

कर्जाच्या सामान्य अटी आणि शर्ती

एखादे उत्पादन खरेदी करण्यासाठी मंजूर कर्ज दिले जात असल्यास, कर्जदार हे मान्य करतो आणि सहमत होतो की, कर्जदाराची कोणतीही देय रक्कम भरण्यास विलंब झाल्यास, कर्जदाता अशा विलंबित कर्जदाराच्या देय रकमेची वसुली करण्यासाठी, या अटी व शर्तीमध्ये नमूद केल्यानुसार, वित्तपुरवठा केलेल्या उत्पादनाच्या काही कार्यप्रणाली किंवा वैशिष्ट्यांमध्ये दूरस्थपणे बदल करू शकतो किंवा त्यावर निर्बंध घालू शकतो. आवश्यक कर्जदाराच्या देय रकमेची वसुली झाल्यानंतर १ (एक) तासाच्या आत असे निर्बंध काढून टाकले जातील.

मी डीएमआय फायनान्स प्रा. लिमिटेड (नोंदणीकृत कार्यालय एक्सप्रेस बिल्डिंग, तिसरा मजला, ९-१०, बहादूर शाह जफर मार्ग, नवी दिल्ली - ११०००२ येथे स्थित) ('डीएमआय' / 'कर्जदाता', ज्यामध्ये त्याचे उत्तराधिकारी आणि अभिहस्तांकिती यांचा समावेश असेल) यांनी मला दिलेल्या कर्जासंदर्भात, डीएमआयने या अटी व शर्तीच्या स्वीकृतीसाठी पाठवलेला एक-वेळचा पासवर्ड ("ओटीपी") प्रविष्ट करून, या सर्वसाधारण अटी व शर्ती ("अटी व शर्ती") स्वीकारल्या आहेत आणि त्या माझ्यावर बंधनकारक असतील. या अटी व शर्तीची संबंधित स्थानिक भाषेतील अनुवादित प्रत डीएमआयच्या वेबसाइटवर उपलब्ध आहे आणि मागणी केल्यावर ती मला देखील उपलब्ध करून दिली जाऊ शकते.

1. व्याख्या

1.1 या अटी व शर्ती आणि कर्ज अर्जामध्ये समाविष्ट असलेल्या संज्ञा आणि अभिव्यक्तींची व्याख्या खालीलप्रमाणे आहे:

" उपलब्धता कालावधी " म्हणजे, जर कर्जदाराने क्रेडिट लाइनची निवड केली असेल तर, मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, ज्या कालावधीमध्ये कर्जदार मंजूर सुविधेच्या विरुद्ध मंजूर कर्जाची रक्कम काढण्याची विनंती करू शकतो ;

" उपलब्ध सुविधा " म्हणजे, जर कर्जदाराने क्रेडिट लाइनची निवड केली असेल तर, मंजूर सुविधेची न काढलेली रक्कम;

" कर्जदार " म्हणजे मुख्य वस्तुस्थिती विवरणात वर्णन केल्यानुसार कर्जदार / अर्जदार आणि त्यामध्ये कोणतेही कायदेशीर वारस आणि हितसंबंधांचे उत्तराधिकारी यांचा समावेश आहे;

" बाउन्स चार्जेस " म्हणजे मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, चेक किंवा कोणताही आदेश (जर आदेश नोंदणीकृत असेल तर) यासह कोणत्याही स्थायी सूचनेचा अनादर झाल्यामुळे पेमेंट अयशस्वी झाल्यास, अशा अनादराच्या प्रत्येक घटनेसाठी कर्जदाराने देय असलेले आदेश अनादर किंवा बाऊन्सिंग शुल्क;

" कर्जदाराची देय रक्कम " म्हणजे कर्जदाराने DMI ला देय असलेली सर्व रक्कम. मंजूर कर्जाच्या दिशेने, ज्यामध्ये मर्यादितवाय, कोणतीही थकबाकी असलेली मुद्दल रक्कम, व्याज आणि वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार त्यासंबंधी देय असलेले इतर कोणतेही शुल्क, खर्च आणि देयके यांचा समावेश आहे;

" ग्राहक कर्ज " म्हणजे डीएमआयने मान्यता दिलेल्या कोणत्याही विक्रेत्या/पुरवठादाराकडून कोणत्याही मान्यताप्राप्त वस्तू किंवा सेवांच्या खरेदीकरिता दिलेले मंजूर कर्ज;

" क्लिंग ऑफ कालावधी " म्हणजे, संबंधित मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, कर्जदारांना वितरित केलेल्या मंजूर कर्जातून बाहेर पडण्यासाठी दिलेला कालावधी, जर एखाद्या कर्जदाराने असे मंजूर कर्ज चालू न ठेवण्याचा निर्णय घेतला तर;

"ड्रॉडाउन" म्हणजे वित्तपुरवठा दस्तऐवजांच्या अटीनुसार मंजूर कर्जाची प्रत्येक उचल / वितरण, असा अर्थ असेल.

कर्जदाराच्या कोणत्याही देय रकमेच्या संदर्भात "देय तारीख" म्हणजे वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार कोणत्याही मंजूर कर्जाच्या संदर्भात कर्जदाराकडून DMI ला कोणतीही रक्कम देय असलेली तारीख;

"ईपीआय" म्हणजे परतफेडीची समान किंवा निश्चित रक्कम, ज्यामध्ये मुद्दल आणि व्याज या दोन्ही घटकांचा समावेश असतो, जी कर्जदाराने मंजूर कर्जाची परतफेड करण्यासाठी ठराविक कालावधीनंतर अशा निश्चित संख्येच्या अंतरांसाठी (मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्याप्रमाणे) भरणे आवश्यक आहे, ज्यामुळे अशा मंजूर कर्जाच्या मुदतीत मंजूर कर्जाची संपूर्ण परतफेड होईल.

" वित्तपुरवठा दस्तऐवज " म्हणजे प्रत्येक मंजूर कर्जाच्या बाबतीत, कर्ज अर्ज, मंजूर कर्जासंदर्भात जारी केलेले मुख्य तथ्य विवरण आणि या अटी व शर्ती, त्यासोबतच्या परिशिष्टांसह आणि कर्जदाराने अंमलात आणलेले किंवा DMI द्वारे आवश्यक असलेले कोणतेही दस्तऐवज. वेळोवेळी सुधारणा केल्यानुसार, मंजूर कर्जाच्या संदर्भात;

श्रेणीबद्ध **दोषनिवारण/तंत्रज्ञान आधारित** निर्बंध म्हणजे या अटी व शर्तीच्या कलम २.७ नुसार, कर्जदाराची देय रक्कम वसूल करण्यासाठी DMI द्वारे तैनात केलेल्या उत्पादनाच्या कार्यामध्ये आणि वैशिष्ट्यांमध्ये टप्प्याटप्प्याने बदल करणे आणि निर्बंध घालणे, ज्यामध्ये वॉलपेपर बदलणे, न बदलता येणारे थकीत बॅनर, परतफेडीचे अलार्म/बीप, विशिष्ट ॲप्सचा (जसे की सोशल मीडिया, मनोरंजन, ई-कॉमर्स ॲप्स) वापर अक्षम करणे, कॅमेरा वापर किंवा इतर कार्यप्रणालींचा वापर अक्षम करणे यांचा समावेश आहे, परंतु ते इतकेच मर्यादित नाही.

" व्याज " म्हणजे मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेल्या दराने आणि पद्धतीने मंजूर कर्जाच्या थकित मुद्दल रकमेवर देय असलेले व्याज;

" मुख्य तथ्य विवरण " म्हणजे मंजूर कर्जाची प्रमुख तथ्ये आणि अटी यांचे , सोप्या आणि सहज समजेल अशा भाषेत केलेले विवरण, जे DMI द्वारे कर्जदाराला, लागू कायदानुसार विहित केलेल्या प्रमाणित नमुन्यात वेळोवेळी प्रदान केले जाते, आणि ज्यामध्ये इतर आवश्यक माहितीव्यतिरिक्त, वार्षिक टक्केवारी दर (APR) चा तपशील, वसुली एजन्सीचा तपशील (असल्यास), तक्रार निवारण अधिकाऱ्याचा तपशील, क्लिंग ऑफ कालावधी इत्यादींचा समावेश असतो;

विलंब शुल्काचा दंड म्हणजे, मुख्य तथ्य विवरणामध्ये नमूद केल्यानुसार, नोंदणीकृत अधिकारपत्र नसलेल्या कर्जदाराने ईपीआय (EPI) / कर्जदाराची देय रक्कम संबंधित देय तारखेला भरण्यास विलंब केल्यास, प्रत्येक वेळी कर्जदाराला भरावयाची दंडात्मक रक्कम.

" कर्ज अर्ज " म्हणजे मंजूर कर्ज/मंजूर सुविधा मिळवण्यासाठी कर्जदाराने डीएमआयकडे सादर केलेला विहित नमुन्यातील अर्ज;

" महत्त्वपूर्ण प्रतिकूल परिणाम " म्हणजे अशी कोणतीही घटना जिचा (i) कर्जदाराची देय रक्कम भरण्याच्या क्षमतेवर किंवा (ii) वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार DMI च्या हक्क आणि उपायांवर किंवा (iii) कर्जदाराच्या देय रकमेच्या वसुलीवर प्रतिकूल परिणाम होईल. एखादी घटना महत्त्वपूर्ण प्रतिकूल परिणाम मानली जावी की नाही याबाबत DMI ने घेतलेला कोणताही निर्णय कर्जदारावर बंधनकारक असेल;

"विलंब शुल्क" म्हणजे संबंधित मुख्य तथ्य विवरणात विहित केलेले दंडात्मक शुल्क, जे त्यांच्या संबंधित देय तारखांना न भरलेल्या सर्व रकमांवर देय आहे. डीएमआयद्वारे विलंब शुल्काचे भांडवलीकरण केले जाणार नाही, म्हणजेच अशा विलंब शुल्कावर कोणतेही पुढील व्याज आकारले जाणार नाही;

"प्री-क्लोजर चार्जेस" म्हणजे संबंधित की फॅक्ट स्टेटमेंटमध्ये नमूद केल्यानुसार, जेव्हा कर्जदार कर्जाच्या निर्धारित कालावधीच्या समाप्तीपूर्वी त्याच्या एकूण थकीत कर्जाची रक्कम मुदतपूर्व परतफेड करण्याचा पर्याय निवडतो, तेव्हा DMI द्वारे आकारले जाणारे शुल्क किंवा आकार.

"अंशतः पूर्व-पेमेंट शुल्क" म्हणजे संबंधित मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, जेव्हा कर्जदार त्यांच्या थकीत मुद्दलाची रक्कम देय होण्यापूर्वी त्याचा काही भाग पूर्व-पेमेंट करण्याचा पर्याय निवडतो, तेव्हा DMI द्वारे आकारले जाणारे शुल्क किंवा आकारणी.

"गोपनीयता धोरण" म्हणजे DMI चे गोपनीयता धोरण, जे <https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/> येथे उपलब्ध आहे ;

"उत्पादन" ग्राहक कर्जाच्या संदर्भात, याचा अर्थ मुख्य विवरण तथ्यांमध्ये ओळखलेले उत्पादन किंवा सेवा आहे, ज्यासाठी DMI द्वारे असे ग्राहक कर्ज मंजूर केले जाते;

" उद्देश " म्हणजे मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार मंजूर कर्जाचा अनुमत वापर.

DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi – 110002

Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in

CIN: U64990DL2008PTC182749

"मंजूर सुविधा" म्हणजे, जर कर्जदाराने क्रेडिट लाइनचा पर्याय निवडला असेल तर, DMI द्वारे क्रेडिट लाइनसाठी मंजूर केलेली कमाल रक्कम, ज्याच्या विरुद्ध DMI वेळोवेळी मंजूर कर्जाचे वितरण करण्यास परवानगी देऊ शकते. मंजूर सुविधा ही रिव्हॉल्व्हिंग क्रेडिट लाइन असणार नाही.

"मंजूर कर्ज" म्हणजे अशी रक्कम जी कर्जदार, अशा मंजूर कर्जासाठी जारी केलेल्या वित्तपुरवठा दस्तऐवज आणि प्रमुख तथ्य विवरणानुसार काढू शकतो;

"सबस्क्रिप्शन लोन" म्हणजे एक मंजूर कर्ज जे सबस्क्रिप्शन लोन उत्पादन म्हणून प्रदान केले जाते, ज्या अंतर्गत मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, मंजूर कर्ज उपलब्धता कालावधी दरम्यान कर्जदाराला पूर्व-सहमत वारंवारतेनुसार समान आणि निश्चित रकमेच्या हप्त्यांमध्ये वितरित केले जाते.

"विक्रेता" म्हणजे, उपभोग कर्जाच्या स्वरूपाच्या कोणत्याही मंजूर कर्जाच्या बाबतीत, अशा उत्पादनाचा पुरवठादार/विक्रेता, ज्याच्याकडून कर्जदार वित्तपुरवठा केलेले उत्पादन खरेदी करत आहे, जसा की DMI ने मंजूर केला आहे आणि संबंधित मुख्य तथ्य विवरणात तपशील दिला आहे.

१.१अ. या अटी व शर्तीमध्ये, (अ) एकवचनामध्ये अनेकवचनाचा समावेश आहे (आणि याउलट) आणि (ब) लिंगाच्या उल्लेखात स्त्री, पुल्लिंग आणि नपुंसकलिंगी लिंगांचा समावेश असेल.

2. मंजूरी आणि वितरण

- 2.1 कर्जदाराने कर्ज अर्जासह वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये केलेल्या निवेदनांच्या आधारावर, DMI ने वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये नमूद केलेल्या अटीनुसार कर्जदाराला मंजूर कर्ज देण्यास सहमती दर्शविली आहे. जर कर्जदाराने क्रेडिट लाइनची निवड केली असेल आणि ती मंजूर झाली असेल, तर कर्जदार उपलब्धता कालावधीत कोणत्याही वेळी, उपलब्ध सुविधेच्या मर्यादितपर्यंत कोणत्याही रकमेच्या वितरणाची विनंती करू शकतो. अशी विनंती मंजूर करण्याचा किंवा नाकारण्याचा एकमेव आणि संपूर्ण अधिकार DMI कडे असेल. जर DMI ने अशी विनंती मंजूर केली, तर ती रक्कम वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार (अशा मंजूर कर्जाच्या संदर्भात जारी केलेल्या मुख्य तथ्य विवरणासह) मंजूर कर्ज म्हणून उपलब्ध करून दिली जाईल. कर्जदाराला हे समजते की (i) मंजूर कर्जाचे वितरण हे DMI द्वारे त्याच्या अंतर्गत प्रक्रियेनुसार कर्जदाराची पडताळणी आणि तपासणी समाधानकारकपणे पूर्ण करण्याच्या अधीन आहे आणि जर अशी पडताळणी समाधानकारक नसेल, तर DMI मंजूर कर्ज रद्द करण्यास पात्र असेल; (ii) मंजूर केलेले कर्ज, जर रद्द केले गेले नाही, तर कर्जदाराने वित्तपुरवठा दस्तऐवजांवर स्वाक्षरी केल्याच्या/स्वीकारल्याच्या तारखेपासून ७२ तासांच्या आत वितरित केले जाईल. कर्जदाराला हे समजते की, त्याला दिलेली कर्ज मर्यादा ही DMI च्या अंतर्गत निकषांनुसार आणि पूर्णतः स्वतःच्या विवेकबुद्धीनुसार आहे आणि DMI द्वारे ती कधीही, पूर्णपणे स्वतःच्या विवेकबुद्धीनुसार रद्द किंवा मागे घेतली जाऊ शकते. मंजूर केलेले कर्ज रद्द झाल्यास, त्याची रीतसर सूचना कर्जदाराला दिली जाईल.
- 2.2 मंजूर रक्कम, कर्जदाराने विनंती केल्यानुसार किंवा मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, कर्जदाराच्या बँक खात्यात वितरित केली जाईल. तथापि, जर मंजूर कर्ज ग्राहक कर्जाच्या स्वरूपाचे असेल, तर कर्जदार हे मान्य करतो की मंजूर कर्ज थेट विक्रेत्याला वितरित केले जाऊ शकते आणि असे वितरण कर्जदाराला केलेले वितरण मानले जाईल. जर मंजूर कर्ज वर्गणी कर्ज सुविधेच्या स्वरूपाचे असेल, तर ते उपलब्धता कालावधीत, मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, पूर्व-सहमत वारंवारतेनुसार समान आणि निश्चित रकमेच्या हप्त्यांमध्ये वितरित केले जाईल.
- 2.3 कर्जदाराने, मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, परत न मिळणारे प्रक्रिया शुल्क, तसेच त्यावर लागू असलेला वस्तू आणि सेवा कर भरावा लागेल. हे शुल्क मंजूर कर्जातून वजा केले जाऊ शकते आणि ते कर्जदाराला वितरित झाले आहे असे मानले जाईल. त्यानुसार कर्जदार संपूर्ण मंजूर कर्जासाठी जबाबदार असेल. जर कर्जदाराने 'कूलिंग ऑफ' कालावधीत बाहेर पडण्याचा पर्याय निवडला, तर प्रक्रिया शुल्क परत केले जाणार नाही.
- 2.4 कर्जदार DMI च्या मोबाईल ॲप्लिकेशनद्वारे त्याच्या मंजूर कर्जाचा तपशील, थकबाकी पाहू शकतात आणि परतफेड देखील करू शकतात.
- 2.5 कर्जदाराला कूलिंग ऑफ कालावधी दरम्यान, कोणताही दंड न भरता, मुद्दल आणि प्रमाणशीर वार्षिक टक्केवारी दर (APR) भरून वितरित मंजूर कर्जातून बाहेर पडण्याचा पर्याय दिला जाईल. पूर्व-पेमेंट त्यानंतर शाल व्हा विषय अशा परिस्थितींना आणि लागू शुल्क म्हणून प्रति मुख्य तथ्य निवेदन.

2.6 कूलिंग ऑफ कालावधीनंतरही मंजूर कर्ज सुरू ठेवणाऱ्या कर्जदारांना, DMI ने मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेल्या अटी आणि पूर्व-बंद शुल्क / आंशिक पूर्व-पेमेंट शुल्काच्या अधीन राहून, मुदतपूर्व बंद / आंशिक पूर्व-पेमेंटला परवानगी दिली जाईल .

2.7 थकबाकीच्या वसुलीसाठी उत्पादनावरील श्रेणीबद्ध दोषारोप आणि तंत्रज्ञान-आधारित निर्बंध

- 2.7.1 कर्जदार हे मान्य करतो आणि सहमत आहे की, उत्पादनाच्या खरेदीसाठी मंजूर केलेली सुविधा या अटीवर देण्यात आली आहे की, कर्जदात्याला कर्जदाराची देय रक्कम वसूल करण्यासाठी, या अटी व शर्तीमध्ये दिलेल्या पद्धतीने, असे निर्बंध लागू करण्याचा अधिकार असेल.
- 2.7.2 कर्जदाराला अशा पेमेंटसाठी १५ दिवसांची नोटीस देऊनही, जर कोणत्याही कर्जदाराची देय रक्कम ३० दिवसांपेक्षा जास्त थकीत (DPD) झाली, तर कर्जदाता कर्जदाराची देय रक्कम वसूल करण्यासाठी उत्पादनावर 'ग्रेडेड डिफीचरिंग' लागू करू शकतो. नोटीस कालावधी संपेपर्यंत देय रक्कम न भरल्यास डिव्हाइसवर लादण्यात येणाऱ्या ग्रेडेड डिफीचरिंग/तंत्रज्ञान-आधारित निर्बंधांचा तपशील आणि असे निर्बंध टाळण्यासाठी आवश्यक असलेल्या पेमेंटचा तपशील, DMI कर्जदाराला SMS/ईमेल/ व्हॉट्सअप /अप नोटिफिकेशन्सपैकी कोणत्याही एका माध्यमातून नोटीस देईल. जर कोणत्याही कर्जदाराची देय रक्कम ६० दिवसांपेक्षा जास्त थकीत (DPD) राहिली, तर आउटगोइंग कॉल्ससह डिव्हाइसची सर्व कार्ये प्रतिबंधित केली जातील. मात्र, आरबीआय आणि लागू कायदानुसार अत्यावश्यक मानली गेलेली आणि अनिवार्य असलेली कार्ये सर्वकाळ कार्यरत राहतील.
- 2.7.3 याव्यतिरिक्त, कर्जदार वेळोवेळी DMI ने सूचित केलेल्या पद्धतीने, आपल्या प्राथमिक कामासाठी किंवा रोजगारासाठी वापरत असलेल्या काम किंवा रोजगाराशी संबंधित ॲप्लिकेशन्सचा तपशील DMI ला कळवू शकतो, जेणेकरून DMI ला असे ॲप्लिकेशन्स तंत्रज्ञान-आधारित निर्बंधांमधून काढून टाकणे शक्य होईल. मानक डिव्हाइस कार्यक्षमता आणि ॲप्लिकेशन्स (ज्यात सोशल मीडिया ॲप्लिकेशन्स, व्हिडिओ स्ट्रीमिंग सेवा, ब्राउझर ॲप्लिकेशन्स आणि 60 DPD नंतरचे आउटगोइंग कॉल्स यांचा समावेश आहे, पण तेवढ्यापुरतेच मर्यादित नाही) कर्जदाराच्या काम/रोजगाराशी संबंधित कार्यक्षमता मानल्या जाणार नाहीत, जोपर्यंत लागू कायद्याद्वारे अन्यथा अनिवार्य केले जात नाही.
- 2.7.4 DMI ने निर्दिष्ट केलेल्या पद्धतीद्वारे तंत्रज्ञान-आधारित निर्बंधांची स्थिती पाहू शकतो .
- 2.7.5 तंत्रज्ञानावर आधारित निर्बंध, कर्जदाराची आवश्यक देय रक्कम वसूल झाल्यानंतर १ (एक) तासाच्या आत रद्द केले जातील. मात्र, कर्जदाराने हे सुनिश्चित करावे की, कर्जदाराची देय रक्कम भरण्याच्या संपूर्ण कालावधीत आणि जोपर्यंत अशी रक्कम यशस्वीरित्या सिंक होत नाही व उत्पादनाला रिहर्सल सिग्नल मिळत नाही, तोपर्यंत उत्पादनाचे इंटरनेट कनेक्शन सक्रिय आणि स्थिर राहिल. उत्पादन ऑफलाइन असल्यामुळे, इंटरनेट कनेक्शन अस्थिर असल्यामुळे किंवा रिहर्सल सिग्नल प्राप्त करण्यास किंवा त्यावर प्रक्रिया करण्यास असमर्थ असल्यामुळे रिहर्सलमध्ये होणारा कोणताही विलंब कर्जदात्याच्या जबाबदारीत येणार नाही.
- 2.7.6 तंत्रज्ञान-आधारित निर्बंध चुकीच्या पद्धतीने लावल्यास किंवा ते हटवण्यास विलंब झाल्यास, त्यासंबंधी DMI चे एकूण दायित्व कोणत्याही परिस्थितीत, संबंधित कर्जांतर्गत वितरित केलेल्या रकमेपेक्षा जास्त असणार नाही.
- 2.7.7 यंत्रणा निष्क्रिय करण्याच्या प्रक्रियेबद्दल सूचित करेल .
- 2.7.8 कर्जदार सहमत आहे की श्रेणीबद्ध डिफीचरिंग/ तंत्रज्ञान आधारित निर्बंधांच्या अंमलबजावणीसाठी,

कर्जदाता कर्जदाराला मोबाईल फोन / उत्पादनावर एक ॲप्लिकेशन डाउनलोड करण्यास सांगू शकतो.

3. व्याज आणि परतफेड

- 3.1 कर्जदार, मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, मंजूर कर्जाच्या कालावधीत प्रत्येक देय तारखेला ईपीआय (EPI) द्वारे थकीत मंजूर कर्जाची रक्कम आणि त्यावरील व्याजाची परतफेड करेल. ईपीआयची गणना डीएमआय (DMI) द्वारे, मंजूर कर्ज आणि त्यावरील देय व्याजाची विनिर्दिष्ट कालावधीत परतफेड करण्यासाठी आवश्यकतेनुसार केली जाईल आणि ती मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेल्या कमाल ईपीआय मर्यादेपेक्षा जास्त नसेल. ईपीआय केवळ मंजूर कर्जावरील थकीत मुद्दल आणि त्यावरील व्याजासाठी असेल आणि त्यात कोणतेही दंड शुल्क/विलंब शुल्क किंवा वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार कर्जदाराने देय असलेले इतर कोणतेही शुल्क समाविष्ट नाही. पहिल्या ईपीआयची रक्कम आणि तारीख मंजूर कर्जाच्या वितरणाच्या तारखेनुसार बदलू शकते आणि अशी सुधारित तारीख व रक्कम कर्जदाराला देय तारखेपूर्वी आगाऊ कळवली जाईल. कर्जदार मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार इतर सर्व देय रक्कम आणि शुल्क देखील भरेल. कर्जदाराचे DMI कडे असलेले दायित्व तेव्हाच संपुष्टात येईल, जेव्हा कर्ज खात्यातील थकबाकी आणि सर्व शुल्क (मुख्य तथ्य विवरणानुसार) शून्य होतील.
- 3.2 कर्जदार हे मान्य करतो की, शून्य व्याजदराच्या मंजूर कर्जाच्या बाबतीत, विक्रेता/इतर कोणत्याही व्यक्तीद्वारे, DMI आणि विक्रेता/अशा व्यक्तीमध्ये परस्पर सहमतीने प्रदान केलेल्या एक-वेळच्या, परत न मिळणाऱ्या आगाऊ सवलती/अनुदानाच्या स्वरूपात (मंजूर कर्जाच्या मूळ कालावधीसाठी) DMI ला परतावा उपलब्ध करून दिला जाऊ शकतो. कोणत्याही परिस्थितीत, जर कोणत्याही कारणास्तव सदर कर्जाचा कालावधी मूळ कालावधीच्या पलीकडे वाढवला गेला, तर कर्जदार मंजूर कर्जाची थकबाकी असलेली मुद्दल रक्कम, विलंब शुल्क, विलंब शुल्क आणि मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेले इतर व्याज/शुल्क भरण्यास जबाबदार असेल.
- 3.3 प्रत्येक ईपीआयचे वेळेवर पेमेंट करणे हे कराराचे सार आहे. कर्जदार हे मान्य करतो की, त्याला ईपीआयच्या गणनेची पद्धत समजली आहे आणि तो त्यावर कोणताही आक्षेप घेणार नाही.
- 3.4 जर कर्जदाराकडे नोंदणीकृत आदेश नसेल आणि कर्जदार संबंधित देय तारखेला कोणतेही ईपीआय (EPI) भरण्यास अयशस्वी झाल्यास/विलंब केल्यास, मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार, ईपीआय भरण्यात अयशस्वी झाल्याबद्दल/विलंब केल्याबद्दल कर्जदार विलंब शुल्क भरण्यास जबाबदार असेल. विलंब शुल्क हे प्रतिबंधात्मक स्वरूपाचे असून, कर्जदाराच्या पेमेंट जबाबदाऱ्यांच्या उल्लंघनामुळे उद्भवणारे नुकसान आणि धोके यासाठी डीएमआयला (DMI) भरपाई देण्याच्या उद्देशाने आहे आणि ते भांडवली केले जाणार नाही किंवा कोणत्याही स्वतंत्र सेवेसाठी किंवा सुविधेसाठी मोबदला म्हणून मानले जाणार नाही.
- 3.5 जर कोणतेही ईपीआय (EPI) त्याच्या देय तारखेला भरले नाही, तर कर्जदाराने मुख्य तथ्य विवरणात (Key Facts Statement) नमूद केल्यानुसार, विलंबाच्या कालावधीसाठी त्यावर विलंब शुल्क भरावे लागेल. कर्जदाराने देय तारखेला आपली देय रक्कम भरण्यात कसूर केल्यास, या करारांतर्गत किंवा लागू कायद्यांतर्गत DMI ला असलेले इतर कोणतेही हक्क आणि उपाययोजना यांवर उपरोक्त बाबींचा कोणताही परिणाम होणार नाही.
- 3.6 वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये इतरत्र काहीही नमूद केलेले असले तरी, ईपीआय (EPI) सह कर्जदाराची सर्व देय रक्कम, डीएमआयने (DMI) स्वतःच्या स्वेच्छानुसार आणि कोणतेही कारण देण्याची आवश्यकता न ठेवता मागणी केल्यावर कर्जदाराने डीएमआयला (DMI) देय असेल. कर्जदाराने अशी रक्कम, कोणताही विलंब किंवा आक्षेप न घेता, अशा मागणीच्या तारखेपासून १५ (पंधरा) दिवसांच्या आत अदा करावी.
- 3.7 डीएमआयला व्याजदर / इतर कोणतेही शुल्क सुधारित करण्याचा अधिकार असेल आणि थकीत मंजूर कर्ज व व्याजाच्या परतफेडीसाठी डीएमआय ईपीआय / ईपीआयच्या संख्येची पुनर्गणना करू शकेल. डीएमआयने कर्जदाराला कळवलेला असा कोणताही बदल भविष्यात लागू होईल आणि तो कर्जदारावर अंतिम व बंधनकारक असेल. अशा सुधारणेच्या बाबतीत, कर्जदार अशा सुधारणेच्या ३० (तीस) दिवसांच्या आत, कोणत्याही पूर्व-परतफेड दंडाशिवाय, जमा झालेल्या व्याजासह (लागू असल्यास) संपूर्ण थकीत मंजूर कर्जाची पूर्व-परतफेड करण्यास पात्र असेल.
- 3.8 कर्जदार, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार DMI ला केलेल्या कोणत्याही देयकांच्या संदर्भात, कोणत्याही वेळी कोणत्याही कायद्यानुसार लागू होणारे, आता किंवा भविष्यात लागू होणारे सर्व शुल्क, उपकर आणि इतर प्रकारचे कर स्वतः सोसेल. मंजूर कर्जाच्या संदर्भात वित्तपुरवठा दस्तऐवजांची अंमलबजावणी करण्यासाठी किंवा कोणतीही वसुली कार्यवाही करण्यासाठी DMI ला येणाऱ्या सर्व देय रक्कम आणि सर्व खर्च, शुल्क, उपकर इत्यादींसाठी कर्जदार जबाबदार असेल. कर्जदार हे मान्य करतो की,

जर या अटी व शर्तीवर कोणतेही मुद्रांक शुल्क लागू होत असेल, तर त्यासाठी कर्जदार जबाबदार असेल. जर उपरोक्तपैकी कोणतेही शुल्क, आकार, कर आणि डीएमआयला आलेला हा खर्च कर्जदाराकडून वसूल केला जाईल आणि पैसे भरल्याच्या तारखेपासून परतफेड होईपर्यंत त्यावर विलंब शुल्क आकारले जाईल.

- 3.9 वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये याच्या उलट असलेल्या कोणत्याही अटी व शर्ती असूनही, कर्जदाराने परतफेड केलेली रक्कम प्रथम खर्च, शुल्क, व्यय आणि इतर रकमांसाठी; दुसरे, काही असल्यास, विलंब शुल्कासाठी; तिसरे, व्याजासाठी; आणि शेवटी, मंजूर कर्जाच्या मुद्दल रकमेच्या परतफेडीसाठी वापरली जाईल.
- 3.10 व्याज, विलंब शुल्क आणि इतर सर्व शुल्क दिवसेंदिवस जमा होत राहतील आणि त्यांची गणना ३०/३६० दिवसांच्या नियमानुसार केली जाईल.
- 3.11 जर कोणत्याही देयकाची देय तारीख कामकाजाचा दिवस नसेल, तर कर्जदाराकडून ती रक्कम त्यानंतरच्या लगेचच्या कामकाजाच्या दिवशी भरली जाईल.
- 3.12 कर्जदाराने DMI ला देय असलेली सर्व रक्कम कोणत्याही कपातीशिवाय अदा केली जाईल. देय रक्कम वसूल झाल्यावरच पेमेंटसाठी क्रेडिट/माफी दिली जाईल.
- 3.13 कर्जदार हे मान्य करतो की, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार कर्जदाराने देय असलेले आणि/किंवा देण्यास मान्य केलेले व्याजदर, दंड/विलंब शुल्क, सेवा शुल्क आणि इतर शुल्क वाजवी आणि त्याला/तिला स्वीकारार्ह आहेत.
- 3.14 कर्जदाराने देय रकमेपेक्षा जास्त रकमेची कोणतीही पूर्व-भरणा केल्यास, अशी भरणा पुढील देय ईपीआयमध्ये समायोजित केली जाईल आणि उर्वरित रक्कम कर्जदाराला ईपीआयच्या पुढील देय तारखेला किंवा त्यापूर्वी भरावी लागेल. जर अशी भरणा पुढील ईपीआयच्या रकमेपेक्षा जास्त असेल, तर पुढील देय ईपीआयपेक्षा जास्त असलेली रक्कम थकीत मुद्दलामध्ये समायोजित केली जाईल आणि कर्जाचा उर्वरित कालावधी कमी करण्यासाठी (ईपीआयची एकूण संख्या कमी करून) परतफेडीच्या वेळापत्रकात सुधारणा केली जाईल.

4. पेमेंट, परतफेड आणि आगाऊ पेमेंटची पद्धत

- 4.1 कर्जदार, DMI च्या वेळोवेळीच्या आवश्यकतेनुसार, भारतीय रिझर्व्ह बँकेने ("RBI") अधिसूचित केल्याप्रमाणे, थकबाकी भरण्यासाठी कर्जदाराच्या बँक खात्यावर ECS/ नॅशनल ऑटोमेटेड क्लिअरिंग हाऊस (NACH) (डेबिट क्लिअरिंग)/ इतर कोणतेही इलेक्ट्रॉनिक किंवा इतर क्लिअरिंग मॅडेट (एकत्रितपणे " **मॅडेट** " म्हणून संदर्भित) प्रदान करेल. **असे मॅडेट DMI ला स्वीकारार्ह असलेल्या बँकेतून आणि** कर्जदाराच्या खात्यातून काढले जाईल. कर्जदार देय तारखांना / मॅडेटच्या पहिल्या सादरीकरणावर सर्व देयके न चुकता अदा करेल. कर्जदाराने प्रदान केलेल्या मॅडेटचा उपयोग DMI कर्जदाराची कोणतीही थकबाकी वसूल करण्यासाठी करू शकते. कर्जदार याद्वारे बिनशर्त आणि अपरिवर्तनीयपणे DMI ला कर्जदाराला आगाऊ सूचना देऊन किंवा न देता, अशा वसुलीसाठी आवश्यक असलेल्या सर्व कार्यवाही करण्यास अधिकृत करतो. कर्जदार त्वरित (आणि कोणत्याही परिस्थितीत सात (7) दिवसांच्या आत) बदल करेल. कर्जदाराची देय रक्कम भरण्यासाठी डीएमआयला वेळोवेळी, स्वतःच्या स्वविवेकानुसार आवश्यक वाटेल असे आदेशपत्र आणि/किंवा इतर दस्तऐवज तयार केले जातील. आदेशपत्राची नोंदणी नाकारल्यास, कर्जदाराला मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केल्यानुसार एनएसीएच/आदेशपत्र नाकारण्याचे शुल्क देखील भरावे लागेल.
- 4.2 कर्जदाराने, संबंधित देय तारखांना आपली देय रक्कम भरण्यासाठी, आपल्या बँक खात्यांमध्ये नेहमी पुरेसा निधी ठेवावा. कर्जदाराने, ज्या बँक खात्यातून आदेश जारी करण्यात आला आहे ते खाते बंद करू नये, किंवा आदेशानुसार देयके थांबवण्यासाठी किंवा विलंब करण्यासाठी बँकेला किंवा डीएमआयला सूचना देऊ नये आणि डीएमआय अशा कोणत्याही सूचनेची दखल घेण्यास बांधील नाही. अशा कोणत्याही सूचनांना 'डिफॉल्टची घटना' (Event of Default) मानले जाईल.
- 4.3 कर्जदाराने दिलेले अधिदेश त्या अधिदेशाच्या संबंधित तारखेपर्यंत वैध राहील आणि कर्जदार कोणत्याही कारणास्तव ईसीएस/नॅच अधिदेश किंवा कर्जदाराने दिलेला असा इतर कोणताही अधिदेश अवैध असल्याचा दावा करू शकणार नाही.
- 4.4 कर्जदार सहमत आहे आणि कबूल करतो की, हे आदेशपत्र कर्जदाराची देय रक्कम फेडण्यासाठी स्वेच्छेने जारी करण्यात आले आहे, आणि कोणत्याही कारणास्तव तारण म्हणून नाही. कर्जदार हे देखील कबूल करतो की, परक्राम्य दस्तऐवज अधिनियम, १८८१ / देय आणि निपटारा अधिनियम, २००७ अंतर्गत कोणत्याही आदेशपत्राचा अनादर करणे हा एक फौजदारी गुन्हा आहे. प्रत्येक आदेशपत्र अनादरासाठी कर्जदार विलंब शुल्क भरण्यास जबाबदार असेल (मुख्य तथ्य विवरणात विहित केल्यानुसार).
- 4.5 कर्जदार हे मान्य करतो की, कर्जदाराने अनादृत धनादेश/मॅडेट जारी करण्यापासून रोखण्यासाठी, कर्जदाला हे बाऊन्स

शुल्क एक प्रतिबंधात्मक उपाय म्हणून लादले जाते आणि ते या अटी व शर्तीच्या उल्लंघनासाठी निश्चित नुकसान भरपाईच्या

स्वरूपाचे आहे. सदर बाऊन्स शुल्काचा उद्देश, कर्जदाराच्या परतफेडीच्या जबाबदाऱ्यांच्या उल्लंघनामुळे उद्भवणारे नुकसान

DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi - 110002

Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in

CIN: U64990DL2008PTC182749

आणि धोके यासाठी DMI ला नुकसान भरपाई देणे हा आहे. कर्जदार पुढे हे मान्य करतो की, असे बाऊन्स शुल्क लादल्यामुळे, कर्जाची किंवा त्याच्या कोणत्याही भागाची परतफेड सक्तीने वसूल करण्याच्या, किंवा या अटी व शर्तीनुसार किंवा कोणत्याही लागू कायदानुसार कर्जदात्याला उपलब्ध असलेला कोणताही इतर हक्क किंवा उपाययोजना वापरण्याच्या अधिकारावर कोणताही प्रतिकूल परिणाम होणार नाही.

- 4.6 कोणत्याही स्वरूपाचा कोणताही वाद किंवा मतभेद असल्यास, कर्जदाराला कोणत्याही ईपीआय किंवा इतर रकमेचे पेमेंट रोखून धरण्याचा किंवा विलंब करण्याचा अधिकार असणार नाही आणि डीएमआय देय तारखांना आदेश सादर करण्यास पात्र असेल.
- 4.7 देय रक्कम वेळेवर भरण्याची जबाबदारी पूर्णपणे कर्जदाराची असेल.
- 4.8 याव्यतिरिक्त, DMI NEFT/ RTGS/ इतर इलेक्ट्रॉनिक पेमेंट पद्धतींद्वारे देखील पेमेंट स्वीकारेल आणि कर्जदाराला त्याच्या देय रकमेची भरपाई करण्यासाठी आवश्यक असेल तेव्हा तो/ती असे पर्याय निवडू शकतो/शकते. तथापि, कर्जदार सहमत आहे आणि कबूल करतो की, अधिदेशाव्यतिरिक्त इतर पद्धतींद्वारे देय रक्कम भरल्यास, व्यवहारांसाठी लागणारे कोणतेही अतिरिक्त शुल्क कर्जदारालाच सोसावे लागेल आणि ते कर्जदाराकडून वसूल केले जाईल.

5. कर्जदाराचे करार, प्रतिनिधित्व आणि हमी

5.1 कर्जदाराने पुढील गोष्टी कराव्यात:

- (i) वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार आपल्या सर्व जबाबदाऱ्यांचे पालन करणे आणि त्या पार पाडणे;
- (ii) DMI ला वेळोवेळी आवश्यक वाटतील अशी सर्व कागदपत्रे, बँक खाते विवरणांसहित, तात्काळ DMI कडे सुपूर्द करा. कर्जदार DMI ला (i) कर्जदाराचे खाते असलेल्या कोणत्याही बँकेशी आणि त्या बँकेकडून अशा खात्यासंबंधी तपशील आणि विवरण मिळवण्यासाठी आणि (ii) कर्जदाराच्या पतपात्रतेचे निरीक्षण करण्यासह, DMI ला आवश्यक वाटेल त्याप्रमाणे कोणत्याही कर्जदाराच्या कोणत्याही नियोक्त्याशी स्वतंत्रपणे संपर्क साधण्यास अधिकृत करतो;
- (iii) कोणत्याही कर्जदाराविरुद्ध कोणताही खटला किंवा कायदेशीर कारवाई सुरू असल्यास, DMI ला तात्काळ कळवा;
- (iv) कोणत्याही गंभीर प्रतिकूल परिणामाची किंवा चूक घडल्यास DMI ला सूचित करा;
- (v) कार्यालय / निवासस्थान / व्यवसायाच्या जागेच्या / पत्त्याच्या ठिकाणी झालेल्या सर्व बदलांची किंवा नोकरी / पेशा / उद्योगात कोणताही बदल / राजीनामा / समाप्ती / बंद झाल्याची माहिती DMI ला लेखी स्वरूपात कळवा;
- (vi) थकीत असलेले मंजूर कर्ज, व्याज आणि इतर देयके व शुल्कांसहित, पूर्णपणे परतफेड केल्याशिवाय रोजगार, व्यवसाय किंवा परदेशात दीर्घकालीन वास्तव्यासाठी भारत सोडून जाऊ नये;
- (vii) मुख्य वस्तुस्थिती विवरणात परवानगी दिलेल्या उद्देशाव्यतिरिक्त इतर कोणत्याही उद्देशासाठी मंजूर कर्जाचा वापर करू नये आणि विशेषतः त्याचा वापर (अ) भांडवली बाजारातील कोणत्याही गुंतवणुकीसाठी, ज्यामध्ये स्टॉक्स, बॉण्ड्स आणि इतर वित्तीय प्रतिभूतींचा समावेश आहे (ब) प्राथमिक सोने, सोन्याच्या लगडी, सोन्याचे दागिने, सोन्याची नाणी, एक्सचेंज ट्रेडेड फंडाचे (ETF) युनिट्स आणि गोल्ड म्युच्युअल फंडाचे युनिट्स यासह कोणत्याही स्वरूपातील सोन्याच्या खरेदीसाठी किंवा (क) कोणत्याही सट्टेबाजीच्या गुंतवणुकीसाठी किंवा सट्टेबाजीच्या उद्देशासाठी किंवा (ड) कोणत्याही अशा कृतीसाठी जी बेकायदेशीर आहे किंवा कायद्याने प्रतिबंधित आहे किंवा ज्या संदर्भात कर्ज निधीच्या वापरावर कायद्याने निर्बंध आहेत;
- (viii) कोणत्याही कर्जदाराच्या पतपात्रतेमध्ये (डीएमआयने ठरवल्याप्रमाणे) कोणताही बदल झाल्यास, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये नमूद केल्यानुसार किंवा डीएमआयला आवश्यक वाटल्यास, सुरक्षा प्रदान करा;
- (ix) ज्या खात्यातून DMI ला आदेशपत्रे जारी करण्यात आली आहेत, त्या खात्यात पगार आणि/किंवा व्यवसायातून मिळालेली रक्कम जमा झाल्याची खात्री करा;
- (x) मनी लॉन्ड्रिंग प्रतिबंधक कायदा, २००२ सह, सर्व लागू कायद्यांचे नेहमी पालन करा.

5.2 कर्जदार DMI ला खालीलप्रमाणे प्रतिनिधित्व आणि हमी देतो:

- (i) कर्जदाराने कर्ज अर्जात आणि इतर कोणत्याही दस्तऐवजात दिलेली सर्व माहिती, मग ती कर्जदाराची पतपात्रता निश्चित करण्यासाठी संबंधित असो वा नसो, खरी आणि अचूक आहे आणि कोणत्याही प्रकारे दिशाभूल करणारी नाही;
- (ii) कर्जदार सर्व लागू कायद्यांनुसार वित्तपुरवठा दस्तऐवज आणि त्यांतर्गत व्यवहार कार्यान्वित करण्यास व पार पाडण्यास सक्षम आणि पात्र आहे;
- (iii) कर्जदार १८ वर्षांपेक्षा जास्त वयाचा आहे आणि या अटी व शर्ती त्याच्या/तिच्यावर एक कायदेशीर, वैध आणि बंधनकारक दायित्व आहेत, जे त्याच्या/तिच्याविरुद्ध त्याच्या/तिच्या अटीनुसार अंमलबजावणीयोग्य आहे;

DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi – 110002

Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in

CIN: U64990DL2008PTC182749

- (iv) कर्जदार घोषित करतो की, मंजूर सुविधा किंवा मंजूर कर्ज घेण्यास त्याला/तिला कोणत्याही कायद्याने मनाई नाही;
 - (v) कर्जदार घोषित करतो/करते की, त्याने/तिने मुख्य तथ्य विवरण आणि वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार मंजूर सुविधा / मंजूर कर्ज, स्वतःच्या स्वेच्छेने आणि कोणत्याही तृतीय पक्षाच्या सक्ती/प्रभाव/दबावाशिवाय समजून घेतले आहे आणि घेण्यास संमती दिली आहे.
 - (vi) अशी कोणतीही घटना घडलेली नाही ज्यामुळे DMI च्या हितावर प्रतिकूल परिणाम होईल किंवा कर्जदाराच्या आर्थिक स्थितीवर परिणाम होईल किंवा वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार त्यांच्या सर्व किंवा कोणत्याही जबाबदाऱ्या पार पाडण्याच्या त्यांच्या दायित्वावर परिणाम होईल;
 - (vii) कर्जदाराने कोणताही कर किंवा शासकीय देय रक्कम भरण्यात कसूर केलेली नाही;
 - (viii) कर्जदार, या अटी व शर्तीच्या नियमांची अंमलबजावणी करण्यासाठी DMI द्वारे आवश्यक असलेल्या सर्व कृती, कार्ये आणि गोष्टी करेल;
 - (ix) दिवाळखोरी किंवा नादारीची कोणतीही कार्यवाही सुरू नाही .
 - (x) ग्रेडेड डिफिचरिंग सक्रिय झाल्यावर, कोणत्याही तृतीय पक्षाद्वारे उत्पादनाची अक्षम केलेली / बदललेली वैशिष्ट्ये अक्षम करण्याचा, त्यात बदल करण्याचा किंवा कोणत्याही प्रकारे पुन्हा सक्रिय करण्याचा प्रयत्न करू नका.
 - (xi) ग्रेडेड डिफिचरिंगसाठी डाउनलोड करणे आवश्यक असलेल्या ॲप्लिकेशनच्या बाबतीत, कर्जदाराने ते ॲप्लिकेशन प्रोडक्ट/मोबाईल फोनमधून डिलीट किंवा काढून टाकू नये किंवा अशी कोणतीही कृती करू नये ज्यामुळे त्या ॲप्लिकेशनच्या कार्यामध्ये अडथळा/प्रतिबंध/अक्षम/बदल होऊ शकतो.
- 5.3 कर्जदार कबूल करतो की त्याने/तिने/त्याने <https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/> येथे दिलेले DMI गोपनीयता धोरण वाचले आहे आणि त्याला आपली संमती दिली आहे. कर्जदार कबूल करतो आणि DMI ला, मंजूर कर्ज, त्याची परतफेड आणि वित्तपुरवठा दस्तऐवजांच्या अटीचे पालन यावर देखरेख ठेवण्याच्या उद्देशाने, तसेच DMI च्या व्यावसायिक गरजांसाठी आणि गोपनीयता धोरणात तपशीलवार नमूद केलेल्या किंवा ज्यासाठी कर्जदाराने इतर कोणत्याही प्रकारे संमती दिली आहे अशा इतर कोणत्याही उद्देशांसाठी, कर्जदाराने प्रदान केलेली किंवा DMI ने अन्यथा मिळवलेली माहिती वापरण्यासाठी, संग्रहित करण्यासाठी आणि त्यावर प्रक्रिया करण्यासाठी आपली संमती देतो. कर्जदार समजतो आणि सहमत आहे की DMI, लागू कायद्याच्या अधीन राहून, गरजेनुसार किंवा DMI गोपनीयता धोरणात नमूद केल्यानुसार किंवा कोणत्याही वैधानिक / नियामक आवश्यकतेनुसार अशी माहिती आपल्या कंत्राटदारांना, एजंटंना आणि इतर कोणत्याही तृतीय पक्षांना उघड करू शकते.
- 5.4 ग्राहक कर्जाच्या बाबतीत, कर्जदार खालीलप्रमाणे देखील सहमत होतो, वचनबद्ध होतो आणि करार करतो:
- (i) झाल्यामुळे कर्जदार मंजूर कर्जात कोणत्याही वाढीसाठी पात्र असणार नाही . तथापि, खरेदी किमतीत घट झाल्यास, डीएमआय आपल्या विवेकबुद्धीनुसार मंजूर कर्जाची मुद्दल रक्कम कमी करू शकते;
 - (ii) विक्रेता / उत्पादक उत्पादनाच्या वितरणासाठी पूर्णपणे जबाबदार असेल आणि उत्पादनाच्या वितरणातील कोणत्याही विलंबासाठी किंवा वितरण न होण्यासाठी आणि/किंवा सदर उत्पादनाच्या गुणवत्तेबाबत, स्थितीबाबत, योग्यतेबाबत, उपयुक्तेबाबत किंवा इतर कोणत्याही बाबतीत DMI जबाबदार राहणार नाही;
 - (iii) उत्पादनावर खरेदी केलेली कोणतीही वॉरंटी ही उत्पादनाच्या निर्मात्याद्वारे प्रदान केलेली तृतीय-पक्ष सेवा आहे आणि अशा वॉरंटीसाठी DMI जबाबदार नाही;
 - (iv) झाल्यास , कर्जदाराने विक्रेत्याच्या परतावा धोरणाचे पालन केल्यावर विक्रेता DMI ला रक्कम परत करेल, तरच DMI संबंधित मंजूर कर्ज परतफेड झाले असे मानेल. अशा परताव्याच्या बाबतीत, DMI कर्जदाराने भरलेला EPI (असल्यास), खरेदी आणि परताव्याच्या दरम्यानच्या कालावधीतील व्याज (असल्यास) वजा करून परत करेल आणि मंजूर कर्ज पूर्णपणे फेडले गेले आहे असे मानेल. प्रक्रिया शुल्क परत केले जाणार नाही ;
 - (v) DMI च्या समाधानार्थ कर्जदाराची देय रक्कम पूर्णपणे भरली जाईपर्यंत, कर्जदार DMI च्या संमतीशिवाय उत्पादनाचा ताबा किंवा मालकी हस्तांतरित करणार नाही किंवा त्यावर कोणतेही तृतीय-पक्ष हक्क निर्माण करणार नाही;
 - (vi) उत्पादनावर DMI चा पहिला आणि एकमेव अधिकार असेल.

6. डिफॉल्टच्या घटना

DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi – 110002

Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in

CIN: U64990DL2008PTC182749

- 6.1 प्रत्येक मंजूर कर्जाच्या उद्देशांसाठी, खालील प्रत्येक कृती/घटना ही कर्जदाराकडून झालेली “कर्ज चुकवल्याची घटना” मानली जाईल:
- (i) कर्जदार देय तारखेला कोणतीही देय रक्कम भरण्यास अयशस्वी ठरतो;
 - (ii) वित्तपुरवठा दस्तऐवजांतर्गत कोणत्याही अटी, करार, निवेदन, हमी, घोषणा किंवा पुष्टीकरणाचा भंग;
 - (iii) कर्जदाराकडून झालेली कोणतीही फसवणूक किंवा खोटे सादरीकरण किंवा चुकीचे विधान किंवा महत्त्वपूर्ण माहितीची लपवाछपवी, ज्यामुळे कोणतेही मंजूर कर्ज मंजूर करण्याच्या DMI च्या निर्णयावर परिणाम होऊ शकला असता;
 - (iv) कर्जदाराचा मृत्यू, वेड लागणे किंवा इतर कोणतेही कायमचे अपंगत्व;
 - (v) कर्जदार मंजूर कर्ज / मंजूर सुविधेचा वापर उद्देशाव्यतिरिक्त इतर कोणत्याही कारणासाठी करतो किंवा वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये नमूद केलेल्या अंतिम वापरावरील निर्बंधांचे उल्लंघन करतो;
 - (vi) कोणत्याही घटना, परिस्थिती किंवा घटनाक्रम (कायद्यातील कोणत्याही बदलासह) जे DMI च्या एकमेव आणि पूर्ण मतानुसार महत्त्वपूर्ण प्रतिकूल परिणाम करू शकतात, ज्यामध्ये कर्जदाराच्या दिवाळखोरी/लिक्विडेशन/नादारीसाठी कोणत्याही कार्यवाही किंवा कारवाईची मर्यादा किंवा त्याच्या कोणत्याही मालमत्तेची जप्ती/निर्बंध यांचा समावेश आहे;
- 6.2 डिफॉल्टची घटना घडली आहे की नाही याबाबतचा DMI चा निर्णय कर्जदारावर बंधनकारक असेल.
- 7. डिफॉल्टचे परिणाम**
- 7.1 डिफॉल्टच्या कोणत्याही घटना घडल्यास आणि त्यानंतर कधीही, DMI ला कोणत्याही मंजूर कर्ज / मंजूर सुविधेविरुद्धचे सर्व वितरण थांबवण्याचा अधिकार असेल, परंतु ते बंधनकारक नसेल; मंजूर कर्जसंदर्भातील सर्व थकीत रक्कम, देय असो वा नसो, तात्काळ परतफेडीसाठी पात्र घोषित करण्याचा अधिकार असेल; आणि कर्जदाराने १५ (पंधरा) दिवसांच्या आत सदर रक्कम भरण्यात अयशस्वी झाल्यास, DMI आपल्या पूर्ण विवेकानुसार, कोणत्याही लागू कायद्यानुसार DMI ला उपलब्ध असलेला कोणताही इतर अधिकार किंवा उपाययोजना वापरू शकेल, ज्यामध्ये कर्जदार किंवा त्यांच्या मालमत्तेविरुद्ध कोणताही मनाई हुकूम किंवा जप्ती मागणे समाविष्ट आहे. उपरोक्त असूनही, कर्जदाराने अशा देयकाच्या देय तारखेपासून ९० (नव्वद) दिवसांच्या आत आपली देय रक्कम भरण्यात अयशस्वी झाल्यास, DMI ला, इतर गोष्टींबरोबरच, त्या कर्जाचे अनुत्पादक मालमत्ता (NPA) म्हणून वर्गीकरण करण्याचा आणि त्यानुसार क्रेडिट ब्युरोला कळवण्याचा अधिकार असेल.
- 7.2 उपरोक्त चुकभूल किंवा डीएमआय उपाययोजनांचा वापर केल्यामुळे उद्भवणाऱ्या सर्व कायदेशीर आणि इतर खर्चाच्या देयकासाठी कर्जदार जबाबदार असेल.
- 7.3 शिवाय, ग्राहक कर्जाच्या बाबतीत, डिफॉल्टच्या कोणत्याही घटनेनंतर आणि त्यानंतर कधीही, DMI ला लागू कायद्यानुसार विहित केलेल्या प्रक्रियेनुसार उत्पादनाचा ताबा घेण्याचा बिनशर्त अधिकार असेल, ज्यामध्ये ताबा घेण्यापूर्वी कर्जदाराला वाजवी सूचना देणे समाविष्ट आहे, आणि कर्जदार त्यात कोणताही अडथळा आणणार नाही किंवा प्रतिबंध करणार नाही. DMI ला कोणत्याही नुकसानीसाठी जबाबदार न राहता, सार्वजनिक किंवा खाजगी लिलाव किंवा खाजगी विक्रीद्वारे उत्पादन विकण्याचा, भाड्याने देण्याचा किंवा अन्यथा व्यवहार करण्याचा अधिकार असेल, आणि त्यातून मिळालेली निव्वळ रक्कम प्रथम ताबा घेण्यासाठी किंवा अशा विक्रीसाठी आलेला सर्व खर्च भागवण्यासाठी, आणि/किंवा दुसरी रक्कम कर्जदाराने DMI ला देय असलेल्या व्याजाची आणि इतर रकमांची उर्वरित रक्कम भरण्यासाठी आणि नंतर मंजूर कर्जाची थकबाकी असलेली मुद्दल भरण्यासाठी वापरली जाईल आणि जर व्यवहारावरील सर्व कर, शुल्क इत्यादींचे समायोजन आणि भरणा केल्यानंतर काही रक्कम शिल्लक राहिली, तर DMI ती अतिरिक्त रक्कम कर्जदारांना देईल. तथापि, कोणतीही तूट असल्यास, ती कर्जदाराने भरून काढावी लागेल आणि DMI द्वारे उत्पादनाचा ताबा किंवा विक्री केल्याने कर्जदार उर्वरित थकीत रक्कम भरण्याच्या आपल्या जबाबदारीतून मुक्त होणार नाही. तथापि, उत्पादनाची विक्री पूर्ण होण्यापूर्वी सर्व देय रक्कम DMI च्या समाधानकारक रीतीने भरल्यास, DMI कर्जदाराला उत्पादन सुपूर्द करेल.
- 8. प्रकटीकरणे**
- 8.1 कर्जदार हे मान्य करतो आणि DMI ला अधिकृत करतो की, कर्जदाराशी, मंजूर कर्जाशी, आणि कर्जदाराने केलेल्या कोणत्याही डिफॉल्टशी संबंधित सर्व माहिती आणि डेटा, अशा तृतीय पक्षांना/ एजन्सींना उघड करावा, ज्यांना DMI मंजूर कर्जाच्या संदर्भात आपले हक्क आणि उपाययोजना वापरण्यासाठी आणि /किंवा RBI द्वारे अधिकृत केल्यानुसार, ट्रान्सयुनियन सिबिल लिमिटेड (CIBIL) सह उघड करणे योग्य आणि आवश्यक वाटेल. कर्जदार हे देखील मान्य करतो आणि अधिकृत करतो की, अशी माहिती DMI / तृतीय पक्ष / CIBIL / RBI द्वारे, त्यांना योग्य वाटेल त्याप्रमाणे आणि लागू कायद्यानुसार वापरली व त्यावर प्रक्रिया केली जावी. पुढे, डिफॉल्ट झाल्यास, DMI आणि अशा एजन्सींना कर्जदाराचे / किंवा त्याच्या संचालकांचे/ भागीदारांचे/ सह-अर्जदारांचे, लागू असेल त्याप्रमाणे, 'डिफॉल्टर' म्हणून नाव उघड करण्याचा किंवा प्रकाशित करण्याचा पूर्ण अधिकार असेल,

- अशा प्रकारे आणि अशा माध्यमांद्वारे, जसे DMI / CIBIL/ RBI / इतर अधिकृत एजन्सी त्यांच्या पूर्ण विवेकबुद्धीनुसार योग्य वाटेल, ज्यामध्ये वर्तमानपत्रे, मासिके आणि सोशल मीडिया यांचा समावेश आहे.
- 8.2 कर्जदार, आता किंवा भविष्यात माहिती सामायिक केल्याबद्दल आणि/किंवा उघड केल्याबद्दल, तसेच त्यामुळे कर्जदार आणि/किंवा इतरांना झालेल्या कोणत्याही परिणामांसाठी DMI ला जबाबदार धरणार नाही . या कलम ८ मधील तरतुदी, अटी व शर्ती संपुष्टात आल्यानंतर आणि कर्जदाराच्या देय रकमेची परतफेड झाल्यानंतरही लागू राहतील.
9. **संकीर्ण**
- 9.1 डीएमआयच्या अभिलेखांमध्ये केलेल्या नोंदी या कर्जदाराच्या देय रकमेच्या आणि अस्तित्वाचा निर्णायक पुरावा असतील आणि डीएमआयने दिलेले देय रकमेचे कोणतेही विवरण कर्जदाराने स्वीकारलेले असेल व ते कर्जदारावर बंधनकारक असेल.
- 9.2 कोणत्याही मंजूर सुविधेसाठी एकापेक्षा जास्त कर्जदारांनी संयुक्तपणे अर्ज केला असल्यास, कर्जदाराच्या देय रकमेच्या परतफेडीसाठी कर्जदाराचे दायित्व संयुक्त आणि स्वतंत्र असेल .
- 9.3 i) आरबीआयच्या कोणत्याही मार्गदर्शक तत्त्वे / निर्देशांचे पालन करण्यासाठी किंवा (ii) वित्तपुरवठा दस्तऐवजांतर्गत असलेल्या अधिकारांचा पूर्ण लाभ डीएमआयला देण्यासाठी, डीएमआयच्या आवश्यकतेनुसार सहकार्य करेल . उपरोक्त बाबींना बाधा न आणता , कर्जदार याद्वारे अपरिवर्तनीयपणे संमती देतो की, असे करण्यात अयशस्वी झाल्यास, असे बदल वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये समाविष्ट झाल्याचे मानले जाईल आणि ते कर्जदारावर बंधनकारक असतील.
- 9.4 कोणत्याही मंजूर कर्जाचे निलंबन किंवा समाप्ती झाली असली तरीही, सर्व हक्क आणि उपाययोजना अबाधित राहतील. वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार DMI, DMI ला प्राप्ती होईपर्यंत अस्तित्वात राहील. कर्जदाराची देय रक्कम पूर्ण भरली आहे.
- 9.5 कर्जदार हे स्पष्टपणे मान्य करतो आणि स्वीकारतो की, DMI ला, स्वतः किंवा आपल्या कार्यालयीन कर्मचाऱ्यांमार्फत अशी कामे करण्याच्या आपल्या हक्कांवर कोणताही परिणाम न होता, लागू कायद्यांच्या अधीन राहून, DMI च्या पसंतीनुसार एक किंवा अधिक तृतीय पक्षांची (यापुढे " **सेवा प्रदाते** " म्हणून संबोधले जाईल) नियुक्ती करण्याचा पूर्ण अधिकार आणि सामर्थ्य असेल. तसेच, कर्जदाराच्या प्रशासनाशी संबंधित माहिती मिळवणे, ओळखणे आणि तिची पडताळणी करणे, मंजूर कर्जावर देखरेख ठेवणे, आणि त्यासंबंधी व अनुषंगिक सर्व कायदेशीर कृत्ये, कार्ये, बाबी आणि गोष्टी पार पाडणे व त्यांची अंमलबजावणी करणे, यासंबंधीची आपली सर्व किंवा कोणतीही कार्ये, हक्क आणि अधिकार, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार DMI ला सोपवण्याचा हक्क असेल, ज्यामध्ये सूचना पाठवणे, कर्जदाराशी संपर्क साधणे, कर्जदाराकडून DMI च्या नावे रोख रक्कम / धनादेश / ड्राफ्ट / अधिदेश स्वीकारणे यांचा समावेश आहे. कर्जदाराकडून येणे असलेल्या कोणत्याही थकीत रकमेसाठी सेवा प्रदात्याची नियुक्ती सावकाराद्वारे वसुली / संकलन एजंट / एजन्सी म्हणूनही केली जाऊ शकते आणि अशा वसुली एजंट / एजन्सीचा तपशील मुख्य तथ्य विवरणात (Key Fact Statement) दिला जाईल किंवा DMI द्वारे जेव्हा जेव्हा तो बदलला किंवा अद्ययावत केला जाईल, तेव्हा कर्जदाराला लेखी स्वरूपात कळवला जाईल.
- 9.6 कर्जदार हे मान्य करतो की, या वित्तपुरवठ्याच्या व्यवहारामुळे त्याच्या/तिच्या आणि DMI यांच्यामध्ये कर्जदार आणि धनको यांचे नाते निर्माण होते , आणि हे नाते DMI ने दिलेल्या/देय असलेल्या कोणत्याही सेवेच्या संदर्भात नाही. त्यानुसार, ग्राहक संरक्षण कायदा, १९८६ च्या तरतुदी या व्यवहाराला लागू होणार नाहीत.
- 9.7 कर्जदार याद्वारे DMI ला, त्यांनी सादर केलेली सर्व माहिती आणि कागदपत्रे, ज्यामध्ये उत्पन्नाचा पुरावा, रहिवासी पुरावा, पत्त्याचा पुरावा, ओळखपत्रे आणि वैयक्तिक व आर्थिक माहिती असलेली इतर कागदपत्रे यांचा समावेश आहे, यांची पडताळणी करण्यास अधिकृत करत आहे. कोणतेही मंजूर कर्ज / मंजूर सुविधा मिळवण्यास आणि त्यानंतरच्या गोष्टींनाही त्यांची संमती आहे. लागू कायद्यांनुसार, DMI द्वारे ते राखून ठेवणे.
- 9.8 कर्जदार हे मान्य करतो आणि DMI ला वेळोवेळी कर्जदाराचा पॅन क्रमांक/पॅन कार्डची प्रत, इतर ओळख पुरावा आणि बँक खात्याचा तपशील मिळवण्यास, तसेच DMI ला योग्य वाटेल तेव्हा सिबिल, एक्सपेरियन, हंटर अहवाल आणि असे इतर अहवाल तयार करण्यास/मिळवण्यास अधिकृत करतो. कर्जदार याद्वारे DMI ला आधार ई-केवायसीद्वारे किंवा इतर मार्गांनी त्याची केवायसी पडताळणी करण्यास आणि आधार ई-केवायसीसह अशी पडताळणी प्रक्रिया रीतसर पूर्ण करण्यासाठी त्याच्या वतीने किंवा इतर मार्गांनी आवश्यक असलेल्या सर्व कृती करण्यास, आणि अशी माहिती कोणत्याही प्राधिकरणासोबत सामायिक करण्यास व लागू कायद्यांच्या अधीन राहून, योग्य वाटेल त्या पद्धतीने संग्रहित करण्यास संमती देतो आणि अधिकृत करतो. DMI कोणत्याही लागू कायद्यांचे पालन करण्यासाठी, केवायसी/वर्धित योग्य ती खबरदारी घेण्यासह, त्याच्याकडे उपलब्ध असलेल्या कोणत्याही माहितीवर योग्य वाटेल त्या पद्धतीने प्रक्रिया करू शकते.
- 9.9 कोणत्याही घटनेची घडण, परिस्थिती, बदल, वस्तुस्थितीची माहिती, दस्तऐवज, अधिकृतता, कार्यवाही, कृती, चूक, दावे, उल्लंघन, कसूर किंवा अन्य बाबींसह कोणत्याही गोष्टीच्या महत्त्वाबाबत DMI आणि कर्जदार यांच्यात कोणताही मतभेद किंवा वाद निर्माण

झाल्यास, उपरोक्तपैकी कोणत्याही गोष्टीच्या महत्वाबाबत DMI चे मत अंतिम असेल आणि कर्जदारावर बंधनकारक राहील.

10. विभक्तता

कर्जदार हे मान्य करतो की या वित्तपुरवठा दस्तऐवजांतर्गत त्याची/ तिची प्रत्येक जबाबदारी स्वतंत्र असून ती इतर जबाबदाऱ्यांपासून वेगळी करता येण्याजोगी आहे.

11. लागू कायदा आणि न्यायक्षेत्र

११.१ सर्व मंजूर सुविधा आणि वित्तपुरवठा दस्तऐवज हे खालील नियमांनुसार नियंत्रित केले जातील आणि त्यांचा अर्थ लावला जाईल: भारताचे कायदे.

११.२ या करारनाम्यातून उद्भवणारे सर्व विवाद, मतभेद आणि/किंवा दावे, किंवा याच्या रचनेविषयी, अर्थाविषयी किंवा परिणामाविषयी, किंवा वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार पक्षांच्या हक्क आणि जबाबदाऱ्यांविषयीचे विवाद, मतभेद आणि/किंवा दावे, वेबन्याय प्रायव्हेट लिमिटेडच्या ऑनलाइन विवाद निराकरण प्लॅटफॉर्मद्वारे किंवा आमच्या वेबसाइटवर [<https://www.dmi-finance.in/wp-content/uploads/2025/05/Arbitration.pdf>] सूचीबद्ध केलेल्या अशा इतर प्लॅटफॉर्मद्वारे, त्यांच्या लवादाच्या नियमांनुसार ("नियम") आभासी पद्धतीने सोडवले जातील. पक्षकार सहमत आहेत की, लवाद नियमांनुसार नियुक्त केलेल्या लवादांसमोर होईल आणि त्या उद्देशासाठी, करारनाम्यात उपलब्ध असलेले, प्रदान केलेले किंवा अन्यथा संदर्भित केलेले ईमेल पत्ते आणि/किंवा मोबाइल क्रमांक विचारात घेतले जातील. लवादाच्या कार्यवाहीदरम्यान आपल्या ईमेल पत्त्यात आणि/किंवा मोबाइल क्रमांकात कोणताही बदल झाल्यास, अशा संस्थेला कळवण्याची जबाबदारी प्रत्येक पक्षाची असेल. जर लवादाच्या मते लवादाची कार्यवाही आभासी पद्धतीने चालवणे शक्य नसेल, तर कार्यवाही प्रत्यक्षपणे केली जाईल. लवादाचे ठिकाण दिल्ली असेल आणि लवाद व सलोखा कायदा, १९९६ च्या कलम २९(ब) मध्ये नमूद केल्यानुसार कार्यवाही जलदगती प्रक्रियेतर्गत होईल. लवादाचे निवाडे, अंतरिम निवाड्यांसह, अंतिम असतील आणि सर्व संबंधित पक्षांवर बंधनकारक असतील. लवादकर्ता (किंवा लवाद) अशा निवाड्यात कोणतीही कारणे नमूद न करता निवाडा देऊ शकतो.

११.३ पुढे, वित्तपुरवठा दस्तऐवज संपुष्टात आल्यानंतरही प्रस्तुत कलम लागू राहील. वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमधून उद्भवणाऱ्या कोणत्याही किंवा सर्व विवादांवर दिल्ली, भारत येथील न्यायालयांना अनन्य अधिकारक्षेत्र असेल (दिल्ली, भारत येथेच चालवल्या जाणाऱ्या लवादाच्या कार्यवाहीच्या अधीन राहून).

12. सूचना

12.1 वित्तपुरवठा दस्तऐवजांच्या संदर्भात कर्जदाराला द्यावयाची कोणतीही सूचना, जर ती कर्जदाराच्या सध्याच्या किंवा शेवटच्या ज्ञात व्यावसायिक किंवा खाजगी पत्त्यावर बजावली गेली असेल, नोंदणीकृत टपालाने पाठवली गेली असेल किंवा तिथे ठेवली गेली असेल, तर ती वैधपणे दिली गेली आहे असे मानले जाईल. नोंदणीकृत टपालाने पाठवलेली अशी कोणतीही सूचना, ती पाठवल्याच्या वेळेपासून ४८ तासांच्या आत कर्जदाराला प्राप्त झाली आहे असे मानले जाईल. DMI ला दिलेली कोणतीही सूचना, DMI ला तिच्या वर नमूद केलेल्या पत्त्यावर प्राप्त झाल्यासच वैध मानली जाईल.

12.2 मंजूर केलेल्या सुविधेच्या संबंधात कर्जदाराला काही तक्रारी असल्यास, तो मुख्य तथ्य विवरणात नमूद केलेल्या तपशिलाद्वारे कर्जदात्याशी संपर्क साधू शकतो.

13. असाइनमेंट

13.1 कर्जदार, DMI च्या पूर्व लेखी संमतीशिवाय, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांतर्गत असलेले त्यांचे सर्व किंवा कोणतेही हक्क, दायित्वे किंवा कर्तव्ये कोणत्याही व्यक्तीला प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षपणे संयुक्तपणे किंवा स्वतंत्रपणे हस्तांतरित करण्यास किंवा सोपवण्यास, किंवा कोणत्याही व्यक्तीच्या बाजूने कोणतेही तृतीय-पक्ष हितसंबंध निर्माण करण्यास पात्र असणार नाही.

13.2 डीएमआय, कर्जदाराच्या पूर्व लेखी संमतीशिवाय किंवा सूचनेशिवाय, वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार असलेले आपले सर्व किंवा कोणतेही लाभ, हक्क, कर्तव्ये, जबाबदाऱ्या आणि/किंवा दायित्वे, डीएमआय ठरवेल त्या पद्धतीने आणि अटीनुसार, कोणत्याही प्रकारे (पूर्णपणे किंवा अंशतः आणि सहभाग हक्क प्रदान करण्यासह) विकण्यास, हस्तांतरित करण्यास, सोपवण्यास किंवा सिक्युरिटाइज करण्यास पात्र असेल. अशा हस्तांतरण, सोपवणे किंवा सिक्युरिटाइझेशनच्या बाबतीत, कर्जदार अशा सोपवलेल्या व्यक्ती किंवा हस्तांतरकाप्रती वित्तपुरवठा दस्तऐवजांनुसार आपली कर्तव्ये पार पाडेल आणि पार पाडण्यास जबाबदार असेल. अशा परिस्थितीत, डीएमआयने तसे करण्यास सांगितल्यास, कर्जदार उर्वरित अधिदेश हस्तांतरित व्यक्ती/सोपवलेल्या व्यक्तीच्या नावे प्रतिस्थापित करेल.

14. नुकसानभरपाई

कर्जदार याद्वारे DMI, तिचे कर्मचारी, प्रतिनिधी, आणि सल्लागारांना, कर्जदाराने वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये किंवा डिफॉल्टच्या घटनेमध्ये नमूद केलेल्या कोणत्याही अटी व शर्ती आणि जबाबदाऱ्यांचे पालन किंवा पूर्तता करण्यात अयशस्वी

झाल्यामुळे किंवा डीएमआयने वित्तपुरवठा दस्तऐवजांतर्गत कोणत्याही अधिकारांचा वापर केल्यामुळे, ज्यात सुरक्षेची अंमलबजावणी किंवा कर्जदाराच्या देय रकमेची वसुली यांचा समावेश आहे, परिणामी उद्धवणाऱ्या कोणत्याही दायित्व, दावा, नुकसान, निवाडा, हानी, खर्च किंवा व्ययापासून (वाजवी वकील फी आणि खर्चासह, परंतु इतकेच मर्यादित नाही) वेळोवेळी आणि सर्व वेळी निर्दोष ठेवले जाईल.

15. **मालमत्ता वर्गीकरण:** डीएमआय फायनान्स प्रायव्हेट लिमिटेड ("डीएमआय") कर्जदाराला सूचित करते की, भारतीय रिझर्व्ह बँकेने ("आरबीआय") १२ नोव्हेंबर २०२१ रोजी जारी केलेल्या आणि वेळोवेळी सुधारित केल्या जाऊ शकणाऱ्या, कर्जासंबंधी उत्पन्न ओळख, मालमत्ता वर्गीकरण आणि तरतुदींवरील विवेकपूर्ण नियमांनुसार - **स्पष्टीकरणानुसार**, डीएमआय कर्जदाराच्या खात्यांमध्ये डिफॉल्ट होताच, त्यांना ' **विशेष उल्लेख खाती** ' (Special Mention Accounts) म्हणून वर्गीकृत करून, **सुरुवातीचा ताण ओळखेल**. खाली नमूद केलेल्या वर्गीकरणाच्या आधारावर ("एसएमए") ;

"थकबाकीची तारीख" म्हणजे अशी तारीख ज्या दिवशी दिवसअखेरच्या प्रक्रियेचा भाग म्हणून कर्जदाराची खाती थकबाकी म्हणून चिन्हांकित केली जातील.

उदाहरण: जर कर्ज खात्याची देय तारीख महिन्याच्या १५-मार्च-२२ असेल आणि DMI ने या तारखेसाठीची दिवसअखेरची प्रक्रिया राबवण्यापूर्वी संपूर्ण रक्कम प्राप्त झाली नसेल, तर कर्जदाराचे वर्गीकरण खालीलप्रमाणे केले जाईल -

ईपीआय देय तारीख	१५-मार्च-२२	देय दिवस (DPD)	-
थकीत तारखेची	१५-मार्च-२२	०१-३०	एसएमए०
ईपीआय थकीत राहतो (दिवसाच्या अखेरच्या प्रक्रियेपर्यंत प्राप्त झाला नाही)	१४-एप्रिल-२२	३१-६०	एसएमए१
ईपीआय थकीत राहतो (दिवसाच्या अखेरच्या प्रक्रियेपर्यंत प्राप्त झाला नाही)	१४-मे-२२	६१-९०	एसएमए२
ईपीआय थकीत राहतो (दिवसाच्या अखेरच्या प्रक्रियेपर्यंत प्राप्त झाला नाही)	१३-जून-२२	९१ आणि त्याहून अधिक	एनपीए

कर्जदाराने व्याज आणि मुदलाची संपूर्ण थकबाकी भरली तरच, अनुत्पादक मालमत्ता (NPA) म्हणून वर्गीकृत केलेली कर्ज खाती 'मानक' मालमत्ता म्हणून श्रेणीसुधारित केली जाऊ शकतात.

उदाहरण:

तपशील	परिदृश्य १*	परिदृश्य २
कर्ज वर्गीकरण	एनपीए	एनपीए
ईपीआय रक्कम	५,०००	५,०००
थकीत ईपीआय	१५,०००	१५,०००
पेमेंट मिळाले	५,०००	१५,०००
थकीत ईपीआय शिल्लक	१०,०००	-
कर्ज वर्गीकरण	कर्जदाराची नाद यापुढेही केली जाईल संपूर्ण थकीत रक्कम भरेपर्यंत एनपीए (NPA)	मानक

*आरबीआय परिपत्रक क्र. RBI/2021-2022/158 DOR.STR.REC.85/21.04.048/2021-22 दिनांक 15 फेब्रुवारी 2022 च्या संदर्भात, परिदृश्य 1 (एनपीए म्हणून वर्गीकृत केलेले, व्याज आणि मुदलाची संपूर्ण थकबाकी भरली तरच 'मानक' मालमत्ता म्हणून श्रेणीसुधारित केले जाऊ शकते) 01 ऑक्टोबर 2022 पासून लागू होईल.

टीप

- एनपीए खात्यांचा अहवाल आता दररोजच्या आधारावर दिला जाईल.
- DMI कडून एकापेक्षा जास्त कर्ज असलेल्या कर्जदारांच्या बाबतीत, सर्व कर्जांशी संबंधित व्याज आणि मुदलाची संपूर्ण थकबाकी परतफेड केल्यानंतरच कर्ज खाती NPA मधून मानक मालमत्ता श्रेणीमध्ये श्रेणीसुधारित केली जातील.

DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi - 110002

Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in

CIN: U64990DL2008PTC182749

- iii. एखादे खाते अनुत्पादक मालमत्ता (NPA) म्हणून वर्गीकृत केल्याने, क्रेडिट ब्युरोद्वारे राखल्या जाणाऱ्या क्रेडिट स्कोअरवर परिणाम होऊ शकतो. त्यामुळे, DMI सर्व कर्जदारांना विनंती करते की त्यांनी कर्ज परतफेड वेळापत्रक/ मुख्य तथ्य विवरणामध्ये नमूद केलेल्या देय तारखेनुसार त्यांचे EPI पेमेंट करावे. यामुळे क्रेडिट स्कोअरमध्ये सुधारणा होते, दंड टाळता येतो आणि टॉप-अप कर्ज/ ऑफरसाठीची पात्रता सुधारते.
- iv. आम्ही सर्व कर्जदारांना <https://portal.dmifinance.in/> वर लॉग इन करण्याचे आवाहन करतो. ईपीआय भरण्यासाठी.

16. **स्वीकृती:**

मला/आम्हाला याची जाणीव आहे/आहे की, DMI च्या धोरणानुसार, माझ्या/आमच्याद्वारे अटी व शर्ती (T&C) आणि इतर वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये भरलेल्या सर्व अटी व तपशिलांबाबत स्वतःची खात्री करून घेतल्यानंतरच DMI या अटी व शर्तीमध्ये पक्षकार होण्यास सहमत होईल. मी/आम्ही सहमत आहे की, DMI ने यावर डिजिटल स्वाक्षरी केल्यावर किंवा मंजूर कर्जाच्या पहिल्या वितरणाच्या तारखेला, यापैकी जे आधी असेल, त्या दिवशी या अटी व शर्ती कायदेशीररित्या बंधनकारक होतील.

कोणत्याही ग्राहक वस्तू किंवा इलेक्ट्रॉनिक्सच्या खरेदीच्या उद्देशाने दिलेल्या मंजूर कर्जाच्या संदर्भात, मी याद्वारे मंजूर कर्जासंबंधीची सर्व कर्जदार देयके सुरक्षित करण्यासाठी, DMI च्या नावे वित्तपुरवठा केलेले उत्पादन एक निरंतर सुरक्षा म्हणून गहाण ठेवत आहे.

मी हे देखील घोषित करतो की, मी मुख्य तथ्य विवरणात परवानगी दिलेल्या उद्देशाव्यतिरिक्त इतर कोणत्याही उद्देशासाठी मंजूर कर्जाचा वापर करणार नाही आणि विशेषतः खालील गोष्टींसाठी त्याचा वापर करणार नाही: (अ) भांडवली बाजारातील कोणत्याही गुंतवणुकीसाठी, ज्यामध्ये स्टॉक्स, बॉण्ड्स आणि इतर वित्तीय प्रतिभूतींचा समावेश आहे; (ब) कोणत्याही स्वरूपातील सोन्याच्या खरेदीसाठी, ज्यामध्ये प्राथमिक सोने, सोन्याच्या विटा, सोन्याचे दागिने, सोन्याची नाणी, एक्सचेंज ट्रेडेड फंड्स (ETF) चे युनिट्स आणि गोल्ड म्युच्युअल फंडाचे युनिट्स यांचा समावेश आहे; किंवा (क) कोणत्याही सट्टेबाजीच्या गुंतवणुकीसाठी किंवा सट्टेबाजीच्या उद्देशासाठी; किंवा (ड) कोणत्याही अशा कृतीसाठी जी बेकायदेशीर आहे किंवा कायद्याने प्रतिबंधित आहे, किंवा ज्या संदर्भात कर्ज निधीचा वापर निषिद्ध आहे. कायद्याने प्रतिबंधित आहे.

स्वाक्षरी करून किंवा “मी स्वीकारतो”/ई-स्वाक्षरीवर क्लिक करून, कर्जदार या अटी व शर्तीवर इलेक्ट्रॉनिकरित्या स्वाक्षरी करतो आणि त्यांच्या अटींनी कायदेशीररित्या बांधील राहण्यास सहमत होतो. कर्जदाराची या अटी व शर्तीची स्वीकृती खालील बाबी दर्शविले: (I) या अटी व शर्तीमध्ये नमूद केलेल्या सर्व अटी व शर्ती अपरिवर्तनीयपणे स्वीकारण्याची आणि बिनशर्तपणे बांधील राहण्याची कर्जदाराची संमती; आणि (II) या अटी व शर्ती (यांच्यासोबत) कर्जदाराची स्वीकृती आणि पुष्टी. कर्जदाराने वित्तपुरवठ्याची कागदपत्रे रीतसर वाचली असून ती त्याला पूर्णपणे समजली आहेत.

परिशिष्ट अ

मुख्य तथ्य विधान

दिनांक: नियामक संस्थेचे नाव
डीएमआय फायनान्स प्रा. लि.

कर्ज अर्ज / खाते क्रमांक:

अर्जदाराचे नाव:

अनुक्रमांक	पॅरामीटर	तपशील
१	कर्जाचा प्रकार आणि उद्देश कर्जाचा वापर केवळ या प्रमुख तथ्य विवरणात नमूद केलेल्या उद्देशासाठीच केला जाईल आणि विशेषतः खालील गोष्टींसाठी त्याचा वापर केला जाणार नाही: (अ) भांडवली बाजारातील कोणतीही गुंतवणूक, ज्यामध्ये स्टॉक्स, बॉण्ड्स आणि इतर वित्तीय प्रतिभूतींचा समावेश आहे (ब) कोणत्याही स्वरूपातील सोन्याची खरेदी, ज्यामध्ये प्राथमिक सोने, सोन्याच्या लगडी, सोन्याचे दागिने, सोन्याची नाणी, एक्सचेंज ट्रेडेड फंडाचे (ETF) युनिट्स आणि गोल्ड म्युच्युअल फंडाचे युनिट्स यांचा समावेश आहे किंवा (क) कोणतीही सट्टेबाजीची गुंतवणूक किंवा सट्टेबाजीच्या उद्देशासाठी किंवा (ड) कोणत्याही अशा कृतीसाठी जी बेकायदेशीर आहे किंवा कायद्याने प्रतिबंधित आहे किंवा ज्या संदर्भात कर्ज निधीच्या वापरावर कायद्याने निर्बंध आहेत.	[खाली तपशील दिलेल्या नमूद उपकरणाच्या खरेदीसाठी सुरक्षित ग्राहक कर्ज]
२.	सुरक्षेचा प्रकार	DMI च्या नावे डिव्हाइसवर तारण म्हणून पहिला आणि एकमेव बोजा
३.	मंजूर सुविधा (लागू असेल त्याप्रमाणे)	
४.	मंजूर कर्ज (लागू असेल त्याप्रमाणे)	
(अ)	डिव्हाइस कर्जाची रक्कम	
(ब)	वॉरंटी निवडल्यास वॉरंटी कर्जाची रक्कम	
५.	वितरण वेळापत्रक (i) टप्प्याटप्प्याने वितरण किंवा १००% आगाऊ रक्कम. (ii) जर ते टप्प्याटप्प्याने असेल, तर कर्जाच्या कलमाचा उल्लेख करा. संबंधित तपशील असलेला करार	१००% आगाऊ

DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi – 110002
Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in
CIN: U64990DL2008PTC182749

६.	कर्जाचा कालावधी (वर्ष/महिने/दिवस)	[●] महिने
हप्त्याचा तपशील		
ए	हप्त्यांचे प्रकार	मासिक
बी	ईपीआयची संख्या	
सी	ईपीआय (₹)	
डी	मंजुरीनंतर परतफेडीची सुरुवात	
७.	व्याज दर % आणि प्रकार - घटत्या शिलकीवर निश्चित	% पीए
८.	कर्जाच्या संपूर्ण कालावधीत आकारलेले एकूण व्याज (रुपयांमध्ये)	
९.	शुल्क/आकार , (असल्यास) (प्रत्येक घटकाचा तपशील खाली द्यावा) (रुपयांमध्ये)	ए+बी+सी
ए	प्रक्रिया शुल्क (जीएसटीसह), असल्यास (रुपयांमध्ये) (एकदाच)	
बी	विमा (जीएसटीसह) (रुपयांमध्ये) (एक वेळ)	
सी	इतर कोणतेही शुल्क (जीएसटीसह) (असल्यास) (रुपयांमध्ये) (एकदाच)	
१०.	निव्वळ वितरित रक्कम (रुपयांमध्ये)	
११.	कर्जदाराने भरावयाची एकूण रक्कम (रुपयांमध्ये)	
१२.	वार्षिक टक्केवारी दर (ए.पी.आर.) %	%
१३.	कर्ज परतफेडीची पद्धत	आदेश
१४.	मंजूर सुविधेची निवड केली	
१५.	मंजूर सुविधा उपलब्धता कालावधी	६० महिने
१६.	डिव्हाइस/उत्पादन मॉडेल	
१७.	डिव्हाइस IMEI/सीरियल नंबर	
आकस्मिक शुल्कांबद्दल तपशील (लागू असेल त्याप्रमाणे रुपयांमध्ये किंवा टक्क्यांमध्ये) *		
१८.	बाउन्स शुल्क** -	
१९.	विलंब शुल्क दंड***	
२०.	मुदतपूर्व बंद करण्याचे शुल्क - आगाऊ भरलेल्या शिल्लक रकमेवर % + जीएसटी	
२१.	आंशिक आगाऊ भरणा शुल्क -	
२२.	थकीत शुल्क -	
२३.	इतर शुल्क (पर्यायी मोड/नॉन-नाचसाठी लागू)- रु. ३० + जीएसटी पर्यंत	
२४.	NACH नाकारण्याचे शुल्क - ५०० रुपये	
२५.	डिजिटल कर्जाच्या बाबतीत, खालील विशिष्ट खुलासे सादर करावे लागू शकतात:	
(अ)	डीएमआयच्या संचालक मंडळाने मंजूर केलेल्या धोरणानुसार, 'कूलिंग ऑफ/लुक-अप' कालावधी, ज्या दरम्यान कर्जदाराला कर्जाची मुदतपूर्व परतफेड केल्यास कोणताही दंड आकारला जाणार नाही.	५ दिवस
(ब)	वसुली एजंट म्हणून काम करणाऱ्या आणि कर्जदाराशी संपर्क साधण्यास अधिकृत असलेल्या एलएसपीचा तपशील	
(c)	वसुली व्यतिरिक्त इतर कर्ज-संबंधित सेवा (उदा. सोर्सिंग, मार्केटिंग इत्यादी) प्रदान करणाऱ्या एलएसपी/सोर्सिंग पार्टनर/चॅनलचे नाव.	
२६.	कर्ज करारातील कलम / वसुली एजंट नियुक्त करण्यासंबंधीच्या सर्वसाधारण अटी व शर्ती	९.५
२७.	कर्ज करारातील / सर्वसाधारण अटी व शर्तीमधील कलम , ज्यात तक्रार निवारण यंत्रणेचा तपशील असतो.	१२.२

DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi – 110002

Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in

CIN: U64990DL2008PTC182749

२८.	कर्ज इतर नियामक संस्थांकडे हस्तांतरित केले जाईल किंवा भविष्यात त्याचे सिक्युरिटीयझेशन केले जाईल का - (होय/नाही)	होय
२९.	गोपनीयता धोरण - https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/	
३०.	नोडल तक्रार निवारण अधिकाऱ्याचा फोन नंबर आणि ईमेल आयडी तक्रार निवारण अधिकारी (ग्राहक कर्ज) नाव- आशिष सारिन पदनाम - वरिष्ठ उपाध्यक्ष - ग्राहक यश ईमेल पत्ता: head.services@dmifinance.in/ grievance@dmifinance.in पत्ता: एक्सप्रेस बिल्डिंग, तिसरा मजला, ९-१०, बहादूर शाह जफर मार्ग, नवी दिल्ली-११०००२ संपर्क क्रमांक : ०११ -४१२०४४४४ https://www.dmifinance.in/fair-practice/	

कंपनीच्या धोरणानुसार आकस्मिक शुल्कात बदल केला जाऊ शकतो.

अनादृत झाल्यास, प्रत्येक अनादृत घटनेसाठी बाऊन्स शुल्क देय आहे *** जर कर्जदाराकडे नोंदणीकृत आदेशपत्र नसेल, तर कर्जदाराने संबंधित देय तारखेला ईपीआय (EPI) भरण्यात अयशस्वी झाल्यास/विलंब केल्यास प्रत्येक घटनेसाठी विलंब शुल्क देय आहे

** जर वितरणाची तारीख या केएफएसच्या मंजूरी/जारी करण्याच्या तारखेपेक्षा नंतरची असेल, तर कर्जाच्या कालावधीत आकारलेले एकूण व्याज, प्रक्रिया शुल्क, निव्वळ वितरित रक्कम आणि एकूण देय रक्कम बदलू शकते. यामुळे एपीआरमध्ये वाढ देखील होऊ शकते, परंतु डीएमआयच्या अंतर्गत धोरणानुसार एपीआर मर्यादित ठेवला जाईल. अद्यावत केएफएस कर्जदाराला स्वागत पत्रासोबत जारी करून दिला जाईल. जर अशा कोणत्याही बदलामुळे डीएमआयच्या अंतर्गत धोरण मार्गदर्शक तत्वांचे उल्लंघन होत असेल, तर कर्ज मंजूरी रद्द करण्याचा अधिकार डीएमआय राखून ठेवते.

वितरणाचा तपशील (ज्या खात्यात वितरण करायचे आहे)

रक्कम		बँकेचे नाव	
खात्याचे नाव		आयएफएससी कोड	
खाते क्रमांक			

टीप

जोखमीच्या विविध पातळ्यांबाबत DMI चा दृष्टिकोन आणि कर्जदारांच्या वेगवेगळ्या श्रेणींकडून वेगवेगळे व्याजदर आकारण्यामागील तर्क समजून घेण्यासाठी, कृपया <https://www.dmifinance.in/investor-relations/policies/> येथे उपलब्ध असलेले DMI चे व्याजदर आणि शुल्कावरील धोरण पहा.

उपलब्धता कालावधी संपण्यापूर्वी मंजूर सुविधा बंद करण्यासाठी, कृपया

<https://www.dmifinance.in/wpcontent/uploads/2026/05/Fair Practices-Code-English.pdf> येथे दिलेल्या DMI च्या ग्राहक सेवा माध्यमांवर संपर्क साधा.

स्वीकृती:

मी/आम्ही ("कर्जदार") या मुख्य तथ्य विवरणाची पोच मिळाल्याची पुष्टी करतो/करते आणि माझी/आमची स्वीकृती निश्चित करतो/करते आणि असे नमूद करतो/करते की, DMI द्वारे वरील अटींवर मंजूर केलेले कर्ज हे कर्जाच्या सामान्य अटी व शर्ती, हे मुख्य तथ्य विवरण, त्यासोबतच्या परिशिष्टांसह कर्ज अर्ज आणि मंजूर कर्जाच्या संदर्भात माझ्या/आमच्याद्वारे अंमलात आणलेली किंवा DMI द्वारे आवश्यक असलेली कोणतीही कागदपत्रे, वेळोवेळी सुधारित केल्यानुसार ("वित्तपुरवठा दस्तऐवज"), यांच्या अधीन असेल.

DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi – 110002

Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in

CIN: U64990DL2008PTC182749

मी/आम्ही वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमधील अटींनी कायदेशीररित्या बांधील राहण्यास सहमत आहे/आहोत. मला/आम्हाला समजते की माझी/आमची स्वीकृती म्हणजे: (i) वित्तपुरवठा दस्तऐवजांमध्ये नमूद केलेल्या सर्व अटी व शर्ती अपरिवर्तनीयपणे स्वीकारण्याची आणि त्यांच्याशी बिनशर्त बांधील राहण्याची माझी/आमची संमती; आणि (ii) कर्जदाराची ही कबुली आणि पुष्टी की, हे मुख्य तथ्य विवरण (इतर वित्तपुरवठा दस्तऐवजांसह) माझ्या/आमच्याद्वारे स्थानिक भाषेत किंवा मला/आम्हाला समजणाऱ्या भाषेत रीतसर वाचले आणि पूर्णपणे समजून घेतले आहे.

मी/आम्ही हे देखील घोषित करतो/करतो की, मी/आम्ही मंजूर कर्जाचा वापर या मुख्य वस्तुस्थिती विवरणात परवानगी दिलेल्या उद्देशाव्यतिरिक्त इतर कोणत्याही उद्देशासाठी करणार नाही आणि विशेषतः त्याचा वापर (अ) भांडवली बाजारातील कोणत्याही गुंतवणुकीसाठी करणार नाही, ज्यामध्ये स्टॉक्स, बॉण्ड्स आणि इतर वित्तीय प्रतिभूतींचा समावेश आहे (ब) कोणत्याही स्वरूपातील सोन्याच्या खरेदीसाठी, ज्यामध्ये प्राथमिक सोने, सोन्याच्या लगडी, सोन्याचे दागिने, सोन्याची नाणी, एक्सचेंज ट्रेडेड फंडाचे (ETF) युनिट्स आणि गोल्ड म्युच्युअल फंडाचे युनिट्स यांचा समावेश आहे किंवा (क) कोणत्याही सट्टेबाजीच्या गुंतवणुकीसाठी किंवा सट्टेबाजीच्या उद्देशासाठी किंवा (ड) कोणत्याही अशा कार्यासाठी जे बेकायदेशीर आहे किंवा कायद्याने प्रतिबंधित आहे किंवा ज्या संदर्भात कर्ज निधीच्या वापरावर कायद्याने निर्बंध आहेत.

परिशिष्ट ब

किरकोळ कर्जासाठी वार्षिक टक्केवारी दराची गणना

वरिष्ठ नाही.	पॅरामीटर	तपशील
१	मंजूर कर्जाची रक्कम (रुपयांमध्ये) (केएफएस टेम्पलेटचा अनुक्रमांक ४ - परिशिष्ट अ)	२०,०००
२	कर्जाचा कालावधी (महिन्यांमध्ये) (केएफएस टेम्पलेटमधील अनुक्रमांक ६ - परिशिष्ट अ)	२४
अ)	असमान नियतकालिक कर्जाच्या बाबतीत, मुद्दल परतफेडीसाठी हप्त्यांची संख्या	-
ब)	ईपीआयचा प्रकार (कर्जदाराच्या परतफेडीची वारंवारता) प्रत्येक EPI ची रक्कम (रुपयांमध्ये) आणि ईपीआयची संख्या (उदा., मासिक हप्त्यांच्या बाबतीत ईपीआयची संख्या) (केएफएस टेम्पलेटमधील अनुक्रमांक ६अ, ६ब आणि ६क - परिशिष्ट अ)	मासिक ९७० २४
क)	भांडवली व्याजाच्या देयकासाठी हप्त्यांची संख्या, असल्यास	-
ड)	मंजुरीनंतर परतफेडीची सुरुवात (केएफएस टेम्पलेटमधील अनुक्रमांक 6D - परिशिष्ट अ)	डीडीएमएमवा यवायवाय
३	व्याज दराचा प्रकार (केएफएस टेम्पलेटमधील अनुक्रमांक ६ - परिशिष्ट अ)	घटत्या शिलकीच्या तत्त्वावर स्थिर.
४	व्याज दर (केएफएस टेम्पलेटमधील अनुक्रमांक ७ - परिशिष्ट अ)	१५% पीए
५	कर्ज वितरणाच्या तारखेला प्रचलित असलेल्या दरानुसार, कर्जाच्या संपूर्ण कालावधीत आकारले जाणारे एकूण व्याज (रुपयांमध्ये) (केएफएस टेम्पलेटमधील अनुक्रमांक ८ - परिशिष्ट अ)	३,२७४
६	देय शुल्क/ आकार (रुपयांमध्ये)	२४०
ए	आरई यांना देय (केएफएस टेम्पलेट-परिशिष्ट अ मधील अनुक्रमांक ९अ, ९ब आणि	२४०

DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi - 110002

Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in

CIN: U64990DL2008PTC182749



DMI FINANCE

	९क)	
बी	RE मार्फत तृतीय पक्षाला देय रक्कम	०
७	निव्वळ वितरित रक्कम (केएफएस टेम्पलेट परिशिष्ट अ मधील अनुक्रमांक ४ - अनुक्रमांक ९) (रुपयांमध्ये)	१९,६००
८	कर्जदाराने भरावयाची एकूण रक्कम (केएफएस टेम्पलेट परिशिष्ट अ मधील अनुक्रमांक ४ आणि अनुक्रमांक ८ यांची बेरीज) (रुपयांमध्ये)	२३,२७४
९	वार्षिक टक्केवारी दर - प्रभावी वार्षिक व्याज दर (टक्केवारीत) (केएफएस टेम्पलेटमधील अनुक्रमांक १२ - परिशिष्ट अ)	१७.०७%
१०	अटी व शर्तीनुसार वितरणाचे वेळापत्रक	१००% आगाऊ.
११	हप्ता आणि व्याज भरण्याची देय तारीख	प्रत्येक महिण्याच्या ०५ तारखेला

- तपशीलवार परतफेड वेळापत्रकानुसार दिलेल्या एकूण हप्त्यांवरून गणना केलेली परतफेडीची रक्कम आणि वर नमूद केलेली रक्कम यांमधील फरक (असल्यास), हा तपशीलवार परतफेड वेळापत्रकानुसार हप्त्याची रक्कम पूर्णक केल्यामुळे असू शकतो.
- आयआरआर (IRR) पद्धत आणि घटत्या शिल्लक पद्धतीचा वापर करून निव्वळ वितरित रकमेवर एपीआर (APR) ची गणना केली जाते. • या कर्ज सुविधेला लागू होणारे शुल्क आणि कपात अर्जांमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे आहेत आणि मला रीतसर समजावून सांगितले आहेत.

परिशिष्ट क

DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi – 110002
Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in
CIN: U64990DL2008PTC182749

