેના હેતુઓ માટે ઉધાર લેનાર દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી અથવા DMI દ્વારા મેળવેલી અન્ય માહિતીનો ઉપયોગ, સંગ્રહ અને પ્રક્રિયા કરવા માટે તેની સંમતિ આપે છે. ઉધાર લેનાર સમજે છે અને સંમત થાય છે કે DMI, લાગુ કાયદાને આધીન, જરૂરિયાત આધારિત ધોરણે અથવા DMI ગોપનીયતા નીતિમાં પ્રદાન કરેલ અથવા કોઈપણ કાનૂની/નિયમનકારી આવશ્યકતા અનુસાર જરૂરી હોઈ શકે તેવી માહિતી તેના કોન્ટ્રાક્ટરો, એજન્ટો અને કોઈપણ અન્ય તૃતીય પક્ષોને જાહેર કરી શકે છે.

7. ડિફોલ્ટની ઘટનાઓ

દરેક મંજૂર લોનના હેતુ માટે, નીચેના કૃત્યો/ ઘટનાઓ, દરેક દેવાદાર દ્વારા ડિફોલ્ટની ઘટના ગણાશે:



- 7.1. તેની નિયત તારીખે ચૂકવવાપાત્ર અને બાકી રકમની ચુકવણીમાં કોઈપણ ડિફોલ્ટ (" ડિફોલ્ટની નાણાકીય ઘટના ");
- 7.2. ઉધાર લેનાર નિયત તારીખે ઉધાર લેનારના કોઈપણ લેણાંની ચુકવણી કરવામાં નિષ્ફળ જાય છે;
- 7.3. નાણાકીય દસ્તાવેજો હેઠળ કોઈપણ શરતો, કરાર, રજૂઆત, વોરંટી, ઘોષણા અથવા પુષ્ટિનો ભંગ ;
- 7.4. કોઈપણ છેતરપિંડી અથવા ખોટી રજૂઆત અથવા ખોટી માહિતી છુપાવવી જે DMI ના કોઈપણ સુવિધા આપવાના નિર્ણયને અસર કરી શકે છે;
- 7.5. દેવાદારનું મૃત્યુ, પાગલપણું અથવા અન્ય કોઈ કાયમી અપંગતા;
- 7.6. ઉધાર લેનાર ડ્રોડાઉનનો ઉપયોગ હેતુ સિવાયના કોઈપણ હેતુ માટે કરે છે અથવા અંતિમ ઉપયોગનો ભંગ કરે છે. નાણાકીય દસ્તાવેજોમાં નિર્ધારિત નિયંત્રણો;
- 7.7. કોઈપણ ઘટનાઓ, પરિસ્થિતિઓ અથવા સંજોગો (કાયદામાં કોઈપણ ફેરફાર સહિત) ની ઘટના જે DMI ના એકમાત્ર અને સંપૂર્ણ અભિપ્રાયમાં ભૌતિક પ્રતિકૂળ અસર કરી શકે છે, જેમાં દેવાદારની નાદારી/ફસ્યા/નાદારી માટેની કોઈપણ કાર્યવાહી અથવા કાર્યવાહીની મર્યાદા અથવા તેની કોઈપણ સંપત્તિના જોડાણ/નિયંત્રણનો સમાવેશ થાય છે;
- 7.8. **ઉપકરણ/સિસ્ટમ સંબંધિત ડિફોલ્ટ્સ:**
 - (a) કોઈપણ ઉપકરણ/સિસ્ટમ અથવા તેના કોઈપણ ભાગનો બગાડ, વિનાશ, અકસ્માત, ક્ષતિ અથવા ચોરી; અથવા જો ઉપકરણ/સિસ્ટમ અથવા તેનો કોઈપણ ભાગ વેચવામાં આવે, નિકાલ કરવામાં આવે, અલગ કરવામાં આવે અથવા જોડવામાં આવે અથવા કોઈપણ રીતે નિયંત્રિત કરવામાં આવે; અથવા ઉપકરણ/સિસ્ટમનો ઉપયોગ કોઈપણ ગેરકાયદેસર પ્રવૃત્તિઓ માટે કરવામાં આવે; અથવા જો ઉપકરણ/સિસ્ટમનું સમારકામ અને યોગ્ય કાળજી લેણદાર માટે યોગ્ય અને સંતોષકારક ન હોય .
 - (b) સાધન/સિસ્ટમનો વીમો સતત ધોરણે લેવામાં અથવા જાળવવામાં કોઈપણ કસૂર, જેમાં પ્રીમિયમની સમયસર ચુકવણીનો સમાવેશ થાય છે ; અથવા કોઈપણ કર, જકાત, ડ્યુટી અથવા અન્ય લાદવામાં કસૂર અથવા વિલંબ અથવા કાયદા હેઠળ સમય સમય પર ઉપકરણ/સિસ્ટમ માટે જરૂરી કોઈપણ અન્ય ઔપચારિકતાઓનું પાલન.
 - (c) ધિરાણકર્તાની પૂર્વ લેખિત મંજૂરી વિના ઉપકરણ/સિસ્ટમના સ્થાપનના સ્થળમાં ફેરફાર .
 - (d) કોઈપણ સત્તાવાળા દ્વારા ઉપકરણ/સિસ્ટમ જમ કરવામાં આવે છે, જોડવામાં આવે છે, દૂર કરવામાં આવે છે અથવા અન્ય કોઈપણ કાર્યવાહીને આધીન છે.
 - (e) ઉપકરણ/સિસ્ટમ કોઈપણ અકસ્માતને કારણે અથવા કોઈપણ અન્ય કારણોસર અવરોધિત, જોખમમાં મુકાયેલ અથવા નુકસાન પામેલ છે, જે ધિરાણકર્તાના મતે સંપૂર્ણ નુકસાનનું કારણ બને છે અથવા કોઈપણ અકસ્માતને કારણે અથવા અન્યથા કોઈપણ વ્યક્તિને શારીરિક ઈજા પહોંચાડે છે.
 - (f) ધિરાણકર્તાની પૂર્વ લેખિત સંમતિ/મંજૂરી વિના, સંબંધિત સંબંધિત સત્તાધિકારી (લાગુ પડતું હોય તેમ) સાથે રેકોર્ડ કરાયેલ ગવર્નમેન્ટ અથવા નોંધણીના સમર્થનમાં ફેરફાર/હેરાફેરી.
 - (g) ઉધાર લેનાર ઉપકરણ/સિસ્ટમ(ઓ) ને નિરીક્ષણ માટે પરવાનગી/સુવિધા આપવામાં નિષ્ફળ જાય છે .
 - (h) ઉધાર લેનાર સમય સમય પર કાયદા હેઠળ ઉપકરણ/સિસ્ટમ માટે જરૂરી કોઈપણ કર અથવા ડ્યુટી અથવા અન્ય લાદવામાં અથવા અન્ય કોઈપણ ઔપચારિકતાઓનું પાલન કરવામાં નિષ્ફળ જાય છે.
 - (i) કોઈપણ ઘટના , સ્થિતિ અથવા સંજોગો અસ્તિત્વમાં છે અથવા બન્યા છે જેના પર ધિરાણકર્તાના મતે કોઈ પ્રતિકૂળ અસર થઈ છે અથવા થવાની અપેક્ષા રાખી શકાય છે.

8. ડિફોલ્ટના પરિણામો:

- 8.1. ડિફોલ્ટની ઘટના બની છે કે નહીં તે અંગે DMI નો નિર્ણય દેવાદાર પર બંધનકર્તા રહેશે.



- 8.2. કોઈપણ ડિફોલ્ટની ઘટના બને અને તે પછી કોઈપણ સમયે, DMI પાસે કોઈપણ મંજૂર લોન સામેના તમામ વિતરણોને રોકવાનો અધિકાર રહેશે, મંજૂર લોનના સંદર્ભમાં બાકી રહેલી બધી રકમ, પછી ભલે તે ચૂકવવાપાત્ર હોય કે ન હોય, તાત્કાલિક ચૂકવવાપાત્ર જાહેર કરવાનો અધિકાર રહેશે અને જો દેવાદાર 15 (પંદર) દિવસની અંદર ઉપરોક્ત ચૂકવણી કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો DMI તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી કોઈપણ લાગુ કાયદા હેઠળ DMI ને ઉપલબ્ધ કોઈપણ અન્ય અધિકાર અથવા ઉપાયનો ઉપયોગ કરી શકે છે, જેમાં દેવાદાર અથવા તેમની સંપત્તિ સામે કોઈપણ મનાઈ ફરમાવનાર રાહત અથવા જમી મેળવવાનો સમાવેશ થાય છે. ઉપરોક્ત હોવા છતાં, જો દેવાદાર આવી ચૂકવણીની નિયત તારીખથી 90 (નેવું) દિવસની અંદર દેવાદારના બાકી લેણાંની ચૂકવણી કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો DMI, અન્ય બાબતોની સાથે, તેને બિન-કાર્યક્ષમ સંપત્તિ (NPA) તરીકે વર્ગીકૃત કરવાનો અને ક્રેડિટ બ્યુરો એજન્સીઓને તે મુજબ જાણ કરવાનો અધિકાર ધરાવશે.
- 8.3. ધિરાણકર્તા પોતાના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી, દેવાદારના ખર્ચ અને ખર્ચે, જરૂરી હોય ત્યારે બાકી રકમની વસૂલાત માટે આવી કાર્યવાહી/કાર્યવાહી/પગલાં શરૂ કરી શકે છે અને/અથવા સુરક્ષા લાગુ કરી શકે છે, જેમાં હરાજી, મર્યાદિત ટેન્ડર, ખાનગી વેચાણ દ્વારા અથવા કાયદા દ્વારા પરવાનગી આપેલ અન્ય રીતે, કોર્ટના હસ્તક્ષેપ વિના સહિત, ઉપકરણ/સિસ્ટમનો કબજો અને વેચાણ અથવા નિકાલનો સમાવેશ થાય છે;
- 8.4. ધિરાણકર્તા તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી લાગુ કાયદા હેઠળ તેને ઉપલબ્ધ હોય તેવા તમામ અધિકારો અને ઉપાયોનો ઉપયોગ કરી શકે છે.

9. પર્યાવરણીય, સામાજિક અને શાસન

- 9.1 ઉધાર લેનાર હંમેશા લાગુ પર્યાવરણીય, આરોગ્ય, સલામતી અને સામાજિક (EHSS) જરૂરિયાતો, તમામ પર્યાવરણીય કાયદાઓ, તેના હેઠળ જારી કરાયેલ પરવાનગીઓ અને મંજૂરીઓ અને દસ્તાવેજોની જાળવણીનું પાલન કરશે જેથી તે ધિરાણકર્તાને તેનું પાલન દર્શાવી શકે.
- 9.2 ઉધાર લેનાર નીચેની સામાન્ય પર્યાવરણ અને સામાજિક પરિસ્થિતિઓનું પાલન કરશે, જેનું મંજૂર લોનના સમયગાળા દરમિયાન નિરીક્ષણ કરવામાં આવશે અને ઉધાર આપનારને આ શરતોના પાલનનું વાર્ષિક ઓડિટ કરવાનો અધિકાર રહેશે:
- તેના દ્વારા રોકાયેલ કાર્યબળ સુરક્ષિત રીતે કાર્ય કરી શકે, કાર્યસ્થળની સલામતીની કોઈપણ ઘટનાઓને ટાળી શકે અને/અથવા સ્થાનિક સમુદાયોની સલામતી પર અસર ટાળી શકે.
 - ઋણ લેનાર ખાતરી કરશે કે તેના દ્વારા રોકાયેલા કાર્યબળ, તેના કોન્ટ્રાક્ટરો અને પેટા-કોન્ટ્રાક્ટરોને નિયમિતપણે યોગ્ય વેતન ચૂકવવામાં આવે છે અને શ્રમ કલ્યાણ સહિતના લાગુ કાયદાઓનું પાલન કરીને પ્રતિબદ્ધ લાભો પૂરા પાડવામાં આવે છે.
 - ઉધાર લેનાર ખાતરી કરશે કે અકસ્માતો માટે કટોકટી પ્રતિભાવ તૈયારીનું સમયાંતરે મોક ડ્રીલ દ્વારા પરીક્ષણ કરવામાં આવે છે.
 - પ્રોજેક્ટ/વ્યવસાયના પર્યાવરણીય અને સામાજિક પ્રદર્શનનું મૂલ્યાંકન કરવા માટે ઉધાર લેનાર ધિરાણકર્તાને પૂરતી વિગતો પૂરી પાડશે.
 - પ્રોજેક્ટ પ્રવૃત્તિઓ અથવા પ્રોજેક્ટ વિસ્તારમાં અનુભવાયેલી ભારે હવામાન પરિસ્થિતિઓને કારણે થતી કોઈપણ ઘટના (કામદારો અથવા નજીકના સમુદાયોને જાનહાનિ / ગંભીર ઇજાઓ, સંપત્તિને નુકસાન) ની વહેલી તકે લોન લેનાર ધિરાણકર્તાને જાણ કરશે.
 - ઉધાર લેનાર આથી બાંહેધરી આપે છે કે તે દેશના સામાજિક અને આર્થિક વાતાવરણને જોખમમાં મૂકી શકે અથવા પ્રતિકૂળ અસર કરી શકે તેવી કોઈપણ પ્રવૃત્તિમાં પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે રોકાયેલ રહેશે નહીં.
 - ઋણ લેનાર કોઈપણ વ્યક્તિ/સંસ્થા/સરકાર અથવા ઋણદાતાના વ્યવસાય સાથે સંબંધિત અન્ય હિસ્સેદારો સાથેના તેમના વ્યવહારમાં લાંચ અથવા છેતરપિંડીની કોઈપણ કૃત્ય/ઘટનામાં સામેલ થશે નહીં અને/અથવા તેમાં સામેલ રહેશે નહીં.

10. સાધનો/સિસ્ટમનો કબજો અને વેચાણ

- 10.1. ડિફોલ્ટ/નાણાકીય ડિફોલ્ટની ઘટનામાં, આ શરતો અને શરતો હેઠળ ધિરાણકર્તાના કોઈપણ અધિકારોને



- પૂર્વગ્રહ રાખ્યા વિના, ધિરાણકર્તાને આ કલમ અનુસાર ઉપકરણ/સિસ્ટમને ફરીથી કબજે કરવાનો સંપૂર્ણ અને અબાધિત અધિકાર રહેશે. ધિરાણકર્તા, સિવાય કે ધિરાણકર્તાના કાયદેસર હિતને નુકસાન પહોંચાડે અથવા ઉધાર લેનારના કોઈપણ ઇરાદાપૂર્વકના કૃત્યના કિસ્સામાં જે ઉપકરણ/સિસ્ટમની સુરક્ષાને જોખમમાં મૂકે છે અથવા ધિરાણકર્તાના હિતોને પ્રતિકૂળ છે, વાજબી નોટિસ (48 કલાકથી ઓછા નહીં) આપશે ("રિપ્લેસમેન્ટ નોટિસ"). ઉપકરણ/સિસ્ટમનો કબજો શરૂ કરતા પહેલા. ધિરાણકર્તા પોતાની વિવેકબુદ્ધિથી કબજો નોટિસ છોડી શકે છે. જો કે, જો ઉધાર લેનાર ઇરાદાપૂર્વક ધિરાણકર્તા સાથે સંપર્ક સ્થાપિત કરવાનું ટાળે છે, તો ધિરાણકર્તા કબજો મેળવવા માટે આગળ વધવા માટે હકદાર રહેશે.
- 10.2. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે કે ઉપકરણ/સિસ્ટમનો કબજો લેવાનો હેતુ ઉધાર લેનારના બાકી લેણાંની વસૂલાત કરવાનો છે. કબજાના કિસ્સામાં, ઉધાર લેનાર આવકના નુકસાન, નાણાકીય મુશ્કેલી અથવા અન્ય મુશ્કેલીઓ સહિત કોઈપણ ખાતા પર ઉધાર આપનાર સામે કોઈ દાવો કરવા માટે હકદાર રહેશે નહીં.
- 10.3. કબજો લેવાની કોઈપણ કાર્યવાહી અને ત્યારબાદ બાકી લેણાંની વસૂલાત અને વસૂલાત માટેની બધી કાર્યવાહી ધિરાણકર્તા દ્વારા લાગુ કાયદા અનુસાર અને ન્યાયી રીતે હાથ ધરવામાં આવશે.
- 10.4. ઋણ લેનાર સ્વીકારે છે કે બાકી રકમ સામે વ્યાજમુક્ત સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ (જો લાગુ પડે તો) ના સમાયોજન માટેના દાવા સિવાય, ઋણ લેનાર પાસે વ્યાજમુક્ત સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ (જો લાગુ પડે તો) ના વિનિયોગ માટે ઋણ લેનાર સામે કોઈ દાવો રહેશે નહીં. ઋણ લેનાર ડિફોલ્ટ/નાણાકીય ડિફોલ્ટની ઘટનાના સંદર્ભમાં તેના તમામ અધિકારો અને ઉપાયોનો ઉપયોગ કરવાનો પણ હકદાર રહેશે અને વ્યાજમુક્ત સિક્યોરિટી ડિપોઝિટ (જો લાગુ પડે તો) ના વિનિયોગને ઋણ લેનાર દ્વારા કોઈપણ વિલંબ અથવા ડિફોલ્ટની માફી અથવા માફી તરીકે ગણવામાં આવશે નહીં.
- 10.5. ડિફોલ્ટની ઘટના બને અને રિપ્લેસમેન્ટ નોટિસ જારી થાય ત્યારે, ઋણ લેનાર, ધિરાણકર્તા નક્કી કરે તે સમયે, બધા જરૂરી દસ્તાવેજો, પ્રમાણપત્રો, મંજૂરીઓ અથવા પરમિટો સાથે, ઉપકરણ/સિસ્ટમના શરણાગતિ માટેની વ્યવસ્થા કરી શકે છે. જોકે, તે પોતે જ ઉપકરણ/સિસ્ટમને તોડી પાડવા/વિભાજિત કરવાનો પ્રયાસ કરશે નહીં. જો ઋણ લેનાર આવી રિપ્લેસમેન્ટની વ્યવસ્થા કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો ઋણ લેનારને કોઈપણ વધારાની સૂચના અથવા સૂચના આપ્યા વિના લાગુ કાયદા અનુસાર ઉપકરણ/સિસ્ટમનો રિપ્લેસમેન્ટ લેવા માટે હકદાર રહેશે.
- 10.6. આવા હેતુ માટે, ધિરાણકર્તા અને તેના અધિકૃત પ્રતિનિધિઓ / વેપારી (આવા હેતુ માટે ધિરાણકર્તા દ્વારા નિયુક્ત કરાયેલ કોઈપણ તૃતીય પક્ષ સહિત) હકદાર રહેશે:
- (i) બધી અથવા કોઈપણ સિક્યોરિટી અને/અથવા તેને લગતા દસ્તાવેજો, જેની પાસે હોય ત્યાંથી/જ્યાં પણ સંગ્રહિત/સ્થાપિત કરવામાં આવે ત્યાંથી, તેમાંની સામગ્રી સહિત, કબજો લેવા અને જો તે ખતરનાક અને નાશવંત હોય તો તાત્કાલિક તેનો નિકાલ કરવા ;
- (ii) નીચે આપેલા કલમ અનુસાર, દેવાદાર માટે અને તેના વતી અને દેવાદારના જોખમે કોઈપણ સિક્યોરિટી વેચવી, તેનો નિકાલ કરવો અને તેની વેચાણની રકમનો સંપૂર્ણ અથવા કોઈપણ ભાગ પ્રાપ્ત કરવો અને તેની ડિલિવરી આપવા માટે જરૂરી અથવા અનુકૂળ હોય તેવા તમામ કરારો, ઘોષણાઓ અને સાધનો પર હસ્તાક્ષર કરવા અને અમલ કરવો;
- (iii) કોઈપણ દાવા, દાવો, અરજી અથવા અન્ય કાનૂની પ્રક્રિયાની સ્થાપના અને ઉપરોક્ત હેતુ માટે જરૂરી તમામ વકાલતનામા અને દસ્તાવેજો પર હસ્તાક્ષર અને અમલ અને આવા દાવા અથવા કાર્યવાહીનું સમાધાન અથવા સમાધાન સહિત કોઈપણ જામીનગીરીની વસૂલાત માટે જરૂરી હોય તેવા તમામ પગલાં લેવા;
- (iv) આ ભેટો અને/અથવા મંજૂર લોન હેઠળ અથવા તેના અનુસંધાનમાં દેવાદાર જે કરવા માટે બંધાયેલા છે તે બધા કાગળો, પત્રવ્યવહાર, વાઉચર્સ, ફોર્મ્સ, અરજીઓ, અરજીઓ, રસીદો, દસ્તાવેજો, ડીડ, ઇન્વેન્ટરી અને લખાણો પર સહી કરવા અને કોઈપણ સત્તાધિકારી સમક્ષ હાજર રહેવા અને તેના અમલને સ્વીકારવા;
- (v) આ ભેટોને લગતા બધા કાર્યો, કાર્યો, બાબતો અને બાબતોને સંપૂર્ણપણે અને અસરકારક રીતે કરવા, કરવા અને અમલમાં મૂકવા, જાણે કે દેવાદારે વ્યક્તિગત રીતે તે જ કર્યું હોય અથવા અમલમાં મૂક્યું હોય;



(vi) આ ભેટોના આધારે ધિરાણકર્તા સિક્યોરિટી પર જે કંઈ પણ કરવા માટેનું કારણ બનશે તે બધું જ બહાલી અને પુષ્ટિ આપવી;

(vii) ઉપરોક્ત સત્તાઓ મૂલ્યવાન વિચારણા માટે આપવામાં આવી છે અને તે મુજબ મંજૂર લોન અને/અથવા આ ભેટો હેઠળ અથવા તેના સંદર્ભમાં અથવા તેના અનુસંધાનમાં કોઈપણ રકમ બાકી રહે ત્યાં સુધી તે સ્વભાવમાં અફર રહેશે;

(viii) ઋણ લેનારના વતી અને તેના વતી વકીલ તરીકે અથવા અન્યથા સિક્યોરિટી અથવા તેના કોઈપણ ભાગની વસૂલાત અને પ્રાપ્તિ અને/અથવા પ્રાપ્તકર્તાની નિમણૂક કરવા માટે, દેવાદારો અને તેના માટે જવાબદાર તૃતીય પક્ષોને નોટિસ અને માંગણીઓ આપવી અને તેના માટે દાવો કરવો, વસૂલાત કરવી, પ્રાપ્ત કરવી અને રસીદો આપવી અને જાહેર હરાજી અથવા ખાનગી કરાર દ્વારા આવા દેવાના બધા અથવા કોઈપણ ભાગનું વેચાણ કરવું અથવા પ્રાપ્ત કરવું અથવા અન્યથા નિકાલ કરવો અથવા વ્યવહાર કરવો અને સિક્યોરિટી અથવા તેના કોઈપણ ભાગ સાથે કોઈપણ રીતે અમલમાં મૂકવું, સમાધાન કરવું, સમાધાન કરવું અથવા વ્યવહાર કરવો, અને તેની યોખ્ખી આવકનો ઉપયોગ અહીં ઉલ્લેખિત રીતે અને હેતુઓ માટે કરવો જેમાં વીમા નાણાંનો ઉપયોગ કરવાનો સમાવેશ થાય છે. નીચે આપેલા કલમમાં જણાવ્યા મુજબ, જો, તેમ છતાં, જો સિક્યોરિટીમાંથી પ્રાપ્ત થયેલી યોખ્ખી આવક ઋણ લેનારના દેવાને આવરી લેવા માટે અપૂરતી હોય, તો ઋણ લેનાર તાત્કાલિક ઋણ લેનારને ઉણપ ચૂકવશે;

(ix) સમય સમય પર અથવા કોઈપણ સમયે તેની વિવેકબુદ્ધિથી, પરંતુ દેવાદારના જોખ્ખે અને તેના હિતના રક્ષણ માટે ભારતમાં અથવા અન્યત્ર તમામ કરારો કરવા માટે સ્વતંત્ર રહેશે, જે તેને યોગ્ય લાગે અને દેવાદાર આવા હેજ ફોર્વર્ડ અથવા અન્ય કરારો હેઠળ અથવા તેના કારણે ચૂકવવાપાત્ર બની શકે તેવા કોઈપણ નાણાં ધિરાણકર્તાને ચૂકવશે;

(x) કોઈપણ રીસીવર, એજન્ટ, મેનેજર અથવા અન્ય વ્યક્તિને આ દ્વારા બનાવેલ સિક્યોરિટી માટે ધિરાણકર્તાને આપવામાં આવેલી બધી અથવા કોઈપણ સત્તાઓનો ઉપયોગ કરવા માટે નિયુક્ત કરવા અને ઉપરોક્ત મુજબ આવા રીસીવર, એજન્ટ, મેનેજર અથવા અન્ય વ્યક્તિના મહેનતાણું અને/અથવા ચાર્જિસ ઉધાર લેનાર પાસેથી વસૂલવા અને પ્રાપ્ત કરવા માટે હકદાર રહેશે. .

10.7. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે અને સંમત થાય છે કે ઉધાર આપનાર/વેપારી અને વસૂલાત એજન્ટ કોઈપણ રીતે આવક અથવા વ્યવસાયના નુકસાન અથવા આવા સ્વૈચ્છિક શરણાગતિ/કબજામાંથી ઉદ્ભવતા કોઈપણ અન્ય નુકસાન માટે જવાબદાર રહેશે નહીં. ઉધાર લેનાર ઉપરોક્ત સંદર્ભમાં ઉધાર આપનાર/વેપારી અથવા વસૂલાત એજન્ટ સામે કોઈપણ દાવો કરવા માટે હકદાર રહેશે નહીં.

10.8. **સાધનો/સિસ્ટમનું વેચાણ :** ધિરાણકર્તાએ સિક્યોરિટી/ઉપકરણ/સિસ્ટમનું વેચાણ પૂર્ણ કરતા પહેલા ઉધાર લેનારને ઓછામાં ઓછા ૪૮ (ચાહતાલીસ) કલાક અગાઉથી સૂચના આપવી પડશે . ઉધાર લેનાર એ પણ સ્વીકારે છે કે ધિરાણકર્તા દ્વારા લદાયેલ કોઈપણ શરતોને આધીન , અને કોઈપણ વ્યક્તિ (ઉપકરણ/ઉપકરણ/સિસ્ટમ) ને (જેમાં ધિરાણકર્તા સાથે જોડાયેલ કોઈપણ વ્યક્તિનો સમાવેશ થાય છે) વેચી અથવા નિકાલ કરી શકાય છે. આવી સત્તાના ઉપયોગથી થતા કોઈપણ નુકસાન માટે અને/અથવા ઉધાર આપનાર દ્વારા ઉપરોક્ત હેતુ માટે રોકાયેલા કોઈપણ અન્ય વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાના કોઈપણ કાર્ય અથવા ડિફોલ્ટથી ઉદ્ભવી શકે છે, તે માટે ધિરાણકર્તા જવાબદાર રહેશે નહીં. ઉધાર લેનાર એ પણ પુષ્ટિ આપે છે કે ધિરાણકર્તા તેની વેચાણની શક્તિના ઉપયોગ અનુસાર પ્રાપ્ત થયેલા કોઈપણ નાણાં માટે સારી ચૂકવણી આપવા માટે અધિકૃત છે અને ખરીદનાર પૂછપરછ કરવા માટે બંધાયેલો રહેશે નહીં કે શું અહીં આપેલા મુજબ વેચાણની શક્તિ ઉભી થઈ છે કે નહીં અને આવા વેચાણની આવકના ઉપયોગની રીતથી ચિતિત રહેશે નહીં. ઉધાર લેનારને નિયમો અને શરતો અનુસાર આવા કોઈપણ વેચાણ/નિકાલથી ઉદ્ભવતા કોઈપણ નુકસાન અથવા તેને કોઈપણ રીતે મુલતવી રાખવાના સંદર્ભમાં ધિરાણકર્તા અને/અથવા તેના નોમિની સામે કોઈ દાવો રહેશે નહીં અને શું આવા રિડેમ્પ્શન/વેચાણની તારીખ મુલતવી રાખીને અથવા આગળ વધારીને અથવા અન્યથા કોઈપણ રીતે ઉપકરણ/સિસ્ટમના સમગ્ર અથવા કોઈપણ ભાગના રિડેમ્પ્શન, વેચાણ અથવા નિકાલ પર વધુ સારી કિંમત મેળવી શકાય છે કે નહીં.

10.9. **સાધન/સિસ્ટમનું મુક્તિ :** દેવાદાર, વેચાણ પૂર્ણ થાય તે પહેલાં કોઈપણ સમયે સાધન/સિસ્ટમને મુક્તિ માંગી શકે છે, સંપૂર્ણ બાકી રકમ ચૂકવીને અને ડિફોલ્ટ/નાણાકીય ઘટનાને સુધારીને, જેમાં ડિફોલ્ટની ઘટના અનુસાર ધિરાણકર્તા દ્વારા કરવામાં આવેલા તમામ ખર્ચ અને ખર્ચાઓનો સમાવેશ થાય છે, જે ધિરાણકર્તાના સંતોષ



માટે મર્યાદા વિના કરવામાં આવે છે. જોકે, આવી મુક્તિ ધિરાણકર્તાના વિવેકબુદ્ધિ પર રહેશે અને તે દેવાદારનો હક/હક રહેશે નહીં.

- 10.10. ઋણ લેનારાઓ તમામ ખર્ચ અને ખર્ચાઓ માટે જવાબદાર રહેશે, જેમાં મર્યાદા વિના કોઈપણ ડિમરેજ ફી, પાર્કિંગ ચાર્જ, ટોઇંગ ખર્ચ, દલાલી, કાનૂની ખર્ચ (એટર્નીની ફી સહિત)નો સમાવેશ થાય છે જે ઋણ લેનાર દ્વારા અહીં હેઠળ તેના અધિકારોનો ઉપયોગ કરવામાં આવી શકે છે, જેમાં સિક્યોરિટી / સાધનો / સિસ્ટમના કબજા, જાળવણી અથવા વેચાણ અને ઋણ લેનારાના બાકી લેણાંની વસૂલાત માટે મર્યાદા વિનાનો સમાવેશ થાય છે.
- 10.11. નિયમો અને શરતો અનુસાર બાકી રકમ સામે ફાળવવામાં આવશે. ઉધાર લેનાર સુરક્ષા/ઉપકરણ/સિસ્ટમના આવા વેચાણ/ વસૂલી અને બાકી રકમ સામે ફાળવણી અનુસાર બાકી રહેલી કોઈપણ બાકી રકમ ચૂકવવા માટે જવાબદાર રહેશે. ઉધાર લેનારના બાકી રકમ (મર્યાદા વિના કોઈપણ ખર્ચ સહિત) કરતાં વધુ વસૂલવામાં આવેલી કોઈપણ રકમ ઉધાર લેનારને પરત કરવામાં આવશે.
- 10.12. વિપરીત વ્યક્ત અથવા ગર્ભિત કંઈપણ હોવા છતાં:
- (i) ધિરાણકર્તા આ કરાર અથવા કોઈપણ સુરક્ષા દસ્તાવેજોમાં ઉલ્લેખિત કોઈપણ સત્તાનો ઉપયોગ કરવા માટે બંધાયેલા રહેશે નહીં; અથવા
- (ii) જો ધિરાણકર્તા આ કરારમાં ઉલ્લેખિત કોઈપણ એક અથવા વધુ સત્તાઓનો ઉપયોગ કરે છે, તો તે ધિરાણકર્તાના અધિકારો અને કોઈપણ દાવા અથવા કોઈપણ કાનૂની કાર્યવાહીના ઉપાયોને પૂર્વગ્રહ રાખશે નહીં, જે બાકી હોય અથવા જે ઉધાર લેનાર સામે શરૂ થઈ શકે; અથવા
- (iii) ધિરાણકર્તા અથવા તેના અધિકારીઓ, એજન્ટો અથવા નોમિની કોઈપણ રીતે કોઈપણ નુકસાન, નુકસાન, મર્યાદા અથવા ઘસારો માટે જવાબદાર રહેશે નહીં જે ઉપકરણ/સિસ્ટમ કોઈપણ રીતે સહન કરી શકે છે અથવા સહન કરી શકે છે જ્યારે તે ધિરાણકર્તા, તેના અધિકારીઓ, એજન્ટો અથવા નોમિનીઓના કબજામાં હોય છે અથવા ધિરાણકર્તા અથવા તેના અધિકારીઓ, એજન્ટો અથવા નોમિનીઓને ઉપલબ્ધ અધિકારો, સત્તાઓ અથવા ઉપાયોનો ઉપયોગ અથવા બિન-અનુભવને કારણે થાય છે અને આવા તમામ નુકસાન, નુકસાન અથવા ઘસારો દેવાદારના ખાતામાં વસૂલવામાં આવશે, ભલે તે ગમે તે રીતે થયું હોય; અથવા,
- (iv) ધિરાણકર્તા કે તેના એજન્ટો, અધિકારીઓ અથવા નોમિની કોઈપણ રીતે જવાબદાર અને જવાબદાર રહેશે નહીં, અને ઋણ લેનાર આ કરારની શરતો અનુસાર ઉપકરણ/સિસ્ટમનો ચાર્જ લેવા અને કબજો લેવા, જમ કરવા સમયે ઉપકરણ/સિસ્ટમમાં રાખવામાં આવી શકે તેવી અથવા પડેલી કોઈપણ સામાન અને વસ્તુઓ માટે કોઈપણ નુકસાન, નુકસાન, મર્યાદા અથવા અન્યથા ધિરાણકર્તા અથવા તેના અધિકારીઓ, એજન્ટો અથવા કોઈપણ નોમિની જવાબદાર નહીં બનાવવા માટે સંમત થાય છે.

11. વળતર

- 11.1. ઉધાર લેનાર ધિરાણકર્તાને તેના ડિરેક્ટરો, અધિકારીઓ, એજન્ટો, કર્મચારીઓ, સોંપણીઓ અને ઉધાર આપનારને ભરપાઈ કરાવશે (i) ઉધાર લેનાર દ્વારા નાણાકીય દસ્તાવેજોના કોઈપણ ભંગથી ઉદ્ભવતા તમામ નાણાં અને નુકસાન; (ii) ઉપકરણ/સિસ્ટમના કબજા, સંચાલન અને ઉપયોગ/દુરુપયોગથી ઉદ્ભવતા તૃતીય પક્ષની જવાબદારી સહિતની કોઈપણ જવાબદારી (iii) ઉધાર લેનાર દ્વારા આપવામાં આવેલી રજૂઆતો અને વોરંટીઓ ભૌતિક સંદર્ભમાં ખોટી અથવા ખોટી હોવાને કારણે ઉધાર લેનાર દ્વારા થયેલા અથવા ભોગવવામાં આવેલા કોઈપણ દાવા, નુકસાન, માંગણીઓ, ક્રિયાઓ, ખર્ચ, ખર્ચ અને જવાબદારીઓ; (iv) સુરક્ષા બોજથી મુક્ત ન હોવાને કારણે ઉધાર લેનાર દ્વારા થયેલા અથવા ભોગવવામાં આવેલા કોઈપણ દાવા, નુકસાન, માંગણીઓ, ક્રિયાઓ, ખર્ચ, ખર્ચ અને જવાબદારીઓ અને/અથવા કોઈપણ અગાઉના ચાર્જ (v) ઉપકરણ/સિસ્ટમના વેચાણથી ઉદ્ભવતા તૃતીય-પક્ષની જવાબદારી સહિતની કોઈપણ જવાબદારી; (iv) આ શરતો અને નિયમો અને દસ્તાવેજો અને અન્ય કોઈપણ લખાણો અથવા દસ્તાવેજો પર ઋણ લેનાર દ્વારા ઉપકરણ/સિસ્ટમ સંબંધિત કોઈપણ કરવેરા માટેની કોઈપણ માંગણીઓ જે આ શરતો અને નિયમો અનુસાર અને/અથવા તેના સંબંધમાં અમલમાં મુકાઈ શકે છે ; અને/અથવા (v) આ શરતો હેઠળ ધિરાણકર્તાના



ધિરાણમાં પક્ષકાર હોવાના પરિણામે . ઋણ લેનાર કોઈપણ પ્રકારની અવરોધ, વિરોધ, સેટ -ઓફ, પ્રતિદાવો અથવા વિવાદ વિના, આ સંદર્ભમાં ઋણ લેનાર દ્વારા માંગવામાં આવેલી કોઈપણ રકમ ઋણ લેનારને ચૂકવવા સંમત થાય છે.

12. વિવિધ

- 12.1. DMI ના રેકોર્ડમાં કરવામાં આવેલી એન્ટ્રીઓ ઉધાર લેનારના બાકી લેણાંની રકમના અસ્તિત્વ અને તેના નિર્ણાયક પુરાવા હશે અને DMI દ્વારા રજૂ કરાયેલ કોઈપણ બાકી લેણાંનું નિવેદન ઉધાર લેનાર દ્વારા સ્વીકારવામાં આવશે અને તેના પર બંધનકર્તા રહેશે.
- 12.2. કોઈપણ મંજૂર સુવિધા માટે સંયુક્ત રીતે અરજી કરી હોય , તો દેવાદારના બાકી લેણાંની ચુકવણી માટે દેવાદારની જવાબદારી સંયુક્ત રહેશે અને અનેક
- 12.3. ઋણ લેનાર બધા દસ્તાવેજો અને સુધારાઓ અમલમાં મૂકશે અને DMI દ્વારા જરૂરી મુજબ DMI સાથે સહકાર આપશે: (i) કોઈપણ RBI માર્ગદર્શિકા/નિર્દેશોનું પાલન કરવા માટે; અથવા (ii) ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ DMI ને સંપૂર્ણ અધિકારોનો લાભ આપવા માટે. ઉપરોક્ત બાબતો પ્રત્યે પૂર્વગ્રહ રાખ્યા વિના ઋણ લેનાર અહીંથી અટલ સંમતિ આપે છે કે જો તે આમ કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો આવા ફેરફારો ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં સમાવિષ્ટ માનવામાં આવશે અને ઋણ લેનાર માટે બંધનકર્તા રહેશે.
- 12.4. કોઈપણ મંજૂર લોનના સસ્પેન્શન અથવા સમાપ્તિ છતાં, ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો મુજબ DMI ના બધા અધિકારો અને ઉપાયો DMI દ્વારા દેવાદારના લેણાંની સંપૂર્ણ પ્રાપ્તિ સુધી ચાલુ રહેશે.
- 12.5. ઉધાર લેનાર સ્પષ્ટપણે સ્વીકારે છે અને સ્વીકારે છે કે DMI, પોતે અથવા તેના ઓફિસ કર્મચારીઓ દ્વારા આવી પ્રવૃત્તિઓ કરવાના તેના અધિકારોને પૂર્વગ્રહ રાખ્યા વિના, લાગુ કાયદાઓ (ત્યારબાદ " **સેવા પ્રદાતાઓ** " તરીકે ઓળખવામાં આવે છે) ને આધીન, એક અથવા વધુ તૃતીય પક્ષોની નિમણૂક કરવાનો હકદાર રહેશે અને સંપૂર્ણ સત્તા અને અધિકાર ધરાવશે, જેમ કે DMI પસંદ કરી શકે છે અને ઉધાર લેનાર વહીવટ, મંજૂર લોનની દેખરેખ સંબંધિત માહિતીના સોર્સિંગ, ઓળખ અને ચકાસણી સંબંધિત નાણાકીય દસ્તાવેજો હેઠળ તેના બધા અથવા કોઈપણ કાર્યો, અધિકારો અને સત્તા આવા પક્ષને સોંપશે અને નોટિસ મોકલવા, ઉધાર લેનારનો સંપર્ક કરવા, DMI ના પક્ષમાં ઉધાર લેનાર પાસેથી રોકડ / ચેક / ડ્રાફ્ટ / આદેશ પ્રાપ્ત કરવા સહિત તેની સાથે જોડાયેલા અને આકસ્મિક તમામ કાયદેસર કાર્યો, કાર્યો, બાબતો અને વસ્તુઓ કરવા અને અમલ કરવા માટે હકદાર રહેશે. સેવા પ્રદાતાને DMI દ્વારા ઋણ લેનાર/જમી પાસેથી બાકી રહેલી કોઈપણ રકમ માટે રિકવરી એજન્ટ/કલેક્શન એજન્ટ/એજન્સી તરીકે પણ નિયુક્ત કરી શકાય છે અને આવા રિકવરી એજન્ટ/એજન્સી/કલેક્શન એજન્ટ/એજન્સીની વિગતો મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં પૂરી પાડવામાં આવશે અથવા DMI દ્વારા બદલાય અથવા અપડેટ થાય ત્યારે ઋણ લેનારને લેખિતમાં જાણ કરવામાં આવશે.
- 12.6. દેવાદાર સ્વીકારે છે કે અહીં આપેલા ધિરાણ વ્યવહારથી દેવાદાર અને લેણદારનો સંબંધ બને છે, જે તેની/તેણી/તેણી અને DMI વચ્ચે હોય છે અને DMI દ્વારા આપવામાં આવતી/પ્રદાન કરવામાં આવનારી કોઈપણ સેવાના સંદર્ભમાં નથી. તે મુજબ, ગ્રાહક સુરક્ષા અધિનિયમ, 1986 ની જોગવાઈઓ અહીં આપેલા વ્યવહાર પર લાગુ પડશે નહીં.
- 12.7. ઉધાર લેનાર DMI ને સમય સમય પર ઉધાર લેનારનો PAN/PAN કાર્ડની નકલ, અન્ય ઓળખ પુરાવા અને બેંક ખાતાની વિગતો મેળવવા અને કેડિટ બ્યુરો એજન્સી પાસેથી રિપોર્ટ જનરેટ/મેળવવા માટે સ્વીકારે છે અને અધિકૃત કરે છે. અને જ્યારે DMI યોગ્ય ગણી શકે ત્યારે આવા અન્ય અહેવાલો. ઉધાર લેનાર આથી DMI ને આધાર e-KYC દ્વારા અથવા અન્યથા KYC ચકાસણી કરવા અને તેના વતી અથવા અન્યથા જરૂરી હોય તેવી બધી કાર્યવાહી કરવા માટે સંમતિ આપે છે અને અધિકૃત કરે છે, જેમાં આધાર e-KYC અને ઉધાર લેનારના વ્યવસાયની ચકાસણીનો સમાવેશ થાય છે અને આવી માહિતી કોઈપણ સત્તાવાળાઓ સાથે શેર કરે છે અને આવી માહિતીને યોગ્ય લાગે તે રીતે સંગ્રહિત કરે છે, લાગુ કાયદાઓને આધીન. DMI કોઈપણ KYC/ઉન્નત ડ્યુ ડિલિજન્સ હાથ ધરવા સહિત કોઈપણ લાગુ કાયદાઓનું પાલન કરવા માટે યોગ્ય લાગે તે રીતે DMI પાસે ઉપલબ્ધ કોઈપણ ડેટા પર પ્રક્રિયા પણ કરી શકે છે.



12.8. ઉધાર લેનાર આથી DMI ને આવકના પુરાવા દસ્તાવેજો, રહેઠાણ અને રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ/ અન્ય વ્યવસાય સંબંધિત સરનામાના પુરાવા દસ્તાવેજો, સરનામાના પુરાવા દસ્તાવેજો, ઓળખ દસ્તાવેજો અને કોઈપણ મંજૂર લોન મેળવવા માટે તેમના દ્વારા સબમિટ કરાયેલ વ્યક્તિગત અને નાણાકીય માહિતી ધરાવતા અન્ય દસ્તાવેજો સહિતની બધી માહિતી અને દસ્તાવેજો ચકાસવા માટે અધિકૃત કરે છે અને તેઓ DMI દ્વારા તેને પછીથી જાળવી રાખવા માટે પણ સંમતિ આપે છે.

12.9. કોઈપણ ઘટના, સંજોગો, ફેરફાર, હકીકત માહિતી, દસ્તાવેજ, અધિકૃતતા, કાર્યવાહી, કાર્ય, ચૂક, દાવા, ભંગ, ડિફોલ્ટ અથવા અન્યથા સહિત કોઈપણ બાબતની વાસ્તવિકતા અંગે DMI અને ઋણ લેનાર વચ્ચે કોઈપણ મતભેદ અથવા વિવાદની સ્થિતિમાં, ઉપરોક્ત કોઈપણ બાબતની વાસ્તવિકતા અંગે DMI નો અભિપ્રાય અંતિમ અને ઋણ લેનાર માટે બંધનકર્તા રહેશે .

13. જાહેરાતો

13.1. દેવાદાર સ્વીકારે છે અને DMI ને અધિકૃત કરે છે કે તે દેવાદાર, મંજૂર લોન, ડિફોલ્ટ, જો કોઈ હોય, સંબંધિત બધી માહિતી અને ડેટા, તૃતીય પક્ષો/એજન્સીઓને જાહેર કરે જેમને DMI યોગ્ય અને જરૂરી માને છે અને મંજૂર લોનના સંદર્ભમાં તેના અધિકારો અને ઉપાયોનો ઉપયોગ કરવા માટે અને/અથવા RBI દ્વારા અધિકૃત કરવામાં આવે છે, જેમાં ક્રેડિટ બ્યુરો એજન્સીનો પણ સમાવેશ થાય છે. ઋણધારક સ્વીકારે છે અને આવી માહિતીનો ઉપયોગ DMI/તૃતીય પક્ષો/ક્રેડિટ બ્યુરો એજન્સી/ RBI દ્વારા પ્રક્રિયા કરવા માટે પણ અધિકૃત કરે છે કારણ કે તેઓ યોગ્ય માને છે અને લાગુ કાયદાઓ અનુસાર. વધુમાં, ડિફોલ્ટના કિસ્સામાં, DMI અને આવી એજન્સીઓને DMI/ક્રેડિટ બ્યુરો એજન્સી/RBI/અન્ય અધિકૃત એજન્સી જેવા માધ્યમ દ્વારા, 'ડિફોલ્ટર્સ' તરીકે ઋણધારકો/અથવા તેના ડિરેક્ટરો/ભાગીદારો/સહ-અરજદારોના નામ, લાગુ પડે તેમ, 'ડિફોલ્ટર્સ' તરીકે જાહેર કરવાનો અથવા પ્રકાશિત કરવાનો અયોગ્ય અધિકાર રહેશે. અખબારો, સામયિકો અને સોશિયલ મીડિયા સહિત, તેમના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી. ઋણ લેનાર DMI ને હાલમાં અથવા ભવિષ્યમાં માહિતી શેર કરવા અને/અથવા જાહેર કરવા માટે અને ઋણ લેનાર દ્વારા અને/અથવા અન્ય કારણોસર ભોગવવામાં આવેલા કોઈપણ પરિણામો માટે જવાબદાર ગણાશે નહીં. આ કલમની જોગવાઈઓ શરતો અને શરતો સમાપ્ત થયા પછી અને ઋણ લેનારના બાકી વેણાંની ચુકવણી પછી પણ ચાલુ રહેશે .

14. શાસન કાયદો અને અધિકારક્ષેત્ર

14.1. બધા મંજૂર લોન અને નાણાકીય દસ્તાવેજો ભારતના કાયદાઓ દ્વારા સંચાલિત અને અર્થઘટન કરવામાં આવશે.

14.2. આ રજૂઆતોમાંથી ઉદ્ભવતા તમામ વિવાદો, મતભેદો અને/અથવા દાવાઓ અથવા તેના નિર્માણ, અર્થ અથવા અસર અથવા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ પક્ષકારોના હકો અને જવાબદારીઓ અંગે, વેબનય પ્રાઇવેટ લિમિટેડના ઓનલાઇન વિવાદ નિરાકરણ પ્લેટફોર્મ અથવા અમારી વેબસાઇટ (<https://www.dmifinance.in/wp-content/uploads/2025/05/Arbitration.pdf>) પર સૂચિબદ્ધ અન્ય પ્લેટફોર્મ દ્વારા વર્ચ્યુઅલ રીટે તેમના મધ્યસ્થી નિયમો (" નિયમો ") અનુસાર નિર્ણય લેવામાં આવશે. પક્ષો સંમત થાય છે કે મધ્યસ્થી નિયમો હેઠળ નિયુક્ત કરાયેલા મધ્યસ્થી (ઓ) સમક્ષ રહેશે અને, આવા હેતુ માટે, કરારમાં પ્રદાન કરાયેલા અથવા અન્યથા સંદર્ભિત ઇમેઇલ સરનામાં અને/અથવા મોબાઇલ નંબરો પર વિચારણા કરવામાં આવશે. મધ્યસ્થી કાર્યવાહી દરમિયાન તેના ઇમેઇલ સરનામાં અને/અથવા મોબાઇલ નંબરમાં કોઈપણ ફેરફારની ઘટનામાં આવી સંસ્થાને જાણ કરવા માટે દરેક પક્ષ જવાબદાર રહેશે. જો મધ્યસ્થી કાર્યવાહી મધ્યસ્થી(ઓ) ના મતે વર્ચ્યુઅલ રીટે સંચાલિત ન થઈ શકે, તો કાર્યવાહી ભૌતિક રીતે હાથ ધરવામાં આવશે. મધ્યસ્થીનું સ્થળ દિલ્હી રહેશે અને કાર્યવાહી મધ્યસ્થી અને સમાધાન અધિનિયમ, ૧૯૯૬ ની કલમ ૨૯(બી) માં નિર્ધારિત ફાસ્ટ ટ્રેક પ્રક્રિયા હેઠળ થશે. મધ્યસ્થીનો વચગાળાનો ચુકાદો સહિતનો ચુકાદો અંતિમ અને સંબંધિત તમામ પક્ષો માટે બંધનકર્તા રહેશે. મધ્યસ્થી(ઓ) આવા ચુકાદામાં કોઈપણ કારણો જણાવ્યા વિના ચુકાદો પસાર કરી શકે છે .

14.3. વધુમાં, આ કલમ ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોની સમાપ્તિ પછી પણ અસ્તિત્વમાં રહેશે. દિલ્હી, ભારત



ખાતેની અદાલતો પાસે ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાંથી ઉદ્ભવતા કોઈપણ અથવા બધા વિવાદો પર વિશિષ્ટ અધિકારક્ષેત્ર (આર્બિટ્રેશન કાર્યવાહીને આધીન જે દિલ્હી, ભારતમાં પણ હાથ ધરવામાં આવનાર છે) હશે.

- 14.4. ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં સમાવિષ્ટ કંઈપણ ધિરાણકર્તાના અધિકારો, ઉપાયો અને તેના ઉપયોગને મર્યાદિત અથવા પૂર્વગ્રહયુક્ત અથવા અસર કરશે નહીં, જેમાં નાણાકીય સંપત્તિઓનું સિક્યોરિટીઝેશન અને પુનર્નિર્માણ અને સિક્યોરિટીઝ વ્યાજનો અમલ અધિનિયમ, 2002 અથવા બેંકો અને નાણાકીય સંસ્થાઓ અધિનિયમ, 1993, અથવા નાદારી અને નાદારી સંહિતા, 2016 હેઠળ અથવા મધ્યસ્થી/ટ્રિબ્યુનલ/કોર્ટ પ્રક્રિયા દ્વારા મર્યાદા વિનાનો સમાવેશ થાય છે અને આવા કોઈપણ કિસ્સામાં, ધિરાણકર્તા આ કલમ હેઠળની પ્રક્રિયાનું પાલન કરી શકશે નહીં.

15. સોંપણી

ઋણ લેનાર DMI ની પૂર્વ લેખિત સંમતિ વિના, ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળના તેમના બધા અથવા કોઈપણ અધિકારો અથવા જવાબદારીઓ કોઈપણ વ્યક્તિને સીધી કે આડકતરી રીતે ટ્રાન્સફર કરવા અથવા સોંપવા અથવા કોઈપણ વ્યક્તિની તરફેણમાં કોઈપણ તૃતીય-પક્ષ હિત બનાવવા માટે હકદાર રહેશે નહીં.

DMI કોઈપણ રીતે (સંપૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે અને ભાગીદારી અધિકારો આપવા સહિત) તેના બધા અથવા કોઈપણ લાભો, અધિકાર, જવાબદારીઓ, ફરજો અને/અથવા જવાબદારીઓ, ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ વેચવા, ટ્રાન્સફર કરવા, સોંપવા અથવા સિક્યોરિટાઇઝ કરવા માટે હકદાર રહેશે, ઋણ લેનારની પૂર્વ લેખિત સંમતિ વિના અથવા DMI નક્કી કરી શકે તેવી શરતોમાં તેને જાણ કર્યા વિના. આવા ટ્રાન્સફર, સોંપણી અથવા સિક્યોરિટાઇઝેશનના કિસ્સામાં, ઋણ લેનાર ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ આવા સોંપણી કરનાર અથવા ટ્રાન્સફર કરનારને તેમની જવાબદારી બજાવશે અને બજાવશે. આવી સ્થિતિમાં, જો DMI દ્વારા આવું કરવા માટે કહેવામાં આવે તો ઋણ લેનાર બાકીનો આદેશ ટ્રાન્સફર કરનાર/ સોંપણી કરનારની તરફેણમાં બદલશે.

16. સૂચનાઓ

ધિરાણ દસ્તાવેજોના સંદર્ભમાં દેવાદારને આપવામાં આવનારી કોઈપણ નોટિસ જો દેવાદારને બજાવવામાં આવે અથવા રજિસ્ટર્ડ પોસ્ટ દ્વારા દેવાદારના હાલના અથવા છેલ્લા જાણીતા વ્યવસાય અથવા ખાનગી સરનામે મોકલવામાં આવે અથવા છોડી દેવામાં આવે તો તે માન્ય રીતે આપવામાં આવી હોવાનું માનવામાં આવશે. રજિસ્ટર્ડ પોસ્ટ દ્વારા મોકલવામાં આવેલી આવી કોઈપણ નોટિસ તેના પોસ્ટિંગના સમયથી 48 કલાકની અંદર દેવાદાર દ્વારા પ્રાપ્ત થઈ હોવાનું માનવામાં આવશે. DMI ને આપવામાં આવેલી કોઈપણ નોટિસ ફક્ત ત્યારે જ માન્ય માનવામાં આવશે જો DMI દ્વારા તેના ઉપરોક્ત સરનામે પ્રાપ્ત થાય.

મંજૂર સુવિધા સંબંધિત કોઈપણ ફરિયાદો માટે, તે મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં ઉલ્લેખિત વિગતો દ્વારા DMI નો સંપર્ક કરી શકે છે.

17. સંપત્તિ વર્ગીકરણ

- 17.1. ધિરાણકર્તા ઉધાર લેનારને સૂચિત કરે છે કે, આવક માન્યતા, સંપત્તિ વર્ગીકરણ અને એડવાન્સિસ સંબંધિત જોગવાઈ પરના પ્રુડેન્શિયલ ધોરણો અનુસાર - RBI દ્વારા સમયાંતરે સુધારેલ સ્પષ્ટતાઓ, જે 12 નવેમ્બર, 2021 ના રોજ જારી કરવામાં આવી હતી, DMI ઉધાર લેનારા ખાતાઓમાં પ્રારંભિક તણાવને ઓળખશે, ડિફોલ્ટ પર તરત જ, તેમને વર્ગીકરણના નીચે દર્શાવેલ આધાર મુજબ સ્પેશિયલ મેન્શન એકાઉન્ટ્સ ("SMA") તરીકે વર્ગીકૃત કરીને :



17.2. " મુદતવીતી તારીખ " એટલે તે તારીખ કે જેના પર દિવસના અંતની પ્રક્રિયાના ભાગ રૂપે દેવાદારના ખાતાઓને મુદતવીતી તરીકે ચિહ્નિત કરવામાં આવશે.

17.3. ઉદાહરણ : જો લોન ખાતાની નિયત તારીખ મહિનાની ૧૫-માર્ચ-૨૨ છે અને DMI આ તારીખ માટે ડે-એન્ડ પ્રક્રિયા ચલાવે તે પહેલાં સંપૂર્ણ બાકી રકમ પ્રાપ્ત ન થાય, તો ઉધાર લેનારને નીચે મુજબ વર્ગીકૃત કરવામાં આવશે

EPI ની નિયત તારીખ	૧૫ માર્ચ-૨૨	પાસ્ટ ડ્યુ ડેઝ (DPD)	-
તારીખ મુદતવીતી	૧૫ માર્ચ-૨૨	૩૦ સુધી	એસએમ એ૦
ઇપીઆઈ મુદતવીતી બાકી છે (પ્રક્રિયાના અંત સુધી પ્રાપ્ત થઈ નથી)	૧૪ એપ્રિલ, ૨૨	૩૧-૬૦	એસએમ એ ૧
EPI મુદતવીતી રહી છે (પ્રક્રિયાના અંત સુધી પ્રાપ્ત થયો નથી)	૧૪-મે-૨૨	૬૧-૯૦	એસએમ એ૨
EPI મુદતવીતી રહી છે (પ્રક્રિયાના અંત સુધી પ્રાપ્ત થયો નથી)	૧૩ જૂન-૨૨	૯૧ અને તેથી વધુ	એનપીએ

વર્ગીકૃત કરાયેલા લોન ખાતાઓને 'માનક સંપત્તિ તરીકે અપગ્રેડ કરી શકાય છે જો ઉધાર લેનાર દ્વારા વ્યાજ અને મુદ્દલની સંપૂર્ણ બાકી રકમ ચૂકવવામાં આવે.

ઉદાહરણ:

વિગતો	દૃશ્ય ૧*	દૃશ્ય ૨
લોન વર્ગીકરણ	એનપીએ	એનપીએ
EPI રકમ	૫,૦૦૦	૫,૦૦૦
મુદતવીતી EPI	૧૫,૦૦૦	૧૫,૦૦૦
ચુકવણી પ્રાપ્ત થઈ	૫,૦૦૦	૧૫,૦૦૦
બાકી રકમ EPI	૧૦,૦૦૦	-
લોન વર્ગીકરણ	જ્યાં સુધા સંપૂર્ણ મુદતવાતા રકમ ચૂકવવામાં ન આવે ત્યાં સુધી ઉધાર લેનારને NPA તરીકે રિપોર્ટ કરવામાં આવશે.	માનક

* આરબીઆઈ પરિપત્ર ક્રમાંક RBI/2021-2022/158 DOR.STR.REC.85/21.04.048/2021-22 તારીખ 15 ફેબ્રુઆરી, 2022 ના સંદર્ભમાં, પરિદૃશ્ય 1 (NPA તરીકે વર્ગીકૃત થયેલને 'માનક' સંપત્તિ તરીકે અપગ્રેડ કરી શકાય છે જો વ્યાજ અને મુદ્દલની સંપૂર્ણ બાકી રકમ ચૂકવવામાં આવે) 01 ઓક્ટોબર, 2022 થી લાગુ થશે.



નોંધ

- i. NPA ખાતાઓની રિપોર્ટિંગ હવે દૈનિક ધોરણે કરવામાં આવશે.
- ii. જો દેવાદાર પાસે DMI પાસેથી એક કરતાં વધુ લોન હોય, તો લોન ખાતાઓને NPA થી સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ કેટેગરીમાં અપગ્રેડ કરવામાં આવશે જ્યારે બધી લોનના વ્યાજ અને મુદ્દલના સંપૂર્ણ બાકી રકમની ચુકવણી કરવામાં આવશે.
- iii. ખાતાને NPA તરીકે વર્ગીકૃત કરવાથી કેડિટ બ્યુરો દ્વારા જાળવવામાં આવતા કેડિટ સ્કોર્સ પર તેની અસર પડી શકે છે. તેથી, DMI બધા ઋણ લેનારાઓને લોન ચુકવણી શેડ્યૂલ/કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં ઉલ્લેખિત ડ્યુ ડેટ મુજબ તેમના EPI ચુકવણીઓ કરવા વિનંતી કરે છે. આનાથી કેડિટ સ્કોર્સમાં સુધારો થાય છે, દંડ ટાળવામાં આવે છે અને ટોપ-અપ લોન/ઓફર માટે યોગ્યતામાં સુધારો થાય છે.
- iv. <https://portal.dmifinance.in/> પર લોગ ઇન કરવા પ્રોત્સાહિત કરીએ છીએ. EPI ચુકવવા માટે .

18. સ્વીકૃતિ:

હું/અમે/અમે જાણતા હોઈએ છીએ કે DMI, DMI નીતિ અનુસાર, મારા/અમે દ્વારા T&C અને અન્ય નાણાકીય દસ્તાવેજોમાં ભરેલી બધી શરતો અને વિગતોને સંતોષ્યા પછી જ આ T&C માં પક્ષકાર બનવા માટે સંમત થશે . હું/અમે સંમત છીએ કે આ T&C DMI દ્વારા ડિજિટલી સહી કરવા પર અથવા મંજૂર લોનના પ્રથમ વિતરણની તારીખ (લાગુ પડતું હોય તેમ), જે પણ વહેલું હોય તેના પર કાયદેસર રીતે બંધનકર્તા બનશે.

ખરીદીના હેતુ માટે આપવામાં આવેલા મંજૂર લોનના સંદર્ભમાં (મુખ્ય હકીકતોના નિવેદનમાં દર્શાવ્યા મુજબ), હું આ દ્વારા મંજૂર લોનના સંદર્ભમાં તમામ ઉધાર લેણાં સુરક્ષિત કરવા માટે DMI ના પક્ષમાં સતત સુરક્ષા તરીકે ફાઇનાન્સ પ્રોડક્ટને ગ્રીથ કરું છું.

હું એ પણ જાહેર કરું છું કે હું મંજૂર લોનનો ઉપયોગ મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં દર્શાવેલ હેતુ સિવાય અન્ય કોઈપણ હેતુ માટે કરીશ નહીં અને ખાસ કરીને તેનો ઉપયોગ આ માટે કરીશ નહીં: (A) મૂડી બજારોમાં કોઈપણ રોકાણ, જેમાં સ્ટોક, બોન્ડ અને અન્ય નાણાકીય સિક્યોરિટીઝનો સમાવેશ થાય છે (B) પ્રાથમિક સોનું, સોનાના સોનાના દાગીના, સોનાના સિક્કા, એક્સચેન્જ ટ્રેડેડ ફંડ્સ (ETF) અને સોનાના મ્યુચ્યુઅલ ફંડના યુનિટ્સ સહિત કોઈપણ સ્વરૂપમાં સોનાની ખરીદી અથવા (C) કોઈપણ સટ્ટાકીય રોકાણો અથવા સટ્ટાકીય હેતુ અથવા (D) કોઈપણ એવી પ્રવૃત્તિ માટે જે ગેરકાયદેસર હોય અથવા કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત હોય અથવા જેના સંદર્ભમાં લોન ફંડ્સનો ઉપયોગ કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત હોય.

સહી કરીને અથવા "હું સ્વીકારું છું"/ઈ-સહી કરીને ક્લિક કરીને, ઉધાર લેનાર ઇલેક્ટ્રોનિકલી આ શરતો પર સહી કરે છે અને તેમની શરતો દ્વારા કાયદેસર રીતે બંધાયેલ રહેવા માટે સંમત થાય છે. આ શરતો દ્વારા ઉધાર લેનારની સ્વીકૃતિ આ પ્રમાણે રહેશે: (I) ઉધાર લેનારનો આ શરતોમાં દર્શાવેલ તમામ શરતો અને નિયમોને કાયમી ધોરણે સ્વીકારવાનો અને બિનશરતી બંધાયેલ રહેવાનો કરાર; અને (II) ઉધાર લેનારનો સ્વીકાર અને પુષ્ટિ કે આ શરતો (ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો સાથે) ઉધાર લેનાર દ્વારા યોગ્ય રીતે વાંચવામાં આવી છે અને સંપૂર્ણ રીતે સમજાઈ છે.



ઉધાર લેનારની ઘોષણા

ની તરફેણમાં :

ડીએમઆઈ ફાઇનાન્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ, કંપનીઝ એક્ટ, ૧૯૫૬ હેઠળ સમાવિષ્ટ કંપની, અને કંપનીઝ એક્ટ, ૨૦૧૩ હેઠળ અસ્તિત્વમાં છે, જેનો CIN: U65929DL2008PTC182749 છે જે રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયામાં નોન-બેંકિંગ ફાઇનાન્સિયલ કંપની તરીકે નોંધાયેલ છે અને તેનું રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ એક્સપ્રેસ બિલ્ડિંગ, થર્ડ ફ્લોર, ૯-૧૦, બહાદુર શાહ ઝફર માર્ગ, નવી દિલ્હી - ૧૧૦૦૦૨, ભારત ખાતે છે (ત્યારબાદ " **ઋણદાતા** " તરીકે ઓળખવામાં આવશે, જે અભિવ્યક્તિ, જ્યાં સુધી તે સંદર્ભ અથવા અર્થથી વિપરીત ન હોય, તેનો અર્થ માનવામાં આવશે અને તેમાં તેના અનુગામીઓ અને સોંપાયેલાઓનો સમાવેશ થશે).

જ્યાં:

1. ઉધાર લેનારએ ઉપકરણ/સિસ્ટમ ખરીદવા માટે લોન માટે ધિરાણકર્તાનો સંપર્ક કર્યો છે (*કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં દર્શાવેલ વિગતો*) અને મંજૂર લોન (*કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં દર્શાવેલ વિગતો*) ની પ્રક્રિયા કરવા માટે જરૂરી સંબંધિત દસ્તાવેજો ધિરાણકર્તાને પૂરા પાડ્યા છે .
2. ઉધાર લેનારની વિનંતી પર, ઉધાર લેનાર, અહીં ઉલ્લેખિત નિયમો અને શરતો પર ઉધાર લેનારને મંજૂર લોન આપવા સંમત થયો છે.
3. આ ઘોષણાપત્ર અને અન્ય નાણાકીય દસ્તાવેજોમાં દર્શાવેલ શરતો અનુસાર, દેવાદારના પક્ષમાં કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં ઉલ્લેખિત અન્ય સિક્યોરિટીઝ સાથે, દેવાદારના ઉપકરણ/સિસ્ટમ, દેવાદારનું બેંક ખાતું અને/અથવા લોન લેનાર દ્વારા જાળવવામાં આવેલ ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ (લાગુ પડે તેમ) ગીરો રાખવા માટે ઋણ લેનાર સંમત થયા છે.

ઘોષણા

1. , કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં ઉલ્લેખિત, ઉધાર લેનારના ઉપકરણ/સિસ્ટમ, બેંક ખાતું અને/અથવા ફિક્સ્ડ ડિપોઝિટ (જે લાગુ પડે તેમ) અને કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં ઉલ્લેખિત અન્ય સિક્યોરિટીઝ (જે લાગુ પડે તેમ) ને ઉધાર લેનારના પક્ષમાં પ્રથમ, વિશિષ્ટ અને સતત ચાર્જ ધોરણે, ઉધાર લેનારના બાકી લેણાંની ચુકવણી સુરક્ષિત કરવા માટે , જ્યાં સુધી ધિરાણકર્તાની સંતોષ માટે ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અનુસાર તમામ ઉધાર લેણાંની ચુકવણી ન થાય ત્યાં સુધી , ગિપોથેસેટ કરે છે. ઉધાર લેનારની નાદારી અથવા મૃત્યુ દ્વારા બનાવેલ સુરક્ષા પ્રભાવિત, નબળી અથવા ડિસચાર્જ થશે નહીં.
2. આ ઘોષણાપત્રને નિયમો અને શરતો સાથે વાંચવામાં આવશે અને આ ઘોષણામાં વપરાયેલા પરંતુ અહીં વ્યાખ્યાયિત ન હોય તેવા કોઈપણ મોટા અક્ષરોમાં લખાયેલા શબ્દોનો અર્થ નિયમો અને શરતોમાં આવા શબ્દને સોંપેલ અર્થ જેવો જ થશે.

તેની સાક્ષીમાં, અહીંના પક્ષકારોએ આ ઘોષણાપત્ર પર છેલ્લે હસ્તાક્ષર થયાની તારીખે અમલ કરવાનું કારણ આપ્યું છે.

ઉધાર લેનાર:

તારીખ:

સ્થળ:



ડિસબર્સલ વિનંતી ફોર્મ

તારીખ:

પ્રતિ,

ડીએમઆઈ ફાઇનાન્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ

એક્સપ્રેસ બિલ્ડિંગ, ત્રીજો માળ

૯-૧૦, બહાદુર શાહ ઝફર માર્ગ

નવી દિલ્હી - ૧૧૦૦૦૨

પેટા: _____ ના મંજૂરી પત્ર દ્વારા મંજૂર કરાયેલ લોન સુવિધાના વિતરણ માટેની વિનંતી

સંદર્ભ: લોન અરજી નંબર _____

પ્રિય સર/મેડમ,

આ તમારા દ્વારા મંજૂર કરાયેલ મારી/અમારી સુવિધાના સંદર્ભમાં છે. અમે તમને નીચેની રીતે લોનની રકમનું વિતરણ કરવા વિનંતી કરીએ છીએ:

ખાતાધારકનું નામ:

બેંકનું નામ:

એકાઉન્ટ નંબર:

ખાતાનો પ્રકાર:

શાખા:

IFSC:

રકમ:

હું/અમે આથી જાહેર કરીએ છીએ કે,



1. ઉપર વિનંતી કર્યા મુજબ વિતરણ માટે હું/અમે જવાબદાર અને જવાબદાર રહીશું અને તેને મારા દ્વારા સહી કરેલ/સ્વીકૃત ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ વિતરિત લોન તરીકે ગણવામાં આવશે અને આવા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોની શરતો દ્વારા સંચાલિત કરવામાં આવશે.
2. વ્યાજની ગણતરી ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં જણાવ્યા મુજબ કરવામાં આવશે.
3. જો વિતરિત રકમ મારા/અમારા દ્વારા ઉપયોગમાં ન લેવામાં આવે તો પણ વ્યાજ મારા/અમારા દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર રહેશે.

ઉધાર લેનારની સહી

નામ:

હોદ્દો (જો લાગુ પડતું હોય તો):

સહ-ઋણ લેનારની સહી ૧

નામ:

હોદ્દો (જો લાગુ પડતું હોય તો):

સહ-ઋણ લેનાર 2 ની સહી

નામ:

હોદ્દો (જો લાગુ પડતું હોય તો):



ડિમાન્ડ પ્રોમિસરી નોટ

માંગણી પર હું/અમે _____ બિનશરતી વચન આપીએ છીએ કે કંપની અધિનિયમ, 1956 હેઠળ સમાવિષ્ટ અને કંપની અધિનિયમ, 2013 હેઠળ માન્ય રીતે અસ્તિત્વમાં રહેલી કંપની, રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયામાં NBFC તરીકે નોંધાયેલ, એક્સપ્રેસ બિલ્ડિંગ, ત્રીજો માળ, 9-10, બહાદુર શાહ ઝફર માર્ગ, નવી દિલ્હી - 110 002 (ત્યારબાદ "DMI" તરીકે ઓળખાશે) ખાતે તેનું રજિસ્ટર્ડ કાર્યાલય ધરાવતી, DMI ફાઇનાન્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ, અથવા તેમના સોપણીકર્તાઓ અથવા તેના અનુગામીઓને માંગણી પર, INR _____ ની રકમ, વાર્ષિક _____% (ટકા) ના દરે વ્યાજ સાથે, અથવા સમયાંતરે DMI દ્વારા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અનુસાર સોંપવામાં/નિશ્ચિત કરી શકાય તેવા દરે, ઓવરડ્રયુ ચાર્જ, ખર્ચ, ખર્ચ અને દેણદાર(ઓ) દ્વારા DMI ને ચૂકવવાપાત્ર અને ચૂકવવાપાત્ર ચાર્જીસ સાથે ચૂકવીશું.

નીચે સહી કરનાર આ નોંધની માંગણી, રજૂઆત, નોંધ અને વિરોધ બિનશરતી અને અટલ રીતે છોડી દે છે.

જ્યાં એક કરતાં વધુ સહીકર્તાઓ હોય, ત્યાં દરેક સહીકર્તાની જવાબદારી સંયુક્ત રીતે અને અન્ય ઘણા લોકો સાથે હોય છે. સહીકર્તા ભાગીદારી પેઢીના ભાગીદાર હોવાના કિસ્સામાં, આવી પેઢીના અન્ય તમામ ભાગીદારો પણ સંયુક્ત રીતે અને અલગ અલગ રીતે જવાબદાર છે.

રેવન્યુ સ્ટેમ્પ

ઉધાર લેનાર માટે

નામ:

સ્થળ:

તારીખ:

સહ-ઉધાર લેનાર માટે 1



DMI FINANCE PRIVATE LIMITED

नाम:

स्थल:

तारीख:

सह-उधार वेनार 2 माटे

नाम:

स्थल:

तारीख