



मुख्य तथ्य विधान

दिनांक:

नियामक संस्थेचे नाव

कर्ज अर्ज खाते क्रमांक:

डीएमआय फायनान्स प्रायव्हेट लिमिटेड

अर्जदाराचे नाव:

सह-अर्जदाराचे नाव १

सह-अर्जदाराचे नाव २

अनुक्र मांक	पॅरामीटर	तपशील
१	कर्जाचा प्रकार आणि उद्देश कर्जाचा वापर केवळ या प्रमुख तथ्य विवरणात नमूद केलेल्या उद्देशासाठीच केला जाईल आणि विशेषतः खालील गोष्टींसाठी त्याचा वापर केला जाणार नाही: (अ) भांडवली बाजारातील कोणतीही गुंतवणूक, ज्यामध्ये स्टॉक्स, बॉण्ड्स आणि इतर वित्तीय प्रतिभूतींचा समावेश आहे; किंवा (ब) कोणत्याही स्वरूपातील सोन्याची खरेदी, ज्यामध्ये प्राथमिक सोने, सोन्याच्या लगडी, सोन्याचे दागिने, सोन्याची नाणी, एक्सचेंज ट्रेडेड फंडाचे (ETF) युनिट्स आणि गोल्ड म्युच्युअल फंडाचे युनिट्स यांचा समावेश आहे; किंवा (क) कोणतीही सट्टेबाजीची गुंतवणूक किंवा सट्टेबाजीच्या उद्देशासाठी; किंवा (ड) कोणत्याही अशा कृतीसाठी जी बेकायदेशीर आहे किंवा कायद्याने प्रतिबंधित आहे किंवा ज्यासाठी कर्ज निधीच्या वापरावर कायद्याने निर्बंध आहेत.	खालील तपशिलानुसार उपकरणे / प्रणालीच्या खरेदी / अधिग्रहणासाठी सुरक्षित उपकरण कर्ज
२ (अ)	सुरक्षेचा प्रकार	प्रथम, तारण म्हणून (i) उपकरण/प्रणाली (ii) कर्जदाराचे बँक खाते आणि/किंवा कर्जदाराने ठेवलेली मुदत ठेव (लागू असेल त्याप्रमाणे) यावर अनन्य आणि निरंतर बोजा.
(ब)	उपकरण / प्रणालीचा तपशील	या मुख्य तथ्य विवरणाच्या परिशिष्ट अ मध्ये सविस्तरपणे दिल्याप्रमाणे
३	मंजूर सुविधा (लागू असेल त्याप्रमाणे)	
४	मंजूर कर्ज (लागू असेल त्याप्रमाणे)	
५	वितरण वेळापत्रक (i) टप्प्याटप्प्याने वितरण किंवा १००% आगाऊ रक्कम. (ii) जर ते टप्प्याटप्प्याने असेल, तर कर्जाच्या कलमाचा उल्लेख करा. संबंधित तपशील असलेला करार	१००% आगाऊ
६	कर्जाचा कालावधी (वर्ष/महिने/दिवस)	[●] महिने
७	हप्त्याचा तपशील	
ए	हप्त्याचा प्रकार	मासिक
बी	ईपीआयची संख्या	
सी	ईपीआय रक्कम	
डी	मंजुरीनंतर परतफेडीची सुरुवात	
८	व्याज दर % आणि प्रकार (घटत्या शिलकीवर निश्चित)	% प्रति वर्ष
९	कर्जाच्या संपूर्ण कालावधीत आकारलेले एकूण व्याज (रुपयांमध्ये)	
१०	शुल्क/आकार, (असल्यास) (प्रत्येक घटकाचा तपशील खाली द्यावा) (रुपयांमध्ये)	ए+बी+सी



ए	प्रक्रिया शुल्क (जीएसटीसह), असल्यास (रुपयांमध्ये) एक वेळ	
बी	तारण विमा (जीएसटीसह) (रुपयांमध्ये) (एक वेळ) (तृतीय पक्षाला देय)	
सी	विमा (जीएसटीसह) (रुपयांमध्ये) (एक वेळ) (तृतीय पक्षाला देय)	
डी	इतर कोणतेही शुल्क (जीएसटीसह) (असल्यास) (रुपयांमध्ये) एक वेळ	
११	निव्वळ वितरित रक्कम (रुपयांमध्ये)	
१२	कर्जदाराने भरावयाची एकूण रक्कम (रुपयांमध्ये)	
१३	वार्षिक टक्केवारी दर (ए.पी.आर.) %	%
१४	कर्ज परतफेडीची पद्धत	आदेश
१५	मंजूर सुविधेची निवड केली	
	उत्पादकाचा तपशील (लागू असल्यास)	
१६	व्यापारी / ईपीसी तपशील	
१७	व्यापारी / ईपीसी बँक खात्याचा तपशील	
१८	यंत्राचे नाव	
१९	यंत्रसामग्रीचे मूल्य	
२०	मंजूर सुविधा उपलब्धता कालावधी	
आकस्मिक शुल्कांबद्दल तपशील (लागू असेल त्याप्रमाणे रुपयांमध्ये किंवा टक्क्यांमध्ये) *		
२१	विलंब शुल्क - ५५० रुपये + जीएसटी	
२२	बंद करण्यापूर्वीचे शुल्क:	
२३	थकीत शुल्क - देय तारखेला ईपीआय न भरणे	
२४	इतर शुल्क: पर्यायी मोड/नॉन-नाचसाठी लागू - रु. ३० + जीएसटी पर्यंत	
२५	NACH नकार शुल्क - INR 500 + GST	
२६	डिजिटल कर्जाच्या बाबतीत, खालील विशिष्ट खुलासे सादर करावे लागू शकतात:	
(अ)	डीएमआयच्या संचालक मंडळाने मंजूर केलेल्या धोरणानुसार, 'कूलिंग ऑफ/लुक-अप' कालावधी, ज्या दरम्यान कर्जदाराला कर्जाची मुदतपूर्व परतफेड केल्यास कोणताही दंड आकारला जाणार नाही.	५ दिवस
(ब)	वसुली एजंट म्हणून काम करणाऱ्या आणि कर्जदाराशी संपर्क साधण्यास अधिकृत असलेल्या एलएसपीचा तपशील	[•]
(c)	वसुली व्यतिरिक्त इतर कर्ज-संबंधित सेवा (उदा. सोर्सिंग, मार्केटिंग इत्यादी) प्रदान करणाऱ्या एलएसपी/सोर्सिंग पार्टनर/चॅनलचे नाव.	[•]
२७	कर्ज करारातील कलम / वसुली एजंट नियुक्त करण्यासंबंधीच्या सर्वसाधारण अटी व शर्ती	कलम १२.५
२८	कर्ज करारातील/ सर्वसाधारण अटी व शर्तीमधील कलम, ज्यात तक्रार निवारण यंत्रणेचा तपशील असतो.	कलम १६
२९	कर्ज इतर स्थावर मालमत्तांमध्ये हस्तांतरित केले जाऊ शकते किंवा भविष्यात त्याचे सिक्युरिटायझेशन केले जाऊ शकते का - (होय/नाही)	होय
३०	गोपनीयता धोरण - https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/	



३१	<p>फिन-टेक/डिजिटल कर्जव्यवहार हाताळण्यासाठी विशेषतः नियुक्त केलेले नोडल तक्रार निवारण अधिकारी संबंधित तक्रारी/समस्या -</p> <p>तक्रार निवारण अधिकारी (ग्राहक कर्ज) नाव- आशिष सारिन पदनाम - वरिष्ठ उपाध्यक्ष - ग्राहक यश ईमेल पत्ता: head.services@dmifinance.in/ grievance@dmifinance.in पत्ता: एक्सप्रेस बिल्डिंग, तिसरा मजला, ९-१०, बहादूर शाह जफर मार्ग, नवी दिल्ली-११०००२ संपर्क क्रमांक: ०११-४१२०४४४४ https://www.dmifinance.in/fair-practice.html</p>
----	--

कंपनीच्या धोरणानुसार आकस्मिक शुल्कात बदल केला जाऊ शकतो.

जर वितरणाची तारीख या केएफएसच्या मंजूरी/जारी करण्याच्या तारखेपेक्षा नंतरची असेल, तर कर्जाच्या कालावधीत आकारलेले एकूण व्याज, प्रक्रिया शुल्क, निव्वळ वितरित रक्कम आणि एकूण देय रक्कम बदलू शकते. यामुळे एपीआरमध्ये वाढ देखील होऊ शकते, परंतु डीएमआयच्या अंतर्गत धोरणानुसार एपीआर मर्यादित ठेवला जाईल. अद्ययावत केएफएस कर्जदाराला स्वागत पत्रासोबत जारी करून दिला जाईल. जर अशा कोणत्याही बदलामुळे डीएमआयच्या अंतर्गत धोरण मार्गदर्शक तत्वांचे उल्लंघन होत असेल, तर कर्ज मंजूरी रद्द करण्याचा अधिकार डीएमआय राखून ठेवते.

वितरणाचा तपशील (ज्या खात्यात वितरण करायचे आहे)

रक्कम		बँकेचे नाव	
खातेदाराचे नाव		आयएफएससी कोड	
खाते क्रमांक			

टीप

जोखमीच्या विविध पातळ्यांबाबत DMI चा दृष्टिकोन आणि कर्जदारांच्या वेगवेगळ्या श्रेणींकडून वेगवेगळे व्याजदर आकारण्यामागील तर्क समजून घेण्यासाठी, कृपया <https://www.dmifinance.in/investor-relations/policies/> येथे उपलब्ध असलेले DMI चे व्याजदर आणि शुल्कावरील धोरण पहा.

स्वीकृती:

मी ("कर्जदार") या मुख्य वस्तुस्थिती विवरणाची पोच मिळाल्याची पुष्टी करतो आणि माझी स्वीकृती निश्चित करतो आणि असे नमूद करतो की, DMI द्वारे वरील अटींवर मंजूर केलेले कर्ज हे कर्जाच्या सामान्य अटी व शर्ती, हे मुख्य वस्तुस्थिती विवरण, कर्ज अर्ज, सुरक्षा दस्तऐवज (त्यासोबतच्या परिशिष्टांसह) आणि मंजूर कर्जाच्या संदर्भात माझ्याद्वारे किंवा DMI द्वारे आवश्यकतेनुसार अंमलात आणलेले कोणतेही दस्तऐवज, वेळोवेळी सुधारित केल्यानुसार ("वित्तपुरवठा दस्तऐवज") यांच्या अधीन असेल.

मी वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमधील अटींनी कायदेशीररित्या बांधील राहण्यास सहमत आहे. मला समजते की माझी स्वीकृती खालीलप्रमाणे असेल: (i) वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये नमूद केलेल्या सर्व अटी व शर्ती अपरिवर्तनीयपणे स्वीकारण्याची आणि त्यांच्याशी बिनशर्त बांधील राहण्याची माझी संमती; आणि (ii) कर्जदाराची ही कबुली आणि पुष्टी की हे मुख्य तथ्य विवरण



(इतर वित्तपुरवठा दस्तऐवजांसह) माझ्याद्वारे स्थानिक भाषेत किंवा मला/आम्हाला समजणाऱ्या भाषेत रीतसर वाचले आणि पूर्णपणे समजून घेतले आहे.

मी हे देखील घोषित करतो की, मी मंजूर कर्जाचा वापर या मुख्य वस्तुस्थिती विवरणात परवानगी दिलेल्या उद्देशाव्यतिरिक्त इतर कोणत्याही उद्देशासाठी करणार नाही आणि विशेषतः खालील गोष्टींसाठी करणार नाही: (अ) भांडवली बाजारातील कोणतीही गुंतवणूक, ज्यामध्ये स्टॉक्स, बॉण्ड्स आणि इतर वित्तीय प्रतिभूतींचा समावेश आहे; किंवा (ब) कोणत्याही स्वरूपातील सोन्याची खरेदी, ज्यामध्ये प्राथमिक सोने, सोन्याच्या लगडी, सोन्याचे दागिने, सोन्याची नाणी, एक्सचेंज ट्रेडेड फंडाचे (ETF) युनिट्स आणि गोल्ड म्युच्युअल फंडाचे युनिट्स यांचा समावेश आहे; किंवा (क) कोणतीही सट्टेबाजीची गुंतवणूक किंवा सट्टेबाजीच्या उद्देशासाठी; किंवा (ड) कोणत्याही अशा कृतीसाठी जी बेकायदेशीर आहे किंवा कायद्याने प्रतिबंधित आहे किंवा ज्यासाठी कर्ज निधीच्या वापरावर कायद्याने निर्बंध आहेत.



परिशिष्ट बी

गणना च्या एप्रिल कर्जासाठी

वरिष्ठ नाही.	पॅरामीटर	तपशील
१	मंजूर कर्ज रक्कम (मध्ये) रुपये) (मालिका) नाही. ४ च्या केएफएस टेम्पलेट - परिशिष्ट अ)	२०,०००
२	कर्जाचा कालावधी (महिन्यांमध्ये) (अनुक्रमांक ६) केएफएस टेम्पलेटच्या - परिशिष्ट अ)	२४
अ)	नाही. च्या हप्ते साठी पेमेंट च्या प्राचार्य, मध्ये प्रकरण च्या गैर-सममूल्य नियतकालिक कर्जे	-
ब)	प्रकार च्या ईपीआय (कर्जदाराच्या परतफेडीची वारंवारता) रक्कम च्या प्रत्येक ईपीआय (मध्ये) रुपये) आणि क्रमांक. च्या ईपीआय (उदा. नाही. च्या ईपीआय मध्ये प्रकरण च्या मासिक हप्ते) (मालिका) नाही. ६अ, ६ब, ६क च्या केएफएस - परिशिष्ट अ)	मासिक १७० २४
क)	नाही. च्या हप्ते साठी पेमेंट च्या कॅपिटलाइझ्ड व्याज, जर कोणतेही	-
ड)	प्रारंभ च्या परतफेड, पोस्ट वितरण (मालिका) नाही. केएफएस टेम्पलेटमधील ७डी - परिशिष्ट अ)	डीडीएमएमवायवायवाय
३	आवड दर प्रकार (मालिका) नाही. ८ पैकी केएफएस टेम्पलेट - परिशिष्ट अ)	घटत्या शिल्लक तत्वावर निश्चित केले
४	दर च्या व्याज (अनुक्रमांक) क्रमांक ८ पैकी केएफएस टेम्पलेट - परिशिष्ट अ)	१५ % पीए
५	एकूण आवड रक्कम करण्यासाठी व्हा शुल्क आकारले दरम्यान संपूर्ण मंजुरीच्या तारखेला प्रचलित असलेल्या दरानुसार कर्जाचा कालावधी (रुपयांमध्ये) (मालिका) नाही. ९ च्या केएफएस टेम्पलेट - परिशिष्ट अ)	३,२७४
६	शुल्क/ शुल्क देय (मध्ये) रुपये)	२४०
ए	देय करण्यासाठी पुन्हा (मालिका) क्रमांक १०अ, १०ब आणि १० क केएफएस टेम्पलेट-परिशिष्ट अ)	२४०
बी	RE मार्फत तृतीय पक्षाला देय रक्कम	०
७	नेट वितरित केले रक्कम (अनुक्रमांक) क्रमांक ४ - अनुक्रमांक क्रमांक १०) (मध्ये) रुपये)	१९,६००
८	कर्जदाराने भरावयाची एकूण रक्कम (अनुक्रमांकांची बेरीज) क्रमांक ४ आणि अनुक्रमांक क्र. ९) (रुपयांमध्ये)	२३,२७४
९	वार्षिक टक्केवारी दर - प्रभावी वार्षिक व्याज दर (टक्केवारीत) (केएफएस टेम्पलेटमधील अनुक्रमांक १३ - परिशिष्ट अ)	१७.०७%
१०	वेळापत्रक च्या वितरण म्हणून प्रति अटी आणि परिस्थिती	१००% आगाऊ
११	देय तारीख च्या पेमेंट च्या हप्ता आणि आवड	प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेला

- सविस्तर परतफेड वेळापत्रकानुसार दिलेल्या हप्त्यांच्या एकूण बेरजेवरून गणना केलेल्या परतफेडीच्या रकमेत आणि वर नमूद केलेल्या रकमेत असलेला फरक (असल्यास), हा सविस्तर परतफेड वेळापत्रक आणि परिशोधन मॉडेलनुसार हप्त्याच्या रकमेचे पूर्णांकीकरण केल्यामुळे असू शकतो.
- आयआरआर पद्धत आणि घटत्या शिल्लक पद्धतीचा वापर करून निव्वळ वितरित रकमेवर एपीआरची गणना केली जाते.
- या कर्ज सुविधेसाठी लागू असलेले शुल्क आणि कपाती अर्जांमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे आहेत आणि मला त्याबद्दल रीतसर समजावून सांगण्यात आले आहे.



सर्वसाधारण अटी आणि शर्ती

मी/ आम्ही, DMI फायनान्स प्रायव्हेट लिमिटेड, ज्याचे नोंदणीकृत कार्यालय एक्सप्रेस बिल्डिंग, तिसरा मजला, ९-१०, बहादूर शाह जफर मार्ग, नवी दिल्ली - ११०००२ येथे आहे (" DMI " / " कर्जदाता ") ज्यामध्ये त्याचे उत्तराधिकारी आणि अभिहस्तांकित यांचा समावेश असेल, यांनी मला/आम्हाला दिलेल्या कर्जासंदर्भात, DMI ने या अटी व शर्तीच्या स्वीकृतीसाठी पाठवलेला एक-वेळचा पासवर्ड (" OTP ") प्रविष्ट करून या सर्वसाधारण अटी व शर्ती (" अटी व शर्ती ") स्वीकारल्या आहेत/आहोत आणि त्या माझ्या/आमच्यावर बंधनकारक असतील. या अटी व शर्तीची संबंधित स्थानिक भाषेतील अनुवादित प्रत, जी DMI च्या वेबसाइटवर उपलब्ध आहे, मागणीनुसार मला/आम्हाला उपलब्ध करून दिली जाऊ शकते.

1. व्याख्या आणि अन्वयार्थ

1.1. व्याख्या

या अटी व शर्ती आणि कर्ज अर्जांमध्ये समाविष्ट असलेल्या संज्ञा आणि अभिव्यक्तींची व्याख्या खालीलप्रमाणे आहे :

- (a) " कर्जदार " म्हणजे मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेला कर्जदाराचा तपशील, ज्यामध्ये कोणतेही कायदेशीर वारस, हितसंबंधातील उत्तराधिकारी आणि परवानगी दिलेले अभिहस्तांकित (लागू असेल त्याप्रमाणे) यांचा समावेश असेल. संदर्भाच्या सोयीसाठी, सह-कर्जदारांना देखील येथे एकत्रितपणे 'कर्जदार' म्हणून संबोधले जाईल.
- (b) " व्यवसाय दिवस " म्हणजे दिल्लीतील बँका व्यवसायासाठी खुल्या असलेला दिवस आणि यामध्ये अशा ठिकाणचे रविवार आणि सार्वजनिक सुट्यांचा समावेश नाही.
- (c) " कर्जदाराची देय रक्कम " म्हणजे कर्जदाराने DMI ला मंजूर कर्जापोटी देय असलेली सर्व रक्कम, ज्यामध्ये कोणत्याही मर्यादित शिवाय, थकित मुद्दल रक्कम, व्याज आणि वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार त्यासंबंधी देय असलेले इतर कोणतेही शुल्क, खर्च आणि व्यय यांचा समावेश आहे.
- (d) " बाउन्स चार्जेस " म्हणजे की फॅक्ट्स स्टेटमेंटमध्ये नमूद केल्यानुसार, चेक किंवा कोणताही मॅडेन (जर मॅडेन नोंदणीकृत असेल तर) यासह कोणत्याही स्टॅडिंग इन्स्ट्रक्शनच्या अनादरामुळे पेमेंट अयशस्वी झाल्यास, अशा अनादराच्या प्रत्येक घटनेसाठी कर्जदाराने देय असलेले मॅडेन अनादर किंवा बाउन्सिंग शुल्क;
- (e) " क्रेडिट ब्युरो एजन्सी " म्हणजे आरबीआयने मान्यता दिलेल्या कोणत्याही क्रेडिट माहिती कंपनी, ज्यामध्ये ट्रान्सयुनियन सिबिल लिमिटेड, इक्विफॅक्स, क्रिफ हाय मार्क आणि एक्सपेरियन यांचा समावेश आहे, परंतु त्यापुरतेच मर्यादित नाही.
- (f) " कूलिंग ऑफ पीरियड " म्हणजे संबंधित की फॅक्ट स्टेटमेंटमध्ये नमूद केलेला आणि कर्जदाराला वितरित केलेल्या मंजूर कर्जातून बाहेर पडण्यासाठी दिलेला कालावधी, जर कर्जदाराने असे मंजूर कर्ज चालू न ठेवण्याचा निर्णय घेतला तर.
- (g) " देय तारीख " म्हणजे कर्जदाराच्या कोणत्याही देय रकमेच्या संदर्भात, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार कोणत्याही मंजूर कर्जासंदर्भात कर्जदाराकडून DMI ला कोणतीही रक्कम देय असलेली तारीख .
- (h) " डाउन पेमेंट " याचा अर्थ या कराराच्या कलम 2.2 मध्ये दिलेल्या अर्थाप्रमाणे असेल.
 - (i) " उपकरण/ प्रणाली " म्हणजे या कराराच्या परिशिष्ट अ मध्ये अधिक तपशीलवार वर्णन केलेले उपकरण/प्रणाली, ज्याच्या अधिग्रहणासाठी/खरेदीसाठी डीएमआय द्वारे वित्तपुरवठा केला जात आहे.
 - (j) " ईपीआय " म्हणजे परतफेडीची समान किंवा निश्चित रक्कम, ज्यामध्ये मुद्दल आणि व्याज (लागू असल्यास) या दोन्ही घटकांचा समावेश असतो. ही रक्कम कर्जदाराने मंजूर कर्जाची परतफेड करण्यासाठी ठराविक



कालावधीसाठी किंवा थकीत मंजूर कर्जाच्या परतफेडीसाठी एकच हप्ता म्हणून (प्रत्येक बाबतीत मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्याप्रमाणे) व्याजासह (लागू असल्यास) भरायची असते , ज्यामुळे प्रत्येक बाबतीत मंजूर कर्जाच्या मुदतीत त्या कर्जाची संपूर्ण परतफेड (अमॉर्टायझेशन) होईल.

- (k) " डिफॉल्टच्या घटना " याचा अर्थ कलम 8 मध्ये दिलेला आहे.
- (l) " उत्पादक " म्हणजे मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार उपकरण / प्रणालीचा (लागू असेल त्याप्रमाणे) निर्माता.
- (m) " वित्तपुरवठा दस्तऐवज " म्हणजे हे नियम आणि अटी, मंजुरी पत्र, कर्ज अर्ज, मुख्य तथ्य विवरण, यासोबत जोडलेल्या परिशिष्टांसह आणि कर्जदाराने अंमलात आणलेले किंवा DMI द्वारे आवश्यक असलेले कोणतेही दस्तऐवज, वेळोवेळी सुधारित केल्यानुसार .
- (n) " आर्थिक चूक घटना " याचा अर्थ खालील कलम 8.1 मध्ये दिलेला आहे.
- (o) "व्याज " म्हणजे संबंधित मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेल्या दराने आणि पद्धतीने, अशा मंजूर कर्जाच्या थकित मुद्दल रकमेवर देय असलेले व्याज (असल्यास).
- (p) " मुख्य तथ्य विवरण " म्हणजे मंजूर कर्जाची प्रमुख तथ्ये आणि अटी यांचे, सोप्या आणि सहज समजेल अशा भाषेत केलेले विवरण, जे डीएमआय (DMI) द्वारे कर्जदाराला वेळोवेळी, लागू कायदानुसार विहित केलेल्या प्रमाणित नमुन्यात प्रदान केले जाते, आणि ज्यामध्ये इतर आवश्यक माहितीव्यतिरिक्त, वार्षिक टक्केवारी दराचा तपशील, वसुली एजन्सीचा तपशील (असल्यास), तक्रार निवारण अधिकाऱ्याचा तपशील, कूलिंग ऑफ कालावधी इत्यादींचा समावेश असतो.
- (q) " विलंब शुल्क " म्हणजे, मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, नोंदणीकृत अधिकार नसलेल्या कर्जदाराने ईपीआय (EPI) / कर्जदाराची देयके संबंधित देय तारखेला भरण्यास प्रत्येक वेळी विलंब केल्यास कर्जदाराला भरावयाची दंडात्मक रक्कम ; " कर्ज अर्ज " म्हणजे मंजूर कर्ज मिळवण्यासाठी कर्जदाराने डीएमआय (DMI) कडे सादर केलेला विहित नमुन्यातील अर्ज.
- (r) " महत्त्वपूर्ण प्रतिकूल परिणाम " म्हणजे अशी कोणतीही घटना, जिचा खालील बाबींवर प्रतिकूल परिणाम होईल: (i) कर्जदाराची देय रक्कम भरण्याची क्षमता; किंवा (ii) वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार DMI चे हक्क आणि उपाययोजना; किंवा (iii) कर्जदाराच्या देय रकमेची वसुली. एखादी घटना महत्त्वपूर्ण प्रतिकूल परिणाम मानली जावी की नाही, याबाबत DMI ने घेतलेला कोणताही निर्णय कर्जदारावर बंधनकारक असेल.
- (s) " आदेश " म्हणजे खालील कलम 4.1 मध्ये दिलेला अधिकार.
- (t) " व्यापारी / ईपीसी " म्हणजे मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेली व्यक्ती / संस्था.
- (u) "विलंब शुल्क" म्हणजे संबंधित मुख्य तथ्य विवरणात विहित केलेले दंडात्मक शुल्क, जे त्यांच्या संबंधित देय तारखांना न भरलेल्या सर्व रकमांवर देय आहे. डीएमआयद्वारे विलंब शुल्काचे भांडवलीकरण केले जाणार नाही, म्हणजेच अशा विलंब शुल्कावर कोणतेही पुढील व्याज आकारले जाणार नाही.
- (v) "प्री-क्लोजर चार्जेस" म्हणजे संबंधित की फॅक्ट स्टेटमेंटमध्ये नमूद केल्यानुसार, जेव्हा कर्जदार कर्जाच्या निर्धारित कालावधीच्या समाप्तीपूर्वी त्याच्या एकूण थकीत कर्जाची रक्कम मुदतपूर्व परतफेड करण्याचा पर्याय निवडतो, तेव्हा DMI द्वारे आकारले जाणारे शुल्क किंवा आकार.
- (w) "अंशतः पूर्व-पेमेंट शुल्क" म्हणजे संबंधित मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, जेव्हा कर्जदार त्यांच्या थकीत मुद्दलाची रक्कम देय होण्यापूर्वी त्याचा काही भाग पूर्व-पेमेंट करण्याचा पर्याय निवडतो, तेव्हा DMI द्वारे आकारले जाणारे शुल्क किंवा आकारणी.
- (x) " गोपनीयता धोरण " म्हणजे DMI चे गोपनीयता धोरण, जे <https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/> येथे उपलब्ध आहे.
- (y) व्यक्ती म्हणजे, जोपर्यंत विशेषतः अन्यथा तरतूद केलेली नाही, तोपर्यंत कोणतीही व्यक्ती (त्याच्या/तिच्या जोडीदारासह, मुले, पालक, भावंडे आणि भावंडांच्या जोडीदारासह), महामंडळ, भागीदारी संस्था, व्यक्तींचा समूह, संयुक्त उपक्रम, संस्था, कंपनी, ट्रस्ट किंवा सरकारी प्राधिकरण किंवा संदर्भानुसार अनुज्ञेय असलेली इतर



कोणतीही कायदेशीर संस्था किंवा साधन.

- (z) " उद्देश्य " म्हणजे ज्या उद्देशासाठी मंजूर कर्ज दिले/दिले आहे तो उद्देश, जो उपकरणे/प्रणाली खरेदी करणे हा असेल, ज्याचा तपशील मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केला आहे.
- (aa) " आरबीआय " म्हणजे भारतीय रिझर्व्ह बँक अधिनियम, १९३४ अन्वये स्थापित भारतीय रिझर्व्ह बँक.
- (bb) " रिकव्हरी एजंट " म्हणजे डिफॉल्टची घटना घडल्यास उपकरण/सिस्टम परत मिळवण्याची प्रक्रिया सुलभ करण्यासाठी कर्जदात्याने नियुक्त केलेला कोणताही तृतीय-पक्ष किंवा एजंट.
- (cc) " संबंधित प्राधिकरण " म्हणजे वेळोवेळी असलेले उचित प्राधिकरण. कोणत्याही उपकरण/प्रणालीच्या संबंधात, नोंदणी आणि/किंवा वापरासाठी अधिकृतता आणि/किंवा परवाने/लायसन्स/नोंदणी जारी करणे आणि/किंवा कोणत्याही शुल्काची/तारणाची नोंदणी आणि/किंवा कर किंवा तत्सम उपकरणांची वसुली करण्यासाठी जबाबदार किंवा प्रभारी.
- (dd) " मंजूर कर्ज " म्हणजे अशी रक्कम जी कर्जदार अशा मंजूर कर्जासाठी जारी केलेल्या वित्तपुरवठा दस्तऐवज आणि प्रमुख तथ्य विवरणानुसार काढू शकतो.
- (ee) " सुरक्षा " याचा अर्थ या करारामध्ये आणि मुख्य तथ्य विवरणामध्ये तपशीलवार दिल्याप्रमाणे आहे.

1.2. अर्थ लावणे

या अटी व शर्तीमध्ये:

- (a) एकवचनामध्ये अनेकवचनाचा समावेश होतो (आणि याउलटही); आणि
- (b) लिंगाच्या उल्लेखात, लागू असेल त्याप्रमाणे, स्त्री, पुरुष आणि नपुंसक लिंगांचा समावेश असेल.

2. मंजूर कर्जाचे अनुदान आणि वितरण

- 2.1. कर्जदाराने कर्ज अर्जासह वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये केलेल्या निवेदनांच्या आधारावर, DMI ने कर्जदाराला वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये नमूद केलेल्या अटीनुसार मंजूर कर्ज देण्यास सहमती दर्शवली आहे. अशी विनंती स्वीकारण्याचा किंवा नाकारण्याचा एकमेव आणि संपूर्ण अधिकार DMI कडे असेल. जर DMI ने अशी विनंती मंजूर केली, तर ते कर्ज वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार (अशा मंजूर कर्जासंदर्भात जारी केलेल्या मुख्य तथ्य विवरणासह) मंजूर कर्ज म्हणून उपलब्ध करून दिले जाईल.
- 2.2. कर्जदाराला हे समजते की (i) मंजूर कर्जाचे वितरण हे DMI द्वारे त्यांच्या अंतर्गत प्रक्रियेनुसार कर्जदाराची पडताळणी आणि तपासणी समाधानकारकरीत्या पूर्ण होण्याच्या अधीन आहे आणि जर अशी पडताळणी समाधानकारक नसेल, तर DMI मंजूर कर्ज रद्द करण्यास पात्र असेल ; (ii) मंजूर कर्ज, जर रद्द केले गेले नाही, तर DMI द्वारे त्यांच्या अंतर्गत प्रक्रियेनुसार पडताळणी आणि तपासणी समाधानकारकरीत्या पूर्ण झाल्यानंतर वितरित केले जाईल. कर्जदाराला हे समजते की कर्जदाराला दिलेले मंजूर कर्ज हे DMI च्या अंतर्गत निकषांनुसार आणि पूर्णतः त्यांच्या विवेकानुसार आहे आणि DMI द्वारे ते कधीही, त्यांच्या पूर्ण आणि निरपेक्ष विवेकानुसार रद्द किंवा मागे घेतले जाऊ शकते. कोणतेही मंजूर कर्ज रद्द केल्यास त्याची रीतसर सूचना कर्जदाराला दिली जाईल.
- 2.3. कर्जदार बिनशर्त आणि अपरिवर्तनीयपणे संमती देतो की, मंजूर कर्ज, कर्जदाराने विनंती केल्यानुसार किंवा मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, व्यापारी / ईपीसीच्या बँक खात्यात वितरित केले जाईल आणि असे वितरण कर्जदाराला केले गेले आहे असे मानले जाईल. प्रक्रिया शुल्क आणि इतर कोणतेही शुल्क (मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार) व्यापाऱ्याला वितरित केलेल्या मंजूर कर्जातून वजा केले जातील.
- 2.4. कर्जदाराने मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, परत न मिळणारे प्रक्रिया शुल्क, तसेच त्यावर लागू असलेला वस्तू आणि सेवा कर भरावा लागेल. हे शुल्क मंजूर कर्जातून वजा केले जाऊ शकते आणि ते कर्जदाराला वितरित झाले आहे असे मानले जाईल. त्यानुसार कर्जदार संपूर्ण मंजूर कर्जासाठी जबाबदार असेल. जर कर्जदाराने 'कूलिंग ऑफ' कालावधीत बाहेर पडण्याचा पर्याय निवडला, तर प्रक्रिया शुल्क परत केले जाणार नाही.
- 2.5. कर्जदार DMI च्या मोबाईल ॲप्लिकेशनद्वारे त्यांच्या मंजूर कर्जाचा तपशील, थकबाकी पाहू शकतात आणि परतफेड देखील करू शकतात.



- 2.6. कर्जदाराला कूलिंग ऑफ कालावधीत, कोणताही दंड न भरता, मुद्दल आणि प्रमाणशीर वार्षिक टक्केवारी दर (APR) भरून वितरित मंजूर कर्जातून बाहेर पडण्याचा पर्याय दिला जाईल. कूलिंग ऑफ कालावधीनंतरही मंजूर कर्ज सुरू ठेवणाऱ्या कर्जदारासाठी, DMI ने मुख्य तथ्य विवरणात (Key Fact Statement) नमूद केलेल्या अटी व पूर्व-बंद/अंशतः पूर्व-पेमेंट शुल्कांसह, कर्ज मुदतपूर्व बंद करण्याची/अंशतः पूर्व-पेमेंट करण्याची परवानगी दिली जाईल.
- 2.7. कर्जदार, मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, उपकरण/प्रणालीच्या खरेदी किमतीचा काही भाग (" **डाउन पेमेंट** ") कर्जदात्याला मान्य असेल त्याप्रमाणे स्वतःच्या निधीतून देईल.

3. व्याज आणि परतफेड

- 3.1. कर्जदार, मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, मंजूर कर्जाच्या कालावधीत प्रत्येक देय तारखेला, थकीत मंजूर कर्जाची रक्कम आणि त्यावरील व्याज (असल्यास) ईपीआय (EPI) द्वारे परतफेड करेल. ईपीआयची गणना डीएमआय (DMI) द्वारे, मंजूर कर्ज आणि त्यावरील देय व्याज (असल्यास) विनिर्दिष्ट कालावधीत फेडण्यासाठी आवश्यकतेनुसार केली जाईल आणि ती मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेल्या कमाल ईपीआयच्या मर्यादितपेक्षा जास्त नसेल. ईपीआय केवळ मंजूर कर्जावरील थकीत मुद्दल आणि त्यावरील व्याज (असल्यास) यासाठीच असतील आणि त्यात कोणतेही दंडात्मक शुल्क/ विलंब शुल्क/ विलंब दंड किंवा वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार कर्जदाराने देय असलेले इतर कोणतेही शुल्क समाविष्ट नाही. पहिल्या ईपीआयची रक्कम आणि तारीख मंजूर कर्जाच्या वितरणाच्या तारखेनुसार बदलू शकते आणि अशी सुधारित तारीख व रक्कम कर्जदाराला देय तारखेपूर्वी आगाऊ कळवली जाईल. कर्जदार मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार इतर सर्व देय रक्कम आणि शुल्क देखील भरेल. कर्जदाराचे DMI कडे असलेले दायित्व तेव्हाच संपुष्टात येईल, जेव्हा कर्ज खात्यातील थकबाकी आणि सर्व शुल्क (मुख्य तथ्य विवरणानुसार) शून्य होतील .
- 3.2. कोणत्याही परिस्थितीत, जर कोणत्याही कारणास्तव सदर कर्जाचा कालावधी मूळ कालावधीपेक्षा जास्त वाढवला गेला, तर कर्जदार मंजूर कर्जाची थकबाकी असलेली मुद्दल रक्कम, विलंब शुल्क, बाऊन्स शुल्क, विलंब दंड आणि मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेले इतर व्याज/शुल्क भरण्यास जबाबदार असेल.
- 3.3. प्रत्येक ईपीआयचे वेळेवर पेमेंट करणे हे कराराचे सार आहे. कर्जदार हे मान्य करतो की, त्याला ईपीआयच्या गणनेची पद्धत समजली आहे आणि तो त्यावर कोणताही आक्षेप घेणार नाही.
- 3.4. जर कर्जदाराकडे नोंदणीकृत आदेश नसेल आणि कर्जदार संबंधित देय तारखेला कोणतेही ईपीआय (EPI) भरण्यास अयशस्वी झाल्यास/विलंब केल्यास, मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, ईपीआय भरण्यात अयशस्वी झाल्याबद्दल/विलंब केल्याबद्दल कर्जदार विलंब शुल्क भरण्यास जबाबदार असेल. विलंब शुल्क हे प्रतिबंधात्मक स्वरूपाचे असून, कर्जदाराच्या पेमेंट जबाबदाऱ्यांच्या उल्लंघनामुळे उद्भवणारे नुकसान आणि धोके यासाठी डीएमआयला (DMI) भरपाई देण्याच्या उद्देशाने आहे आणि ते भांडवली केले जाणार नाही किंवा कोणत्याही स्वतंत्र सेवेसाठी किंवा सुविधेसाठी मोबदला म्हणून मानले जाणार नाही.
- 3.5. **कोणतेही ईपीआय (EPI) त्याच्या देय तारखेला न भरल्यास, कर्जदाराने मुख्य तथ्य विवरणात (Key Facts Statement) नमूद केल्यानुसार, विलंबाच्या कालावधीसाठी त्यावर विलंब शुल्क भरावे लागेल. उपरोक्त तरतुदीमुळे, कर्जदाराने देय तारखेला आपली देय रक्कम भरण्यात चूक केल्यास, या करारांतर्गत किंवा लागू कायदानुसार डीएमआयला (DMI) असलेले इतर कोणतेही हक्क आणि उपाययोजना अबाधित राहतील.**
- 3.6. वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये इतरत्र काहीही नमूद केलेले असले तरी, ईपीआय (EPI) सह कर्जदाराची सर्व देय रक्कम, डीएमआयने (DMI) स्वतःच्या स्वेच्छानुसार आणि कोणतेही कारण देण्याची आवश्यकता न ठेवता मागणी केल्यावर कर्जदाराने डीएमआयला (DMI) देय असेल. कर्जदाराने अशी रक्कम, कोणताही विलंब किंवा आक्षेप न घेता, अशा मागणीच्या तारखेपासून १५ (पंधरा) दिवसांच्या आत अदा करावी.
- 3.7. डीएमआयला व्याजदर/इतर कोणतेही शुल्क सुधारित करण्याचा अधिकार असेल आणि थकीत मंजूर कर्ज व व्याजाच्या परतफेडीसाठी डीएमआय ईपीआय/ईपीआयच्या संख्येची पुनर्गणना करू शकेल. डीएमआयने कर्जदाराला कळवलेला असा कोणताही बदल भविष्यात लागू होईल आणि तो कर्जदारावर अंतिम व बंधनकारक असेल. अशा सुधारणेच्या बाबतीत, कर्जदार अशा सुधारणेच्या ३० (तीस) दिवसांच्या आत, कोणत्याही पूर्व-



- परतफेड दंडाशिवाय, जमा झालेल्या व्याजासह (लागू असल्यास) संपूर्ण थकीत मंजूर कर्जाची पूर्व-परतफेड करण्यास पात्र असेल.
- 3.8. कर्जदार, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार DMI ला केलेल्या कोणत्याही देयकांवर, कोणत्याही वेळी कोणत्याही कायदानुसार लागू होणारे, आता किंवा भविष्यात लागू होणारे सर्व शुल्क, उपकर आणि इतर प्रकारचे कर भरेल. मंजूर कर्जाच्या संदर्भात वित्तपुरवठा दस्तऐवजांची अंमलबजावणी करण्यासाठी किंवा कोणतीही वसुली कार्यवाही करण्यासाठी DMI ला येणाऱ्या सर्व देय रकमा आणि सर्व खर्च, शुल्क, उपकर इत्यादींसाठी कर्जदार जबाबदार असेल. कर्जदार हे मान्य करतो की, जर या अटी व शर्तीवर कोणतेही मुद्रांक शुल्क लागू असेल, तर त्यासाठी कर्जदार जबाबदार असेल. जर उपरोक्तपैकी कोणतेही शुल्क, आकार, कर आणि खर्च DMI ला आले, तर ते कर्जदाराकडून वसूल केले जातील आणि भरणा केल्याच्या तारखेपासून परतफेड होईपर्यंत त्यावर विलंब शुल्क आकारले जाईल.
 - 3.9. वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये याच्या उलट असलेल्या कोणत्याही अटी व शर्ती असूनही, कर्जदाराने परतफेड केलेली रक्कम प्रथम खर्च, शुल्क, व्यय आणि इतर रकमांसाठी; दुसरे, काही असल्यास, विलंब शुल्कासाठी; तिसरे, व्याजासाठी; आणि शेवटी, मंजूर कर्जाच्या मुद्दल रकमेच्या परतफेडीसाठी वापरली जाईल.
 - 3.10. व्याज, विलंब शुल्क आणि इतर सर्व शुल्क दिवसेंदिवस जमा होत राहतील आणि त्यांची गणना ३०/३६० दिवसांच्या नियमानुसार केली जाईल.
 - 3.11. जर कोणत्याही देयकाची देय तारीख कामकाजाचा दिवस नसेल, तर कर्जदाराकडून ती रक्कम त्यानंतरच्या लगेचच्या कामकाजाच्या दिवशी भरली जाईल.
 - 3.12. कर्जदाराने DMI ला देय असलेली सर्व रक्कम कोणत्याही कपातीशिवाय अदा केली जाईल. देय रक्कम वसूल झाल्यावरच पेमेंटसाठी क्रेडिट/माफी दिली जाईल.
 - 3.13. कर्जदार हे मान्य करतो की, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार कर्जदाराने देय असलेले आणि/किंवा देण्यास मान्य केलेले व्याजदर, दंड/विलंब शुल्क, सेवा शुल्क आणि इतर शुल्क वाजवी आणि त्याला/तिला स्वीकाराई आहेत.
 - 3.14. यामध्ये किंवा इतर कोणत्याही दस्तऐवजात याच्या उलट काहीही असले तरी, या अटी व शर्तीच्या तारखेनुसार उपकरण/प्रणालीचा अचूक तपशील ज्ञात नसणे, किंवा उपकरण/प्रणालीचे कोणतेही नुकसान/नाश/गहाळ होणे/चोरी/इतर बिघाड, किंवा उपकरण/प्रणालीची डिलिव्हरी, विलंबाने डिलिव्हरी किंवा डिलिव्हरी न होणे, किंवा व्यापाऱ्यासोबतचे वाद, किंवा कर्जदाराकडून उपकरण/प्रणाली वापरात आहे की नाही, या कारणांमुळे कर्जदाराच्या देय रक्कम भरण्याच्या दायित्वावर कोणत्याही प्रकारे परिणाम होणार नाही, ते मर्यादित होणार नाही किंवा त्यात विलंब होणार नाही; आणि कर्जदार या अटी व शर्तीनुसार सर्व दायित्वांचे वेळेवर पालन करण्यास बांधील असेल.
 - 3.15. कर्जदार हे मान्य करतो की, उपकरण/प्रणालीची पूर्तता किंवा वितरणासाठी केवळ उत्पादक आणि संबंधित व्यापारी जबाबदार असतील आणि उपकरण/प्रणालीच्या वितरणातील कोणत्याही विलंबासाठी किंवा वितरण न होण्यासाठी आणि/किंवा उपकरण/प्रणालीची गुणवत्ता, स्थिती, योग्यता, उपयुक्तता किंवा इतर कोणत्याही बाबतीत कर्जदाता जबाबदार राहणार नाही आणि उपरोक्तपैकी कोणतीही बाब कर्जदाराला या अटी व शर्तीनुसार त्याच्या देयतेच्या दायित्वांमधून सूट देणार नाही.
 - 3.16. कोणत्याही कारणास्तव उपकरण/प्रणालीची डिलिव्हरी रद्द झाल्यास, कर्जदाराने व्यापाऱ्याच्या परतावा धोरणाचे पालन केल्यावर व्यापाऱ्याने कर्जदात्याला रक्कम परत केल्यासच कर्जदाता कर्जदाराची देय रक्कम परत मिळाली असे मानेल. असा परतावा झाल्यास, कर्जदाता कर्जदाराने भरलेला EPI (असल्यास), खरेदी आणि परतावा यांमधील कालावधीतील व्याज (असल्यास) वजा करून परत करेल आणि मंजूर कर्ज पूर्णपणे फेडले गेले आहे असे मानेल. प्रक्रिया शुल्क परत केले जाणार नाही आणि ते परताव्यामधून (असल्यास) समायोजित केले जाईल.
 - 3.17. मंजूर केलेल्या कर्जाच्या वितरणांतर्गत जर कर्जदाराने कोणत्याही कायदेशीर आणि वैध कारणास्तव, ज्यात उपकरण/प्रणाली सदोष, खराब किंवा हमी दिलेल्या गुणवत्तेची नसल्याचा समावेश आहे, उपकरण/प्रणालीची खरेदी रद्द केली आणि विक्रीच्या अटीनुसार व्यापाऱ्याने अशी विक्री रद्द करणे स्वीकारले, तर कर्जदार व्यापाऱ्याकडून अशी रद्दबातल स्वीकारल्याची सूचना मिळाल्यापासून ३ (तीन) दिवसांच्या आत कर्जदात्याला अशा रद्दबातलची माहिती देण्यास सहमत आहे.



3.18. कर्जदाराने देय रकमेपेक्षा जास्त रकमेची कोणतीही पूर्व-भरणा केल्यास, अशी भरणा पुढील देय ईपीआयमध्ये समायोजित केली जाईल आणि उर्वरित रक्कम कर्जदाराला ईपीआयच्या पुढील देय तारखेला किंवा त्यापूर्वी भरावी लागेल. जर अशी भरणा पुढील ईपीआयच्या रकमेपेक्षा जास्त असेल, तर पुढील देय ईपीआयपेक्षा जास्त असलेली रक्कम थकीत मुद्दलामध्ये समायोजित केली जाईल आणि कर्जाचा उर्वरित कालावधी कमी करण्यासाठी (ईपीआयची एकूण संख्या कमी करून) परतफेडीच्या वेळापत्रकात सुधारणा केली जाईल.

4. पेमेंट, परतफेड आणि आगाऊ पेमेंटची पद्धत

- 4.1. कर्जदार, डीएमआयच्या (DMI) वेळोवेळीच्या आवश्यकतेनुसार, देय रक्कम भरण्यासाठी आरबीआयने (RBI) अधिसूचित केलेला इलेक्ट्रॉनिक क्लिअरिंग सर्व्हिस/ नॅशनल ऑटोमेटेड क्लिअरिंग हाऊस (NACH) (डेबिट क्लिअरिंग)/ इतर कोणताही इलेक्ट्रॉनिक किंवा इतर क्लिअरिंग आदेश (एकत्रितपणे " आदेश " म्हणून संदर्भित) कर्जदाराच्या बँक खात्यावर प्रदान करेल. असा आदेश डीएमआयला मान्य असलेल्या बँकेतून आणि कर्जदाराच्या खात्यातून काढला जाईल. कर्जदार देय तारखांना/ आदेश पहिल्यांदा सादर केल्यावर सर्व देयके न चुकता अदा करेल. कर्जदाराने प्रदान केलेल्या आदेशाचा उपयोग डीएमआय कर्जदाराची कोणतीही देय रक्कम वसूल करण्यासाठी करू शकते. कर्जदार याद्वारे बिनशर्त आणि अपरिवर्तनीयपणे डीएमआयला कर्जदाराला पूर्वसूचना देऊन किंवा न देता, अशा वसुलीसाठी आवश्यक असलेल्या सर्व कार्यवाही करण्यास अधिकृत करतो. कर्जदाराने, डीएमआयला वेळोवेळी, स्वतःच्या विवेकबुद्धीनुसार आवश्यक वाटल्यास, कर्जदाराची देय रक्कम भरण्यासाठी तयार केलेले आदेशपत्र आणि /किंवा इतर कागदपत्रे त्वरित (आणि कोणत्याही परिस्थितीत ७ (सात) दिवसांच्या आत) बदलून द्यावीत. आदेशपत्राची नोंदणी नाकारल्यास, मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार कर्जदाराला आदेशपत्र नाकारण्याचे शुल्क देखील भरावे लागेल.
- 4.2. कर्जदाराने, सर्व वेळी कर्जदाराने संबंधित देय तारखांना कर्जदाराची देय रक्कम वेळेवर भरण्यासाठी आपल्या बँक खात्यामध्ये पुरेसा निधी ठेवावा. ज्या बँक खात्यातून आदेश जारी करण्यात आला आहे, ते खाते कर्जदार बंद करणार नाही किंवा आदेशानुसार देयके थांबवण्यासाठी किंवा विलंब करण्यासाठी बँकेला किंवा डीएमआयला सूचना देणार नाही आणि डीएमआय अशा कोणत्याही सूचनेची दखल घेण्यास बांधील नाही. अशा कोणत्याही सूचनांना देखील चूक झाल्याची घटना मानले जाईल.
- 4.3. कर्जदाराने दिलेले अधिदेश त्या अधिदेशाच्या संबंधित तारखेपर्यंत वैध राहिल आणि कर्जदार कोणत्याही कारणास्तव ते अधिदेश किंवा त्याने दिलेले असे इतर अधिदेश अवैध असल्याचा दावा करणार नाही.
- 4.4. कर्जदार सहमत आहे आणि कबूल करतो की, हे आदेशपत्र कर्जदाराची देय रक्कम फेडण्यासाठी स्वेच्छेने जारी करण्यात आले आहे, आणि कोणत्याही कारणास्तव तारण म्हणून नाही. कर्जदार हे देखील कबूल करतो की, परक्राम्य दस्तऐवज अधिनियम, १८८१ / देय आणि निपटारा अधिनियम, २००७ अंतर्गत कोणत्याही आदेशपत्राचा अनादर करणे हा एक फौजदारी गुन्हा आहे. प्रत्येक अनादरासाठी कर्जदार बाउन्स शुल्क भरण्यास जबाबदार असेल. स्थायी सूचना ज्यामध्ये धनादेश किंवा अधिदेश समाविष्ट आहेत (मुख्य तथ्य विवरणात विहित केल्यानुसार).
- 4.5. कर्जदार हे मान्य करतो की, कर्जदाराने अनादर धनादेश/मॅडेट जारी करण्यापासून रोखण्यासाठी, कर्जदात्याद्वारे हे बाउन्स शुल्क एक प्रतिबंधात्मक उपाय म्हणून लादले जाते आणि ते या अटी व शर्तीच्या उल्लंघनासाठी निश्चित नुकसान भरपाईच्या स्वरूपाचे आहे. सदर बाउन्स शुल्काचा उद्देश, कर्जदाराच्या परतफेडीच्या जबाबदाऱ्यांच्या उल्लंघनामुळे उद्भवणारे नुकसान आणि धोके यासाठी DMI ला भरपाई देणे हा आहे. कर्जदार पुढे हे मान्य करतो की, असे बाउन्स शुल्क लादल्यामुळे, कर्जाची किंवा त्याच्या कोणत्याही भागाची परतफेड सक्तीने वसूल करण्याच्या, किंवा या अटी व शर्तीनुसार किंवा कोणत्याही लागू कायदानुसार कर्जदात्याला उपलब्ध असलेला कोणताही इतर हक्क किंवा उपाययोजना वापरण्याच्या अधिकारावर कोणताही प्रतिकूल परिणाम होणार नाही.
- 4.6. कोणताही वाद किंवा मतभेद असल्यास, कर्जदाराला कोणत्याही ईपीआय किंवा इतर रकमेचे पेमेंट रोखून धरण्याचा किंवा विलंब करण्याचा अधिकार असणार नाही आणि डीएमआय देय तारखांना आदेश सादर करण्यास पात्र असेल.
- 4.7. तरीही आदेशपत्र जारी झाल्यानंतर, देय रक्कम वेळेवर भरण्याची जबाबदारी पूर्णपणे कर्जदाराची असेल.
- 4.8. याव्यतिरिक्त, DMI चेक/ NEFT/ RTGS/ इतर इलेक्ट्रॉनिक पेमेंट पद्धतींद्वारे देखील पेमेंट स्वीकारेल आणि कर्जदाराला त्याच्या देय रकमेची भरपाई करण्यासाठी आवश्यक असेल तेव्हा तो असे पर्याय निवडू शकतो. तथापि,



कर्जदार सहमत आहे आणि कबूल करतो की, अधिदेशाव्यतिरिक्त इतर पद्धतींद्वारे देय रक्कम भरल्यास, व्यवहारांसाठी लागणारे कोणतेही अतिरिक्त शुल्क कर्जदारालाच सोसावे लागेल आणि ते त्याच्याकडून वसूल केले जाईल.

5. सुरक्षा

- 5.1. कर्जदार याद्वारे, मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार (i) उपकरणे/प्रणाली (ii) कर्जदाराचे बँक खाते आणि/किंवा कर्जदाराने ठेवलेली मुदत ठेव (लागू असेल त्याप्रमाणे), तसेच मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेल्या इतर प्रतिभूती, कर्जदाराची देय रक्कम सुरक्षित करण्यासाठी, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार DMI च्या समाधानार्थ कर्जदाराची सर्व देय रक्कम भरेपर्यंत, DMI च्या नावे प्रथम, अनन्य आणि निरंतर बोजा तत्त्वावर गहाण ठेवण्यास सहमत आहे. निर्माण केलेली प्रतिभूती कर्जदाराच्या कंपनीचे विसर्जन (ऐच्छिक किंवा अन्य) किंवा कोणतेही विलीनीकरण किंवा एकत्रीकरण, पुनर्रचना, दिवाळखोरी किंवा व्यवस्थापनाचा मृत्यू किंवा अधिग्रहण, विसर्जन किंवा राष्ट्रीयीकरण (प्रसंगानुसार) यामुळे प्रभावित, बाधित किंवा रद्द होणार नाही . कर्जदार पुष्टी करतो की प्रतिभूतीवर कोणताही अग्रहक्क नाही आणि ती कोणत्याही बोज्यांपासून मुक्त आहे. परंतु, जर या अटी व शर्तींवर स्वाक्षरी करण्याच्या वेळी (खरेदी करावयाचे) उपकरण/प्रणाली कर्जदाराला सुपूर्द केली गेली नसेल, तर कर्जदाराने उपकरण/प्रणालीचा तपशील कर्जदात्याला लेखी स्वरूपात सादर करावा आणि तो या कराराचा अविभाज्य भाग मानला जाईल. कर्जदार स्पष्टपणे आणि अपरिवर्तनीयपणे सहमत आहे की, ज्या तारखेला अटी व शर्तींवर स्वाक्षरी केली गेली, त्या तारखेला उपकरण/प्रणालीचा अचूक तपशील उपलब्ध नव्हता, असा युक्तिवाद करण्यापासून त्याला कायद्याने रोखले जाईल.
- 5.2. या अटी व शर्तींवर स्वाक्षरी केल्याच्या वेळी किंवा उपकरण/प्रणालीची सुपूर्दगी झाल्याच्या वेळी किंवा मंजूर कर्जाचे वितरण झाल्याच्या वेळी, यापैकी जे आधी घडेल, त्या वेळी DMI च्या नावे उपकरण/प्रणालीचे तारण पूर्ण झाले आहे असे मानले जाईल.
- 5.3. कर्जदाराने तारणाद्वारे उपरोक्त बोजा निर्माण करण्यासाठी आणि तो परिपूर्ण करण्यासाठी सर्व आवश्यकतांचे पालन करावे, ज्यामध्ये या अटी व शर्तींसोबत जोडलेल्या घोषणापत्रावर स्वाक्षरी करणे, संबंधित प्राधिकरणाकडे (लागू असल्यास) अशा बोज्याची नोंदणी करणे आणि विमा पॉलिसीवर त्याच्या आवश्यक पृष्ठांकन नोंदी मिळवणे यांचा समावेश आहे, आणि DMI च्या समाधानार्थ त्याचा पुरावा DMI ला सादर करावा. अशी कागदपत्रे या तारखेपासून १५ (पंधरा) दिवसांच्या आत सादर करावीत.
- 5.4. कर्जदाराने येथे तारण म्हणून दिलेल्या उपकरणांची/प्रणालीची देखभाल करावी. कर्जदार, उपकरणे/प्रणाली स्वतःच्या खर्चाने चांगल्या आणि विक्रीयोग्य स्थितीत ठेवण्यास व तिची देखभाल करण्यास सहमत आहे आणि वचनबद्ध आहे, तसेच उपकरणे/प्रणालीच्या देखभालीसाठी अवलंबल्या जाणाऱ्या नेहमीच्या प्रथेनुसार, तुटलेले किंवा खराब झालेले सर्व भाग बदलण्यासही सहमत आहे. उपकरणे/प्रणालीची दुरुस्ती आणि सेवा करण्यासाठी, कर्जदार उपकरणे/प्रणालीच्या उत्पादक/व्यापाऱ्याने स्पष्टपणे अधिकृत केलेल्या दुरुस्ती करणारे, विक्रेते आणि सेवा केंद्रांना नियुक्त करण्यास सहमत आहे.
- 5.5. परत केल्यावर किंवा DMI ने ती परत ताब्यात घेतल्यावर, कर्जदाराने उपकरण/प्रणालीची मूळ विमा पॉलिसी तात्काळ DMI कडे सुपूर्द करावी .
- 5.6. कर्जदार हे मान्य करतो की, वित्तपुरवठा दस्तऐवजातील अटींचे पालन करण्याच्या कठोर अटीवरच कर्जदाराला उपकरणे/प्रणालीचा ताबा ठेवण्याची परवानगी देण्यात आली आहे. कर्जदाराने सर्व वाजवी वेळी DMI आणि त्यांच्या प्रतिनिधींना उपकरणे/प्रणालीची तपासणी सुलभ करून द्यावी. कर्जदाराने DMI च्या मंजूरीशिवाय उपकरणे/प्रणालीचे हस्तांतरण, विक्री किंवा त्यावर कोणताही तृतीय-पक्ष हक्क निर्माण करू नये आणि कर्जदाराकडून उपकरणे/प्रणालीचे कोणतेही प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्ष हस्तांतरण केले जाऊ नये. DMI च्या मंजूरीशिवाय केलेले असे कोणतेही कृत्य अवैध मानले जाईल आणि तो विश्वासाचा फौजदारी भंग ठरेल, ज्यामुळे कर्जदात्याला कर्जदाराविरुद्ध फौजदारी तक्रार दाखल करण्याचा आणि प्रथम माहिती अहवाल (FIR) मिळवण्याचा अधिकार प्राप्त होईल. असे कोणतेही बेकायदेशीर किंवा अनधिकृत हस्तांतरण किंवा विक्री, कर्जदाराच्या या करारांतर्गत देय असलेल्या सर्व रकमा भरण्याच्या जबाबदाऱ्यांवर कोणताही परिणाम करणार नाही .



- 5.7. कर्जदाराने, DMI ला जेव्हा जेव्हा आवश्यकता असेल तेव्हा, उपकरण/प्रणालीचा संपूर्ण तपशील DMI ला द्यावा आणि DMI च्या बाजूने उपकरण/प्रणालीवर निर्माण केलेल्या सुरक्षा हितसंबंधांना प्रभावी करण्यासाठी किंवा अन्यथा कर्जदाराची देय रक्कम सुरक्षित करण्यासाठी, वेळोवेळी सर्व विवरणपत्रे, अहवाल, विवरण, प्रमाणपत्रे आणि माहिती सादर करून त्यांची पडताळणी करावी आणि DMI ला आवश्यक असलेल्या सर्व कागदपत्रांवर स्वाक्षरी करावी.
- 5.8. कर्जदाराने उपकरणे/प्रणालीला कोणतेही नुकसान पोहोचवू नये किंवा त्रास देऊ नये, किंवा अशा कोणत्याही गोष्टीस परवानगी देऊ नये ज्यामुळे येथील तारणाला बाधा किंवा धोका निर्माण होईल .
- 5.9. उपकरण/प्रणालीच्या स्थापनेच्या जागेत कोणताही बदल करण्यासाठी कर्जदाराने कर्जदात्याची पूर्व लेखी परवानगी घेणे आवश्यक आहे.
- 5.10. कर्जदाराने, आपली देय रक्कम सुरक्षित करण्यासाठी DMI ला वेळोवेळी वाजवी वाटेल अशी अतिरिक्त सुरक्षा प्रदान करावी.
- 5.11. कर्जदाराने, सावकाराला दिलेल्या कोणत्याही तारणाची चांगली आणि विक्रीयोग्य मालकी DMI च्या समाधानार्थ सिद्ध करून दाखवावी.
- 5.12. कर्जदार हमी देतो की, उपकरणे/प्रणाली, सर्व तारण ठेवलेली मालमत्ता आणि विक्रीतून मिळालेली सर्व रक्कम, विम्याची रक्कम आणि त्यासंबंधित सर्व कागदपत्रे नेहमी DMI च्या आदेशानुसार त्याच्याकडे ठेवली जातील आणि DMI ने दिलेल्या निर्देशांनुसार त्यांची हाताळणी केली जाईल.
- 5.13. कर्जदाराने सर्व थकबाकीची परतफेड केल्यावर, थकबाकीची परतफेड किंवा सेटलमेंट झाल्यापासून 30 (तीस) दिवसांच्या आत DMI ना-हरकत प्रमाणपत्र देईल आणि उपकरण/सिस्टमवरील सुरक्षा आणि तिच्या बाजूने सुरक्षित केलेली इतर कोणतीही अतिरिक्त सुरक्षा मुक्त करेल.

6. कर्जदाराचे करार, प्रतिनिधित्व आणि हमी

- 6.1. कर्जदाराने पुढील गोष्टी कराव्यात:
 - (a) वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार आपल्या सर्व जबाबदाऱ्यांचे पालन करणे आणि त्या पार पाडणे ;
 - (b) DMI ला वेळोवेळी आवश्यक वाटतील अशी सर्व कागदपत्रे, बँक खाते विवरणांसहित, तात्काळ DMI कडे सुपूर्द करा. कर्जदार DMI ला (अ) कर्जदाराचे खाते असलेल्या कोणत्याही बँकेशी आणि त्या बँकेकडून अशा खात्यासंबंधी तपशील आणि विवरण मिळवण्यासाठी; आणि (ब) कर्जदाराच्या पतपात्रतेचे निरीक्षण करण्यासह, DMI ला आवश्यक वाटेल त्याप्रमाणे कर्जदाराच्या कोणत्याही पुरवठादार/विक्रेता/ग्राहकाशी स्वतंत्रपणे संपर्क साधण्यास अधिकृत करतो;
 - (c) कोणत्याही कर्जदाराविरुद्ध कोणताही खटला किंवा कायदेशीर कारवाई सुरू असल्यास, DMI ला तात्काळ कळवा ;
 - (d) कोणत्याही गंभीर प्रतिकूल परिणामाची किंवा चूक घडल्यास DMI ला सूचित करा;
 - (e) कर्जदाराच्या कार्यालयाचे/निवासाचे/व्यवसायाचे ठिकाण/पत्ता यामध्ये झालेल्या सर्व बदलांची किंवा व्यवसायातील कोणत्याही बदलाची/व्यवसाय बंद झाल्याची माहिती DMI ला लेखी स्वरूपात कळवावी;
 - (f) कर्जदार जर एकल मालकीचा किंवा भागीदारीचा असेल, तर कर्जदाराचा एकल मालक/भागीदार, थकीत असलेले मंजूर कर्ज, व्याज आणि इतर देयके व शुल्कांसहित पूर्णपणे परतफेड केल्याशिवाय, नोकरी, व्यवसाय किंवा परदेशात दीर्घकालीन वास्तव्यासाठी भारत सोडून जाणार नाही ;
 - (g) विवरणात परवानगी दिलेल्या उद्देशाव्यतिरिक्त इतर कोणत्याही उद्देशासाठी मंजूर कर्जाचा वापर करू नये आणि विशेषतः त्याचा वापर (अ) भांडवली बाजारातील कोणत्याही गुंतवणुकीसाठी, ज्यामध्ये स्टॉक्स, बॉण्ड्स आणि इतर वित्तीय प्रतिभूतींचा समावेश आहे (ब) प्राथमिक सोने, सोन्याच्या लगडी, सोन्याचे दागिने, सोन्याची नाणी, एक्सचेंज ट्रेडेड फंडाचे (ETF) युनिट्स आणि गोल्ड म्युच्युअल फंडाचे युनिट्स यासह कोणत्याही स्वरूपातील सोन्याच्या खरेदीसाठी किंवा (क) कोणत्याही सट्टेबाजीच्या गुंतवणुकीसाठी किंवा सट्टेबाजीच्या उद्देशासाठी किंवा (ड) कोणत्याही अशा कृतीसाठी जी बेकायदेशीर आहे किंवा कायद्याने प्रतिबंधित आहे किंवा ज्या संदर्भात कर्ज



- निधीच्या वापरावर कायद्याने निर्बंध आहेत;
- (h) वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये नमूद केल्यानुसार किंवा कोणत्याही कर्जदाराच्या पतपात्रतेमध्ये (डीएमआयने ठरवल्यानुसार) कोणताही बदल झाल्यास डीएमआयला आवश्यक वाटल्यास, सुरक्षा प्रदान करा;
- (i) ज्या खात्यातून DMI ला अधिदेश जारी करण्यात आले आहेत, त्या खात्यात व्यवसायातून मिळणारे उत्पन्न जमा होईल याची खात्री करा;
- (j) मनी लॉडरिंग प्रतिबंधक कायदा, २००२ सह, सर्व लागू कायद्यांचे नेहमी पालन करा ;
- (k) या अटी व शर्तीच्या नियमांना प्रभावी करण्यासाठी DMI द्वारे आवश्यक असलेल्या सर्व कृती, कार्ये आणि गोष्टी करेल;
- (l) उपकरण/प्रणालीच्या स्थापनेसाठी, संचालनासाठी, ताब्यासाठी आणि वापरासाठी आवश्यक असलेल्या सर्व परवानग्या आणि मंजूऱ्या मिळवणे व त्या टिकवून ठेवणे ;
- (m) उपकरण/प्रणाली चालवताना योग्य ती काळजी घ्या, सर्व सुरक्षा नियमांचे आणि त्यासोबतच्या सूचनांचे पालन करा , आणि उपकरण/प्रणाली केवळ ज्या उद्देशासाठी तयार केली आहे त्याच उद्देशासाठी वापरा;
- (n) हे सुनिश्चित करावे की, स्वतःच्या खर्चाने आणि कर्जदात्यावर कोणतेही बंधन न ठेवता, उपकरणे/प्रणालीची पुरेशी देखभाल/सेवा अधिकृत व्यक्तींमार्फत वार्षिक देखभाल कराराद्वारे केली जाईल, किंवा उपकरणे/प्रणालीची कोणतीही देखभाल किंवा तक्रारींचे निराकरण करायचे असल्यास, त्यापूर्वीच अधिकृत व्यक्तींकडून सेवा घेऊन केली जाईल, जेणेकरून उपकरणे/प्रणालीचे मूल्य पुरेसे टिकून राहील;
- (o) उपकरणे/प्रणालींसाठी प्रथेनुसार, उपकरणे/प्रणालींचा सर्वसमावेशक विमा उतरवावा, ज्यामध्ये वाहतूक विमा, उपकरणे/प्रणालींच्या वाहतुकीशी आणि चढवण्या/उतरवण्याशी संबंधित सर्व धोके समाविष्ट असतील, तसेच कायद्यानुसार आवश्यक असलेला तृतीय-पक्ष दायित्व विमा यांचा समावेश असावा, आणि कर्जदाराची देय रक्कम परतफेड होईपर्यंत असा विमा चालू ठेवण्यासाठी सर्व प्रीमियम भरावेत आणि कर्जदात्याला आवश्यकतेनुसार विम्याचा पुरावा सादर करावा. प्रत्येक अशा विमा करारावर/पॉलिसीवर कर्जदात्याच्या नावे किंवा फायद्यासाठी, नुकसान प्राप्तकर्ता किंवा लाभार्थी म्हणून योग्य तो पृष्ठंकन (एंडोर्समेंट) केलेला असावा. कर्जदार असे कोणतेही कृत्य करणार नाही ज्यामुळे उपकरणे/प्रणालीच्या संदर्भातील कोणताही विमा दावा मर्यादित, रद्द किंवा रद्द करण्यायोग्य होईल. उपकरणे/प्रणालीचे संरक्षण करण्यासाठी आणि विम्यावरील कर्जदात्याचा धारणाधिकार (lien) सुनिश्चित करण्यासाठी, कर्जदाता, स्वतःच्या विवेकबुद्धीनुसार, स्वतः किंवा व्यापाऱ्यामार्फत, मान्यताप्राप्त विमा कंपनीला प्रीमियम भरण्याची सोय करून कर्जदाराच्या वतीने विम्याची व्यवस्था करू शकतो. कोणत्याही विमा रकमेवर कर्जदात्याचा पहिला हक्क असेल. कर्जदार सहमत आहे की, विमा पॉलिसीमधून उद्भवणारे वाद सावकार कर्जदाराच्या खर्चाने समायोजित, मिटवू किंवा तडजोड करू शकतो. विमा कंपनीकडून मिळालेली कोणतीही रक्कम सावकार कर्जदाराच्या देय रकमेपोटी वापरू शकतो . उपरोक्त असूनही, विमा काढण्याची प्राथमिक जबाबदारी कर्जदाराची आहे आणि नूतनीकरण न झाल्यास किंवा पेमेंटच्या समस्यांसाठी सावकार जबाबदार राहणार नाही;
- (p) (अ) उपकरण/प्रणालीची कोणतीही चोरी किंवा नुकसान, उपकरण/प्रणालीच्या संदर्भात कोणताही विमा उतरवला असल्यास (ब) उपकरण/ प्रणालीच्या विमा पॉलिसीचे कोणतेही नुकसान, नाश किंवा चुकीच्या ठिकाणी ठेवणे किंवा (क) कोणताही गंभीर प्रतिकूल परिणाम किंवा चूक झाल्यास, याची माहिती ३ (तीन) दिवसांच्या आत कर्जदात्याला लेखी स्वरूपात कळवावी; आणि या संदर्भात योग्य वाटतील किंवा कर्जदात्याने आवश्यक वाटतील अशा सर्व कृती कराव्यात. कर्जदात्याने असा कोणताही निर्देश दिला असला किंवा नसला तरीही, कर्जदार आपली देय रक्कम भरण्यास जबाबदार राहील ;
- (q) सामान्य झीज वगळता, उपकरण/प्रणाली चांगल्या आणि कार्यरत स्थितीत ठेवावी आणि असे कोणतेही कृत्य करू नये ज्यामुळे उपकरण/प्रणालीच्या संदर्भात निर्मात्याने दिलेली कोणतीही हमी रद्द किंवा मर्यादित होईल;
- (r) उपकरण/प्रणालीच्या संदर्भात सर्व कर , शुल्क आणि इतर वैधानिक देयके लागू कायद्यांनुसार भरावीत , जेणेकरून अशी कोणतीही देयके उपकरण/प्रणालीवर बोजा, दावा किंवा भार राहणार नाहीत. कर्जदाराने मागणीनुसार सावकाराला आकार, कर, मूल्यांकन किंवा इतर खर्चाची प्रत्येक पावती सादर करावी;



- (s) उपकरण/प्रणालीचा वापर, संचालन आणि ताबा यासंबंधी सर्व लागू कायद्यांचे पालन करणे ;
- (t) उपकरण/प्रणालीच्या संदर्भात कोणत्याही वेळी प्राप्त होणारे कोणतेही अनुदान कर्जदात्याला त्वरित अदा करा, जे कर्जदात्याद्वारे या अटी व शर्तीनुसार थकबाकीमध्ये समायोजित केले जाईल;
- (u) कर्जदाराने वेळोवेळी आवश्यक वाटतील अशी सर्व कागदपत्रे, बँक खात्याच्या विवरणपत्रांसहित, तात्काळ कर्जदाराला सादर करावीत . कर्जदार कर्जदाराला (i) ज्या बँकेत कर्जदाराचे खाते आहे, त्या बँकेकडून अशा खात्याचा तपशील आणि विवरणपत्र मिळवण्यासाठी आणि (ii) कर्जदाराच्या कोणत्याही नियोक्त्याशी, कर्जदाराच्या पतपात्रतेवर देखरेख ठेवण्यासह, कर्जदाराला आवश्यक वाटेल त्याप्रमाणे स्वतंत्रपणे संपर्क साधण्यास अधिकृत करतो;
- (v) कार्यालय / निवासस्थान / व्यवसायाच्या जागेच्या / पत्त्याच्या ठिकाणी झालेले सर्व बदल किंवा नोकरी / पेशा / धंदा यामध्ये झालेला कोणताही बदल / राजीनामा / समाप्ती / बंद झाल्याची माहिती कर्जदात्याला लेखी स्वरूपात कळवावी ;
- (w) कर्जदात्याला पेमेंट इन्स्ट्रक्शन्स जारी करण्यात आल्या आहेत, त्या खात्यात पगार आणि/किंवा व्यवसायातून मिळालेली रक्कम जमा झाल्याची खात्री करा ;
- (x) वितरणाच्या दिवशी किंवा त्यापूर्वी, कर्जदात्याच्या आवश्यकतेनुसार एक क्रेडिट लाइफ इन्शुरन्स पॉलिसी घ्या, ज्यामध्ये अपघात, मृत्यू, कायमस्वरूपी अपंगत्व आणि बेरोजगारीसाठी संरक्षण आणि कर्जदात्याला मान्य असलेल्या इतर अटींचा, लागू असेल त्याप्रमाणे, समावेश असेल;
- (y) मनी लॉडरिंग प्रतिबंधक कायदा, २००२ सह, सर्व लागू कायद्यांचे नेहमी पालन करा ;
- (z) (i) पालन करण्यासाठी कर्जदात्याला सहकार्य करा. कोणत्याही आरबीआय मार्गदर्शक तत्त्वे / निर्देशांसह किंवा (ii) कर्जदात्याला वित्तपुरवठा दस्तऐवजांतर्गत अधिकारांचा पूर्ण लाभ देण्यासाठी .

6.2. कर्जदाराची देय रक्कम परतफेड होईपर्यंत, कर्जदार DMI ला पूर्व लेखी सूचना दिल्याशिवाय, कोणतेही कर्ज (पुढील कर्ज किंवा उधारीसह) घेण्यास किंवा स्वीकारण्यास किंवा कोणतीही कॉर्पोरेट हमी देण्यास पात्र असणार नाही. कर्जदार, मुख्य तथ्य विवरणात (लागू असल्यास) दिलेल्या निर्बंधांच्या अधीन राहूनच भविष्यातील कोणतेही कर्ज घेऊ शकेल किंवा कोणतीही कॉर्पोरेट हमी देऊ शकेल. **या कलमाचे उल्लंघन झाल्यास, जोपर्यंत असे उल्लंघन सुरू राहिल, तोपर्यंत कर्जदाराला वितरित केलेल्या कोणत्याही मंजूर कर्जाच्या थकबाकी रकमेवर प्रतिवर्ष ३% (तीन टक्के) दराने दंडात्मक शुल्क आकारले जाईल .**

- 6.3. कर्जदार याद्वारे पुढे सहमत होतो आणि DMI आणि/किंवा त्याचे नियामक किंवा DMI आणि/किंवा त्याच्या नियामकांनी नियुक्त केलेल्या कोणत्याही तृतीय पक्षांना कर्जदाराच्या जागेची आणि /किंवा हिशेबाच्या पुस्तकांची तपासणी करण्यास अधिकृत करतो. अशा उद्देशांसाठी DMI, त्याचे नियामक, DMI ने नियुक्त केलेले तृतीय पक्ष किंवा त्याच्या नियामकांना आलेला सर्व खर्च आणि उपक्रम कर्जदार परतफेड करेल.
- 6.4. कर्जदार कोणत्याही वेळी खालील गोष्टी करणार नाही:
 - (a) कर्जदात्याच्या लेखी संमतीशिवाय उपकरणांमध्ये कोणताही बदल करणे आणि/किंवा कोणतेही महत्त्वपूर्ण बदल आणि/किंवा जोडणी करण्यास परवानगी देणे ;
 - (b) कर्जदात्याच्या पूर्वसंमतीशिवाय उपकरणे/प्रणाली किंवा इतर कोणत्याही प्रतिभूतीची विक्री करणे , त्यावर बोजा टाकणे, हस्तांतरण करणे किंवा त्यावर कोणताही तृतीय पक्ष हक्क निर्माण करणे ;
 - (c) अंतिम सेटलमेंट तारखेपर्यंत कोणत्याही कालावधीसाठी कोणत्याही वापरासाठी उपकरण/प्रणालीचा परवाना देणे किंवा भाड्याने देणे किंवा इतर कोणत्याही व्यक्तीला उपकरण/प्रणाली वापरण्याची परवानगी देणे ;
 - (d) उपकरण/प्रणालीच्या संदर्भात असे कोणतेही कृत्य करणे ज्यामुळे उपकरण/प्रणालीच्या संदर्भातील परवाना, परवानगी किंवा त्यापैकी कोणतेही रद्द आणि/किंवा अवैध आणि/किंवा निलंबित केले जाईल;



- (e) उपकरण/प्रणालीचा वापर कोणत्याही बेकायदेशीर किंवा अनधिकृत हेतूसाठी करणे किंवा असे कोणतेही कृत्य करणे ज्यामुळे संबंधित प्राधिकरणासह कोणत्याही कायदानुसार कोणत्याही प्राधिकरणाद्वारे उपकरण/प्रणाली जप्त किंवा अधिग्रहित केली जाऊ शकते;
- (f) रोजगार, व्यवसाय किंवा परदेशात दीर्घकालीन वास्तव्यासाठी, त्या वेळी थकीत असलेले मंजूर कर्ज, व्याज आणि इतर देयके व शुल्कांसहित, पूर्णपणे परतफेड न करता भारत सोडून जाणे.
- 6.5. कर्जदार सावकारास खालीलप्रमाणे प्रतिनिधित्व आणि हमी देतो:
- (a) कर्जदाराने कर्ज अर्जात आणि इतर कोणत्याही दस्तऐवजात दिलेली सर्व माहिती, मग ती कर्जदाराची पतपात्रता निश्चित करण्यासाठी संबंधित असो वा नसो, खरी आणि अचूक असून कोणत्याही प्रकारे दिशाभूल करणारी नाही.
- (b) कर्जदार सर्व लागू कायदानुसार वित्तपुरवठा दस्तऐवज आणि त्यांतर्गत व्यवहार कार्यान्वित करण्यास व पार पाडण्यास सक्षम आणि पात्र आहे.
- (c) कर्जदार हा लागू कायदानुसार रीतसर संघटित आणि वैधपणे स्थापित असून, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार त्याने घोषित केल्याप्रमाणे आपला व्यवसाय करण्यास पात्र आहे.
- (d) कर्जदाराकडे या अटी व शर्तीमध्ये प्रवेश करण्याची पूर्ण क्षमता, शक्ती आणि अधिकार आहे आणि अशा प्रकारे अंमलात आणलेल्या व सुपूर्द केलेल्या अटी व शर्ती कर्जदारावर कायदेशीररित्या बंधनकारक असतील.
- (e) कर्जदाराने वित्तपुरवठा दस्तऐवजांवर स्वाक्षरी करणे आणि ते सुपूर्द करणे, तसेच कर्जदाराच्या कोणत्याही जबाबदाऱ्यांची पूर्तता किंवा पालन करणे, हे कर्जदारावर बंधनकारक असलेल्या कायदा, अधिनियम, नियम, आदेश, विश्वस्त निधी, करार किंवा इतर दस्तऐवज, व्यवस्था, बंधन किंवा कर्तव्य यांच्याशी विसंगत ठरणार नाही किंवा त्यामुळे त्यांचे उल्लंघन होणार नाही. कर्जदाराने सर्व लागू कायदांचे पालन केले आहे आणि यापुढेही करत राहील, तसेच वित्तपुरवठा दस्तऐवजांच्या अटींची पूर्तता करण्यासाठी आणि आपला व्यवसाय चालू ठेवण्यासाठी लागू कायदानुसार आवश्यक असलेले सर्व परवाने/अधिकृतता सर्व संबंधित प्राधिकरणांकडून प्राप्त केल्या आहेत.
- (f) कर्जदार घोषित करतो की, त्याला मुख्य वस्तुस्थिती विवरण आणि वित्तपुरवठा दस्तऐवज समजले आहेत आणि त्याने कोणत्याही तृतीय पक्षाच्या सक्ती/प्रभाव/दबावाशिवाय मंजूर कर्ज घेण्यास संमती दिली आहे.
- (g) अशी कोणतीही घटना घडलेली नाही ज्यामुळे DMI च्या हितावर प्रतिकूल परिणाम होईल किंवा कर्जदाराच्या आर्थिक स्थितीवर परिणाम होईल किंवा वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार त्यांच्या सर्व किंवा कोणत्याही जबाबदाऱ्या पार पाडण्याच्या त्यांच्या दायित्वावर परिणाम होईल.
- (h) कर्जदाराने कोणताही कर किंवा शासकीय देय रक्कम भरण्यात कसूर केलेली नाही.
- (i) कर्जदाराविरुद्ध कोणताही खटला/कार्यवाही प्रलंबित नाही किंवा होण्याची शक्यता नाही आणि कर्जदाराला सध्या अशा कोणत्याही तथ्यांची माहिती नाही ज्यामुळे असा खटला/कार्यवाही किंवा महत्त्वपूर्ण दावे उद्भवण्याची शक्यता आहे.
- (j) कर्जदाराविरुद्ध कोणतीही दिवाळखोरी किंवा नादारीची कार्यवाही सुरू झालेली नाही.
- (k) कर्जदाराचा समावेश कोणत्याही नियामक/वैधानिक प्राधिकरण आणि/किंवा बँका आणि/किंवा वित्तीय संस्था आणि/किंवा गैर-बँकिंग वित्तीय कंपनी इत्यादींच्या डिफॉल्टर्सच्या कोणत्याही यादीत केलेला नाही.
- (l) कोणतीही चूक घडलेली नाही आणि/किंवा अस्तित्वात नाही किंवा चालू नाही.
- 6.6. कर्जदार कबूल करतो की त्याने <https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/> येथे दिलेले DMI गोपनीयता धोरण वाचले आहे आणि त्याला आपली संमती दिली आहे. कर्जदार कबूल करतो आणि DMI ला, मंजूर कर्ज, त्याची परतफेड आणि वित्तपुरवठा दस्तऐवजांच्या अटींचे पालन यावर देखरेख ठेवण्याच्या उद्देशाने, तसेच DMI च्या व्यावसायिक गरजांसाठी आणि गोपनीयता धोरणात तपशीलवार नमूद केलेल्या किंवा ज्यासाठी कर्जदाराने इतर कोणत्याही प्रकारे संमती दिली आहे अशा इतर कोणत्याही उद्देशांसाठी, कर्जदाराने प्रदान केलेली किंवा DMI ने अन्यथा मिळवलेली माहिती वापरण्यासाठी, संग्रहित करण्यासाठी आणि त्यावर प्रक्रिया करण्यासाठी आपली संमती देतो. कर्जदार हे समजतो आणि सहमत आहे की, DMI लागू कायदांच्या अधीन



राहून, गरजेनुसार किंवा DMI गोपनीयता धोरणात नमूद केल्यानुसार किंवा कोणत्याही वैधानिक/नियामक आवश्यकतेनुसार अशी माहिती आपल्या कंत्राटदारांना, एजंटंना आणि इतर कोणत्याही तृतीय पक्षांना उघड करू शकते.

7. डिफॉल्टच्या घटना

प्रत्येक मंजूर कर्जाच्या उद्देशांसाठी, खालील प्रत्येक कृती/ घटना ही कर्जदाराकडून झालेली चूक मानली जाईल:

- 7.1. देय तारखेला देय असलेल्या कोणत्याही रकमेच्या पेमेंटमध्ये कोणताही कसूर (“ **आर्थिक कसूर घटना** ”);
- 7.2. कर्जदार देय तारखेला कोणतीही देय रक्कम भरण्यास अयशस्वी ठरतो;
- 7.3. वित्तपुरवठा दस्तऐवजांतर्गत कोणत्याही अटी, करार, निवेदन, हमी, घोषणा किंवा पुष्टीकरणाचा भंग ;
- 7.4. कर्जदाराकडून झालेली कोणतीही फसवणूक किंवा खोटे सादरीकरण किंवा चुकीचे विधान किंवा महत्त्वपूर्ण माहितीची लपवाछपवी, ज्यामुळे कोणतीही सुविधा मंजूर करण्याच्या DMI च्या निर्णयावर परिणाम होऊ शकला असता;
- 7.5. कर्जदाराचा मृत्यू, वेड लागणे किंवा इतर कोणतेही कायमचे अपंगत्व;
- 7.6. कर्जदार काढलेल्या रकमेचा वापर विहित उद्देशाव्यतिरिक्त इतर कोणत्याही कारणासाठी करतो किंवा अंतिम वापराच्या अटीचे उल्लंघन करतो वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये नमूद केलेले निर्बंध;
- 7.7. कोणत्याही घटना, परिस्थिती किंवा घटनाक्रम (कायद्यातील कोणत्याही बदलासह) जे DMI च्या एकमेव आणि पूर्ण मतानुसार महत्त्वपूर्ण प्रतिकूल परिणाम करू शकतात, ज्यामध्ये कर्जदाराच्या दिवाळखोरी/ समापना/ नादारीसाठी कोणत्याही कार्यवाही किंवा कारवाईची मर्यादा किंवा त्याच्या कोणत्याही मालमत्तेची जप्ती/ निर्बंध यांचा समावेश आहे;

7.8. उपकरण/प्रणाली संबंधित डीफॉल्ट:

- (a) उपकरण/प्रणाली किंवा त्याच्या कोणत्याही भागाची कोणतीही झीज, नाश, अपघात, बिघाड किंवा चोरी झाल्यास; किंवा उपकरण/प्रणाली किंवा त्याचा कोणताही भाग विकला गेल्यास, त्याची विल्हेवाट लावल्यास, तो हस्तांतरित केल्यास किंवा कोणत्याही प्रकारे जप्त किंवा प्रतिबंधित केल्यास; किंवा उपकरण/प्रणालीचा वापर कोणत्याही बेकायदेशीर कामांसाठी केल्यास; किंवा उपकरण/प्रणालीची दुरुस्ती आणि योग्य काळजी कर्जदात्याला योग्य आणि समाधानकारक नसल्यास .
- (b) उपकरण/प्रणालीचा विमा सातत्याने काढण्यात किंवा तो चालू ठेवण्यात, ज्यामध्ये हप्त्यांचा वेळेवर भरणा करणे समाविष्ट आहे, कोणतीही चूक ; किंवा कोणताही कर, जकात, शुल्क किंवा इतर आकारणी भरण्यात चूक किंवा विलंब करणे किंवा कायदानुसार वेळोवेळी उपकरण/प्रणालीसाठी आवश्यक असलेल्या इतर कोणत्याही औपचारिकतांचे पालन करण्यात चूक करणे किंवा विलंब करणे.
- (c) कर्जदात्याच्या पूर्व लेखी परवानगीशिवाय उपकरण/प्रणालीच्या स्थापनेच्या जागेत बदल करणे .
- (d) उपकरण/प्रणाली कोणत्याही प्राधिकरणाद्वारे जप्त, ताब्यात घेतली, काढून टाकली आहे किंवा त्यावर अन्य कोणतीही कार्यवाही केली जात आहे.
- (e) कर्जदात्याच्या मते, कोणत्याही अपघातामुळे किंवा इतर कोणत्याही कारणामुळे उपकरण/प्रणाली जप्त, धोक्यात किंवा खराब झाली आहे, ज्यामुळे त्याचे पूर्ण नुकसान झाले आहे किंवा कोणत्याही अपघातामुळे किंवा अन्य प्रकारे कोणत्याही व्यक्तीला शारीरिक इजा झाली आहे.
- (f) कर्जदात्याच्या पूर्व लेखी संमती/मंजुरीशिवाय, संबंधित प्राधिकरणाकडे (लागू असेल त्याप्रमाणे) नोंदवलेल्या तारणाच्या पृष्ठांकनात किंवा नोंदणीमध्ये बदल करणे, फेरफार करणे.
- (g) कर्जदार, कर्जदात्याने मागणी केल्यास, उपकरणे/प्रणाली(प्रणाली)ची तपासणी करण्यास परवानगी देण्यास / सुविधा उपलब्ध करून देण्यास अयशस्वी ठरतो .
- (h) कर्जदार वेळोवेळी कायदानुसार उपकरण/प्रणालीसाठी आकारलेला कोणताही कर किंवा शुल्क



भरण्यास किंवा इतर कोणत्याही औपचारिकता पूर्ण करण्यास अयशस्वी ठरतो.

- (i) कर्जदात्याच्या मते, महत्त्वपूर्ण प्रतिकूल परिणाम झाला आहे किंवा होण्याची अपेक्षा केली जाऊ शकते अशी कोणतीही घटना, अट किंवा परिस्थिती अस्तित्वात आहे किंवा घडली आहे.

8. डिफॉल्टचे परिणाम:

- 8.1. डिफॉल्टची घटना घडली आहे की नाही याबाबतचा DMI चा निर्णय कर्जदारावर बंधनकारक असेल.
- 8.2. डिफॉल्टच्या कोणत्याही घटना घडल्यास आणि त्यानंतर कधीही, DMI ला कोणत्याही मंजूर कर्जावरील सर्व वितरण थांबवण्याचा अधिकार असेल, परंतु ते बंधनकारक नसेल; मंजूर कर्जासंदर्भातील सर्व थकीत रक्कम, देय असो वा नसो, तात्काळ परतफेडीसाठी पात्र घोषित करण्याचा अधिकार असेल; आणि कर्जदाराने १५ (पंधरा) दिवसांच्या आत सदर रक्कम भरण्यात अयशस्वी झाल्यास, DMI आपल्या पूर्ण विवेकानुसार, कोणत्याही लागू कायदानुसार DMI ला उपलब्ध असलेला कोणताही इतर अधिकार किंवा उपाययोजना वापरू शकेल, ज्यामध्ये कर्जदार किंवा त्यांच्या मालमत्तेविरुद्ध कोणताही मनाई हुकूम किंवा जप्ती मागणे समाविष्ट आहे. उपरोक्त असूनही, कर्जदाराने अशा देयकाच्या देय तारखेपासून ९० (नव्वद) दिवसांच्या आत कर्जदाराची देय रक्कम भरण्यात अयशस्वी झाल्यास, DMI ला, इतर गोष्टींबरोबरच, त्या कर्जाचे अनुत्पादक मालमत्ता (NPA) म्हणून वर्गीकरण करण्याचा आणि त्यानुसार क्रेडिट ब्युरो एजन्सींना कळवण्याचा अधिकार असेल.
- 8.3. कर्जदाता, आपल्या पूर्ण विवेकानुसार, कर्जदाराच्या खर्चाने आणि जबाबदारीने, देय रक्कम वसूल करण्यासाठी आवश्यक ती कार्यवाही/कृती/पावले उचलू शकतो आणि/किंवा तारणाची अंमलबजावणी करू शकतो, ज्यामध्ये उपकरणे/प्रणालींचा ताबा परत घेणे आणि लिलाव, मर्यादित निविदा, खाजगी विक्री किंवा कायद्याने परवानगी दिलेल्या इतर कोणत्याही मार्गाने, न्यायालयाच्या हस्तक्षेपाशिवाय विक्री किंवा विल्हेवाट लावणे यांचा समावेश आहे;
- 8.4. कर्जदाता आपल्या पूर्ण विवेकानुसार, लागू कायदानुसार त्याला उपलब्ध असलेले सर्व अधिकार आणि उपाययोजना वापरू शकतो.

9. पर्यावरण, सामाजिक आणि प्रशासकीय

- 9.1 कर्जदाराने सर्वकाळ लागू असलेल्या पर्यावरणीय, आरोग्य, सुरक्षा आणि सामाजिक (EHSS) आवश्यकता, सर्व पर्यावरणीय कायदे, त्यांतर्गत जारी केलेल्या परवानग्या आणि मंजुर्या यांचे पालन करावे आणि कर्जदात्याला त्याचे पालन केल्याचे सिद्ध करता यावे यासाठी कागदपत्रे जतन करावीत.
- 9.2 कर्जदाराने खालील सामान्य पर्यावरणीय आणि सामाजिक अटींचे पालन करणे आवश्यक आहे, ज्यांची मंजूर कर्जाच्या कालावधीत देखरेख केली जाईल आणि कर्जदात्याला या अटींच्या पालनाचे वार्षिक लेखापरीक्षण करण्याचा अधिकार असेल:
- a) कर्जदाराने हे सुनिश्चित केले पाहिजे की, त्याच्याद्वारे नियुक्त केलेले कर्मचारी सुरक्षितपणे काम करू शकतील, कामाच्या ठिकाणी सुरक्षेसंबंधी कोणतेही अपघात टाळता येतील आणि/किंवा स्थानिक समुदायांच्या सुरक्षेवर होणारा परिणाम टाळता येईल.
- b) कर्जदाराने हे सुनिश्चित करावे की, त्याच्याद्वारे, त्याच्या कंत्राटदारांद्वारे आणि उप-कंत्राटदारांद्वारे नियुक्त केलेल्या कामगारांना, कामगार कल्याणासह लागू असलेल्या कायदांचे पालन करून, नियमितपणे योग्य वेतन दिले जाईल आणि वचनबद्ध लाभ पुरवले जातील.
- c) कर्जदाराने हे सुनिश्चित केले पाहिजे की, अपघातांना प्रतिसाद देण्याच्या आपत्कालीन तयारीची वेळोवेळी प्रात्यक्षिक सरावांच्या माध्यमातून चाचणी घेतली जाईल.
- d) प्रकल्पाच्या/व्यवसायाच्या पर्यावरणीय आणि सामाजिक कामगिरीचे मूल्यांकन करण्यासाठी कर्जदाराने कर्जदात्याला पुरेशी माहिती पुरवावी.
- e) प्रकल्पाच्या कामांमुळे किंवा प्रकल्प क्षेत्रात अनुभवेलेल्या अत्यंत खराब हवामानामुळे उद्भवलेल्या कोणत्याही घटनेची (ज्यामुळे कामगारांचा किंवा जवळपासच्या समुदायांचा मृत्यू/ गंभीर दुखापत होते, मालमत्तेचे नुकसान होते) माहिती कर्जदाराने लवकरात लवकर सावकाराला कळवावी.



- f) कर्जदार याद्वारे हमी देतो की, तो प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षपणे अशा कोणत्याही कार्यात गुंतणार नाही, ज्यामुळे देशाच्या सामाजिक आणि आर्थिक पर्यावरणाला धोका निर्माण होऊ शकेल किंवा त्यावर प्रतिकूल परिणाम होऊ शकेल.
- g) कर्जदाराने कर्जदात्याच्या व्यवसायाशी संबंधित कोणत्याही व्यक्ती/संस्था/सरकार किंवा इतर हितधारकांसोबतच्या व्यवहारात लाचखोरी किंवा फसवणुकीच्या कोणत्याही कृत्यात/घटनेत सहभागी होऊ नये आणि/किंवा त्यात सामील होऊ नये.

10. उपकरण/प्रणाली परत मिळवणे आणि विक्री

- 10.1. डिफॉल्टच्या घटनेत/आर्थिक डिफॉल्टच्या घटनेत, या अटी व शर्तीच्या कोणत्याही अटीनुसार कर्जदात्याच्या कोणत्याही अधिकारांना बाधा न आणता, कर्जदात्याला या कलमानुसार उपकरणे/प्रणाली परत ताब्यात घेण्याचा पूर्ण आणि निर्बंधरहित अधिकार असेल. कर्जदात्याच्या कायदेशीर हितास अन्यथा बाधा येत नसल्यास किंवा कर्जदाराच्या कोणत्याही हेतुपुरस्सर कृतीमुळे उपकरणे/प्रणालीच्या सुरक्षेला धोका निर्माण होत नसल्यास किंवा ती कर्जदात्याच्या हिताच्या विरुद्ध नसल्यास, कर्जदाता वाजवी सूचना (किमान ४८ तासांची) देईल (" परत ताब्यात घेणे "). उपकरणे/प्रणाली परत ताब्यात घेण्याची प्रक्रिया सुरू करण्यापूर्वी, कर्जदाता परत ताब्यात घेण्याची सूचना (" सूचना ") देऊ शकतो. कर्जदाता स्वतःच्या विवेकबुद्धीनुसार ही सूचना माफ करू शकतो. तथापि, जर कर्जदाराने हेतुपुरस्सर कर्जदात्याशी संपर्क टाळला, तर कर्जदात्याला परत ताब्यात घेण्याची प्रक्रिया पुढे नेण्याचा अधिकार असेल.
- 10.2. कर्जदार हे मान्य करतो की उपकरणे/प्रणाली परत ताब्यात घेण्याचा उद्देश कर्जदाराची देय रक्कम वसूल करणे हा आहे. उपकरणे/प्रणाली परत ताब्यात घेतल्यास, कर्जदार कोणत्याही कारणास्तव कर्जदात्याविरुद्ध कोणताही दावा करण्यास पात्र राहणार नाही, ज्यामध्ये उत्पन्नाचे नुकसान, आर्थिक अडचण किंवा इतर त्रासाचा समावेश आहे.
- 10.3. ताबा घेण्याची अशी कोणतीही कारवाई आणि त्यानंतर देय रकमेच्या वसुलीसाठीच्या सर्व कार्यवाही कर्जदात्याद्वारे लागू कायदानुसार आणि न्याय्य पद्धतीने केल्या जातील.
- 10.4. कर्जदार हे मान्य करतो की, थकबाकीच्या रकमेतून व्याजमुक्त सुरक्षा ठेवीचे (लागू असल्यास) समायोजन करण्याच्या दाव्याव्यतिरिक्त, कर्जदाराचा सावकाराकडे व्याजमुक्त सुरक्षा ठेवीच्या (लागू असल्यास) विनियोगासाठी कोणताही दावा असणार नाही. तसेच, चूक/आर्थिक चूक घटनेच्या संदर्भात सावकार आपले सर्व हक्क आणि उपाययोजना वापरण्यास पात्र राहिल आणि व्याजमुक्त सुरक्षा ठेवीचा (लागू असल्यास) विनियोग हा कर्जदाराने केलेल्या कोणत्याही विलंबाची किंवा चुकीची माफी किंवा क्षमादान मानला जाणार नाही.
- 10.5. डिफॉल्टची घटना घडल्यास आणि रिपोझेशन नोटीस (पुनर्ताब्यात घेण्याची सूचना) जारी झाल्यानंतर, कर्जदार, कर्जदात्याने ठरवलेल्या वेळी, सर्व आवश्यक कागदपत्रे, प्रमाणपत्रे, मंजुर्या किंवा परवानग्यांसह उपकरण/प्रणाली परत करण्याची व्यवस्था करू शकतो. तथापि, त्याने स्वतःहून उपकरण/प्रणाली तोडण्याचा/विघटित करण्याचा प्रयत्न करू नये. जर कर्जदार असे पुनर्ताब्यात घेण्याची व्यवस्था करण्यात अयशस्वी ठरला, तर कर्जदाता कर्जदाराला कोणतीही पुढील सूचना किंवा माहिती न देता, लागू कायदानुसार उपकरण/प्रणालीचा पुनर्ताब्यात घेण्यास पात्र असेल.
- 10.6. अशा उद्देशासाठी, कर्जदाता आणि त्याचे अधिकृत प्रतिनिधी / व्यापारी (अशा उद्देशासाठी कर्जदात्याने नियुक्त केलेल्या कोणत्याही तृतीय पक्षासह) खालील गोष्टींसाठी पात्र असतील:
- (i) सर्व किंवा कोणतेही प्रतिभूती आणि/किंवा त्यासंबंधीची कागदपत्रे, ती कोणाच्याही ताब्यात असली तरी / कोठेही साठवलेली / स्थापित केलेली असली तरी, त्यातील सामग्रीसहित ताब्यात घेणे आणि जर ती धोकादायक व नाशवंत स्वरूपाची असतील तर त्यांची तात्काळ विल्हेवाट लावणे ;
- (ii) खालील कलमानुसार, कर्जदाराच्या वतीने आणि त्याच्यासाठी सर्व बाबतीत कर्जदाराच्या जोखमीवर कोणत्याही तारणाची विक्री करणे, त्याची विल्हेवाट लावणे आणि त्या विक्रीतून मिळालेल्या रकमेचा पूर्ण किंवा कोणताही भाग वसूल करणे आणि त्याचा ताबा देण्यासाठी आवश्यक किंवा सोयीस्कर असतील असे सर्व करार, घोषणापत्रे आणि दस्तऐवज यांवर स्वाक्षरी करणे आणि त्यांची अंमलबजावणी करणे;



(iii) तारणापैकी कोणत्याही गोष्टीच्या वसुलीसाठी आवश्यक असतील अशा सर्व उपाययोजना करणे, ज्यामध्ये कोणताही दावा, खटला, याचिका किंवा इतर कायदेशीर प्रक्रिया दाखल करणे आणि उक्त उद्देशासाठी सर्व आवश्यक वकालतनामे व कागदपत्रांवर स्वाक्षरी करणे व त्यांची अंमलबजावणी करणे आणि अशा खटल्याची किंवा कारवाईची तडजोड किंवा समझोता करणे यांचा समावेश आहे;

(iv) कर्जदाराच्या वतीने आणि त्याच्यासाठी, या दस्तऐवजांनुसार आणि/किंवा मंजूर कर्जानुसार कर्जदाराला बंधनकारक असलेले सर्व कागदपत्रे, पत्रव्यवहार, पावत्या, अर्ज, याचिका, पावत्या, दस्तऐवज, करारपत्रे आणि लेखी कागदपत्रांवर स्वाक्षरी करणे आणि कोणत्याही प्राधिकरणासमोर हजर राहून त्यांची अंमलबजावणी मान्य करणे;

(v) या दस्तऐवजाशी संबंधित सर्व कृत्ये, कार्ये, बाबी आणि गोष्टी अशा पूर्णपणे आणि प्रभावीपणे करणे, पार पाडणे आणि अंमलात आणणे जणू काही कर्जदाराने स्वतःच त्या पार पाडल्या किंवा अंमलात आणल्या आहेत;

(vi) या दस्तऐवजाच्या आधारे कर्जदाता तारणदारासाठी जे काही करील त्या सर्वांस मान्यता देणे व पुष्टी करणे;

(vii) की उपरोक्त अधिकार मोबदल्यासाठी प्रदान करण्यात आले आहेत आणि त्यामुळे मंजूर कर्ज आणि/किंवा या करारांतर्गत किंवा त्यासंबंधी किंवा त्याच्या अनुषंगाने कोणतीही रक्कम देय किंवा बाकी राहीपर्यंत ते अपरिवर्तनीय स्वरूपाचे असतील;

(viii) कर्जदाराचे वकील म्हणून आणि त्यांच्या नावाने किंवा अन्य प्रकारे तारण किंवा त्याच्या कोणत्याही भागाची वसुली करणे आणि ते स्वीकारणे आणि/किंवा त्यावर रिसीव्हरची नियुक्ती करणे, त्यासाठी जबाबदार असलेल्या कर्जदारांना आणि तृतीय पक्षांना सूचना आणि मागण्या देणे आणि त्यासाठी दावा दाखल करणे, ते वसूल करणे, स्वीकारणे आणि त्याच्या पावत्या देणे आणि अशा कर्जाचा सर्व किंवा कोणताही भाग सार्वजनिक लिलावाने किंवा खाजगी कराराने विकणे किंवा वसूल करणे किंवा अन्य प्रकारे त्याची विल्हेवाट लावणे किंवा व्यवहार करणे आणि तारण किंवा त्याच्या कोणत्याही भागाची अंमलबजावणी करणे, तडजोड करणे, समझोता करणे किंवा कोणत्याही प्रकारे व्यवहार करणे, आणि त्यातून मिळालेली निव्वळ रक्कम येथे नमूद केलेल्या पद्धतीने आणि उद्देशांसाठी वापरणे, ज्यामध्ये विम्याच्या रकमेचा वापर करणे समाविष्ट आहे. खालील कलमात नमूद केल्याप्रमाणे, तथापि, जर तारणातून मिळालेली निव्वळ रक्कम कर्जदाराचे सावकाराकडील कर्ज फेडण्यासाठी अपुरी असेल तर कर्जदाराने ती तूट सावकाराला तात्काळ अदा करावी;

(९) वेळोवेळी किंवा कोणत्याही वेळी, स्वतःच्या विवेकबुद्धीनुसार परंतु कर्जदाराच्या जोखमीवर आणि त्याच्या वतीने, स्वतःच्या हिताच्या संरक्षणासाठी योग्य वाटेल तसे भारतात किंवा इतरत्र सर्व करार करण्यास स्वतंत्र असेल आणि कर्जदार अशा हेज फॉरवर्ड किंवा इतर करारांनुसार किंवा त्यांच्या आधारे देय होणारी कोणतीही रक्कम सावकाराला देईल;

(x) कर्जदात्याला याद्वारे निर्माण केलेल्या प्रतिभूतीवर, याद्वारे निहित असलेले सर्व किंवा कोणतेही अधिकार वापरण्यासाठी कोणत्याही रिसीव्हर, एजंट, व्यवस्थापक किंवा इतर व्यक्तीची नियुक्ती करण्याचा अधिकार असेल आणि तो कर्जदाराकडून अशा रिसीव्हर, एजंट, व्यवस्थापक किंवा उपरोक्त इतर व्यक्तीचे मानधन आणि/किंवा शुल्क वसूल करण्यास व स्वीकारण्यास पात्र असेल .

10.7. कर्जदार हे मान्य करतो आणि सहमत आहे की, अशा ऐच्छिक आत्मसमर्पणामुळे/पुनर्ताब्यात घेण्यामुळे उद्भवणाऱ्या महसुलाच्या किंवा व्यवसायाच्या कोणत्याही नुकसानीसाठी किंवा इतर कोणत्याही नुकसानीसाठी कर्जदाता / व्यापारी आणि वसुली एजंट कोणत्याही प्रकारे जबाबदार किंवा उत्तरदायी राहणार नाहीत. कर्जदार उपरोक्त बाबींच्या संदर्भात कर्जदाता / व्यापारी किंवा वसुली एजंट यांच्याविरुद्ध कोणताही दावा करण्यास पात्र असणार नाही.

10.8. **उपकरण/प्रणालीची विक्री :** तारण/उपकरण/प्रणालीची विक्री पूर्ण करण्यापूर्वी कर्जदात्याने कर्जदाराला किमान ४८ (अठ्ठेचाळीस) तासांची पूर्वसूचना द्यावी . कर्जदार हे देखील मान्य करतो की, कर्जदात्याला योग्य वाटतील अशा कोणत्याही अटीच्या अधीन राहून , तारण/उपकरण/प्रणाली कोणत्याही व्यक्तीला (कर्जदात्याशी संबंधित असलेल्या कोणत्याही व्यक्तीसह) विकली किंवा तिची विल्हेवाट लावली जाऊ शकते. अशा अधिकाराच्या वापरामुळे होणाऱ्या कोणत्याही नुकसानीसाठी आणि/किंवा कर्जदात्याने उक्त उद्देशासाठी नियुक्त केलेल्या इतर कोणत्याही व्यक्तीच्या किंवा संस्थेच्या कोणत्याही कृतीमुळे किंवा चुकीमुळे उद्भवणाऱ्या नुकसानीसाठी कर्जदाता



जबाबदार किंवा उत्तरदायी राहणार नाही. कर्जदार हे देखील पुष्टी करतो की, कर्जदाता त्याच्या विक्री अधिकाराचा वापर करून मिळालेल्या कोणत्याही रकमेसाठी योग्य परतफेड करण्यास अधिकृत आहे आणि खरेदीदार येथे नमूद केल्याप्रमाणे विक्री अधिकार निर्माण झाला आहे की नाही याची चौकशी करण्यास किंवा अशा विक्रीतून मिळालेल्या रकमेच्या विनियोगाच्या पद्धतीशी संबंधित राहण्यास बांधील राहणार नाही. अटी व शर्तीच्या अटीनुसार अशा कोणत्याही विक्री/विल्हेवाटीमुळे किंवा ती कोणत्याही कारणाने पुढे ढकलल्यामुळे झालेल्या नुकसानीबद्दल कर्जदाराचा कर्जदात्यावर आणि/किंवा त्याच्या नामनिर्देशित व्यक्तींवर कोणताही दावा राहणार नाही, मग अशा विमोचन/विक्रीची तारीख पुढे ढकलून किंवा लवकर आणून किंवा इतर कोणत्याही प्रकारे, उपकरण/प्रणालीच्या संपूर्ण किंवा कोणत्याही भागाच्या विमोचन, विक्री किंवा विल्हेवाटीवर अधिक चांगली किंमत मिळू शकली असती किंवा मिळाली असती की नाही, याची पर्वा न करता.

- 10.9. **उपकरण/प्रणालीची सुटका** : कर्जदार, उपकरण/प्रणालीच्या विक्रीच्या पूर्ततेपूर्वी कोणत्याही वेळी, संपूर्ण थकबाकी भरून आणि कर्जदाराच्या समाधानार्थ, चूक/आर्थिक चूक घटनेची (ज्यात चुकीमुळे कर्जदात्याला आलेला सर्व खर्च आणि व्यय यांचा समावेश आहे) भरपाई करून, उपकरण/प्रणालीची सुटका मिळवू शकतो. तथापि, अशी सुटका ही कर्जदात्याच्या विवेकबुद्धीवर अवलंबून असेल आणि तो कर्जदाराचा हक्क/अधिकार असणार नाही.
- 10.10. कर्जदार सर्व खर्चासाठी आणि शुल्कांसाठी जबाबदार असतील, ज्यामध्ये मर्यादित शिवाय कोणतेही विलंब शुल्क, पार्किंग शुल्क, टोइंग खर्च, दलाली, कायदेशीर खर्च (वकिलांच्या शुल्कासह) यांचा समावेश आहे, जे कर्जदात्याला या अंतर्गत त्याचे अधिकार वापरताना येऊ शकतात, ज्यामध्ये मर्यादित शिवाय तारण / उपकरणे / प्रणालीचा ताबा परत घेणे, देखभाल करणे किंवा विक्री करणे आणि कर्जदाराची देय रक्कम वसूल करणे यांचा समावेश आहे.
- 10.11. अटी व शर्तीनुसार थकबाकीतून वजा केली जाईल. तारण/उपकरण/प्रणालीच्या अशा विक्री/ वसुलीतून आणि देय रकमेच्या वजावटीनंतर शिल्लक राहिलेल्या कोणत्याही थकबाकीसाठी कर्जदार जबाबदार असेल. कर्जदाराच्या देय रकमेपेक्षा जास्त वसूल झालेली कोणतीही रक्कम (कोणत्याही खर्चासह) कर्जदाराला परत केली जाईल.
- 10.12. याच्या उलट काहीही व्यक्त केलेले किंवा सूचित केलेले असले तरीही:
- (i) कर्जदाता या करारामध्ये किंवा कोणत्याही तारण दस्तऐवजांमध्ये नमूद केलेल्या कोणत्याही अधिकारांचा वापर करण्यास बांधील राहणार नाही; किंवा
- (ii) जर कर्जदात्याने या करारामध्ये नमूद केलेल्या एक किंवा अधिक अधिकारांचा वापर केला, तर त्यामुळे कर्जदाराविरुद्ध कायदानुसार प्रलंबित असलेल्या किंवा सुरू केल्या जाऊ शकणाऱ्या कोणत्याही दाव्याच्या किंवा कायदेशीर कार्यवाहीच्या संदर्भात कर्जदात्याच्या हक्कांवर आणि उपायांवर कोणताही परिणाम होणार नाही; किंवा
- (iii) जोपर्यंत उपकरण/प्रणाली कर्जदात्याच्या, त्याच्या अधिकाऱ्यांच्या, प्रतिनिधींच्या किंवा नामनिर्देशित व्यक्तींच्या ताब्यात आहे, किंवा कर्जदात्याला किंवा त्याच्या अधिकाऱ्यांना, प्रतिनिधींना किंवा नामनिर्देशित व्यक्तींना उपलब्ध असलेल्या हक्कांचा, अधिकारांचा किंवा उपायांचा वापर केल्यामुळे किंवा न केल्यामुळे, उपकरण/प्रणालीला कोणत्याही कारणास्तव होणारे कोणतेही नुकसान, हानी, मर्यादा किंवा घसारा यासाठी कर्जदाता किंवा त्याचे अधिकारी, प्रतिनिधी किंवा नामनिर्देशित व्यक्ती कोणत्याही प्रकारे जबाबदार राहणार नाहीत आणि असे सर्व नुकसान, हानी किंवा घसारा, ते कोणत्याही कारणाने झाले असले तरी, कर्जदाराच्या खात्यावर आकारले जाईल; किंवा,
- (iv) कर्जदाता किंवा त्याचे एजंट, अधिकारी किंवा नामनिर्देशित व्यक्ती कोणत्याही प्रकारे जबाबदार आणि उत्तरदायी राहणार नाहीत, आणि कर्जदार याद्वारे सहमत आहे की या कराराच्या अटीनुसार उपकरण/प्रणालीचा ताबा घेण्याच्या आणि/किंवा जप्त करण्याच्या वेळी उपकरण/प्रणालीमध्ये ठेवलेल्या किंवा असलेल्या कोणत्याही वस्तू आणि सामानासाठी कोणत्याही नुकसान, हानी, मर्यादा किंवा अन्यथा साठी कर्जदाता किंवा त्याचे अधिकारी, एजंट किंवा कोणतेही नामनिर्देशित व्यक्ती यांना जबाबदार धरणार नाही.



11. नुकसानभरपाई

- 11.1. कर्जदार, कर्जदाता, त्याचे संचालक, अधिकारी, एजंट, कर्मचारी, अभिहस्तांकित यांना खालील कारणांमुळे उद्भवणाऱ्या सर्व आर्थिक बाबी आणि नुकसानीपासून नुकसानभरपाई देईल: (i) कर्जदाराकडून वित्तपुरवठा दस्तऐवजांचे कोणतेही उल्लंघन; (ii) उपकरण/प्रणालीचा ताबा, संचालन आणि वापर/गैरवापर यातून उद्भवणारे कोणतेही दायित्व, ज्यामध्ये तृतीय-पक्ष दायित्वाचा समावेश आहे; (iii) कर्जदाराने दिलेली निवेदने आणि हमी महत्त्वपूर्ण बाबींमध्ये खोटी किंवा असत्य असल्यामुळे कर्जदात्याला झालेले किंवा सोसावे लागलेले कोणतेही दावे, नुकसान, मागण्या, कारवाई, खर्च, व्यय आणि दायित्व; (iv) तारण बोजा आणि/किंवा कोणत्याही पूर्वीच्या शुल्कापासून मुक्त नसल्यामुळे कर्जदात्याला झालेले किंवा सोसावे लागलेले कोणतेही दावे, नुकसान, मागण्या, कारवाई, खर्च, व्यय आणि दायित्व; (v) उपकरण/प्रणालीच्या विक्रीतून उद्भवू शकणारे कोणतेही दायित्व, ज्यामध्ये तृतीय-पक्ष दायित्वाचा समावेश आहे; (iv) उपकरण/प्रणालीशी संबंधित कोणत्याही करांची मागणी किंवा कर्जदाराने या अटी व शर्तींवर आणि दस्तऐवजांवर आणि या अटी व शर्तींनुसार आणि/किंवा या संबंधात अंमलात आणल्या जाणाऱ्या इतर कोणत्याही लेखी किंवा दस्तऐवजांवर मुद्रांक शुल्क न भरणे किंवा अपुरे भरणे; आणि/किंवा (v) या अटी व शर्तींनुसार वित्तपुरवठ्यामध्ये कर्जदाता पक्षकार असल्यामुळे . कर्जदार या संदर्भात कर्जदात्याने मागणी केलेली कोणतीही रक्कम, अशा प्रत्येक मागणीनंतर, कोणताही आक्षेप, विरोध, समायोजन, प्रतिदावा किंवा वाद न ठेवता तात्काळ कर्जदात्याला देण्यास सहमत आहे.

12. संकीर्ण

- 12.1. डीएमआयच्या अभिलेखांमध्ये केलेल्या नोंदी या कर्जदाराच्या देय रकमेच्या आणि अस्तित्वाचा निर्णायक पुरावा असतील आणि डीएमआयने दिलेले देय रकमेचे कोणतेही विवरण कर्जदाराने स्वीकारलेले असेल व ते कर्जदारावर बंधनकारक असेल.
- 12.2. कोणत्याही मंजूर सुविधेसाठी संयुक्तपणे अर्ज केला असेल , तर कर्जदाराच्या देय रकमेच्या परतफेडीसाठी त्याचे दायित्व संयुक्त आणि स्वतंत्र असेल.
- 12.3. कर्जदार सर्व दस्तऐवज आणि दुरुस्त्यांवर स्वाक्षरी करेल आणि DMI च्या आवश्यकतेनुसार सहकार्य करेल: (i) कोणत्याही RBI मार्गदर्शक तत्त्वे/निर्देशांचे पालन करण्यासाठी; किंवा (ii) वित्तपुरवठा दस्तऐवजांतर्गत असलेल्या अधिकारांचा DMI ला पूर्ण लाभ देण्यासाठी. उपरोक्त बाबींना बाधा न आणता , कर्जदार याद्वारे अपरिवर्तनीयपणे संमती देतो की, असे करण्यात अयशस्वी झाल्यास, असे बदल वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये समाविष्ट झाल्याचे मानले जाईल आणि ते कर्जदारावर बंधनकारक असतील.
- 12.4. कोणत्याही मंजूर कर्जाचे निलंबन किंवा समाप्ती झाली असली तरीही, कर्जदाराची देय रक्कम DMI ला पूर्णपणे प्राप्त होईपर्यंत, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार DMI चे सर्व अधिकार आणि उपाययोजना अबाधित राहतील.
- 12.5. कर्जदार हे स्पष्टपणे मान्य करतो आणि स्वीकारतो की, DMI ला, स्वतः किंवा आपल्या कार्यालयीन कर्मचाऱ्यांमार्फत अशी कामे करण्याच्या आपल्या हक्कांवर कोणताही परिणाम न होता, लागू कायद्यांच्या अधीन राहून, DMI च्या पसंतीनुसार एक किंवा अधिक तृतीय पक्षांची (यापुढे " सेवा प्रदाते " म्हणून संबोधले जाईल) नियुक्ती करण्याचा आणि कर्जदाराच्या प्रशासनाशी संबंधित माहिती मिळवणे, ओळखणे व तिची पडताळणी करणे, मंजूर कर्जावर देखरेख ठेवणे, तसेच त्यासंबंधी आणि अनुषंगिक असलेली सर्व कायदेशीर कृत्ये, कार्ये, बाबी आणि गोष्टी पार पाडण्याचे व त्यांची अंमलबजावणी करण्याचे पूर्ण अधिकार आणि शक्ती असेल, ज्यामध्ये सूचना पाठवणे, कर्जदाराशी संपर्क साधणे, कर्जदाराकडून DMI च्या नावे रोख रक्कम / धनादेश / ड्राफ्ट / अधिदेश स्वीकारणे यांचा समावेश आहे. कर्जदाराकडून येणे असलेल्या कोणत्याही थकबाकीसाठी / मालमत्ता परत मिळवण्यासाठी, सेवा प्रदात्याची नियुक्ती DMI द्वारे वसुली एजंट / संकलन एजंट / एजन्सी म्हणूनही केली जाऊ शकते आणि अशा वसुली एजंट / एजन्सी / संकलन एजंट / एजन्सीचा तपशील, DMI द्वारे जेव्हा जेव्हा बदलला किंवा अद्ययावत केला जाईल, तेव्हा मुख्य तथ्य विवरणामध्ये (Key Fact Statement) प्रदान केला जाईल किंवा कर्जदाराला लेखी स्वरूपात कळवला जाईल.



- 12.6. यांचे नाते निर्माण होते, आणि हे नाते DMI ने दिलेल्या/दिल्या जाणाऱ्या कोणत्याही सेवेच्या संदर्भात नाही. त्यानुसार, ग्राहक संरक्षण कायदा, १९८६ च्या तरतुदी या व्यवहाराला लागू होणार नाहीत.
- 12.7. कर्जदार हे मान्य करतो आणि DMI ला वेळोवेळी कर्जदाराचा पॅन/पॅन कार्डची प्रत, इतर ओळखपत्र आणि बँक खात्याचा तपशील मिळवण्यास, तसेच क्रेडिट ब्युरो एजन्सीकडून अहवाल तयार करण्यास/मिळवण्यास अधिकृत करतो. आणि DMI ला योग्य वाटेल तेव्हा असे इतर अहवाल. कर्जदार याद्वारे DMI ला आधार ई-केवायसीद्वारे किंवा इतर मार्गांनी त्याची केवायसी पडताळणी करण्यास आणि अशी पडताळणी प्रक्रिया रीतसर पूर्ण करण्यासाठी त्याच्या वतीने किंवा इतर मार्गांनी आवश्यक असलेल्या सर्व कृती करण्यास संमती देतो आणि अधिकृत करतो, ज्यामध्ये आधार ई-केवायसी आणि कर्जदाराच्या व्यवसायाची पडताळणी यांचा समावेश आहे, आणि अशी माहिती कोणत्याही प्राधिकरणासोबत सामायिक करण्यास आणि लागू कायद्यांच्या अधीन राहून, त्याला योग्य वाटेल त्या पद्धतीने अशी माहिती संग्रहित करण्यासही अधिकृत करतो. DMI कोणत्याही लागू कायद्यांचे पालन करण्यासाठी, केवायसी/वर्धित योग्य तपासणी (enhanced due diligence) करण्यासह, त्याला योग्य वाटेल त्या पद्धतीने त्याच्याकडे उपलब्ध असलेल्या कोणत्याही माहितीवर प्रक्रिया करू शकते.
- 12.8. कर्जदार याद्वारे DMI ला, कोणतेही मंजूर कर्ज मिळवण्यासाठी त्यांनी सादर केलेली सर्व माहिती आणि कागदपत्रे, ज्यामध्ये उत्पन्नाचा पुरावा, निवासस्थान आणि नोंदणीकृत कार्यालय/ इतर व्यवसाय-संबंधित पत्त्याचा पुरावा, पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्रे आणि वैयक्तिक व आर्थिक माहिती असलेली इतर कागदपत्रे यांचा समावेश आहे, यांची पडताळणी करण्यास अधिकृत करतात आणि DMI द्वारे ती माहिती नंतर जतन करून ठेवण्यासही ते संमती देतात.
- 12.9. कोणत्याही घटनेची घडण, परिस्थिती, बदल, वस्तुस्थितीची माहिती, दस्तऐवज, अधिकृतता, कार्यवाही, कृती, चूक, दावे, उल्लंघन, कसूर किंवा अन्य बाबींसह कोणत्याही गोष्टीच्या महत्त्वाबाबत DMI आणि कर्जदार यांच्यात कोणताही मतभेद किंवा वाद निर्माण झाल्यास, उपरोक्तपैकी कोणत्याही गोष्टीच्या महत्त्वाबाबत DMI चे मत अंतिम असेल आणि कर्जदारावर बंधनकारक राहील.

13. प्रकटीकरणे

- 13.1. कर्जदार हे मान्य करतो आणि DMI ला अधिकृत करतो की, कर्जदाराशी, मंजूर कर्जाशी, आणि कर्जदाराने केलेल्या कोणत्याही डिफॉल्टशी संबंधित सर्व माहिती आणि डेटा, अशा तृतीय पक्षांना/ एजन्सींना उघड करावा, ज्यांना DMI मंजूर कर्जाच्या संदर्भात आपले हक्क आणि उपाययोजना वापरण्यासाठी आणि/किंवा RBI द्वारे अधिकृत केल्यानुसार, क्रेडिट ब्युरो एजन्सीसह, उघड करणे योग्य आणि आवश्यक वाटेल. कर्जदार हे देखील मान्य करतो आणि अधिकृत करतो की, अशी माहिती DMI/ तृतीय पक्ष/ क्रेडिट ब्युरो एजन्सी/ RBI द्वारे, त्यांना योग्य वाटेल त्याप्रमाणे आणि लागू कायद्यांनुसार वापरली व त्यावर प्रक्रिया केली जावी. पुढे, डिफॉल्ट झाल्यास, DMI आणि अशा एजन्सींना कर्जदाराचे/ किंवा त्याच्या संचालकांचे/ भागीदारांचे/ सह-अर्जदारांचे (लागू असेल त्याप्रमाणे) नाव 'डिफॉल्टर' म्हणून, DMI/ क्रेडिट ब्युरो एजन्सी/ RBI/ इतर अधिकृत एजन्सीला त्यांच्या पूर्ण विवेकबुद्धीनुसार योग्य वाटेल अशा पद्धतीने आणि अशा माध्यमांद्वारे, वृत्तपत्रे, मासिके आणि सोशल मीडियासह, उघड करण्याचा किंवा प्रकाशित करण्याचा पूर्ण अधिकार असेल. कर्जदार, आता किंवा भविष्यात माहिती सामायिक केल्याबद्दल आणि/किंवा उघड केल्याबद्दल, तसेच त्यामुळे कर्जदार आणि/किंवा इतरांना होणाऱ्या कोणत्याही परिणामांसाठी DMI ला जबाबदार धरणार नाही. या कलमातील तरतुदी, अटी व शर्ती (T&C) संपुष्टात आल्यानंतर आणि कर्जदाराच्या देय रकमेची परतफेड झाल्यानंतरही लागू राहतील.

14. लागू कायदा आणि अधिकारक्षेत्र

- 14.1. सर्व मंजूर कर्ज आणि वित्तपुरवठा दस्तऐवज हे भारताच्या कायद्यांनुसार नियंत्रित आणि अर्थ लावले जातील.



14.2. या करारनाम्यातून उद्भवणारे सर्व विवाद, मतभेद आणि/किंवा दावे, किंवा याच्या रचनेविषयी, अर्थाविषयी किंवा परिणामाविषयी, किंवा वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार पक्षांच्या हक्क आणि जबाबदाऱ्यांविषयीचे विवाद, मतभेद आणि/किंवा दावे, वेबन्याय प्रायव्हेट लिमिटेडच्या ऑनलाइन विवाद निराकरण प्लॅटफॉर्मद्वारे किंवा आमच्या वेबसाइटवर (<https://www.dmifinance.in/wp-content/uploads/2025/05/Arbitration.pdf>) सूचीबद्ध केलेल्या अशा इतर प्लॅटफॉर्मद्वारे, त्यांच्या लवादाच्या नियमांनुसार ("नियम") आभासी पद्धतीने सोडवले जातील. पक्षकार सहमत आहेत की, लवाद नियमांनुसार नियुक्त केलेल्या लवादांसमोर होईल आणि त्या उद्देशासाठी, करारनाम्यात उपलब्ध असलेले, प्रदान केलेले किंवा अन्यथा संदर्भित केलेले ईमेल पत्ते आणि/किंवा मोबाइल क्रमांक विचारात घेतले जातील. लवादाच्या कार्यवाहीदरम्यान आपल्या ईमेल पत्त्यात आणि/किंवा मोबाइल क्रमांकात कोणताही बदल झाल्यास, अशा संस्थेला कळवण्याची जबाबदारी प्रत्येक पक्षाची असेल. जर लवादांच्या मते लवादाची कार्यवाही आभासी पद्धतीने चालवणे शक्य नसेल, तर कार्यवाही प्रत्यक्षपणे केली जाईल. लवादाचे ठिकाण दिल्ली असेल आणि लवाद व सलोखा कायदा, १९९६ च्या कलम २९(बी) मध्ये नमूद केल्यानुसार कार्यवाही जलदगती प्रक्रियेअंतर्गत होईल. लवादाचे निवाडे, अंतरिम निवाड्यांसहित, अंतिम असतील आणि सर्व संबंधित पक्षांवर बंधनकारक असतील. लवादकर्ता (किंवा लवादकर्ते) अशा निवाड्यात कोणतीही कारणे नमूद न करता निवाडा देऊ शकतो.

14.3. शिवाय, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांची समाप्ती झाल्यानंतरही प्रस्तुत कलम लागू राहिल. वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमधून उद्भवणाऱ्या कोणत्याही किंवा सर्व विवादांवर दिल्ली, भारत येथील न्यायालयांना अनन्य अधिकारक्षेत्र असेल (दिल्ली, भारत येथेच चालवल्या जाणाऱ्या लवादाच्या कार्यवाहीच्या अधीन राहून).

14.4. वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये नमूद केलेली कोणतीही गोष्ट कर्जदात्याचे हक्क, उपाययोजना आणि त्यांचा वापर मर्यादित करणार नाही, त्यांना बाधा आणणार नाही किंवा प्रभावित करणार नाही, ज्यामध्ये मर्यादित शिवाय सिक्युरिटायझेशन अँड रिकन्स्ट्रक्शन ऑफ फायनान्शियल असेट्स अँड एन्फोर्समेंट ऑफ सिक्युरिटीज इंटरेस्ट अॅक्ट, २००२ किंवा रिकव्हरी ऑफ डेब्ट्स ड्यू टू बँक्स अँड फायनान्शियल इन्स्टिट्यूशन्स अॅक्ट, १९९३, किंवा इन्सॉल्व्हन्सी अँड बँकरप्सी कोड, २०१६ अंतर्गत किंवा लवाद/न्यायाधिकरण/न्यायालयीन प्रक्रियेद्वारे मिळणाऱ्या हक्कांचा समावेश आहे आणि अशा कोणत्याही परिस्थितीत, कर्जदाता या कलमांतर्गत प्रक्रियेचे पालन करणार नाही.

15. असाइनमेंट

कर्जदार, DMI च्या पूर्व लेखी संमतीशिवाय, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांअंतर्गत असलेले त्यांचे सर्व किंवा कोणतेही हक्क, दायित्वे किंवा कर्तव्ये कोणत्याही व्यक्तीला प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षपणे संयुक्तपणे किंवा स्वतंत्रपणे हस्तांतरित करण्यास किंवा सोपवण्यास, किंवा कोणत्याही व्यक्तीच्या बाजूने कोणतेही तृतीय-पक्ष हितसंबंध निर्माण करण्यास पात्र असणार नाही.

डीएमआय, कर्जदाराच्या पूर्व लेखी संमतीशिवाय किंवा सूचनेशिवाय, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार असलेले आपले सर्व किंवा कोणतेही लाभ, हक्क, कर्तव्ये, जबाबदाऱ्या आणि/किंवा दायित्वे, डीएमआय ठरवेल त्या पद्धतीने आणि अटींनुसार, कोणत्याही प्रकारे (पूर्णपणे किंवा अंशतः आणि सहभाग हक्क प्रदान करण्यासह) विकण्यास, हस्तांतरित करण्यास, सोपवण्यास किंवा सिक्युरिटाइज करण्यास पात्र असेल. अशा हस्तांतरण, सोपवणे किंवा सिक्युरिटायझेशनच्या बाबतीत, कर्जदार अशा सोपवलेल्या व्यक्ती किंवा हस्तांतरकाप्रती वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार आपली कर्तव्ये पार पाडेल आणि पार पाडण्यास जबाबदार असेल. अशा परिस्थितीत, डीएमआयने तसे करण्यास सांगितल्यास, कर्जदार उर्वरित अधिदेश हस्तांतरित व्यक्ती/सोपवलेल्या व्यक्तीच्या नावे प्रतिस्थापित करेल.

16. सूचना



वित्तपुरवठा दस्तऐवजांच्या संदर्भात कर्जदाराला द्यावयाची कोणतीही सूचना, जर ती कर्जदाराला सध्याच्या किंवा शेवटच्या ज्ञात व्यावसायिक किंवा खाजगी पत्त्यावर बजावली गेली असेल, नोंदणीकृत टपालाने पाठवली गेली असेल किंवा तिथे ठेवली गेली असेल, तर ती वैधपणे दिली गेली आहे असे मानले जाईल. नोंदणीकृत टपालाने पाठवलेली अशी कोणतीही सूचना, ती पाठवल्याच्या वेळेपासून ४८ तासांच्या आत कर्जदाराला प्राप्त झाली आहे असे मानले जाईल. DMI ला दिलेली कोणतीही सूचना, DMI ला तिच्या वर नमूद केलेल्या पत्त्यावर प्राप्त झाल्यासच वैध मानली जाईल.

मंजूर केलेल्या सुविधेच्या संबंधात कर्जदाराला काही तक्रारी असल्यास, तो मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेल्या तपशिलाद्वारे DMI शी संपर्क साधू शकतो.

17. मालमत्ता वर्गीकरण

- 17.1. कर्जदाता कर्जदाराला सूचित करतो की, आरबीआयने १२ नोव्हेंबर २०२१ रोजी जारी केलेल्या आणि वेळोवेळी सुधारित केल्या जाऊ शकणाऱ्या, कर्जासंबंधी उत्पन्न ओळख, मालमत्ता वर्गीकरण आणि तरतूद यावरील विवेकपूर्ण नियमांनुसार, डीएमआय कर्जदारालाच्या खात्यांमध्ये डिफॉल्ट होताच, खाली नमूद केलेल्या वर्गीकरणाच्या आधारावर त्यांना विशेष उल्लेख खाती ("एसएमए") म्हणून वर्गीकृत करून, त्या खात्यांमधील संभाव्य तणाव ओळखेल :
- 17.2. " थकबाकीची तारीख " म्हणजे अशी तारीख ज्या दिवशी दिवसअखेरच्या प्रक्रियेचा भाग म्हणून कर्जदाराची खाती थकबाकी म्हणून चिन्हांकित केली जातील.
- 17.3. उदाहरण : जर कर्ज खात्याची देय तारीख महिन्याच्या १५-मार्च-२२ असेल आणि DMI ने या तारखेसाठीची दिवसअखेरची प्रक्रिया राबवण्यापूर्वी संपूर्ण देय रक्कम प्राप्त झाली नसेल, तर कर्जदाराचे वर्गीकरण खालीलप्रमाणे केले जाईल -

ईपीआय देय तारीख	१५-मार्च-२२	देय दिवस (DPD)	-
तारीख विलंबित	१५-मार्च-२२	३० पर्यंत	एसएमए०
ईपीआय मुदत उलटून गेली आहे (दिवसाच्या अखेरच्या प्रक्रियेपर्यंत प्राप्त झाले नाही)	१४-एप्रिल-२२	३१-६०	एसएमए१
ईपीआय थकीत राहतो (दिवसाच्या अखेरच्या प्रक्रियेपर्यंत प्राप्त झाला नाही)	१४-मे-२२	६१-९०	एसएमए२
ईपीआय थकीत राहतो (दिवसाच्या अखेरच्या प्रक्रियेपर्यंत प्राप्त झाला नाही)	१३-जून-२२	९१ आणि त्याहून अधिक	एनपीए

कर्जदाराने व्याज आणि मुदलाची संपूर्ण थकबाकी भरल्यासच, एनपीए (NPA) म्हणून वर्गीकृत केलेली कर्ज खाती' स्टँडर्ड' मालमत्ता म्हणून श्रेणीसुधारित केली जाऊ शकतात.

उदाहरण:



तपशील	परिदृश्य १*	परिदृश्य २
कर्ज वर्गीकरण	एनपीए	एनपीए
ईपीआय रक्कम	५,०००	५,०००
थकीत ईपीआय	१५,०००	१५,०००
पेमेंट मिळाले	५,०००	१५,०००
थकीत शिल्लक ईपीआय	१०,०००	-
कर्ज वर्गीकरण	जोपर्यंत संपूर्ण थकीत रक्कम भरली जात नाही, तोपर्यंत कर्जदाराची नोंद एनपीए (NPA) म्हणून केली जाईल.	मानक

*आरबीआय परिपत्रक क्र. RBI/2021-2022/158 DOR.STR.REC.85/21.04.048/2021-22 दिनांक 15 फेब्रुवारी 2022 च्या संदर्भात, परिदृश्य 1 (एनपीए म्हणून वर्गीकृत मालमत्ता 'मानक' मालमत्ता म्हणून श्रेणीसुधारित केली जाऊ शकते, जर व्याज आणि मुद्दलाची संपूर्ण थकबाकी भरली गेली असेल) 01 ऑक्टोबर 2022 पासून लागू होईल.

टीप

- एनपीए खात्यांचा अहवाल आता दररोजच्या आधारावर दिला जाईल.
- कर्जदाराने DMI कडून एकापेक्षा जास्त कर्ज घेतल्यास, सर्व कर्जांशी संबंधित व्याज आणि मुद्दलाची संपूर्ण थकबाकी परतफेड केल्यानंतरच कर्ज खाती NPA मधून मानक मालमत्ता श्रेणीमध्ये श्रेणीसुधारित केली जातील.
- एखादे खाते अनुत्पादक मालमत्ता (NPA) म्हणून वर्गीकृत केल्याने, क्रेडिट ब्युरोद्वारे राखल्या जाणाऱ्या क्रेडिट स्कोअरवर परिणाम होऊ शकतो. त्यामुळे, DMI सर्व कर्जदारांना विनंती करते की त्यांनी कर्ज परतफेड वेळापत्रक/ मुख्य तथ्य विवरणामध्ये नमूद केलेल्या देय तारखेनुसार त्यांचे EPI पेमेंट करावे. यामुळे क्रेडिट स्कोअरमध्ये सुधारणा होते, दंड टाळता येतो आणि टॉप-अप कर्ज/ऑफरसाठी पात्रता सुधारते.
- आम्ही सर्व कर्जदारांना <https://portal.dmifinance.in/> वर लॉग इन करण्याचे आवाहन करतो. ईपीआय भरण्यासाठी .

18. स्वीकृती:

मला/आम्हाला याची जाणीव आहे/आहे की, DMI च्या धोरणानुसार, या अटी व शर्तीमध्ये (T&C) आणि इतर वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये माझ्या/आमच्याद्वारे भरलेल्या सर्व अटी आणि तपशिलांबाबत समाधान झाल्यावरच DMI या अटी व शर्तीमध्ये पक्षकार होण्यास सहमत होईल. मी / आम्ही सहमत आहोत की, DMI ने यावर डिजिटल स्वाक्षरी केल्यावर किंवा मंजूर कर्जाच्या पहिल्या वितरणाच्या तारखेला (लागू असेल त्याप्रमाणे), यापैकी जे आधी असेल, तेव्हा या अटी व शर्ती कायदेशीररित्या बंधनकारक होतील.

खरेदीच्या उद्देशाने (मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार) दिलेल्या मंजूर कर्जाच्या संदर्भात, मी याद्वारे मंजूर कर्जासंबंधी कर्जदाराची सर्व देयके सुरक्षित करण्यासाठी DMI च्या नावे वित्तपुरवठा केलेले उत्पादन एक निरंतर सुरक्षा म्हणून गहाण ठेवत आहे.



मी हे देखील घोषित करतो की, मी मंजूर कर्जाचा वापर मुख्य तथ्य विवरणात परवानगी दिलेल्या उद्देशाव्यतिरिक्त इतर कोणत्याही कारणासाठी करणार नाही आणि विशेषतः खालील गोष्टींसाठी करणार नाही: (अ) भांडवली बाजारातील कोणतीही गुंतवणूक, ज्यामध्ये स्टॉक्स, बॉण्ड्स आणि इतर वित्तीय प्रतिभूतींचा समावेश आहे (ब) कोणत्याही स्वरूपातील सोन्याची खरेदी, ज्यामध्ये प्राथमिक सोने, सोन्याच्या विटा, सोन्याचे दागिने, सोन्याची नाणी, एक्सचेंज ट्रेडेड फंड्स (ETF) चे युनिट्स आणि गोल्ड म्युच्युअल फंडाचे युनिट्स यांचा समावेश आहे किंवा (क) कोणतीही सट्टेबाजीची गुंतवणूक किंवा सट्टेबाजीच्या उद्देशासाठी किंवा (ड) कोणत्याही अशा कृतीसाठी जी बेकायदेशीर आहे किंवा कायद्याने प्रतिबंधित आहे किंवा ज्या संदर्भात कर्जाचा वापर निषिद्ध आहे निधी कायद्याने प्रतिबंधित आहे.

स्वाक्षरी करून किंवा "मी स्वीकारतो"/ई-स्वाक्षरीवर क्लिक करून, कर्जदार या अटी व शर्तीवर इलेक्ट्रॉनिक पद्धतीने स्वाक्षरी करतो आणि त्यांच्या अटींनी कायदेशीररित्या बांधील राहण्यास सहमत होतो. कर्जदाराची या अटी व शर्तीची स्वीकृती खालील बाबी दर्शवेल: (I) या अटी व शर्तीमध्ये नमूद केलेल्या सर्व अटी व शर्ती अपरिवर्तनीयपणे स्वीकारण्याची आणि त्यांच्याशी बिनशर्त बांधील राहण्याची कर्जदाराची संमती; आणि (II) या अटी व शर्ती (वित्तपुरवठा दस्तऐवजांसह) कर्जदाराने रीतसर वाचल्या आहेत आणि त्या त्याला पूर्णपणे समजल्या आहेत, याची कर्जदाराची पोचपावती आणि पुष्टी.



कर्जदार घोषणापत्र

च्या बाजूने :

डीएमआय फायनान्स प्रायव्हेट लिमिटेड, कंपनी कायदा, १९५६ अंतर्गत समाविष्ट केलेली आणि कंपनी कायदा, २०१३ अंतर्गत अस्तित्वात असलेली कंपनी, जिचा CIN: U65929DL2008PTC182749 आहे, जी भारतीय रिझर्व्ह बँकेकडे नॉन-बँकिंग वित्तीय कंपनी म्हणून नोंदणीकृत आहे आणि जिचे नोंदणीकृत कार्यालय एक्सप्रेस बिल्डिंग, तिसरा मजला, ९-१०, बहादूर शाह जफर मार्ग, नवी दिल्ली - ११०००२, भारत येथे आहे (यापुढे "कर्जदाता" म्हणून संबोधले जाईल), आणि हा शब्दप्रयोग, संदर्भ किंवा अर्थाला विसंगत नसल्यास, तिच्या उत्तराधिकारी आणि अभिहस्ताकिर्तीचा समावेश करतो असे मानले जाईल).

कारण:

1. *मुख्य तथ्य विवरणात तपशील दिलेला आहे*) कर्जदात्याकडे कर्जासाठी संपर्क साधला आहे आणि मंजूर कर्ज प्रक्रियेसाठी आवश्यक असलेले संबंधित दस्तऐवज (*मुख्य तथ्य विवरणात तपशील दिलेला आहे*) कर्जदात्याला प्रदान केले आहेत.
2. कर्जदात्याने, कर्जदाराच्या विनंतीनुसार, खाली नमूद केलेल्या अटी व शर्तीवर कर्जदाराला मंजूर कर्ज देण्यास सहमती दर्शविली आहे.
3. कर्जदाराने, या घोषणापत्रात आणि इतर वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये नमूद केलेल्या अटीनुसार, मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेली उपकरणे/प्रणाली, कर्जदाराचे बँक खाते आणि/किंवा कर्जदाराने ठेवलेली मुदत ठेव (लागू असेल त्याप्रमाणे), मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेल्या इतर प्रतिभूतीसह, कर्जदात्याच्या बाजूने गहाण ठेवण्यास सहमती दर्शविली आहे.

घोषणा

1. कर्जदार याद्वारे, मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेली उपकरणे/प्रणाली, कर्जदाराचे बँक खाते आणि/किंवा कर्जदाराने ठेवलेली मुदत ठेव (लागू असेल त्याप्रमाणे), तसेच मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेल्या इतर प्रतिभूती, कर्जदाराची देय रक्कम सुरक्षित करण्यासाठी, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार कर्जदाराची सर्व देय रक्कम कर्जदात्याच्या समाधानानुसार अदा होईपर्यंत, कर्जदात्याच्या नावे प्रथम, अनन्य आणि निरंतर बोज्याच्या आधारावर गहाण ठेवत आहे. कर्जदाराची दिवाळखोरी किंवा मृत्यू यामुळे निर्माण केलेल्या प्रतिभूतीवर कोणताही परिणाम होणार नाही, ती कमी होणार नाही किंवा रद्द होणार नाही.
2. ही घोषणा अटी व शर्तीसोबत वाचली जाईल आणि या घोषणेमध्ये वापरलेल्या परंतु येथे परिभाषित न केलेल्या कोणत्याही कॅपिटलाइझ्ड संज्ञांना तोच अर्थ असेल जो अटी व शर्तीमध्ये त्या संज्ञेला दिला आहे.

याच्या साक्षीदाखल, पक्षकारांनी शेवटच्या स्वाक्षरीच्या तारखेला हे घोषणापत्र कार्यान्वित करून घेतले आहे.

कर्जदार:

दिनांक:

ठिकाण:



वितरण विनंती अर्ज

दिनांक:

प्रति,

डीएमआय फायनान्स प्रायव्हेट लिमिटेड

एक्सप्रेस बिल्डिंग, तिसरा मजला

९-१०, बहादूर शाह जफर मार्ग

नवी दिल्ली - ११०००२

विषय: दिनांक _____ च्या मंजूरी पत्रानुसार मंजूर केलेल्या कर्ज सुविधेच्या वितरणासाठी विनंती.

संदर्भ: कर्ज अर्ज क्रमांक _____

प्रिय महोदय/महोदया,

आपण मंजूर केलेल्या आमच्या/माझ्या सुविधेच्या संदर्भात हे आहे. आम्ही आपणास विनंती करतो की कर्जाची रक्कम खालीलप्रमाणे वितरित करावी:

खातेदाराचे नाव:

बँकेचे नाव:

खाते क्रमांक:

खात्याचा प्रकार:

शाखा:

आयएफएससी:

रक्कम:

मी/आम्ही याद्वारे घोषित करतो/करतो की,



1. वर नमूद केल्याप्रमाणे वितरणासाठी मी/आम्ही जबाबदार आणि उत्तरदायी असू आणि ते माझ्याद्वारे स्वाक्षरी केलेल्या/स्वीकारलेल्या वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार वितरित केलेले कर्ज मानले जाईल आणि ते अशा वित्तपुरवठा दस्तऐवजांच्या अटींच्या अधीन असेल.
2. वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये नमूद केल्यानुसार व्याजाची गणना केली जाईल.
3. वितरित केलेली रक्कम माझ्याकडून वापरली गेली नसली तरीही, मला/आम्हाला व्याज द्यावे लागेल.

कर्जदाराची सही

नाव:

पदनाम (लागू असल्यास):

सह-कर्जदार १ ची सही

नाव:

पदनाम (लागू असल्यास):

सह-कर्जदार २ ची सही

नाव:

पदनाम (लागू असल्यास):



मागणी वचनपत्र

मागणीनुसार मी/आम्ही _____ बिनशर्त वचन देतो/देतो की, मी/आम्ही **डीएमआय फायनान्स प्रायव्हेट लिमिटेड**, जी कंपनी कायदा, १९५६ अंतर्गत समाविष्ट (incorporated) आणि कंपनी कायदा, २०१३ अंतर्गत वैधपणे अस्तित्वात असलेली, भारतीय रिझर्व्ह बँकेकडे एनबीएफसी (NBFC) म्हणून नोंदणीकृत आहे, जिचे नोंदणीकृत कार्यालय एक्सप्रेस बिल्डिंग, तिसरा मजला, ९-१०, बहादूर शाह जफर मार्ग, नवी दिल्ली – ११० ००२ येथे आहे (यापुढे “**डीएमआय**” म्हणून संबोधले जाईल), किंवा त्यांचे अभिहस्तांकिती (assigns) किंवा त्यांचे उत्तराधिकारी (successors) यांना मागणीनुसार, INR _____ इतकी रक्कम, वार्षिक _____% (टक्के) दराने व्याजासह, किंवा वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार (Financing Documents) डीएमआयद्वारे वेळोवेळी नियुक्त/निश्चित केलेल्या दराने व्याजासह, तसेच कर्जदारांकडून (Borrower(s)) डीएमआयला देय असलेले थकीत शुल्क (Overdue Charges), खर्च, आणि इतर आकार (charges) देईन.

या नोटची मागणी, सादरीकरण, नोंद आणि निषेध करण्याचा हक्क बिनशर्त आणि अपरिवर्तनीयपणे सोडून देत आहे.

येथे एकापेक्षा जास्त स्वाक्ष्या असल्यास, प्रत्येक स्वाक्षरीकर्त्याची जबाबदारी इतरांसोबत संयुक्त आणि स्वतंत्र असेल. स्वाक्षरीकर्ता भागीदारी संस्थेचा भागीदार असल्यास, त्या संस्थेचे इतर सर्व भागीदार देखील संयुक्तपणे आणि स्वतंत्रपणे जबाबदार असतील.

महसूल मुद्रांक

कर्जदारासाठी

नाव:

ठिकाण:

दिनांक:



DMI FINANCE PRIVATE LIMITED

सह-कर्जदार १ साठी

नाव:

ठिकाण:

दिनांक:

सह-कर्जदार २ साठी

नाव:

ठिकाण:

तारीख