

## ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਆਮ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ

ਕਿਸੇ ਉਤਪਾਦ ਦੀ ਖਰੀਦ ਲਈ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ਾ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਸਹਿਮਤ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ ਹੋਣ 'ਤੇ, ਕਰਜ਼ਾ ਦੇਣ ਵਾਲਾ ਅਜਿਹੇ ਦੇਰੀ ਵਾਲੇ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਲਈ, ਇਸ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵਿੱਤੀ ਉਤਪਾਦ ਦੀਆਂ ਕੁਝ ਕਾਰਜਸ਼ੀਲਤਾਵਾਂ ਜਾਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਦੂਰ ਤੋਂ ਸੋਧ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਸੀਮਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਅਜਿਹੀਆਂ ਪਾਬੰਦੀਆਂ ਲੋੜੀਂਦੇ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਦੇ 1 (ਇੱਕ) ਘੰਟੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਹਟਾ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।

ਡੀਐਮਐਫੀ ਫਾਈਨੈਂਸ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਲਿਮਟਿਡ ਦੁਆਰਾ ਮੈਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਇਹਨਾਂ ਆਮ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ("ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ") ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰ ਲਿਆ ਹੈ ਜਿਸਦਾ ਰਜਿਸਟਰਡ ਦਫਤਰ ਐਕਸਪ੍ਰੈਸ ਬਿਲਡਿੰਗ, ਤੀਜੀ ਮੰਜ਼ਿਲ, 9-10, ਬਹਾਦੁਰ ਸ਼ਾਹ ਜ਼ਫਰ ਮਾਰਗ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ - 110002 ('ਡੀਐਮਐਫੀ' / 'ਰਿਣਦਾਤਾ') ਵਿਖੇ ਹੈ, ਜਿਸਦਾ ਅਰਥ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇਸਦੇ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਅਤੇ ਨਿਯੁਕਤੀਆਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ। ਇਹਨਾਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਡੀਐਮਐਫੀ ਦੁਆਰਾ ਭੇਜੇ ਗਏ ਇੱਕ-ਵਾਰੀ ਪਾਸਵਰਡ ("OTP") ਨੂੰ ਦਰਜ ਕਰਕੇ ਅਤੇ ਇਹ ਮੇਰੇ ਲਈ ਬਾਈਡਿੰਗ ਹੋਣਗੇ। ਇਸ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਇੱਕ ਅਨੁਵਾਦਿਤ ਕਾਪੀ ਸੰਬੰਧਿਤ ਸਥਾਨਕ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ DMI ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੈ ਅਤੇ ਮੰਗ ਕਰਨ 'ਤੇ ਮੈਨੂੰ ਵੀ ਉਪਲਬਧ ਕਰਵਾਈ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

### 1. ਪਰਿਭਾਸ਼ਾਵਾਂ

1.1 ਇਹਨਾਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਲੋਨ ਅਰਜ਼ੀ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਸ਼ਬਦਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਗਟਾਵਾਂ ਨੂੰ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪਰਿਭਾਸ਼ਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ:  
"ਉਪਲਬਧਤਾ ਅਵਧੀ" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ, ਜੇਕਰ ਇੱਕ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੇ ਇੱਕ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਾਈਨ ਦੀ ਚੋਣ ਕੀਤੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹ ਅਵਧੀ ਜਿਸ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਸਹੂਲਤ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਵਾਪਸੀ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ;

"ਉਪਲਬਧ ਸਹੂਲਤ" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ, ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਾਈਨ ਦੀ ਚੋਣ ਕੀਤੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਸਹੂਲਤ ਦੀ ਨਾ-ਕਢਵਾਈ ਗਈ ਰਕਮ;

"ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ / ਬਿਨੈਕਾਰ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਹਿੱਤ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਕਾਨੂੰਨੀ ਵਾਰਸ ਅਤੇ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ;

"ਬਾਊਂਸ ਚਾਰਜ" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਾਈ ਹਦਾਇਤ ਦੀ ਅਨਾਦਰ ਦੇ ਕਾਰਨ ਭੁਗਤਾਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲਤਾ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਆਦੇਸ਼ ਅਨਾਦਰ ਜਾਂ ਬਾਊਂਸਿੰਗ ਚਾਰਜ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਚੈੱਕ ਜਾਂ ਕੋਈ ਵੀ ਆਦੇਸ਼ (ਜੇਕਰ ਆਦੇਸ਼ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੈ), ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ, ਅਜਿਹੇ ਅਨਾਦਰ ਦੀ ਹਰੇਕ ਘਟਨਾ ਲਈ;

"ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਡੀਐਮਐਫੀ ਨੂੰ ਅਦਾ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਰਕਮਾਂ, ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਲਈ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਸੀਮਾ ਦੇ, ਕੋਈ ਵੀ ਬਕਾਇਆ ਮੂਲ ਰਕਮ, ਵਿਆਜ, ਅਤੇ ਕੋਈ ਹੋਰ ਖਰਚੇ, ਲਾਗਤਾਂ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਇਸਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਖਰਚੇ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ;

"ਖਪਤਕਾਰ ਕਰਜ਼ਾ" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਇੱਕ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ਾ ਜੋ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਕਰੇਤਾ/ਸਪਲਾਇਰ ਤੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਸਾਮਾਨ ਜਾਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੀ ਖਰੀਦ ਲਈ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਿਸਨੂੰ DMI ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ;

"ਕੁਲਿੰਗ ਆਫ ਪੀਰੀਅਡ" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਉਹ ਸਮਾਂ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ, ਅਤੇ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਿਆਂ ਨੂੰ ਵੰਡੇ ਗਏ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਕਰਜ਼ੇ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਨਿਕਲਣ ਲਈ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਅਜਿਹੇ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਕਰਜ਼ੇ ਨੂੰ ਜਾਰੀ ਨਾ ਰੱਖਣ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕਰਦਾ ਹੈ;

"ਡਰਾਅਡਾਊਨ" ਦਾ ਅਰਥ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਹਰੇਕ ਡਰਾਅਡਾਊਨ / ਵੰਡ ਹੋਵੇਗਾ,

ਬਕਾਏ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ "ਨਿਯਮ ਮਿਤੀ" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਉਹ ਮਿਤੀ ਜਿਸ 'ਤੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਤੋਂ ਡੀਐਮਐਫੀ ਨੂੰ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਰਕਮ ਬਕਾਇਆ ਹੈ;

### DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi - 110002

Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in

CIN: U64990DL2008PTC182749

"EPI" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਬਰਾਬਰ ਜਾਂ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਰਕਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਮੂਲਧਨ ਅਤੇ ਵਿਆਜ ਦੋਵੇਂ ਹਿੱਸੇ ਸ਼ਾਮਲ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਇੱਕ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਲਈ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਅਜਿਹੇ ਅੰਤਰਾਲਾਂ ਦੀ ਇੱਕ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਸੰਖਿਆ ਲਈ ਅਦਾ ਕੀਤੇ ਜਾਣੇ ਹਨ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ), ਜਿਸਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਅਜਿਹੇ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਦਰ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ੇ ਦਾ ਪੂਰਾ ਅਮੋਰਟਾਈਜ਼ੇਸ਼ਨ ਹੋਵੇਗਾ।

"**ਵਿੱਤੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼**" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਹਰੇਕ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ, ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਅਰਜ਼ੀ, ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਸ਼ਰਤਾਂ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਉਹਨਾਂ ਨਾਲ ਜੁੜੇ ਹੋਏ ਅਨੁਬੰਧ ਅਤੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ DMI ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ। ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਸੋਧਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ;

"**ਗ੍ਰੇਡੇਡ ਹਾਰ/ਤਕਨਾਲੋਜੀ ਅਧਾਰਤ ਪਾਬੰਦੀਆਂ**" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਪੜ੍ਹਾਅਵਾਰ ਸੋਧ ਅਤੇ ਉਤਪਾਦ ਦੇ ਕਾਰਜਾਂ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ ਦੀ ਪਾਬੰਦੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਵਾਲਪੇਪਰ ਤਬਦੀਲੀ, ਗੈਰ-ਸੋਧਣਯੋਗ ਓਵਰਡਿਊ ਬੈਨਰ, ਮੁੜ-ਭੁਗਤਾਨ ਅਲਾਰਮ/ਬੀਪ, ਖਾਸ ਐਪਸ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸੋਸ਼ਲ ਮੀਡੀਆ, ਮਨੋਰੰਜਨ, ਈ-ਕਾਮਰਸ ਐਪਸ) ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਨੂੰ ਅਯੋਗ ਕਰਨਾ, ਕੈਮਰਾ ਪਹੁੰਚ ਨੂੰ ਅਯੋਗ ਕਰਨਾ ਜਾਂ ਹੋਰ ਕਾਰਜਸ਼ੀਲਤਾਵਾਂ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ, ਇਹਨਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਧਾਰਾ 2.7 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, DMI ਦੁਆਰਾ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਲਈ ਤੈਨਾਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ।

"**ਵਿਆਜ**" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਬਕਾਇਆ ਮੂਲ ਰਕਮ 'ਤੇ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਦਰ ਅਤੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਦੇਣਯੋਗ ਵਿਆਜ;

"**ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ**" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਮੁੱਖ ਤੱਥਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦਾ ਬਿਆਨ, ਸਰਲ ਅਤੇ ਸਮਝਣ ਵਿੱਚ ਆਸਾਨ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ, ਡੀਐਮਆਈ ਦੁਆਰਾ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਅਧੀਨ ਨਿਰਧਾਰਤ ਇੱਕ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਫਾਰਮੈਟ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਹੋਰ ਜ਼ਰੂਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਸਾਲਾਨਾ ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਦਰ (ਏਪੀਆਰ) ਦੇ ਵੇਰਵੇ, ਉਗਰਾਹੀ ਏਜੰਸੀ ਦੇ ਵੇਰਵੇ, ਜੇ ਕੋਈ ਹੋਵੇ, ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਣ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਵੇਰਵੇ, ਕੁਲਿੰਗ ਆਫ ਪੀਰੀਅਡ, ਆਦਿ ਸ਼ਾਮਲ ਹੁੰਦੇ ਹਨ;

"**ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ 'ਤੇ ਜੁਰਮਾਨਾ**" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਦੰਡ ਰਾਸ਼ੀ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਇੱਕ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਦੁਆਰਾ EPI(s) / ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ ਦੀ ਹਰੇਕ ਘਟਨਾ 'ਤੇ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ, ਜਿਸ ਕੋਲ ਰਜਿਸਟਰਡ ਮੈਂਬੇਰ ਨਹੀਂ ਹੈ,

"**ਕਰਜ਼ਾ ਅਰਜ਼ੀ**" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ਾ/ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਸਹੂਲਤ ਦੀ ਮੰਗ ਲਈ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਡੀਐਮਆਈ ਨੂੰ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਨਿਰਧਾਰਤ ਫਾਰਮ ਵਿੱਚ ਅਰਜ਼ੀ;

"**ਮਟੀਰੀਅਲ ਐਡਵਰਸ ਇਫੈਕਟ**" ਤੋਂ ਭਾਵ ਕੋਈ ਵੀ ਘਟਨਾ ਹੈ ਜਿਸਦਾ (i) ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੀ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਯੋਗਤਾ ਜਾਂ (ii) ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ DMI ਦੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਅਤੇ ਉਪਚਾਰਾਂ ਜਾਂ (iii) ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਵਸੂਲੀਯੋਗਤਾ 'ਤੇ ਪ੍ਰਤੀਕੂਲ ਪ੍ਰਭਾਵ ਪਵੇਗਾ। DMI ਦੁਆਰਾ ਇਸ ਗੱਲ 'ਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਨਿਰਧਾਰਨ ਕਿ ਕੀ ਕਿਸੇ ਘਟਨਾ ਨੂੰ ਮਟੀਰੀਅਲ ਐਡਵਰਸ ਇਫੈਕਟ ਮੰਨਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ 'ਤੇ ਬਾਈਡਿੰਗ ਹੋਵੇਗਾ;

"**ਓਵਰਡਿਊ ਚਾਰਜਿਜ਼**" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਸਬੰਧਤ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਜੁਰਮਾਨੇ ਦੇ ਖਰਚੇ ਜੋ ਉਹਨਾਂ ਸਾਰੀਆਂ ਰਕਮਾਂ 'ਤੇ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਹਨ ਜੋ ਉਹਨਾਂ ਦੀਆਂ ਸੰਬੰਧਿਤ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀਆਂ 'ਤੇ ਅਦਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ। ਓਵਰਡਿਊ ਚਾਰਜਿਜ਼ ਨੂੰ ਡੀਐਮਆਈ ਦੁਆਰਾ ਪੂੰਜੀਕ੍ਰਿਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਭਾਵ, ਅਜਿਹੇ ਓਵਰਡਿਊ ਚਾਰਜਿਜ਼ 'ਤੇ ਕੋਈ ਹੋਰ ਵਿਆਜ ਨਹੀਂ ਗਿਣਿਆ ਜਾਵੇਗਾ;

"**ਪ੍ਰੀ-ਕਲੋਜ਼ਰ ਚਾਰਜ**" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਡੀਐਮਆਈ ਦੁਆਰਾ ਲਗਾਈਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਫੀਸਾਂ ਜਾਂ ਚਾਰਜ ਜਦੋਂ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਆਪਣੀ ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਕਰਜ਼ਾ ਰਕਮ ਦਾ ਪੂਰਵ-ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਅੰਤ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਰਨਾ ਚੁਣਦਾ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ।

"**ਅੰਸ਼ਕ ਪੂਰਵ-ਭੁਗਤਾਨ ਖਰਚੇ**" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਡੀਐਮਆਈ ਦੁਆਰਾ ਲਗਾਈਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਫੀਸਾਂ ਜਾਂ ਖਰਚੇ ਜਦੋਂ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਆਪਣੀ ਬਕਾਇਆ ਮੂਲ ਰਕਮ ਦਾ ਕੁਝ ਹਿੱਸਾ ਅਜਿਹੇ ਮੂਲ ਦੇ ਬਕਾਇਆ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਪਹਿਲਾਂ-ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨਾ ਚੁਣਦਾ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ।

"**ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ**" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ DMI ਦੀ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ ਜੋ <https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/> 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੈ;

"ਉਤਪਾਦ" ਖਪਤਕਾਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ, ਉਹ ਉਤਪਾਦ ਜਾਂ ਸੇਵਾ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮੁੱਖ ਬਿਆਨ ਤੱਥ ਵਿੱਚ ਪਛਾਣਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਜਿਸ ਲਈ DMI ਦੁਆਰਾ ਅਜਿਹਾ ਖਪਤਕਾਰ ਕਰਜ਼ਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ;

" ਉਦੇਸ਼ " ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਵਰਤੋਂ।

"ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਸਹੂਲਤ" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ, ਜੇਕਰ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਾਈਨ ਦੀ ਚੋਣ ਕੀਤੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਾਈਨ ਲਈ DMI ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਰਕਮ, ਜਿਸਦੇ ਵਿਰੁੱਧ DMI ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ਿਆਂ ਦੀ ਵੰਡ ਦੀ ਆਗਿਆ ਦੇ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਮਨਜ਼ੂਰ ਸਹੂਲਤ ਇੱਕ ਘੁੰਮਦੀ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਾਈਨ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।

"ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ਾ" ਦਾ ਅਰਥ ਉਹ ਰਕਮ ਹੋਵੇਗੀ ਜੋ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਅਜਿਹੇ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ਿਆਂ ਲਈ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਮੁੱਖ ਤੱਥਾਂ ਦੇ ਬਿਆਨ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕਢਵਾਈ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ;

" ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ ਲੇਨ " ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਇੱਕ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ਾ ਜੋ ਇੱਕ ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ ਲੇਨ ਉਤਪਾਦ ਵਜੋਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਦੇ ਤਹਿਤ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ਾ ਉਪਲਬਧਤਾ ਅਵਧੀ ਦੌਰਾਨ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੂੰ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਸਹਿਮਤ ਬਾਰੰਬਾਰਤਾ ਵਿੱਚ ਬਰਾਬਰ ਅਤੇ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਰਕਮਾਂ ਦੀਆਂ ਕਿਸ਼ਤਾਂ ਵਿੱਚ ਵੰਡਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

" ਵਿਕਰੇਤਾ " ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਜੋ ਕਿ ਖਪਤ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ ਵਿੱਚ ਹੈ, ਅਜਿਹੇ ਉਤਪਾਦ ਦਾ ਸਪਲਾਇਰ/ਵਿਕਰੇਤਾ ਜਿਸ ਤੋਂ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਵਿੱਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਉਤਪਾਦ ਖਰੀਦ ਰਿਹਾ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ DMI ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਅਤੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ ਹੈ।

1.1A. ਇਸ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ, (a) ਇੱਕਵਚਨ ਵਿੱਚ ਬਹੁਵਚਨ (ਅਤੇ ਇਸਦੇ ਉਲਟ) ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ ਅਤੇ (b) ਇੱਕ ਲਿੰਗ ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਔਰਤ, ਮਰਦ ਅਤੇ ਨਿਰਪੱਖ ਲਿੰਗ ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣਗੇ।

## 2. ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਅਤੇ ਵੰਡ

- 2.1 ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ, ਕਰਜ਼ਾ ਅਰਜ਼ੀ ਸਮੇਤ, DMI ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸ਼ਰਤਾਂ 'ਤੇ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਜ਼ਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਸਹਿਮਤ ਹੋਇਆ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਾਈਨ ਦੀ ਚੋਣ ਕੀਤੀ ਹੈ ਅਤੇ ਉਸਨੂੰ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਉਪਲਬਧਤਾ ਅਵਧੀ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ, ਉਪਲਬਧ ਸਹੂਲਤ ਦੀ ਹੱਦ ਤੱਕ ਕਿਸੇ ਵੀ ਰਕਮ ਦੀ ਵੰਡ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। DMI ਕੋਲ ਅਜਿਹੀ ਬੇਨਤੀ ਨੂੰ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦੇਣ ਜਾਂ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦਾ ਇਕਲੌਤਾ ਅਤੇ ਸੰਪੂਰਨ ਵਿਵੇਕ ਹੋਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ, DMI ਅਜਿਹੀ ਬੇਨਤੀ ਨੂੰ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਸਨੂੰ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ (ਅਜਿਹੇ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਸਮੇਤ) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਇੱਕ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਸਮਝਦਾ ਹੈ ਕਿ (i) ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਵੰਡ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੀ ਤਸਦੀਕ ਅਤੇ DMI ਦੁਆਰਾ ਇਸਦੀ ਸੰਤੁਸ਼ਟੀ ਲਈ ਜਾਂਚਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਅਜਿਹੀ ਤਸਦੀਕ ਤਸਲੀਬਖਸ਼ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ DMI ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਜ਼ੇ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ; (ii) ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ਾ, ਜੇਕਰ ਰੱਦ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ 'ਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕਰਨ / ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨ ਦੇ 72 ਘੰਟਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਵੰਡਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਸਮਝਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੂੰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕਰਜ਼ ਸੀਮਾ DMI ਦੇ ਅੰਦਰੂਨੀ ਮਾਪਦੰਡਾਂ ਅਤੇ ਇਕੱਲੀ ਵਿਵੇਕ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ ਅਤੇ DMI ਦੁਆਰਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਆਪਣੇ ਇਕੱਲੀ ਅਤੇ ਪੂਰਨ ਵਿਵੇਕ ਨਾਲ ਰੱਦ ਜਾਂ ਰੱਦ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- 2.2 ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੀ ਰਕਮ, ਜਦੋਂ ਵੀ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਾਂ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬੈਂਕ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਵੰਡੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਬਸ਼ਰਤ ਕਿ ਜੇਕਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕਰਜ਼ਾ ਇੱਕ ਖਪਤਕਾਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ ਵਿੱਚ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕਰਜ਼ਾ ਸਿੱਧਾ ਵਿਕਰੇਤਾ ਨੂੰ ਵੰਡਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਜਿਹੀ ਵੰਡ ਨੂੰ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਵੰਡ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕਰਜ਼ਾ ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ ਲੇਨ ਸਹੂਲਤ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ ਵਿੱਚ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਸਨੂੰ ਉਪਲਬਧਤਾ ਅਵਧੀ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਸਹਿਮਤ ਬਾਰੰਬਾਰਤਾ ਵਿੱਚ ਬਰਾਬਰ ਅਤੇ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਰਕਮਾਂ ਦੇ ਭਾਗਾਂ ਵਿੱਚ ਵੰਡਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
- 2.3 ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਗੈਰ-ਵਾਪਸੀਯੋਗ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਖਰਚੇ, ਉਸ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਵਸਤੂਆਂ ਅਤੇ ਸੇਵਾਵਾਂ ਟੈਕਸ ਦੇ ਨਾਲ, ਅਦਾ ਕਰੇਗਾ, ਜੋ ਕਿ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ੇ ਤੋਂ ਬਰਕਰਾਰ / ਕਟੌਤੀ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਨੂੰ ਵੰਡਿਆ ਗਿਆ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਇਸ ਅਨੁਸਾਰ ਪੂਰੇ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ੇ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਕੁਲਿੰਗ ਆਫ ਪੀਰੀਅਡ ਦੌਰਾਨ ਬਾਹਰ ਨਿਕਲਣ ਦੇ ਵਿਕਲਪ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸਾਂ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- 2.4 ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਆਪਣੇ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਵੇਰਵੇ, ਬਕਾਇਆ ਬਕਾਏ ਦੇਖ ਸਕਦੇ ਹਨ ਅਤੇ DMI ਦੀ ਮੋਬਾਈਲ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਰਾਹੀਂ ਵੀ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

- 2.5 ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੂੰ ਕੂਲਿੰਗ ਆਫ ਪੀਰੀਅਡ ਦੌਰਾਨ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਜੁਰਮਾਨੇ ਦੇ, ਮੂਲਧਨ ਅਤੇ ਅਨੁਪਾਤੀ APR ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਕੇ ਵੰਡੇ ਗਏ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਨਿਕਲਣ ਦਾ ਵਿਕਲਪ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਪੂਰਵ-ਭੁਗਤਾਨ ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕਰੇਗਾ ਹੋਣਾ ਵਿਸ਼ਾ ਅਜਿਹੀਆਂ ਸਥਿਤੀਆਂ ਵਿੱਚ ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਖਰਚੇ ਜਿਵੇਂ ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨੀਂ ਤੱਥ ਬਿਆਨ।
- 2.6 ਕੂਲਿੰਗ ਆਫ ਪੀਰੀਅਡ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਵੀ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਨੂੰ ਜਾਰੀ ਰੱਖਣ ਵਾਲੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰਾਂ ਲਈ, ਡੀਐਮਆਈ ਦੁਆਰਾ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰੀ-ਕਲੋਜ਼ਰ ਚਾਰਜ / ਪਾਰਟ ਪ੍ਰੀ-ਪੇਮੈਂਟ ਚਾਰਜ ਦੇ ਅਧੀਨ ਪ੍ਰੀ-ਕਲੋਜ਼ਰ / ਪਾਰਟ ਪ੍ਰੀ - ਪੇਮੈਂਟ ਦੀ ਆਗਿਆ ਹੋਵੇਗੀ।
- 2.7 **ਟੈਕਸਾਂ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਲਈ ਉਤਪਾਦ 'ਤੇ ਗ੍ਰੇਡਡ ਹਾਰ ਅਤੇ ਤਕਨਾਲੋਜੀ-ਅਧਾਰਤ ਪਾਬੰਦੀਆਂ**
- 2.7.1 **ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਤਪਾਦ ਦੀ ਖਰੀਦ ਲਈ ਮਨਜ਼ੂਰ ਸਹੂਲਤ ਇਸ ਸ਼ਰਤ 'ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ ਕਿ ਕਰਜ਼ਾ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਵਸੂਲਣ ਲਈ ਅਜਿਹੀਆਂ ਪਾਬੰਦੀਆਂ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਦਾ ਹੱਕ ਹੋਵੇਗਾ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਇਹਨਾਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।**
- 2.7.2 ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ 30 ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਪਿਛਲੀ ਬਕਾਇਆ (DPD) ਬਣ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਲਈ ਉਤਪਾਦ 'ਤੇ ਗ੍ਰੇਡਡ ਡਿਫਾਚਰਿੰਗ ਲਾਗੂ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। DMI ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ SMS/ਈਮੇਲ/Whatsapp / ਐਪ ਸੂਚਨਾਵਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਇੱਕ ਰਾਹੀਂ ਨੋਟਿਸ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇਗਾ ਜੇ ਗ੍ਰੇਡਡ ਡਿਫਾਚਰਿੰਗ/ਤਕਨਾਲੋਜੀ ਅਧਾਰਤ ਪਾਬੰਦੀਆਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਦੇਵੇਗਾ ਜੋ ਡਿਵਾਈਸ 'ਤੇ ਲਗਾਈਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਜੇਕਰ ਨੋਟਿਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੱਕ ਬਕਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਜਿਹੀਆਂ ਪਾਬੰਦੀਆਂ ਤੋਂ ਬਚਣ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ 60 ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਪਿਛਲੀ ਬਕਾਇਆ (DPD) ਰਹਿੰਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਆਊਟਗੋਇੰਗ ਕਾਲਾਂ ਸਮੇਤ ਸਾਰੇ ਡਿਵਾਈਸ ਫੰਕਸ਼ਨ ਸੀਮਤ ਹੋਣਗੇ। ਬਸ਼ਰਤ ਕਿ ਆਰਬੀਆਈ ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਅਤੇ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਮਝੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕਾਰਜ ਹਰ ਸਮੇਂ ਕਾਰਜਸ਼ੀਲ ਰਹਿਣਗੇ।
- 2.7.3 ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ DMI ਨੂੰ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ DMI ਦੁਆਰਾ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਸੂਚਿਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਕੰਮ ਜਾਂ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਲਈ ਵਰਤੇ ਗਏ ਕੰਮ ਜਾਂ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਅਰਜ਼ੀਆਂ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਤਾਂ ਜੋ DMI ਅਜਿਹੀਆਂ ਅਰਜ਼ੀਆਂ ਨੂੰ ਤਕਨਾਲੋਜੀ ਅਧਾਰਤ ਪਾਬੰਦੀਆਂ ਤੋਂ ਹਟਾਉਣ ਦੇ ਯੋਗ ਬਣਾ ਸਕੇ। ਮਿਆਰੀ ਡਿਵਾਈਸ ਕਾਰਜਸ਼ੀਲਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨਾਂ (ਬਿਨਾਂ ਸੀਮਾ ਦੇ, ਸੋਸ਼ਲ ਮੀਡੀਆ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨਾਂ, ਵੀਡੀਓ ਸਟ੍ਰੀਮਿੰਗ ਸੇਵਾਵਾਂ, ਬ੍ਰਾਊਜ਼ਰ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨਾਂ, ਅਤੇ 60 DPD ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਦੀਆਂ ਆਊਟਗੋਇੰਗ ਕਾਲਾਂ ਸਮੇਤ) ਨੂੰ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਕੰਮ/ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕਾਰਜਸ਼ੀਲਤਾਵਾਂ ਵਜੋਂ ਨਹੀਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਹੋਰ ਜ਼ਰੂਰੀ ਨਾ ਹੋਵੇ।
- 2.7.4 DMI ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਢੰਗ ਰਾਹੀਂ ਤਕਨਾਲੋਜੀ ਅਧਾਰਤ ਪਾਬੰਦੀਆਂ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਦੇਖ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- 2.7.5 ਤਕਨਾਲੋਜੀ-ਅਧਾਰਤ ਪਾਬੰਦੀਆਂ ਨੂੰ ਲੋੜੀਂਦੇ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਦੇ 1 (ਇੱਕ) ਘੰਟੇ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਉਲਟਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਬਸ਼ਰਤ ਕਿ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਏਗਾ ਕਿ ਉਤਪਾਦ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੌਰਾਨ ਇੱਕ ਸਰਗਰਮ ਅਤੇ ਸਥਿਰ ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਕਨੈਕਸ਼ਨ ਬਣਾਈ ਰੱਖੇ ਅਤੇ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਅਜਿਹਾ ਭੁਗਤਾਨ ਸਫਲਤਾਪੂਰਵਕ ਸਿੱਕ ਨਹੀਂ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਅਤੇ ਉਤਪਾਦ ਦੁਆਰਾ ਰਿਵਰਸਲ ਸਿਗਨਲ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋ ਜਾਂਦਾ। ਉਤਪਾਦ ਦੇ ਔਫਲਾਈਨ ਹੋਣ, ਇੱਕ ਅਸਥਿਰ ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਕਨੈਕਸ਼ਨ ਹੋਣ ਜਾਂ ਰਿਵਰਸਲ ਸਿਗਨਲ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਜਾਂ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਮਰੱਥ ਹੋਣ ਕਾਰਨ ਉਲਟਾਉਣ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਦੇਰੀ ਰਿਣਦਾਤਾ ਨੂੰ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਠਹਿਰਾਈ ਜਾਵੇਗੀ।

- 2.7.6 ਕਿਸੇ ਵੀ ਗਲਤ ਪਾਬੰਦੀ ਜਾਂ ਤਕਨਾਲੋਜੀ-ਅਧਾਰਤ ਪਾਬੰਦੀਆਂ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਡੀਐਮਐਫੀ ਦੀ ਸਮੁੱਚੀ ਦੇਣਦਾਰੀ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਤਹਿਤ ਵੰਡੀ ਗਈ ਰਕਮ ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।
- 2.7.7 ਡੀਐਮਐਫੀ ਦੀ ਸੰਤੁਸ਼ਟੀ ਲਈ ਵੰਡੇ ਗਏ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਪੂਰੀ ਅਦਾਇਗੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਡੀਐਮਐਫੀ ਜਾਂ ਤਾਂ ਉਤਪਾਦ 'ਤੇ ਪਾਬੰਦੀਆਂ ਲਗਾਉਣ ਲਈ ਤਕਨਾਲੋਜੀ-ਅਧਾਰਤ ਵਿਧੀ ਨੂੰ ਅਯੋਗ ਕਰ ਦੇਵੇਗਾ ਜਾਂ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੂੰ ਸੰਬੰਧਿਤ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਨੂੰ ਅਣਇੰਸਟਾਲ ਕਰਨ/ਅਜਿਹੇ ਵਿਧੀ ਨੂੰ ਅਯੋਗ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਬਾਰੇ ਸੂਚਿਤ ਕਰੇਗਾ।
- 2.7.8 ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਸਹਿਮਤ ਹੈ ਕਿ ਗ੍ਰੇਡੇਡ ਡੀਫੀਚਰਿੰਗ/ਤਕਨਾਲੋਜੀ ਅਧਾਰਤ ਪਾਬੰਦੀਆਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ, ਕਰਜ਼ਾ ਦੇਣ ਵਾਲਾ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਮੋਬਾਈਲ ਫੋਨ / ਉਤਪਾਦ 'ਤੇ ਇੱਕ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- 3. ਵਿਆਜ ਅਤੇ ਮੁੜ ਅਦਾਇਗੀ**
- 3.1 ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੌਰਾਨ ਹਰੇਕ ਬਕਾਇਆ ਮਿਤੀ 'ਤੇ EPI ਰਾਹੀਂ ਬਕਾਇਆ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰੇਗਾ। EPI ਦੀ ਗਣਨਾ DMI ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਦਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਅਤੇ ਉਸ 'ਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਯੋਗ ਵਿਆਜ ਦੇ ਅਮੋਰਟਾਈਜ਼ੇਸ਼ਨ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ EPI ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ। EPI ਸਿਰਫ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਅਤੇ ਉਸ 'ਤੇ ਵਿਆਜ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਬਕਾਇਆ ਮੂਲ ਰਾਸ਼ੀ ਵੱਲ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਯੋਗ ਕੋਈ ਵੀ ਦੰਡਕਾਰੀ ਖਰਚੇ/ ਓਵਰਡਿਊ ਚਾਰਜ ਜਾਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਖਰਚੇ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹਨ। ਪਹਿਲੇ EPI ਦੀ ਰਕਮ ਅਤੇ ਮਿਤੀ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਵੰਡ ਦੀ ਆਧਾਰ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਬਦਲ ਸਕਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਅਜਿਹੀ ਸੋਧੀ ਹੋਈ ਮਿਤੀ ਅਤੇ ਰਕਮ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਨੂੰ ਅਜਿਹੇ ਭੁਗਤਾਨ ਲਈ ਬਕਾਇਆ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਬਕਾਇਆ ਸਾਰੀਆਂ ਹੋਰ ਰਕਮਾਂ ਅਤੇ ਖਰਚਿਆਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਵੀ ਕਰੇਗਾ। ਡੀਐਮਐਫੀ ਪ੍ਰਤੀ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੀ ਦੇਣਦਾਰੀ ਸਿਰਫ ਉਦੋਂ ਹੀ ਖਤਮ ਹੋਵੇਗੀ ਜਦੋਂ ਕਰਜ਼ਾ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਖਰਚੇ (ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ) ਸ਼ਹੀਦ ਹੋ ਜਾਣਗੇ।
- 3.2 ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਇਹ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਜ਼ੀਰੋ ਵਿਆਜ ਵਾਲੇ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਵਿਕਰੇਤਾ/ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀ ਦੁਆਰਾ ਡੀਐਮਐਫੀ (ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਅਸਲ ਮਿਆਦ ਲਈ) ਨੂੰ ਵਿਕਰੇਤਾ/ਅਜਿਹੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਇੱਕ-ਵਾਰੀ ਗੈਰ-ਵਾਪਸੀਯੋਗ ਅਪਵੈਸ਼ਨ ਛੋਟ/ਸਬਵੈਸ਼ਨ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੋ ਕਿ ਡੀਐਮਐਫੀ ਅਤੇ ਵਿਕਰੇਤਾ/ਅਜਿਹੇ ਵਿਅਕਤੀ ਵਿਚਕਾਰ ਆਪਸੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਜੇਕਰ ਉਕਤ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਅਸਲ ਮਿਆਦ ਤੋਂ ਪਰੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਰਨ ਕਰਕੇ ਵਧਾਈ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਬਕਾਇਆ ਮੂਲ ਰਕਮ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਬਕਾਇਆ ਖਰਚੇ, ਦੇਰ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਫੀਸ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਹੋਰ ਵਿਆਜ/ਚਾਰਜਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।
- 3.3 ਹਰੇਕ EPI ਦਾ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਭੁਗਤਾਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦਾ ਸਾਰ ਹੈ। ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਸਨੇ EPI ਦੀ ਗਣਨਾ ਦੇ ਢੰਗ ਨੂੰ ਸਮਝ ਲਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ 'ਤੇ ਵਿਵਾਦ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ।
- 3.4 ਜੇਕਰ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਕੋਲ ਰਜਿਸਟਰਡ ਮੈਂਡੇਟ ਨਹੀਂ ਹੈ ਅਤੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਆਪਣੀ ਸੰਬੰਧਿਤ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ EPI ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ/ਦੇਰੀ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਰਜ਼ਦਾਰ EPI ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੀ ਅਸਫਲਤਾ/ਦੇਰੀ 'ਤੇ ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਜੁਰਮਾਨਾ ਅਦਾ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਜੁਰਮਾਨਾ ਕੁਦਰਤ ਵਿੱਚ ਰੋਕਥਾਮ ਵਾਲਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਦੀਆਂ ਭੁਗਤਾਨ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਤੋਂ ਪੈਦਾ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਨੁਕਸਾਨਾਂ ਅਤੇ ਜੋਖਮਾਂ ਲਈ DMI ਨੂੰ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਦੇਣ ਦਾ ਉਦੇਸ਼ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੱਖਰੀ ਸੇਵਾ ਜਾਂ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਪੂੰਜੀਗਤ ਜਾਂ ਵਿਚਾਰ ਵਜੋਂ ਨਹੀਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
- 3.5 ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵੀ EPI ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਉਸਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ 'ਤੇ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਦੇਰੀ ਦੀ ਮਿਆਦ ਲਈ ਓਵਰਡਿਊ ਖਰਚੇ ਅਦਾ ਕਰਨੇ ਪੈਣਗੇ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਉਪਰੋਕਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹੋਰ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਅਤੇ ਉਪਚਾਰਾਂ ਪ੍ਰਤੀ ਪੱਖਪਾਤ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਹੈ ਜੋ DMI ਕੋਲ ਇਸ ਸਮਝੌਤੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਜਾਂ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੇ ਅਧੀਨ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀਆਂ 'ਤੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਵਿੱਚ ਡਿਫਾਲਟ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- 3.6 ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਕਿਤੇ ਹੋਰ ਦੱਸੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਚੀਜ਼ ਦੇ ਬਾਵਜੂਦ, EPI ਸਮੇਤ, ਸਾਰੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੇ ਬਕਾਏ, DMI ਦੁਆਰਾ ਮੰਗੇ ਜਾਣ 'ਤੇ, ਆਪਣੇ ਵਿਵੇਕ ਅਨੁਸਾਰ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ, DMI ਨੂੰ ਅਦਾ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ। ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਅਜਿਹੀ ਮੰਗ ਦੇ 15 (ਪੰਦਰਾਂ) ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਦੇਰੀ ਜਾਂ ਟਾਲ-ਮਟੋਲ ਦੇ, ਅਜਿਹੀਆਂ ਰਕਮਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੇਗਾ।

- 3.7 ਡੀਐਮਐਫੀ ਵਿਆਜ ਦਰ / ਕਿਸੇ ਵੀ ਹੋਰ ਖਰਚਿਆਂ ਨੂੰ ਸੋਧਣ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਡੀਐਮਐਫੀ ਬਕਾਇਆ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਅਤੇ ਵਿਆਜ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਲਈ ਈਪੀਆਈ / ਈਪੀਆਈ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਦੀ ਮੁੜ ਗਣਨਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਡੀਐਮਐਫੀ ਦੁਆਰਾ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕੋਈ ਵੀ ਅਜਿਹਾ ਬਦਲਾਅ, ਸੰਭਾਵੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ 'ਤੇ ਅੰਤਿਮ ਅਤੇ ਬਾਈਡਿੰਗ ਹੋਵੇਗਾ। ਅਜਿਹੀ ਸੋਧ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਅਜਿਹੇ ਸੋਧ ਦੇ 30 (ਤੀਹ) ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਪੂਰੇ ਬਕਾਇਆ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਇਕੱਠੇ ਹੋਏ ਵਿਆਜ (ਜੇਕਰ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ) ਦਾ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪੂਰਵ-ਭੁਗਤਾਨ ਜੁਰਮਾਨੇ ਦੇ।
- 3.8 ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਸਾਰੇ ਕਰਜ਼, ਸੈਂਸ ਅਤੇ ਟੈਕਸਾਂ ਦੇ ਹੋਰ ਰੂਪਾਂ ਨੂੰ ਸਹਿਣ ਕਰੇਗਾ, ਭਾਵੇਂ ਉਹ ਹੁਣ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਜਾਂ ਭਵਿੱਖ ਵਿੱਚ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਨੂੰਨ ਦੇ ਅਧੀਨ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਤਹਿਤ DMI ਨੂੰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ। ਕਰਜ਼ਦਾਰ DMI ਦੁਆਰਾ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਜਾਂ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੇ ਕਰਜ਼ਿਆਂ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਰਿਕਵਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਰਕਮਾਂ ਅਤੇ ਸਾਰੀਆਂ ਲਾਗਤਾਂ, ਡਿਊਟੀਆਂ, ਲੇਵੀ ਆਦਿ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਸਟੈਂਪ ਡਿਊਟੀ ਇਹਨਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਇਸਦੇ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਉਪਰੋਕਤ ਡਿਊਟੀਆਂ, ਖਰਚੇ, ਟੈਕਸ ਅਤੇ ਇਹ ਖਰਚੇ ਡੀਐਮਐਫੀ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਇਹ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਤੋਂ ਵਸੂਲ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ ਅਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਵਾਪਸੀ ਤੱਕ ਓਵਰਡਿਊ ਚਾਰਜ ਹੋਣਗੇ।
- 3.9 ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਇਸ ਦੇ ਉਲਟ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਬਾਵਜੂਦ, ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਅਦਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਰਕਮ ਪਹਿਲਾਂ ਲਾਗਤ, ਖਰਚਿਆਂ, ਖਰਚਿਆਂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਪੈਸੇ ਲਈ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ; ਦੂਜਾ ਓਵਰਡਿਊ ਚਾਰਜ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋਵੇ; ਤੀਜਾ ਵਿਆਜ ਲਈ; ਅਤੇ ਅੰਤ ਵਿੱਚ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਮੂਲ ਰਕਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਲਈ।
- 3.10 ਵਿਆਜ, ਓਵਰਡਿਊ ਚਾਰਜ ਅਤੇ ਹੋਰ ਸਾਰੇ ਚਾਰਜ ਦਿਨ-ਪ੍ਰਤੀ-ਦਿਨ ਇਕੱਠੇ ਹੋਣਗੇ ਅਤੇ 30/360 ਦਿਨ ਦੇ ਸੰਮੇਲਨ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਗਣਨਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- 3.11 ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ ਕੋਈ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਦਿਨ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਰਕਮ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਤੁਰੰਤ ਅਗਲੇ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਦਿਨ 'ਤੇ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- 3.12 ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ DMI ਨੂੰ ਦੇਣਯੋਗ ਸਾਰੀਆਂ ਰਕਮਾਂ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕਟੌਤੀ ਦੇ ਅਦਾ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਭੁਗਤਾਨ ਲਈ ਕ੍ਰੈਡਿਟ/ਡਿਸਚਾਰਜ ਸਿਰਫ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ 'ਤੇ ਹੀ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- 3.13 ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਇਹ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਵਿਆਜ ਦੀ ਦਰ, ਜੁਰਮਾਨਾ/ਬਕਾਇਆ ਖਰਚੇ, ਸੇਵਾ ਖਰਚੇ ਅਤੇ ਹੋਰ ਖਰਚੇ ਜੋ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਤਹਿਤ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਹਨ ਜਾਂ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਸਹਿਮਤ ਹੋਏ ਹਨ, ਵਾਜਬ ਅਤੇ ਉਸ ਲਈ ਸਵੀਕਾਰਯੋਗ ਹਨ।
- 3.14 ਜੇਕਰ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਤੋਂ ਵੱਧ ਕਿਸੇ ਵੀ ਰਕਮ ਦਾ ਪੂਰਵ-ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਅਜਿਹੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨੂੰ ਅਗਲੇ ਬਕਾਇਆ EPI ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਐਡਜਸਟ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਬਕਾਇਆ EPI ਦੀ ਅਗਲੀ ਬਕਾਇਆ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਅਦਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ, ਅਜਿਹਾ ਭੁਗਤਾਨ ਉਸ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅਗਲੇ EPI ਦੀ ਰਕਮ ਤੋਂ ਵੱਧ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਅਗਲੇ ਬਕਾਇਆ EPI ਤੋਂ ਵੱਧ ਰਕਮ ਨੂੰ ਬਕਾਇਆ ਮੁਲਧਨ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਐਡਜਸਟ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਬਾਕੀ ਮਿਆਦ ਨੂੰ ਘਟਾਉਣ ਲਈ ਮੁੜ ਅਦਾਇਗੀ ਸ਼ਡਿਊਲ ਨੂੰ ਸੋਧਿਆ ਜਾਵੇਗਾ (EPI ਦੀ ਕੁੱਲ ਗਿਣਤੀ ਘਟਾ ਕੇ)।
- 4. ਭੁਗਤਾਨ, ਮੁੜਭੁਗਤਾਨ ਅਤੇ ਪੂਰਵ-ਭੁਗਤਾਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ**
- 4.1 ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ, ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ DMI ਦੁਆਰਾ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ, ECS/ਨੈਸ਼ਨਲ ਆਟੋਮੈਟਿਡ ਕਲੀਅਰਿੰਗ ਹਾਊਸ (NACH) (ਡੈਬਿਟ ਕਲੀਅਰਿੰਗ)/ਕੋਈ ਹੋਰ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਜਾਂ ਹੋਰ ਕਲੀਅਰਿੰਗ ਆਦੇਸ਼ (ਸਮੂਹਿਕ ਤੌਰ 'ਤੇ " **ਮੰਤਰ** " ਵਜੋਂ ਜਾਣਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ) ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇਗਾ ਜੋ ਕਿ ਰਿਜ਼ਰਵ ਬੈਂਕ ਆਫ ਇੰਡੀਆ ("RBI") ਦੁਆਰਾ ਬਕਾਇਆ ਭੁਗਤਾਨ ਲਈ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬੈਂਕ ਖਾਤੇ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਅਜਿਹਾ ਆਦੇਸ਼ ਅਜਿਹੇ ਬੈਂਕ ਅਤੇ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਖਾਤੇ ਤੋਂ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਜੋ DMI ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰਯੋਗ ਹੋਵੇ। ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਮਿਤੀਆਂ / ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਪਹਿਲੀ ਪੇਸ਼ਕਾਰੀ 'ਤੇ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਅਸਫਲਤਾ ਦੇ ਸਾਰੇ ਭੁਗਤਾਨਾਂ ਦਾ ਸਨਮਾਨ ਕਰੇਗਾ। ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਵਰਤੋਂ DMI ਦੁਆਰਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਲਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਬਿਨਾਂ ਸ਼ਰਤ ਅਤੇ ਅਟੱਲ ਤੌਰ 'ਤੇ DMI ਨੂੰ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤੇ ਜਾਂ ਬਿਨਾਂ ਅਜਿਹੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਕਾਰਵਾਈਆਂ ਕਰਨ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਤੁਰੰਤ (ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਸੱਤ (7) ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ) ਬਦਲ ਦੇਵੇਗਾ। ਡੀਐਮਐਫੀ ਦੁਆਰਾ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਆਪਣੇ ਵਿਵੇਕ ਅਨੁਸਾਰ, ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਲਈ ਲਾਗੂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਆਦੇਸ਼ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਹੋਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼। ਆਦੇਸ਼ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਮੁੱਖ ਤੌਰ 'ਤੇ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਗਏ NACH/ ਆਦੇਸ਼ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦੇ ਖਰਚੇ ਵੀ ਅਦਾ ਕਰੇਗਾ।
- 4.2 ਕਰਜ਼ਦਾਰ, ਹਰ ਸਮੇਂ ਆਪਣੇ ਬੈਂਕ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿੱਚ ਸਬੰਧਤ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀਆਂ 'ਤੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਲਈ ਕਾਫ਼ੀ ਫੰਡ ਰੱਖੇਗਾ। ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਉਸ ਬੈਂਕ ਖਾਤੇ/ਖਾਤਿਆਂ ਨੂੰ ਬੰਦ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਜਿਸ ਤੋਂ ਆਦੇਸ਼ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਾਂ ਰੱਦ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਜਾਂ ਬੈਂਕ ਜਾਂ ਡੀਐਮਐਫੀ ਨੂੰ ਆਦੇਸ਼ ਦੇ ਤਹਿਤ ਭੁਗਤਾਨ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਜਾਂ ਦੇਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਜਾਰੀ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਡੀਐਮਐਫੀ ਅਜਿਹੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੰਚਾਰ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਲੈਣ ਲਈ ਪਾਬੰਦ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਅਜਿਹੀਆਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਨੂੰ ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਘਟਨਾ ਵਜੋਂ ਵੀ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

- 4.3 ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਆਦੇਸ਼ ਅਜਿਹੇ ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਸਬੰਧਤ ਮਿਤੀ ਦੌਰਾਨ ਵੈਧ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਇਹ ਦਾਅਵਾ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਕਿ ECS/NACH ਆਦੇਸ਼ ਜਾਂ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਅਜਿਹਾ ਹੋਰ ਆਦੇਸ਼ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਰਨ ਕਰਕੇ ਅਵੈਧ ਹੈ।
- 4.4 ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਸਹਿਮਤ ਹੈ ਅਤੇ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਦੇਸ਼ ਸਵੈ-ਇੱਛਾ ਨਾਲ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਵਿੱਚ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਨਾ ਕਿ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ। ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਇਹ ਵੀ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਦੇਸ਼ ਦਾ ਅਪਮਾਨ ਨੈਗੋਸ਼ੀਏਬਲ ਇੰਸਟ੍ਰੂਮੈਂਟਸ ਐਕਟ, 1881/ਦਿ ਪੇਮੈਂਟ ਐਂਡ ਸੈਟਲਮੈਂਟਸ ਐਕਟ, 2007 ਦੇ ਤਹਿਤ ਇੱਕ ਅਪਰਾਧਿਕ ਅਪਰਾਧ ਹੈ। ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਹਰੇਕ ਆਦੇਸ਼ ਦੇ ਅਪਮਾਨ ਲਈ ਦੇਰ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਫੀਸ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ)।
- 4.5 ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਇਹ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਅਜਿਹੇ ਬਾਊਂਸ ਚਾਰਜ ਉਧਾਰ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਇੱਕ ਰੋਕਥਾਮ ਉਪਾਅ ਵਜੋਂ ਲਗਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਜੋ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਬੇਇੱਜ਼ਤ ਚੈੱਕ/ਮੈਂਡੇਟ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਤੋਂ ਰੋਕਿਆ ਜਾ ਸਕੇ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਲਈ ਮੁਆਵਜ਼ੇ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ ਵਿੱਚ ਹਨ। ਉਕਤ ਬਾਊਂਸ ਚਾਰਜ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੀਆਂ ਅਦਾਇਗੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਤੋਂ ਪੈਦਾ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਨੁਕਸਾਨਾਂ ਅਤੇ ਜੋਖਮਾਂ ਲਈ DMI ਨੂੰ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਦੇਣ ਲਈ ਹਨ। ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਅੱਗੇ ਸਹਿਮਤ ਹੈ ਕਿ ਅਜਿਹੇ ਬਾਊਂਸ ਚਾਰਜ ਲਗਾਉਣ ਨਾਲ ਉਧਾਰ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਿੱਸੇ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ, ਜਾਂ ਇਹਨਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੇ ਅਧੀਨ ਉਧਾਰ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਉਪਲਬਧ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਅਧਿਕਾਰ ਜਾਂ ਉਪਾਅ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- 4.6 ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਿਸਮ ਦਾ ਕੋਈ ਵੀ ਵਿਵਾਦ ਜਾਂ ਅੰਤਰ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ EPI ਜਾਂ ਹੋਰ ਰਕਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਜਾਂ ਦੇਰੀ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਨਹੀਂ ਦੇਵੇਗਾ ਅਤੇ DMI ਨਿਯਤ ਮਿਤੀਆਂ 'ਤੇ ਆਦੇਸ਼ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।
- 4.7 ਬਕਾਏ ਦੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਅਦਾਇਗੀ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।
- 4.8 ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, DMI NEFT/RTGS/ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਹੋਰ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਤਰੀਕਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਵੀ ਭੁਗਤਾਨ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ (ਕਰਤਾ) ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਪੈਣ 'ਤੇ ਅਜਿਹੇ ਵਿਕਲਪਾਂ ਦਾ ਲਾਭ ਉਠਾਉਣ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਸਹਿਮਤ ਹੈ ਅਤੇ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਦੇਸ਼ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਹੋਰ ਤਰੀਕਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਬਕਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਕੋਈ ਵੀ ਵਾਧੂ ਖਰਚਾ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਸਹਿਣ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਉਸ ਤੋਂ ਵਸੂਲਿਆ ਜਾ ਸਕੇਗਾ।
- 5. ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ, ਪ੍ਰਤੀਨਿਧਤਾ ਅਤੇ ਵਾਰੰਟੀਆਂ**
- 5.1 ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ:
- ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਆਪਣੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਕਰਨਾ;
  - DMI ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਸਾਰੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਬੈਂਕ ਖਾਤਾ ਸਟੇਟਮੈਂਟਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ ਜੋ DMI ਦੁਆਰਾ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀਆਂ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ। ਕਰਜ਼ਦਾਰ DMI ਨੂੰ (i) ਕਿਸੇ ਵੀ ਬੈਂਕ ਨਾਲ ਸੁਤੰਤਰ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸੰਚਾਰ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਵੀ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਜਿੱਥੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਖਾਤਾ ਰੱਖਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਬੈਂਕ ਤੋਂ ਅਜਿਹੇ ਖਾਤੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਵੇਰਵੇ ਅਤੇ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਮੰਗਣ ਲਈ ਅਤੇ (ii) ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਜਿਵੇਂ ਕਿ DMI ਜ਼ਰੂਰੀ ਸਮਝ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੀ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਯੋਗਤਾ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰਨ ਲਈ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ;
  - ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਵਿਰੁੱਧ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮੁਕੱਦਮੇਬਾਜ਼ੀ ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਬਾਰੇ DMI ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਸੂਚਿਤ ਕਰੇ;
  - ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੱਗਰੀ ਦੇ ਮਾੜੇ ਪ੍ਰਭਾਵ ਜਾਂ ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਘਟਨਾ ਬਾਰੇ DMI ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨਾ;
  - ਦਫ਼ਤਰ/ਨਿਵਾਸ/ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਸਥਾਨ/ਪਤੇ ਵਿੱਚ ਸਾਰੀਆਂ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਜਾਂ ਰੁਜ਼ਗਾਰ/ਪੇਸ਼ੇ/ਕਾਰੋਬਾਰ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਬਦੀਲੀ/ਅਸਤੀਫ਼ਾ/ਸਮਾਪਤੀ/ਬੰਦ ਹੋਣ ਬਾਰੇ DMI ਨੂੰ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸੂਚਿਤ ਕਰੇ;
  - ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਜਾਂ ਕਾਰੋਬਾਰ ਲਈ ਭਾਰਤ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਨਾ ਜਾਣਾ ਜਾਂ ਵਿਦੇਸ਼ ਵਿੱਚ ਲੰਬੇ ਸਮੇਂ ਲਈ ਠਹਿਰਨਾ ਬਿਨਾਂ ਬਕਾਇਆ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਪੂਰੀ ਅਦਾਇਗੀ, ਵਿਆਜ ਅਤੇ ਹੋਰ ਬਕਾਏ ਅਤੇ ਖਰਚਿਆਂ ਸਮੇਤ;
  - ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਗਿਆ ਦਿੱਤੇ ਉਦੇਸ਼ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨਹੀਂ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਅਤੇ ਖਾਸ ਤੌਰ 'ਤੇ ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਇਹਨਾਂ ਲਈ ਨਹੀਂ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ (a) ਪੂੰਜੀ ਬਾਜ਼ਾਰਾਂ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਿਵੇਸ਼ ਲਈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਟਾਕ, ਬਾਂਡ ਅਤੇ ਹੋਰ ਵਿੱਤੀ ਪ੍ਰਤੀਭੂਤੀਆਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ (b) ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸੇਨਾ, ਸੇਨੇ ਦਾ ਸਰਾਫਾ, ਸੇਨੇ ਦੇ ਗਹਿਣੇ, ਸੇਨੇ ਦੇ ਸਿੱਕੇ, ਐਕਸਚੇਂਜ ਟਰੇਡਡ ਫੰਡਾਂ ਦੀਆਂ ਇਕਾਈਆਂ (ETF) ਅਤੇ ਸੇਨੇ ਦੇ ਮਿਊਚੁਅਲ ਫੰਡ ਦੀਆਂ ਇਕਾਈਆਂ ਸਮੇਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸੇਨੇ ਦੀ ਖਰੀਦਦਾਰੀ ਜਾਂ (c) ਕੋਈ ਵੀ ਸੱਟੇਬਾਜ਼ੀ ਨਿਵੇਸ਼ ਜਾਂ ਸੱਟੇਬਾਜ਼ੀ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਜਾਂ (d) ਕਿਸੇ ਵੀ ਗਤੀਵਿਧੀ ਲਈ ਜੋ ਗੈਰ-ਕਾਨੂੰਨੀ ਹੈ ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਵਰਜਿਤ ਹੈ ਜਾਂ ਜਿਸ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਫੰਡਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਤੀਬੰਧਿਤ ਹੈ;

- (viii) ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੀ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਯੋਗਤਾ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਬਦੀਲੀ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ DMI ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ) ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਵਿੱਤੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਅਨੁਸਾਰ ਜਾਂ DMI ਦੁਆਰਾ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਾ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋਵੇ;
  - (ix) ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਓ ਕਿ ਤਨਖਾਹ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਕਮਾਈ ਉਸ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਹੋਵੇ ਜਿਸ ਤੋਂ ਡੀਐਮਐਫਾਈ ਨੂੰ ਆਦੇਸ਼ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ;
  - (x) ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੀ ਹਰ ਸਮੇਂ ਪਾਲਣਾ ਕਰੋ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਮਨੀ ਲਾਂਡਰਿੰਗ ਰੋਕਥਾਮ ਐਕਟ, 2002 ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।
- 5.2 ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ DMI ਨੂੰ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪੇਸ਼ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਵਾਰੰਟ ਦਿੰਦਾ ਹੈ:
- (i) ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਕਰਜ਼ਾ ਅਰਜ਼ੀ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਭਾਵੇਂ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੀ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਯੋਗਤਾ ਦਾ ਪਤਾ ਲਗਾਉਣ ਲਈ ਢੁਕਵੀਂ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਸੱਚੀ ਅਤੇ ਸਹੀ ਹੈ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਗੁੰਮਰਾਹਕੁੰਨ ਨਹੀਂ ਹੈ;
  - (ii) ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਸਾਰੇ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੇ ਤਹਿਤ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਅਤੇ ਕਰਨ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਅਤੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹੈ;
  - (iii) ਉਮਰ 18 ਸਾਲ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਉਸ ਉੱਤੇ ਇੱਕ ਕਾਨੂੰਨੀ, ਵੈਧ ਅਤੇ ਬੰਧਨਕਾਰੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੈ, ਜੋ ਇਸਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਉਸਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਲਾਗੂ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ;
  - (iv) ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਐਲਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਸਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰ ਸਹੂਲਤ ਜਾਂ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਤੋਂ ਵਰਜਿਤ ਨਹੀਂ ਹੈ;
  - (v) ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਐਲਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਸਮਝਦਾਰ/ਸਮਝਦਾਰੀ ਹੈ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਤੌਰ 'ਤੇ ਬਿਆਨ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਨਾਲ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਦੇ ਕਿਸੇ ਜ਼ਬਰਦਸਤੀ/ਪ੍ਰਭਾਵ/ਦਬਾਅ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਸਹੂਲਤ/ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਸਹਿਮਤੀ ਦੇ ਦਿੱਤੀ ਹੈ।
  - (vi) ਕੋਈ ਵੀ ਘਟਨਾ ਨਹੀਂ ਵਾਪਰੀ ਹੈ ਜੋ DMI ਦੇ ਹਿੱਤ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰੇ ਜਾਂ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੀਆਂ ਵਿੱਤੀ ਸਥਿਤੀਆਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰੇ ਜਾਂ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਆਪਣੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਨਿਭਾਉਣ ਦੀ ਉਸਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰੇ;
  - (vii) ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਟੈਕਸ ਜਾਂ ਸਰਕਾਰੀ ਬਕਾਏ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਵਿੱਚ ਡਿਫਾਲਟ ਨਹੀਂ ਹੈ;
  - (viii) ਇਸ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ DMI ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦੇ ਸਾਰੇ ਕੰਮ, ਕੰਮ ਅਤੇ ਚੀਜ਼ਾਂ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਕਰੇਗਾ;
  - (ix) ਵਿਰੁੱਧ ਕੋਈ ਦੀਵਾਲੀਆਪਨ ਜਾਂ ਦੀਵਾਲੀਆਪਨ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਨਹੀਂ ਹੈ।
- (x) ਗ੍ਰੈਡੇਡ ਡੀਫੀਚਿਊਰਿੰਗ ਦੇ ਐਕਟੀਵੇਟ ਹੋਣ 'ਤੇ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਰਾਹੀਂ ਉਤਪਾਦ ਦੀਆਂ ਅਯੋਗ / ਸੇਧੀਆਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਅਯੋਗ ਜਾਂ ਸੇਧਣ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਮੁੜ ਸਰਗਰਮ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਨਾ ਕਰੇ।
  - (xi) ਜੇਕਰ ਗ੍ਰੈਡੇਡ ਡੀਫੀਚਿਊਰਿੰਗ ਲਈ ਕਿਸੇ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਨੂੰ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਉਤਪਾਦ/ਮੋਬਾਈਲ ਫੋਨ ਤੋਂ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਨੂੰ ਡਿਲੀਟ ਜਾਂ ਹਟਾ ਨਹੀਂ ਸਕਦਾ ਜਾਂ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਕਾਰਵਾਈ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਜੋ ਅਜਿਹੀ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਦੇ ਸੰਚਾਲਨ ਵਿੱਚ ਰੁਕਾਵਟ/ਪ੍ਰਤੀਬੰਧਿਤ/ਅਯੋਗ/ਸੇਧ ਕਰ ਸਕਦੀ ਹੈ।
- 5.3 ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਇਹ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਸਨੇ/ਉਸਨੇ <https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/> 'ਤੇ DMI ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ ਪੜ੍ਹੀ ਹੈ, ਇਸ ਲਈ ਆਪਣੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੱਤੀ ਹੈ। ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ DMI ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰਨ, ਇਸਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ, ਅਤੇ DMI ਦੀਆਂ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਅਤੇ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹੋਰ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਜਾਂ ਜਿਸ ਲਈ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਆਪਣੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੱਤੀ ਹੈ, ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਜਾਂ DMI ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ, ਸਟੋਰ ਅਤੇ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕਰਨ ਲਈ ਆਪਣੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੰਦਾ ਹੈ। ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਸਮਝਦਾਰ ਹੈ ਅਤੇ ਸਹਿਮਤ ਹੈ ਕਿ DMI, ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੇ ਅਧੀਨ, ਅਜਿਹੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਆਪਣੇ ਠੇਕੇਦਾਰਾਂ, ਏਜੰਟਾਂ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹੋਰ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਨੂੰ ਲੋੜ ਅਧਾਰਤ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਜਾਂ DMI ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਨੂੰਨੀ / ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- 5.4 ਖਪਤਕਾਰ ਕਰਜ਼ਿਆਂ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ, ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਸਹਿਮਤੀ, ਵਾਅਦਾ ਅਤੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਵੀ ਕਰਦਾ ਹੈ:
- (i) ਕਾਰਨ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਦਾ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਾਧੇ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਖਰੀਦ ਕੀਮਤ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਮੀ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, DMI ਆਪਣੇ ਵਿਵੇਕ ਅਨੁਸਾਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜੋ ਮੂਲ ਰਕਮ ਨੂੰ ਘਟਾ ਸਕਦਾ ਹੈ;
  - (ii) ਵਿਕਰੇਤਾ/ਨਿਰਮਾਤਾ ਉਤਪਾਦ ਦੀ ਡਿਲੀਵਰੀ ਲਈ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ DMI ਉਤਪਾਦ ਦੀ ਡਿਲੀਵਰੀ ਜਾਂ ਗੈਰ-ਡਿਲੀਵਰੀ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦੇਰੀ ਲਈ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਉਕਤ ਉਤਪਾਦ ਦੀ ਗੁਣਵੱਤਾ, ਸਥਿਤੀ, ਤੰਦਰੁਸਤੀ, ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ;

- (iii) ਉਤਪਾਦ 'ਤੇ ਖਰੀਦੀ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਵਾਰੰਟੀ ਉਤਪਾਦ ਦੇ ਨਿਰਮਾਤਾ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਇੱਕ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਸੇਵਾ ਹੈ ਅਤੇ DMI ਅਜਿਹੀ ਵਾਰੰਟੀ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ;
- (iv) ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, DMI ਸਬੰਧਤ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ੇ ਨੂੰ ਸਿਰਫ਼ ਤਾਂ ਹੀ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਜੇਕਰ ਵਿਕਰੇਤਾ ਵਿਕਰੇਤਾ ਦੀ ਰਿਫੰਡ ਨੀਤੀ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ 'ਤੇ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ DMI ਨੂੰ ਰਕਮ ਵਾਪਸ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਅਜਿਹੀ ਰਿਫੰਡ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, DMI ਖਰੀਦਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਅਦਾ ਕੀਤੇ ਗਏ EPI, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੈ, ਨੂੰ ਵਾਪਸ ਕਰੇਗਾ, ਖਰੀਦ ਅਤੇ ਰਿਫੰਡ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਦੀ ਮਿਆਦ ਲਈ ਵਿਆਜ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੈ ਤਾਂ ਘਟਾ ਦੇਵੇਗਾ, ਅਤੇ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ੇ ਨੂੰ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਡਿਸਚਾਰਜ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸਾਂ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ;
- (v) ਜਦੋਂ ਤੱਕ DMI ਦੀ ਸੰਤੁਸ਼ਟੀ ਅਨੁਸਾਰ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਪੂਰੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਹੀਂ ਹੋ ਜਾਂਦੀ, ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ DMI ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਉਤਪਾਦ ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਜਾਂ ਮਾਲਕੀ ਨਹੀਂ ਵੰਡੇਗਾ ਜਾਂ ਇਸ 'ਤੇ ਕੋਈ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਨਹੀਂ ਬਣਾਏਗਾ;
- (vi) ਉਤਪਾਦ 'ਤੇ ਡੀਐਮਆਈ ਦਾ ਪਹਿਲਾ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਚਾਰਜ ਹੋਵੇਗਾ।

## 6. ਡਿਫਾਲਟ ਦੀਆਂ ਘਟਨਾਵਾਂ

- 6.1 ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਕਾਰਵਾਈਆਂ/ਘਟਨਾਵਾਂ, ਹਰੇਕ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ "ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਘਟਨਾ" ਦਾ ਗਠਨ ਕਰਨਗੀਆਂ:
  - (i) ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ 'ਤੇ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ;
  - (ii) ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਿਯਮ, ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ, ਪ੍ਰਤੀਨਿਧਤਾ, ਵਾਰੰਟੀ, ਘੋਸ਼ਣਾ ਜਾਂ ਪੁਸ਼ਟੀ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ;
  - (iii) ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਕੋਈ ਵੀ ਧੋਖਾਧੜੀ ਜਾਂ ਗਲਤ ਪੇਸ਼ਕਾਰੀ ਜਾਂ ਗਲਤ ਬਿਆਨਬਾਜ਼ੀ ਜਾਂ ਭੌਤਿਕ ਜਾਣਕਾਰੀ ਛੁਪਾਉਣਾ ਜੋ DMI ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਨੂੰ ਦੇਣ ਦੇ ਫੈਸਲੇ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ;
  - (iv) ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੀ ਮੌਤ, ਪਾਗਲਪਨ ਜਾਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸਥਾਈ ਅਪੰਗਤਾ;
  - (v) ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ / ਮਨਜ਼ੂਰ ਸਹੂਲਤ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਉਦੇਸ਼ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਅੰਤਮ ਵਰਤੋਂ ਪਾਬੰਦੀਆਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰਦਾ ਹੈ;
  - (vi) ਕਿਸੇ ਵੀ ਘਟਨਾ, ਸਥਿਤੀਆਂ ਜਾਂ ਹਾਲਾਤਾਂ ਦਾ ਵਾਪਰਨਾ (ਕਾਨੂੰਨ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਬਦੀਲੀ ਸਮੇਤ) ਜਿਸਦਾ DMI ਦੀ ਇਕਲੌਤੀ ਅਤੇ ਸੰਪੂਰਨ ਰਾਏ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਭੌਤਿਕ ਪ੍ਰਤੀਕੂਲ ਪ੍ਰਭਾਵ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੀ ਦੀਵਾਲੀਆਪਨ/ਲਿਕੁਇਡੇਸ਼ਨ/ਦੀਵਾਲੀਆਪਨ ਲਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਰਵਾਈ ਜਾਂ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੀਮਾ ਜਾਂ ਇਸਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਜਾਇਦਾਦ ਦੀ ਕੁਰਕੀ/ਰੋਕਥਾਮ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ;
- 6.2 ਡੀਐਮਆਈ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕਿ ਕੀ ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਘਟਨਾ ਵਾਪਰੀ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ, ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।

## 7. ਡਿਫਾਲਟ ਦੇ ਨਤੀਜੇ

- 7.1 ਕਿਸੇ ਵੀ ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਘਟਨਾ ਦੇ ਵਾਪਰਨ 'ਤੇ ਅਤੇ ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ, DMI ਕੋਲ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ੇ / ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਸਹੂਲਤ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਸਾਰੀਆਂ ਵੰਡਾਂ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਪਰ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ, ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਬਕਾਇਆ ਸਾਰੀਆਂ ਰਕਮਾਂ, ਭਾਵੇਂ ਬਕਾਇਆ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਨਾ, ਤੁਰੰਤ ਵਾਪਸ ਕਰਨ ਯੋਗ ਘੋਸ਼ਿਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ 15 (ਪੰਦਰਾਂ) ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਉਕਤ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿਣ 'ਤੇ, DMI ਆਪਣੇ ਵਿਵੇਕ ਅਨੁਸਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹੋਰ ਅਧਿਕਾਰ ਜਾਂ ਉਪਾਅ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੋ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੇ ਤਹਿਤ DMI ਨੂੰ ਉਪਲਬਧ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਜਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਸੰਪਤੀਆਂ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਕੋਈ ਵੀ ਹੁਕਮਨਾਮਾ ਰਾਹਤ ਜਾਂ ਕੁਰਕੀ ਦੀ ਮੰਗ ਕਰਨਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ। ਉਪਰੋਕਤ ਦੇ ਬਾਵਜੂਦ, ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਅਜਿਹੇ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਰਧਾਰਤ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 90 (ਨੌਵੇਂ) ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, DMI ਨੂੰ, ਹੋਰ ਗੱਲਾਂ ਦੇ ਨਾਲ, ਇਸਨੂੰ ਇੱਕ ਗੈਰ-ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਸੰਪਤੀ (NPA) ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕਰਨ ਅਤੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਬਿਊਰੋ ਨੂੰ ਇਸਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।
- 7.2 ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਉਪਰੋਕਤ ਡਿਫਾਲਟਾਂ ਜਾਂ ਡੀਐਮਆਈ ਉਪਚਾਰਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਸਾਰੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਅਤੇ ਹੋਰ ਖਰਚਿਆਂ ਅਤੇ ਖਰਚਿਆਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਵੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।
- 7.3 ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਖਪਤਕਾਰ ਕਰਜ਼ਿਆਂ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ, ਡਿਫਾਲਟ ਦੀਆਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਘਟਨਾਵਾਂ ਦੇ ਵਾਪਰਨ 'ਤੇ ਅਤੇ ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ, ਡੀਐਮਆਈ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਅਧੀਨ ਨਿਰਧਾਰਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਉਤਪਾਦ ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਲੈਣ ਦਾ ਬਿਨਾਂ ਸ਼ਰਤ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋਵੇਗਾ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕਬਜ਼ਾ ਲੈਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੂੰ ਵਾਜਬ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ, ਅਤੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਇਸ ਵਿੱਚ ਰੁਕਾਵਟ ਜਾਂ ਰੋਕ ਨਹੀਂ ਲਗਾਏਗਾ। ਡੀਐਮਆਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਏ ਬਿਨਾਂ, ਜਨਤਕ ਜਾਂ ਨਿੱਜੀ ਨਿਲਾਮੀ ਜਾਂ ਨਿੱਜੀ ਵਿਕਰੀ ਦੁਆਰਾ ਉਤਪਾਦ ਨੂੰ ਵੇਚਣ, ਕਿਰਾਏ 'ਤੇ ਦੇਣ, ਜਾਂ ਹੋਰ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਨਜ਼ਿਠਣ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ, ਅਤੇ ਕਬਜ਼ਾ ਲੈਣ ਜਾਂ ਅਜਿਹੀ ਵਿਕਰੀ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਹੋਏ ਸਾਰੇ ਖਰਚਿਆਂ ਦੀ ਸੰਤੁਸ਼ਟੀ ਲਈ ਪਹਿਲਾਂ ਸ਼ੁੱਧ ਕਮਾਈ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ, ਅਤੇ ਜਾਂ ਦੂਜਾ ਵਿਆਜ ਦੇ ਬਕਾਏ ਅਤੇ ਡੀਐਮਆਈ ਨੂੰ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਅਦਾ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਹੋਰ ਰਕਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਲਈ ਕਟੌਤੀ ਕਰਨ ਲਈ ਅਤੇ ਫਿਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਬਕਾਇਆ ਮੂਲ ਰਕਮ ਵੱਲ ਅਤੇ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਵਾਧੂ ਰਕਮ ਹੈ, ਤਾਂ ਲੈਣ-ਦੇਣ 'ਤੇ ਸਾਰੇ ਟੈਕਸ ਚਾਰਜ ਆਦਿ ਦੇ ਸਮਾਯੋਜਨ ਅਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਡੀਐਮਆਈ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ(ਆਂ) ਨੂੰ ਅਜਿਹੀ ਵਾਧੂ ਰਕਮ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੇਗਾ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਘਾਟਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਧਾਰ

ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਉਸ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਹੈ ਅਤੇ DMI ਦੁਆਰਾ ਉਤਪਾਦ ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਜਾਂ ਵਿਕਰੀ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਬਾਕੀ ਬਚੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਰਕਮ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਆਪਣੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਤੋਂ ਮੁਕਤ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗੀ। ਹਾਲਾਂਕਿ, DMI ਉਤਪਾਦ ਨੂੰ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਸੌਂਪ ਦੇਵੇਗਾ ਜੇਕਰ ਉਤਪਾਦ ਦੀ ਵਿਕਰੀ ਪੂਰੀ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ DMI ਦੀ ਸੰਤੁਸ਼ਟੀ ਲਈ ਸਾਰੇ ਬਕਾਏ ਅਦਾ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ।

## 8. ਖੁਲਾਸੇ

8.1 ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਡੀਐਮਆਈ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਕਰਜ਼ਦਾਰ, ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ, ਡਿਫਾਲਟ, ਜੇ ਕੋਈ ਹੋਵੇ, ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਡੇਟਾ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਅਜਿਹੇ ਤੀਜੇ ਪੱਖਾਂ/ਏਜੰਸੀਆਂ ਨੂੰ ਕਰੇ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਡੀਐਮਆਈ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਅਤੇ ਉਪਾਵਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਖੁਲਾਸਾ ਕਰਨਾ ਉਚਿਤ ਅਤੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਸਮਝੇ ਅਤੇ / ਜਾਂ ਆਰਬੀਆਈ ਦੁਆਰਾ ਅਧਿਕਾਰਤ, ਟ੍ਰਾਂਸਯੂਨੀਅਨ ਸੀਆਈਬੀਆਈਐਲ (ਸੀਆਈਬੀਆਈਐਲ) ਸਮੇਤ। ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਡੀਐਮਆਈ / ਤੀਜੀ ਧਿਰਾਂ / ਸੀਆਈਬੀਆਈਐਲ / ਆਰਬੀਆਈ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਵੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਉਹ ਢੁਕਵਾਂ ਸਮਝ ਸਕਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਡੀਐਮਆਈ ਅਤੇ ਅਜਿਹੀਆਂ ਏਜੰਸੀਆਂ ਨੂੰ ਕਰਜ਼ਦਾਰ / ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ / ਭਾਈਵਾਲਾਂ / ਸਹਿ-ਬਿਨੈਕਰਾਂ ਦੇ ਨਾਮ ਨੂੰ 'ਡਿਫਾਲਟਰ' ਵਜੋਂ, ਅਜਿਹੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਅਤੇ ਅਜਿਹੇ ਮਾਧਿਅਮ ਰਾਹੀਂ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਡੀਐਮਆਈ / ਸੀਆਈਬੀਆਈਐਲ / ਆਰਬੀਆਈ / ਹੋਰ ਅਧਿਕਾਰਤ ਏਜੰਸੀ ਆਪਣੇ ਪੂਰਨ ਵਿਵੇਕ ਵਿੱਚ, ਅਖ਼ਬਾਰਾਂ, ਰਸਾਲਿਆਂ ਅਤੇ ਸੋਸ਼ਲ ਮੀਡੀਆ ਸਮੇਤ, ਪ੍ਰਗਟ ਕਰਨ ਜਾਂ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਤ ਕਰਨ ਦਾ ਅਯੋਗ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

8.2 ਕਰਜ਼ਦਾਰ DMI ਨੂੰ ਹੁਣ ਜਾਂ ਭਵਿੱਖ ਵਿੱਚ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸਾਂਝੀ ਕਰਨ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਖੁਲਾਸਾ ਕਰਨ ਲਈ ਅਤੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਹੋਰ ਕਾਰਨਾਂ ਕਰਕੇ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਤੀਜੇ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਠਹਿਰਾਏਗਾ। ਇਸ ਧਾਰਾ 8 ਦੇ ਉਪਬੰਧ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਅਤੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਵੀ ਲਾਗੂ ਰਹਿਣਗੇ।

## 9. ਫੁਟਕਲ

9.1 ਡੀਐਮਆਈ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡਾਂ ਵਿੱਚ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਐਂਟਰੀਆਂ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਹੋਂਦ ਅਤੇ ਰਕਮ ਦਾ ਨਿਰਣਾਇਕ ਸਬੂਤ ਹੋਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਡੀਐਮਆਈ ਦੁਆਰਾ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਕੋਈ ਵੀ ਬਕਾਇਆ ਬਿਆਨ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਸਵੀਕਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਉਸ ਲਈ ਬਾਈਡਿੰਗ ਹੋਵੇਗਾ।

9.2 ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਲਈ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੀ ਦੇਣਦਾਰੀ, ਜੇਕਰ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਿਆਂ ਨੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਨਜ਼ੂਰ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਸਾਂਝੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਅਰਜ਼ੀ ਦਿੱਤੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਸੰਯੁਕਤ ਅਤੇ ਕਈ ਹੋਵੇਗੀ।

9.3 ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਸਾਰੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਸੋਧਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ DMI ਦੁਆਰਾ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ DMI ਨਾਲ ਸਹਿਯੋਗ ਕਰੇਗਾ (i) ਕਿਸੇ ਵੀ RBI ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ / ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਜਾਂ (ii) DMI ਨੂੰ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦਾ ਪੂਰਾ ਲਾਭ ਦੇਣ ਲਈ। ਉਪਰੋਕਤ ਪ੍ਰਤੀ ਪੱਖਪਾਤ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਅਟੱਲ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿਣ 'ਤੇ, ਅਜਿਹੇ ਬਦਲਾਅ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਮੰਨੇ ਜਾਣਗੇ ਅਤੇ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ 'ਤੇ ਬਾਈਡਿੰਗ ਹੋਣਗੇ।

9.4 ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਮੁਅੱਤਲੀ ਜਾਂ ਸਮਾਪਤੀ ਦੇ ਬਾਵਜੂਦ, ਸਾਰੇ ਹੱਕ ਅਤੇ ਉਪਚਾਰ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ DMI ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਬਚਿਆ ਰਹੇਗਾ ਜਦੋਂ ਤੱਕ DMI ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਨਹੀਂ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੇ ਪੂਰੇ ਬਕਾਏ।

9.5 ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਸਪੱਸ਼ਟ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ DMI, ਆਪਣੇ ਆਪ ਜਾਂ ਆਪਣੇ ਦਫਤਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਅਜਿਹੀਆਂ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਕਰਨ ਦੇ ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦੇ ਪੱਖਪਾਤ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ, ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨਾਂ (ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ "ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾ" ਵਜੋਂ ਜਾਣਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ) ਦੇ ਅਧੀਨ, ਇੱਕ ਜਾਂ ਵੱਧ ਤੀਜੀ ਧਿਰਾਂ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤ ਕਰਨ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਪੂਰੀ ਸ਼ਕਤੀ ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰ ਰੱਖਦਾ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ DMI ਚੁਣ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਸੋਰਸਿੰਗ, ਪਛਾਣ ਅਤੇ ਤਸਦੀਕ, ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਆਪਣੇ ਸਾਰੇ ਜਾਂ ਕੋਈ ਵੀ ਕਾਰਜ, ਅਧਿਕਾਰ ਅਤੇ ਸ਼ਕਤੀ ਅਜਿਹੀ ਧਿਰ ਨੂੰ ਸੌਂਪਣ ਅਤੇ ਨੋਟਿਸ ਭੇਜਣਾ, ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨਾ, DMI ਦੇ ਹੱਕ ਵਿੱਚ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਤੋਂ ਨਕਦ / ਚੈੱਕ / ਡਰਾਫਟ / ਆਦੇਸ਼ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ ਸਮੇਤ ਸਾਰੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਕਾਰਜਾਂ, ਕੰਮਾਂ, ਮਾਮਲਿਆਂ ਅਤੇ ਚੀਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਕਰਨ ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ। ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾ ਨੂੰ ਉਧਾਰ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਤੋਂ ਬਕਾਇਆ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਲਈ ਰਿਕਵਰੀ / ਉਗਰਾਹੀ ਏਜੰਟ / ਏਜੰਸੀ ਵਜੋਂ ਵੀ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਜਿਹੇ ਰਿਕਵਰੀ ਏਜੰਟ / ਏਜੰਸੀ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਮੁੱਖ ਤੌਰ 'ਤੇ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ ਜਾਂ DMI ਦੁਆਰਾ ਬਦਲੇ ਜਾਂ ਅਪਡੇਟ ਕੀਤੇ ਜਾਣ 'ਤੇ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

9.6 ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਇਹ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇੱਥੇ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਵਿੱਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਨਾਲ ਉਸਦੇ ਅਤੇ DMI ਵਿਚਕਾਰ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਅਤੇ ਲੈਣਦਾਰ ਦਾ ਰਿਸ਼ਤਾ ਪੈਦਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਨਾ ਕਿ DMI ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ/ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੇਵਾ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ। ਇਸ ਅਨੁਸਾਰ, ਖਪਤਕਾਰ ਸੁਰੱਖਿਆ ਐਕਟ, 1986 ਦੇ ਉਪਬੰਧ ਇੱਥੇ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਲੈਣ-ਦੇਣ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੋਣਗੇ।

9.7 ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਇਸ ਦੁਆਰਾ DMI ਨੂੰ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਆਮਦਨੀ ਸਬੂਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਸਤਾਵੇਜ਼, ਪਤਾ ਸਬੂਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼, ਪਛਾਣ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਅਤੇ ਨਿੱਜੀ ਅਤੇ ਵਿੱਤੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਵਾਲੇ ਹੋਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ ਜੋ ਉਹਨਾਂ ਦੁਆਰਾ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਕੋਈ ਵੀ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ਾ / ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ

ਸਹੂਲਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਉਹ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਵੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੰਦੇ ਹਨ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਡੀਐਮਐਫੀ ਦੁਆਰਾ ਇਸਨੂੰ ਬਰਕਰਾਰ ਰੱਖਣਾ।

- 9.8 ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ DMI ਨੂੰ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਪੈਨ ਨੰਬਰ/ਪੈਨ ਕਾਰਡ ਦੀ ਕਾਪੀ, ਹੋਰ ਪਛਾਣ ਸਬੂਤ ਅਤੇ ਬੈਂਕ ਖਾਤੇ ਦੇ ਵੇਰਵਿਆਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਅਤੇ CIBIL, Experian, Hunter ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਅਤੇ ਅਜਿਹੀਆਂ ਹੋਰ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਤਿਆਰ ਕਰਨ/ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ DMI ਢੁਕਵਾਂ ਸਮਝੇ। ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਇਸ ਦੁਆਰਾ DMI ਨੂੰ ਆਧਾਰ ਈ-ਕੇਵਾਈਸੀ ਜਾਂ ਹੋਰ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਆਪਣੀ ਕੇਵਾਈਸੀ ਤਸਦੀਕ ਕਰਨ ਅਤੇ ਆਧਾਰ ਈ-ਕੇਵਾਈਸੀ ਸਮੇਤ ਅਜਿਹੀ ਤਸਦੀਕ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਨੂੰ ਪੂਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਆਪਣੀ ਤਰਫੋਂ ਜਾਂ ਹੋਰ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਲੋੜੀਂਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਕਾਰਵਾਈਆਂ ਕਰਨ ਲਈ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਜਿਹੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਥਾਰਟੀ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਜਿਹੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਉਸ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਸਟੋਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਉਹ ਢੁਕਵਾਂ ਸਮਝਦਾ ਹੈ, ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ। DMI DMI ਕੋਲ ਉਪਲਬਧ ਕਿਸੇ ਵੀ ਡੇਟਾ ਨੂੰ ਇਸ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਵੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਇਹ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਢੁਕਵਾਂ ਸਮਝਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ KYC/ਵਧਾਇਆ ਗਿਆ ਬਕਾਇਆ ਮਿਹਨਤ ਕਰਨਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।
- 9.9 ਕਿਸੇ ਵੀ ਘਟਨਾ ਦੀ ਘਟਨਾ, ਹਾਲਾਤ, ਤਬਦੀਲੀ, ਤੱਥ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਦਸਤਾਵੇਜ਼, ਅਧਿਕਾਰ, ਕਾਰਵਾਈ, ਕਾਰਵਾਈ, ਭੁੱਲ, ਦਾਅਵੇ, ਉਲੰਘਣਾ, ਡਿਫਾਲਟ ਜਾਂ ਹੋਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਾਮਲੇ ਦੀ ਭੌਤਿਕਤਾ ਬਾਰੇ DMI ਅਤੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਵਿਚਕਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਸਹਿਮਤੀ ਜਾਂ ਵਿਵਾਦ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਉਪਰੋਕਤ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦੀ ਭੌਤਿਕਤਾ ਬਾਰੇ DMI ਦੀ ਰਾਏ ਅੰਤਿਮ ਅਤੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਲਈ ਬਾਈਡਿੰਗ ਹੋਵੇਗੀ।

## 10. ਗੰਭੀਰਤਾ

ਉਸਦੀ ਹਰੇਕ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਸੁਤੰਤਰ ਹੈ ਅਤੇ ਬਾਕੀਆਂ ਤੋਂ ਵੱਖ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

## 11. ਸ਼ਾਸਨ ਕਾਨੂੰਨ ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ

- 11.1 ਸਾਰੇ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਸਹੂਲਤ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਇਹਨਾਂ ਦੁਆਰਾ ਨਿਯੰਤਰਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵਿਆਖਿਆ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਭਾਰਤ ਦੇ ਕਾਨੂੰਨ।
- 11.2 ਇਹਨਾਂ ਪੇਸ਼ਕਾਰੀਆਂ ਤੋਂ ਪੈਦਾ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਸਾਰੇ ਵਿਵਾਦ, ਅੰਤਰ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਦਾਅਵਿਆਂ ਜਾਂ ਇਹਨਾਂ ਦੇ ਨਿਰਮਾਣ, ਅਰਥ ਜਾਂ ਪ੍ਰਭਾਵ ਜਾਂ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਧਿਰਾਂ ਦੇ ਹੱਕਾਂ ਅਤੇ ਦੇਣਦਾਰੀਆਂ ਬਾਰੇ ਵੈਬਨੇਯ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਲਿਮਟਿਡ ਦੇ ਔਨਲਾਈਨ ਵਿਵਾਦ ਨਿਪਟਾਰਾ ਪਲੇਟਫਾਰਮ ਜਾਂ ਸਾਡੀ ਵੈਬਸਾਈਟ [ <https://www.dmifinance.in/wp-content/uploads/2025/05/Arbitration.pdf> ] 'ਤੇ ਸੂਚੀਬੱਧ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਪਲੇਟਫਾਰਮ ਦੁਆਰਾ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਆਰਬਿਟਰੇਸ਼ਨ ਨਿਯਮਾਂ ("ਨਿਯਮ") ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵਰਚੁਅਲ ਤੌਰ 'ਤੇ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਧਿਰਾਂ ਸਹਿਮਤ ਹਨ ਕਿ ਆਰਬਿਟਰੇਸ਼ਨ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਤਹਿਤ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਅਜਿਹੇ ਆਰਬਿਟਰੇਟਰ(ਰਾਂ) ਦੇ ਸਾਹਮਣੇ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ, ਅਜਿਹੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ, ਸਮਝੌਤੇ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਜਾਂ ਹੋਰ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਹਵਾਲਾ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਈਮੇਲ ਪਤੇ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰਾਂ 'ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਹਰੇਕ ਧਿਰ ਆਰਬਿਟਰੇਸ਼ਨ ਕਾਰਵਾਈ ਦੌਰਾਨ ਆਪਣੇ ਈਮੇਲ ਪਤੇ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਬਦੀਲੀ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੀ ਸੰਸਥਾ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਆਰਬਿਟਰੇਟਰ(ਰਾਂ) ਦੀ ਰਾਏ ਵਿੱਚ ਆਰਬਿਟਰੇਸ਼ਨ ਕਾਰਵਾਈ ਨੂੰ ਵਰਚੁਅਲ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਹੀਂ ਚਲਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਾਰਵਾਈ ਸਰੀਰਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਸਾਲਸੀ ਦਾ ਸਥਾਨ ਦਿੱਲੀ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕਾਰਵਾਈ ਸਾਲਸੀ ਅਤੇ ਸੁਲ੍ਹਾ ਐਕਟ, 1996 ਦੀ ਧਾਰਾ 29(B) ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਅਨੁਸਾਰ ਫਾਸਟ-ਟਰੈਕ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗੀ। ਸਾਲਸੀ ਦੇ ਅੰਤਰਿਮ ਪੁਰਸਕਾਰਾਂ ਸਮੇਤ ਪੁਰਸਕਾਰ ਅੰਤਿਮ ਹੋਣਗੇ ਅਤੇ ਸਾਰੀਆਂ ਸਬੰਧਤ ਧਿਰਾਂ ਲਈ ਬਾਈਡਿੰਗ ਹੋਣਗੇ। ਸਾਲਸੀ ਅਜਿਹੇ ਪੁਰਸਕਾਰ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਕਾਰਨ ਦੱਸੇ ਬਿਨਾਂ ਪੁਰਸਕਾਰ ਪਾਸ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- 11.3 ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਮੌਜੂਦਾ ਧਾਰਾ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਵੀ ਲਾਗੂ ਰਹੇਗੀ। ਦਿੱਲੀ, ਭਾਰਤ ਦੀਆਂ ਅਦਾਲਤਾਂ ਕੋਲ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਤੋਂ ਪੈਦਾ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਜਾਂ ਸਾਰੇ ਵਿਵਾਦਾਂ 'ਤੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ ਹੋਵੇਗਾ (ਸਾਲਸੀ ਕਾਰਵਾਈਆਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਜੋ ਦਿੱਲੀ, ਭਾਰਤ ਵਿੱਚ ਵੀ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਹਨ)।

## 12. ਨੋਟਿਸ

- 12.1 ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਣ ਵਾਲਾ ਕੋਈ ਵੀ ਨੋਟਿਸ ਜੇਕਰ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਰਜਿਸਟਰਡ ਡਾਕ ਦੁਆਰਾ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਮੌਜੂਦਾ ਜਾਂ ਆਖਰੀ ਜਾਣੇ ਜਾਂਦੇ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਜਾਂ ਨਿੱਜੀ ਪਤੇ 'ਤੇ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਛੱਡਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਇਹ ਵੈਧ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਰਜਿਸਟਰਡ ਡਾਕ ਦੁਆਰਾ ਭੇਜਿਆ ਗਿਆ ਕੋਈ ਵੀ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਪੇਸਟ ਕਰਨ ਦੇ ਸਮੇਂ ਤੋਂ 48 ਘੰਟਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। DMI ਨੂੰ ਕੋਈ ਵੀ ਨੋਟਿਸ ਸਿਰਫ਼ ਤਾਂ ਹੀ ਵੈਧ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਜੇਕਰ DMI ਦੁਆਰਾ ਇਸਦੇ ਉੱਪਰ ਦੱਸੇ ਗਏ ਪਤੇ 'ਤੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
- 12.2 ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਸਹੂਲਤ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਲਈ, ਉਹ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਗਏ ਵੇਰਵਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕਰਜ਼ਾ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

## 13. ਅਸਾਈਨਮੈਂਟ

### DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi – 110002

Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in

CIN: U64990DL2008PTC182749

- 13.1 ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ DMI ਦੀ ਪੂਰਵ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਸਾਂਝੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਾਂ ਵੱਖਰੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਆਪਣੇ ਸਾਰੇ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਧਿਕਾਰ ਜਾਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਜਾਂ ਫਰਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਸਿੱਧੇ ਜਾਂ ਅਸਿੱਧੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰਨ ਜਾਂ ਸੌਂਪਣ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਹੱਕ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਤੀਜੀ-ਪਾਰਟੀ ਹਿੱਤ ਪੈਦਾ ਕਰਨ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ।
- 13.2 ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਰਨ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪੂਰਵ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦੇ, ਜਾਂ ਡੀਐਮਐਫੀ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ। ਅਜਿਹੇ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ, ਅਸਾਈਨਮੈਂਟ ਜਾਂ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਰਨ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਆਪਣੇ ਫਰਜ਼ ਨੂੰ ਅਜਿਹੇ ਅਸਾਈਨਮੈਂਟ ਜਾਂ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਨੂੰ ਨਿਭਾਏਗਾ ਅਤੇ ਨਿਭਾਉਣ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਅਜਿਹੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਜੇ ਡੀਐਮਐਫੀ ਦੁਆਰਾ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਬਾਕੀ ਬਚੇ ਆਦੇਸ਼ ਨੂੰ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ/ ਅਸਾਈਨਮੈਂਟ ਦੇ ਹੱਕ ਵਿੱਚ ਬਦਲ ਦੇਵੇਗਾ।
14. **ਮੁਆਵਜ਼ਾ**  
ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਇਸ ਦੁਆਰਾ DMI, ਇਸਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ, ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀਆਂ, ਅਤੇ ਸਲਾਹਕਾਰ ਸਮੇਤ-ਸਮੇਤ 'ਤੇ ਅਤੇ ਹਰ ਸਮੇਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦੇਣਦਾਰੀ, ਦਾਅਵੇ, ਨੁਕਸਾਨ, ਨਿਰਣੇ, ਨੁਕਸਾਨ, ਲਾਗਤ ਜਾਂ ਖਰਚੇ (ਬਿਨਾਂ ਸੀਮਾ ਦੇ, ਵਾਜਬ ਵਕੀਲ ਦੀਆਂ ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ ਖਰਚਿਆਂ ਸਮੇਤ) ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਨੁਕਸਾਨਦੇਹ ਨਹੀਂ ਹਨ ਜੋ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਜਾਂ ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਘਟਨਾ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਜਾਂ ਨਿਭਾਉਣ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲਤਾ ਜਾਂ ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ DMI ਦੁਆਰਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਧਿਕਾਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਪੈਦਾ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਜਾਂ ਰਿਕਵਰੀ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲਾਗੂਕਰਨ ਲਈ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।
15. **ਸੰਪਤੀ ਵਰਗੀਕਰਨ:** ਡੀਐਮਐਫੀ ਫਾਈਨੈਂਸ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਲਿਮਟਿਡ ( "ਡੀਐਮਐਫੀ" ) ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ, ਆਮਦਨ ਮਾਨਤਾ, ਸੰਪਤੀ ਵਰਗੀਕਰਨ ਅਤੇ ਪੇਸ਼ਗੀਆਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਪ੍ਰੋਵਿਜ਼ਨਿੰਗ 'ਤੇ ਪੂਰੀ ਸੀਮਾ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ - **ਭਾਰਤੀ ਰਿਜ਼ਰਵ ਬੈਂਕ ("ਆਰਬੀਆਈ") ਦੁਆਰਾ 12 ਨਵੰਬਰ, 2021 ਨੂੰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਨ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਸੋਧਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ**, ਡੀਐਮਐਫੀ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਤਣਾਅ ਨੂੰ, ਡਿਫਾਲਟ ਹੋਣ 'ਤੇ ਤੁਰੰਤ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ **ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਜ਼ਿਕਰ ਖਾਤਿਆਂ** ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕਰਕੇ ਪਛਾਣੇਗਾ। ("SMA") ਵਰਗੀਕਰਨ ਦੇ ਹੇਠਾਂ ਦੱਸੇ ਗਏ ਆਧਾਰ ਅਨੁਸਾਰ;

"ਬਕਾਇਆ ਮਿਤੀ" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਉਹ ਮਿਤੀ ਜਿਸ ਦਿਨ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਨੂੰ ਦਿਨ ਦੇ ਅੰਤ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਬਕਾਇਆ ਵਜੋਂ ਫਲੈਗ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

**ਉਦਾਹਰਨ:** ਜੇਕਰ ਕਰਜ਼ਾ ਖਾਤੇ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ ਮਹੀਨੇ ਦੀ 15-ਮਾਰਚ-22 ਹੈ ਅਤੇ DMI ਦੁਆਰਾ ਇਸ ਮਿਤੀ ਲਈ ਦਿਨ-ਅੰਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਚਲਾਉਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਪੂਰੇ ਬਕਾਏ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ -

| EPI ਦੀ ਆਖਰੀ ਮਿਤੀ                                            | 15 ਮਾਰਚ-22   | ਪਿਛਲੇ ਦਿਨ ਬਕਾਇਆ (DPD) | -        |
|-------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|----------|
| ਬਕਾਇਆ ਮਿਤੀ                                                  | 15 ਮਾਰਚ-22   | 01- 30                | ਐਸਐਮਏ0   |
| EPI ਬਕਾਇਆ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ (ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੇ ਅੰਤ ਤੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ)  | 14 ਅਪ੍ਰੈਲ-22 | 31-60                 | ਐਸਐਮਏ1   |
| EPI ਬਕਾਇਆ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ (ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੇ ਅੰਤ ਤੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ)  | 14-ਮਈ-22     | 61-90                 | ਐਸਐਮਏ2   |
| EPI ਬਕਾਇਆ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ ( ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੇ ਅੰਤ ਤੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ) | 13 ਜੂਨ-22    | 91 ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਉੱਪਰ    | ਐਨ.ਪੀ.ਏ. |

**ਐਨਪੀਏ ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਰਜ਼ਾ ਖਾਤਿਆਂ ਨੂੰ 'ਸਟੈਂਡਰਡ' ਸੰਪਤੀ ਵਜੋਂ ਅਪਗ੍ਰੇਡ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਵਿਆਜ ਅਤੇ ਮੁਲਧਨ ਦੇ ਪੂਰੇ ਬਕਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।**

**ਉਦਾਹਰਨ:**

| ਵੇਰਵੇ              | ਦ੍ਰਿਸ਼ 1* | ਦ੍ਰਿਸ਼ 2 |
|--------------------|-----------|----------|
| ਕਰਜ਼ਾ ਵਰਗੀਕਰਨ      | ਐਨ.ਪੀ.ਏ.  | ਐਨ.ਪੀ.ਏ. |
| EPI ਰਕਮ            | 5,000     | 5,000    |
| ਮਿਆਦ ਪੂਰੀ EPI      | 15,000    | 15,000   |
| ਭੁਗਤਾਨ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਇਆ | 5,000     | 15,000   |

#### DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi - 110002

Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in

CIN: U64990DL2008PTC182749

|                  |                                                                                             |       |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| ਬਕਾਇਆ ਉਵਰਡਿਊ EPI | 10,000                                                                                      | -     |
| ਕਰਜ਼ਾ ਵਰਗੀਕਰਨ    | ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਰਿਪੋਰਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ<br>ਸਾਰੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਹੋਣ ਤੱਕ<br>NPA | ਮਿਆਰੀ |

\*RBI ਸਰਕੁਲਰ ਨੰ. RBI/2021-2022/158 DOR.STR.REC.85/21.04.048/2021-22 ਮਿਤੀ 15 ਫਰਵਰੀ, 2022 ਦੇ ਸੰਦਰਭ ਵਿੱਚ, ਟ੍ਰਿਸ਼ 1 (NPAs ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਨੂੰ 'ਮਿਆਰੀ ਸੰਪਤੀ ਵਜੋਂ ਅਪਗ੍ਰੇਡ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਵਿਆਜ ਦੇ ਪੂਰੇ ਬਕਾਏ ਅਤੇ ਮੁਲਧਨ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ) 01 ਅਕਤੂਬਰ, 2022 ਤੋਂ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।

## ਨੋਟ

- ਐਨਪੀਏ ਖਾਤਿਆਂ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟਿੰਗ ਹੁਣ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਡੀਐਮਐਫੀ ਤੋਂ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਸਾਰੇ ਕਰਜ਼ਿਆਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਵਿਆਜ ਅਤੇ ਮੁਲਧਨ ਦੇ ਪੂਰੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ 'ਤੇ ਹੀ ਕਰਜ਼ਾ ਖਾਤਿਆਂ ਨੂੰ ਐਨਪੀਏ ਤੋਂ ਮਿਆਰੀ ਸੰਪਤੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਵਿੱਚ ਅਪਗ੍ਰੇਡ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- ਕਿਸੇ ਖਾਤੇ ਨੂੰ NPA ਵਜੋਂ ਵਰਗੀਕ੍ਰਿਤ ਕਰਨ ਨਾਲ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਬਿਊਰੋ ਦੁਆਰਾ ਰੱਖੇ ਗਏ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਸਕੋਰਾਂ 'ਤੇ ਇੱਕ ਅਨੁਸਾਰੀ ਪ੍ਰਭਾਵ ਪੈ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ, DMI ਸਾਰੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰਾਂ ਨੂੰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਮੁੜ ਅਦਾਇਗੀ ਸ਼ਡਿਊਲ/ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸੀ ਗਈ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਆਪਣੇ EPI ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਤਾਕੀਦ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਸਕੋਰ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ, ਜੁਰਮਾਨੇ ਤੋਂ ਬਚਣ ਅਤੇ ਟੈੱਪ-ਅੱਪ ਲੋਨ/ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਲਈ ਯੋਗਤਾ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ ਨੂੰ ਸਮਰੱਥ ਬਣਾਉਂਦਾ ਹੈ।
- ਅਸੀਂ ਸਾਰੇ ਕਰਜ਼ਦਾਰਾਂ ਨੂੰ <https://portal.dmifinance.in/> 'ਤੇ ਲੌਗਇਨ ਕਰਨ ਲਈ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰਦੇ ਹਾਂ। EPI ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਲਈ।

## 16. ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ:

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਜਾਣਦੇ ਹਾਂ ਕਿ DMI ਇਸ T&C ਦਾ ਇੱਕ ਪੱਖ ਬਣਨ ਲਈ ਸਹਿਮਤ ਹੋਵੇਗਾ, ਸਿਰਫ਼ ਉਦੋਂ ਹੀ ਜਦੋਂ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ T&C ਅਤੇ ਹੋਰ ਵਿੱਤੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਵਿੱਚ DMI ਨੀਤੀ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਭਰੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਵੇਰਵਿਆਂ ਨਾਲ ਸੰਤੁਸ਼ਟ ਹੋਵਾਂ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ ਕਿ ਇਹ T&C DMI ਦੁਆਰਾ ਡਿਜੀਟਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦਸਤਖਤ ਕਰਨ ਜਾਂ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਨ ਦੀ ਪਹਿਲੀ ਵੰਡ ਦੀ ਮਿਤੀ, ਜੋ ਵੀ ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਵੇ, 'ਤੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਬਾਈਡਿੰਗ ਹੋ ਜਾਵੇਗਾ।

ਕਿਸੇ ਵੀ ਖਪਤਕਾਰ ਵਸਤੂਆਂ ਜਾਂ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕਸ ਦੀ ਖਰੀਦ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ਿਆਂ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ, ਮੈਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਸਾਰੇ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲਿਆਂ ਦੇ ਬਕਾਏ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਰਨ ਲਈ DMI ਦੇ ਹੱਕ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਨਿਰੰਤਰ ਸੁਰੱਖਿਆ ਵਜੋਂ ਵਿੱਤੀ ਉਤਪਾਦ ਨੂੰ ਗਿਰਵੀ ਰੱਖਦਾ ਹਾਂ।

ਮੈਂ ਇਹ ਵੀ ਐਲਾਨ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਮੈਂ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੇ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਮੁੱਖ ਤੌਰ 'ਤੇ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਗਏ ਉਦੇਸ਼ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਨਹੀਂ ਕਰਾਂਗਾ ਅਤੇ ਖਾਸ ਤੌਰ 'ਤੇ ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਇਹਨਾਂ ਲਈ ਨਹੀਂ ਕਰਾਂਗਾ: (A) ਪੂੰਜੀ ਬਾਜ਼ਾਰਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਨਿਵੇਸ਼, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਟਾਕ, ਬਾਂਡ ਅਤੇ ਹੋਰ ਵਿੱਤੀ ਪ੍ਰਤੀਬੁਤੀਆਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ (B) ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸੇਨਾ, ਸੇਨੇ ਦਾ ਸਰਾਫਾ, ਸੇਨੇ ਦੇ ਗਹਿਣੇ, ਸੇਨੇ ਦੇ ਸਿੱਕੇ, ਐਕਸਚੇਂਜ ਟ੍ਰੇਡਡ ਫੰਡਾਂ ਦੀਆਂ ਇਕਾਈਆਂ (ETF) ਅਤੇ ਸੇਨੇ ਦੇ ਮਿਊਚੁਅਲ ਫੰਡਾਂ ਦੀਆਂ ਇਕਾਈਆਂ ਸਮੇਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸੇਨੇ ਦੀ ਖਰੀਦਦਾਰੀ ਜਾਂ (C) ਕੋਈ ਵੀ ਸਸਤੇ ਨਿਵੇਸ਼ ਜਾਂ ਸਸਤੇ ਉਦੇਸ਼ ਜਾਂ (D) ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਜਿਹੀ ਗਤੀਵਿਧੀ ਲਈ ਜੋ ਗੈਰ-ਕਾਨੂੰਨੀ ਹੈ ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਵਰਜਿਤ ਹੈ ਜਾਂ ਜਿਸਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਲੋਨ ਫੰਡਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਤਿਬੰਧਿਤ ਹੈ।

ਦਸਤਖਤ ਕਰਕੇ ਜਾਂ "ਮੈਂ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹਾਂ"/ਈ-ਦਸਤਖਤ ਕਰਕੇ, ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਇਹਨਾਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ 'ਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਆਪਣੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੁਆਰਾ ਕਾਨੂੰਨੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਪਾਬੰਦ ਹੋਣ ਲਈ ਸਹਿਮਤ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਇਹਨਾਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਇਹ ਹੋਵੇਗੀ: (I) ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦਾ ਇਸ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਸਾਰੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਅਟੱਲ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨ ਅਤੇ ਬਿਨਾਂ ਸ਼ਰਤ ਪਾਬੰਦ ਹੋਣ ਲਈ ਸਮਝੌਤਾ; ਅਤੇ (II) ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਅਤੇ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਿ ਇਹ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ( ਨਾਲ ( ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼) ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪੜ੍ਹੇ ਅਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਸਮਝੇ ਗਏ ਹਨ।

ਅਨੁਬੰਧ ਏ

## ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ

ਮਿਤੀ: ਨਿਯਮਤ ਇਕਾਈ ਦਾ ਨਾਮ  
ਡੀਐਮਐਫ ਫਾਈਨੈਂਸ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਲਿਮਟਿਡ।

ਲੇਨ ਅਰਜ਼ੀ / ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ:

ਬਿਨੈਕਾਰ ਦਾ ਨਾਮ:

| ਸੀ. ਨੰ. | ਪੈਰਾਮੀਟਰ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ਵੇਰਵੇ                                                                              |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | <p>ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਕਿਸਮ ਅਤੇ ਉਦੇਸ਼</p> <p>ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਸਿਰਫ਼ ਇਸ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਗਏ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਖਾਸ ਤੌਰ 'ਤੇ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਲਈ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ: (a) ਪੂੰਜੀ ਬਾਜ਼ਾਰਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਨਿਵੇਸ਼, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਟਾਕ, ਬਾਂਡ ਅਤੇ ਹੋਰ ਵਿੱਤੀ ਪ੍ਰਤੀਬੱਧਤਾਵਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ (b) ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸੇਨਾ, ਸੇਨੇ ਦਾ ਸਰਾਫਾ, ਸੇਨੇ ਦੇ ਗਾਹਿਣੇ, ਸੇਨੇ ਦੇ ਸਿੱਕੇ, ਐਕਸਚੇਂਜ ਟਰੇਡਡ ਫੰਡਾਂ ਦੀਆਂ ਇਕਾਈਆਂ (ETF) ਅਤੇ ਸੇਨੇ ਦੇ ਮਿਊਚੁਅਲ ਫੰਡ ਦੀਆਂ ਇਕਾਈਆਂ ਸਮੇਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸੇਨੇ ਦੀ ਖਰੀਦਦਾਰੀ ਜਾਂ (c) ਕੋਈ ਵੀ ਸੱਟੇਬਾਜ਼ੀ ਨਿਵੇਸ਼ ਜਾਂ ਸੱਟੇਬਾਜ਼ੀ ਉਦੇਸ਼ ਜਾਂ (d) ਕਿਸੇ ਵੀ ਗਤੀਵਿਧੀ ਲਈ ਜੋ ਗੈਰ-ਕਾਨੂੰਨੀ ਹੈ ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਵਰਜਿਤ ਹੈ ਜਾਂ ਜਿਸ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਫੰਡਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਤਿਬੰਧਿਤ ਹੈ।</p> | <p>[ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਵੇਰਵੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪਛਾਣੇ ਗਏ ਡਿਵਾਈਸ ਦੀ ਖਰੀਦ ਲਈ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਖਪਤਕਾਰ ਕਰਜ਼ੇ]</p> |

### DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi – 110002  
 Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in  
 CIN: U64990DL2008PTC182749

|                                                                |                                                                                                                                                     |                                                                       |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 2.                                                             | ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਕਿਸਮ                                                                                                                                     | ਡੀਐਮਐਫੀ ਦੇ ਹੱਕ ਵਿੱਚ ਡਿਵਾਈਸ 'ਤੇ ਗਿਰਵੀਨਾਮੇ ਰਾਹੀਂ ਪਹਿਲਾ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਚਾਰਜ |
| 3.                                                             | ਮਨਜ਼ੂਰ ਸਹੂਲਤ (ਜਿਵੇਂ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ)                                                                                                                      |                                                                       |
| 4.                                                             | ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ਾ (ਜਿਵੇਂ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ)                                                                                                                      |                                                                       |
| (ੳ)                                                            | ਡਿਵਾਈਸ ਲੋਨ ਦੀ ਰਕਮ                                                                                                                                   |                                                                       |
| (ਅ)                                                            | ਜੇਕਰ ਵਾਰੰਟੀ ਦੀ ਚੋਣ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਵਾਰੰਟੀ ਲੋਨ ਦੀ ਰਕਮ                                                                                              |                                                                       |
| 5.                                                             | ਵੰਡ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ<br>(i) ਪੜ੍ਹਾਅਵਾਰ ਜਾਂ 100% ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਵੰਡ।<br>(ii) ਜੇਕਰ ਇਹ ਪੜ੍ਹਾਅਵਾਰ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਧਾਰਾ ਦਾ ਜ਼ਿਕਰ ਕਰੋ।<br>ਸੰਬੰਧਿਤ ਵੇਰਵੇ ਵਾਲਾ ਸਮਝੌਤਾ | 100% ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ                                                       |
| 6.                                                             | ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਆਦ (ਸਾਲ/ਮਹੀਨੇ/ਦਿਨ)                                                                                                                       | [•] ਮਹੀਨੇ                                                             |
| ਕਿਸਤ ਵੇਰਵੇ                                                     |                                                                                                                                                     |                                                                       |
| ੲ                                                              | ਕਿਸਤਾਂ ਦੀ ਕਿਸਮ                                                                                                                                      | ਮਹੀਨੇਵਾਰ                                                              |
| ਬੀ                                                             | EPIs ਦੀ ਗਿਣਤੀ                                                                                                                                       |                                                                       |
| ਸੀ                                                             | ਈਪੀਆਈ ( ₹ )                                                                                                                                         |                                                                       |
| ਡੀ                                                             | ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਮੁੜਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਸ਼ੁਰੂਆਤ                                                                                                             |                                                                       |
| 7.                                                             | ਵਿਆਜ ਦਰ % ਅਤੇ ਕਿਸਮ - ਬਕਾਇਆ ਘਟਾਉਣ 'ਤੇ ਸਥਿਰ                                                                                                           | % ਪੀਏ                                                                 |
| 8.                                                             | ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਪੂਰੀ ਮਿਆਦ ਦੌਰਾਨ ਲਿਆ ਗਿਆ ਕੁੱਲ ਵਿਆਜ (ਰੁਪਏ ਵਿੱਚ)                                                                                              |                                                                       |
| 9.                                                             | ਫੀਸ/ਖਰਚੇ, (ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹਨ) (ਹਰੇਕ ਹਿੱਸੇ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ) (ਰੁਪਏ ਵਿੱਚ)                                                                        | ੲ+ਬੀ+ਸੀ                                                               |
| ੲ                                                              | ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ (ਜੀਐਸਟੀ ਸਮੇਤ), ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋਵੇ (ਰੁਪਏ ਵਿੱਚ) (ਇੱਕ ਵਾਰ)                                                                                   |                                                                       |
| ਬੀ                                                             | ਬੀਮਾ (ਜੀਐਸਟੀ ਸਮੇਤ) (ਰੁਪਏ ਵਿੱਚ) (ਇੱਕ ਵਾਰ)                                                                                                            |                                                                       |
| ਸੀ                                                             | ਕੋਈ ਹੋਰ ਖਰਚੇ (ਜੀਐਸਟੀ ਸਮੇਤ) (ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹਨ) (ਰੁਪਏ ਵਿੱਚ) (ਇੱਕ ਵਾਰ)                                                                                      |                                                                       |
| 10.                                                            | ਕੁੱਲ ਵੰਡੀ ਗਈ ਰਕਮ (ਰੁਪਏ ਵਿੱਚ)                                                                                                                        |                                                                       |
| 11.                                                            | ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਅਦਾ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਕੁੱਲ ਰਕਮ (ਰੁਪਏ ਵਿੱਚ)                                                                                         |                                                                       |
| 12.                                                            | ਸਾਲਾਨਾ ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਦਰ (ਏਪੀਆਰ) %                                                                                                                        | %                                                                     |
| 13.                                                            | ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦਾ ਤਰੀਕਾ                                                                                                                            | ਆਦੇਸ਼                                                                 |
| 14.                                                            | ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਚੁਣਿਆ ਗਿਆ                                                                                                                      |                                                                       |
| 15.                                                            | ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਸਹੂਲਤ ਉਪਲਬਧਤਾ ਦੀ ਮਿਆਦ                                                                                                                   | 60 ਮਹੀਨੇ                                                              |
| 16.                                                            | ਡਿਵਾਈਸ/ਉਤਪਾਦ ਮਾਡਲ                                                                                                                                   |                                                                       |
| 17.                                                            | ਡਿਵਾਈਸ IMEI/ਸੀਰੀਅਲ ਨੰਬਰ                                                                                                                             |                                                                       |
| ਕੰਟੀਨੈਂਟ ਚਾਰਜਿਜ਼ ਬਾਰੇ ਵੇਰਵੇ ( ₹ ਜਾਂ % ਵਿੱਚ, ਜਿਵੇਂ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ) * |                                                                                                                                                     |                                                                       |
| 18.                                                            | ਬਾਊਂਸ ਚਾਰਜ** -                                                                                                                                      |                                                                       |
| 19.                                                            | ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦਾ ਜੁਰਮਾਨਾ***                                                                                                                   |                                                                       |
| 20.                                                            | ਪ੍ਰੀ-ਕਲੇਜ਼ਰ ਚਾਰਜ - ਪ੍ਰੀਪੇਡ ਬਕਾਇਆ 'ਤੇ % + GST                                                                                                        |                                                                       |
| 21.                                                            | ਅੰਸ਼ਕ ਪੂਰਵ-ਭੁਗਤਾਨ ਖਰਚੇ -                                                                                                                            |                                                                       |
| 22.                                                            | ਓਵਰਡਿਊ ਸੀ ਹਾਰਗੇਸ -                                                                                                                                  |                                                                       |
| 23.                                                            | ਹੋਰ ਖਰਚੇ (ਵਿਕਲਪਿਕ ਮੋਡ/ਗੈਰ-ਨੱਚ ਲਈ ਲਾਗੂ) - 30 ਰੁਪਏ ਤੱਕ + GST                                                                                          |                                                                       |
| 24.                                                            | NACH ਅਸਵੀਕਾਰ ਖਰਚੇ - 500 ਰੁਪਏ                                                                                                                        |                                                                       |
| 25.                                                            | ਡਿਜੀਟਲ ਕਰਜ਼ਿਆਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਖਾਸ ਖੁਲਾਸੇ ਦਿੱਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ:                                                                                 |                                                                       |

**DMI Finance Private Limited**

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi - 110002  
 Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in  
 CIN: U64990DL2008PTC182749

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| (ੳ) | ਡੀਐਮਐਫੀ ਦੀ ਬੋਰਡ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਨੀਤੀ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਕੁਲਿੰਗ ਆਫ/ਲੁੱਕ-ਅੱਪ ਪੀਰੀਅਡ, ਜਿਸ ਦੌਰਾਨ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਤੋਂ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਪੂਰਵ-ਭੁਗਤਾਨ 'ਤੇ ਕੋਈ ਜੁਰਮਾਨਾ ਨਹੀਂ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5 ਦਿਨ |
| (ਅ) | ਰਿਕਵਰੀ ਏਜੰਟ ਵਜੋਂ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਅਤੇ ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰਤ LSP ਦੇ ਵੇਰਵੇ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |
| (ੲ) | ਰਿਕਵਰੀ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਉਧਾਰ ਸੰਬੰਧੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਾਲੇ LSP/ਸੇਰਵਿਸ ਪਾਰਟਨਰ/ਚੈਨਲ ਦਾ ਨਾਮ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸੇਰਵਿਸਿੰਗ, ਮਾਰਕੀਟਿੰਗ ਆਦਿ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |
| 26. | ਰਿਕਵਰੀ ਏਜੰਟਾਂ ਦੀ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਤ ਕਰਜ਼ਾ ਸਮਝੌਤੇ ਦੀ ਧਾਰਾ / ਆਮ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 9.5   |
| 27. | ਕਰਜ਼ਾ ਸਮਝੌਤੇ ਦੀ ਧਾਰਾ / ਆਮ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਜੋ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਣ ਵਿਧੀ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਦਿੰਦੀਆਂ ਹਨ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 12.2  |
| 28. | ਕੀ ਕਰਜ਼ਾ, ਜਾਂ ਭਵਿੱਖ ਵਿੱਚ, ਹੋਰ ਨਿਯੰਤ੍ਰਿਤ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਜਾਂ ਪ੍ਰਤੀਭੂਤੀਆਂ ਨੂੰ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰਨ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੈ - (ਹਾਂ/ਨਹੀਂ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ਹਾਂ   |
| 29. | <b>ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ</b> - <a href="https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/">https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |
| 30. | <b>ਨੋਡਲ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਣ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਫੋਨ ਨੰਬਰ ਅਤੇ ਈਮੇਲ ਆਈਡੀ</b><br><br><b>ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਣ ਅਧਿਕਾਰੀ (ਖਪਤਕਾਰ ਕਰਜ਼ੇ)</b><br>ਨਾਮ- ਆਸ਼ੀਸ਼ ਸਰੀਨ<br>ਅਹੁਦਾ- ਸੀਨੀਅਰ ਉਪ ਪ੍ਰਧਾਨ - ਗਾਹਕ ਸਫਲਤਾ<br>ਈਮੇਲ ਪਤਾ: head.services@dmifinance.in/ <a href="mailto:grievance@dmifinance.in">grievance@dmifinance.in</a><br>ਪਤਾ: ਐਕਸਪ੍ਰੈਸ ਬਿਲਡਿੰਗ, ਤੀਜੀ ਮੰਜ਼ਿਲ, 9-10, ਬਹਾਦੁਰ ਸ਼ਾਹ ਜ਼ਫਰ ਮਾਰਗ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ-110002<br>ਸੰਪਰਕ ਨੰਬਰ : 011 -41204444<br><a href="https://www.dmifinance.in/fair-practice/">https://www.dmifinance.in/fair-practice/</a> |       |

\* ਕੰਪਨੀ ਦੀ ਨੀਤੀ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕੰਟੀਜੈਂਟ ਚਾਰਜ ਬਦਲੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਚੈੱਕ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਅਨਾਦਰ ਦੀ ਹਰੇਕ ਘਟਨਾ ਲਈ ਬਾਊਂਸ ਚਾਰਜ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਹਨ \*\*\* ਜੇਕਰ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਕੋਲ ਰਜਿਸਟਰਡ ਆਦੇਸ਼ ਨਹੀਂ ਹੈ ਤਾਂ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਇਸਦੀ ਸੰਬੰਧਿਤ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ 'ਤੇ EPI ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲਤਾ/ਦੇਰੀ ਦੀ ਹਰੇਕ ਘਟਨਾ 'ਤੇ ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਜੁਰਮਾਨਾ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਹੈ।

\*\* ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੌਰਾਨ ਵਸੂਲਿਆ ਗਿਆ ਕੁੱਲ ਵਿਆਜ, ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ, ਸ਼ੁੱਧ ਵੰਡੀ ਗਈ ਰਕਮ, ਅਤੇ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਕੁੱਲ ਰਕਮਾਂ ਬਦਲ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ ਜੇਕਰ ਵੰਡ ਦੀ ਮਿਤੀ ਇਸ KFS ਦੀ ਮਨਜ਼ੂਰੀ/ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਦੀ ਹੈ। ਇਸ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ APR ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਵੀ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਪਰ APR DMI ਦੀ ਅੰਦਰੂਨੀ ਨੀਤੀ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਸੀਮਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਅੱਪਡੇਟ ਕੀਤਾ KFS ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਸਵਾਗਤ ਪੱਤਰ ਦੇ ਨਾਲ ਉਧਾਰ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। DMI ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਵੀ ਰੱਖਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਤਬਦੀਲੀ DMI ਦੇ ਅੰਦਰੂਨੀ ਨੀਤੀ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰਦੀ ਹੈ।

**ਵੰਡ ਵੇਰਵੇ (ਜਿਸ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਵੰਡ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਹੈ)**

|               |  |             |  |
|---------------|--|-------------|--|
| ਰਕਮ           |  | ਬੈਂਕ ਦਾ ਨਾਮ |  |
| ਅਕਾਊਂਟ ਦਾ ਨਾਂ |  | IFSC ਕੋਡ    |  |
| ਖਾਤਾ ਨੰ.      |  |             |  |

**ਨੋਟ**

<https://www.dmifinance.in/investor-relations/policies/> 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ DMI ਦੀ ਵਿਆਜ ਦਰ ਅਤੇ ਖਰਚਿਆਂ ਬਾਰੇ ਨੀਤੀ ਵੇਖੋ।

**DMI Finance Private Limited**

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi – 110002

Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: [dmi@dmifinance.in](mailto:dmi@dmifinance.in) | Web: [www.dmifinance.in](http://www.dmifinance.in)

CIN: U64990DL2008PTC182749

ਉਪਲਬਧਤਾ ਅਵਧੀ ਦੇ ਅੰਤ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਸਹੂਲਤ ਨੂੰ ਬੰਦ ਕਰਨ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ

<https://www.dmifinance.in/wpcontent/uploads/2026/05/Fair Practices-Code-English.pdf> 'ਤੇ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਇਸਦੇ ਗਾਹਕ ਸੇਵਾ ਚੈਨਲਾਂ 'ਤੇ DMI ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।

### ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ:

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ("ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲਾ") ਇਸ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਅਤੇ ਆਪਣੀ/ਸਾਡੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਅਤੇ ਦੱਸਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਸ਼ਰਤਾਂ 'ਤੇ DMI ਦੁਆਰਾ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ਾ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਆਮ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ, ਇਸ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ, ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਅਰਜ਼ੀ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਇਸ ਨਾਲ ਜੁੜੇ ਅਨੁਬੰਧ ਅਤੇ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ DMI ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਸੋਧਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਦੁਆਰਾ ਨਿਯੰਤਰਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ("ਵਿੱਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼")।

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਵਿੱਤੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੁਆਰਾ ਕਾਨੂੰਨੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਬੰਨ੍ਹੇ ਹੋਣ ਲਈ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਸਮਝਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਮੇਰੀ/ਸਾਡੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਵੇਗਾ: (i) ਵਿੱਤੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸਾਰੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਅਟੱਲ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨ ਅਤੇ ਬਿਨਾਂ ਸ਼ਰਤ ਬੰਨ੍ਹੇ ਰਹਿਣ ਲਈ ਮੇਰਾ/ਸਾਡਾ ਸਮਝੌਤਾ; ਅਤੇ (ii) ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਅਤੇ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਿ ਇਹ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ (ਹੋਰ ਵਿੱਤੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਨਾਲ) ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਸਥਾਨਕ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਜਾਂ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਸਮਝੀ ਗਈ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪੜ੍ਹਿਆ ਅਤੇ ਸਮਝਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਹ ਵੀ ਐਲਾਨ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਗਿਆ ਦਿੱਤੇ ਉਦੇਸ਼ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨਹੀਂ ਕਰਾਂਗੇ ਅਤੇ ਖਾਸ ਤੌਰ 'ਤੇ ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ (a) ਪੂੰਜੀ ਬਾਜ਼ਾਰਾਂ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਿਵੇਸ਼ ਲਈ ਨਹੀਂ ਕਰਾਂਗੇ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਟਾਕ, ਬਾਂਡ ਅਤੇ ਹੋਰ ਵਿੱਤੀ ਪ੍ਰਤੀਭੂਤੀਆਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ (b) ਕਿਸੇ ਵੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸੇਨੇ ਦੀ ਖਰੀਦਦਾਰੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸੇਨਾ, ਸੇਨੇ ਦਾ ਸਰਾਫਾ, ਸੇਨੇ ਦੇ ਗਹਿਣੇ, ਸੇਨੇ ਦੇ ਸਿੱਕੇ, ਐਕਸਚੇਂਜ ਟਰੇਡਡ ਫੰਡਾਂ ਦੀਆਂ ਇਕਾਈਆਂ (ETF) ਅਤੇ ਸੇਨੇ ਦੇ ਮਿਊਚੁਅਲ ਫੰਡ ਦੀਆਂ ਇਕਾਈਆਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ ਜਾਂ (c) ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੱਟੇਬਾਜ਼ੀ ਨਿਵੇਸ਼ ਜਾਂ ਸੱਟੇਬਾਜ਼ੀ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਜਾਂ (d) ਕਿਸੇ ਵੀ ਗਤੀਵਿਧੀ ਲਈ ਜੋ ਗੈਰ-ਕਾਨੂੰਨੀ ਹੈ ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਵਰਜਿਤ ਹੈ ਜਾਂ ਜਿਸ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਫੰਡਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਤਿਬੰਧਿਤ ਹੈ।

## ਅਨੁਬੰਧ ਬੀ

### ਪ੍ਰਚੁਨ ਕਰਜ਼ਿਆਂ ਲਈ APR ਦੀ ਗਣਨਾ

| ਸੀਨੀ ਅਰ ਨਹੀਂ। | ਪੈਰਾਮੀਟਰ                                                                                                                                                                                                                  | ਵੇਰਵੇ                 |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1             | ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਰਕਮ (ਰੁਪਏ ਵਿੱਚ) (KFS ਟੈਂਪਲੇਟ ਦਾ ਲੜੀ ਨੰਬਰ 4 - ਅਨੁਬੰਧ A)                                                                                                                                                    | 20,000                |
| 2             | ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਆਦ (ਮਹੀਨਿਆਂ ਵਿੱਚ) (KFS ਟੈਂਪਲੇਟ ਦਾ ਲੜੀ ਨੰਬਰ 6 - ਅਨੁਬੰਧ A)                                                                                                                                                       | 24                    |
| ਏ)            | ਗੈਰ-ਬਰਾਬਰ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਕੀਤੇ ਕਰਜ਼ਿਆਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਮੂਲਧਨ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਲਈ ਕਿਸ਼ਤਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ                                                                                                                                   | -                     |
| ਅ)            | EPI ਦੀ ਕਿਸਮ (ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੀ ਮੁੜ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਬਾਰੰਬਾਰਤਾ)<br>ਹਰੇਕ EPI ਦੀ ਰਕਮ (ਰੁਪਏ ਵਿੱਚ) ਅਤੇ<br>EPIs ਦੀ ਗਿਣਤੀ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮਾਸਿਕ ਕਿਸ਼ਤਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ EPIs ਦੀ ਗਿਣਤੀ)<br>(KFS ਟੈਂਪਲੇਟ ਦਾ ਸੀਰੀਅਲ ਨੰਬਰ 6A, 6B ਅਤੇ 6C - ਅਨੁਬੰਧ A) | ਮਹੀਨੇਵਾਰ<br>970<br>24 |
| ੲ)            | ਪੂੰਜੀਗਤ ਵਿਆਜ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਲਈ ਕਿਸ਼ਤਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋਵੇ                                                                                                                                                                 | -                     |
| ਸ)            | ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਮੁੜ-ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਸ਼ੁਰੂਆਤ (KFS ਟੈਂਪਲੇਟ ਦਾ ਲੜੀ ਨੰਬਰ 6D - ਅਨੁਬੰਧ A)                                                                                                                                          | ਡੀਡੀਐਮਐਮਵਾ<br>ਈਵਾਈ    |

### DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi - 110002

Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: [dmi@dmifinance.in](mailto:dmi@dmifinance.in) | Web: [www.dmifinance.in](http://www.dmifinance.in)

CIN: U64990DL2008PTC182749



|    |                                                                                                                                                    |                                        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 3  | ਵਿਆਜ ਦਰ ਦੀ ਕਿਸਮ (KFS ਟੈਂਪਲੇਟ ਦਾ ਸੀਰੀਅਲ ਨੰਬਰ 6 - ਅਨੁਬੰਧ A)                                                                                          | ਬਕਾਇਆ<br>ਘਟਾਉਣ ਦੇ<br>ਆਧਾਰ 'ਤੇ<br>ਸਥਿਰ। |
| 4  | ਵਿਆਜ ਦਰ (KFS ਟੈਂਪਲੇਟ ਦਾ ਲੜੀ ਨੰਬਰ 7 - ਅਨੁਬੰਧ A)                                                                                                     | 15% ਪੀਏ                                |
| 5  | ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਪੂਰੀ ਮਿਆਦ ਦੌਰਾਨ ਵਸੂਲੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਕੁੱਲ ਵਿਆਜ ਰਕਮ ਵੰਡ ਦੀ ਮਿਤੀ 'ਤੇ ਪ੍ਰਚਲਿਤ ਦਰ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ (ਰੁਪਏ ਵਿੱਚ)<br>(KFS ਟੈਂਪਲੇਟ ਦਾ ਸੀਰੀਅਲ ਨੰ. 8 - ਅਨੁਬੰਧ A) | 3,274                                  |
| 6  | ਫੀਸ/ਖਰਚੇ (ਰੁਪਏ ਵਿੱਚ)                                                                                                                               | 240                                    |
| ੳ  | RE (KFS ਟੈਂਪਲੇਟ-ਅਨੈਕਸਰ A ਦੇ ਸੀਰੀਅਲ ਨੰ. 9A, 9B ਅਤੇ 9C) ਨੂੰ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ                                                                                | 240                                    |
| ਬੀ | RE ਰਾਹੀਂ ਰੂਟ ਕੀਤੇ ਗਏ ਤੀਜੀ-ਪਿਰ ਨੂੰ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ                                                                                                        | 0                                      |
| 7  | ਕੁੱਲ ਵੰਡੀ ਗਈ ਰਕਮ (KFS ਟੈਂਪਲੇਟ ਅਨੁਬੰਧ A ਦਾ ਲੜੀ ਨੰਬਰ 4 - ਲੜੀ ਨੰਬਰ 9)<br>(ਰੁਪਏ ਵਿੱਚ)                                                                  | 19,600                                 |
| 8  | ਕਰਜ਼ਾ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਅਦਾ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਕੁੱਲ ਰਕਮ ( KFS ਟੈਂਪਲੇਟ ਅਨੁਬੰਧ A ਦੇ ਲੜੀ ਨੰਬਰ 4 ਅਤੇ ਲੜੀ ਨੰਬਰ 8 ਦਾ ਜੋੜ) (ਰੁਪਏ ਵਿੱਚ)                            | 23,274                                 |
| 9  | ਸਾਲਾਨਾ ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਦਰ- ਪ੍ਰਭਾਵੀ ਸਾਲਾਨਾ ਵਿਆਜ ਦਰ (ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਵਿੱਚ) (KFS ਟੈਂਪਲੇਟ ਦਾ ਲੜੀ ਨੰਬਰ 12-ਅਨੁਲੱਗ A)                                                   | 17.07%                                 |
| 10 | ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਵੰਡ ਦੀ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ                                                                                                         | 100% ਪਹਿਲਾਂ<br>ਤੋਂ।                    |
| 11 | ਕਿਸ਼ਤ ਅਤੇ ਵਿਆਜ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਆਖਰੀ ਮਿਤੀ                                                                                                              | ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਦੀ<br>05 ਤਰੀਕ                 |

- ਉੱਪਰ ਦੱਸੀ ਗਈ ਰਕਮ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ ਮੁੜ-ਭੁਗਤਾਨ ਅਨੁਸੂਚੀ ਦੇ ਤਹਿਤ ਦਿੱਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਕਿਸ਼ਤਾਂ ਦੀ ਕੁੱਲ ਰਕਮ ਤੋਂ ਗਣਨਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਮੁੜ-ਭੁਗਤਾਨ ਰਕਮ ਵਿੱਚ ਅੰਤਰ (ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੈ) ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ ਮੁੜ-ਭੁਗਤਾਨ ਅਨੁਸੂਚੀ ਦੇ ਤਹਿਤ ਕਿਸ਼ਤ ਦੀ ਰਕਮ ਨੂੰ ਗੋਲ ਕਰਨ ਦੇ ਕਾਰਨ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- APR ਦੀ ਗਣਨਾ IRR ਪਹੁੰਚ ਅਤੇ ਘਟਾਉਣ ਵਾਲੇ ਬਕਾਏ ਦੇ ਢੰਗ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਸ਼ੁੱਧ ਵੰਡੀ ਗਈ ਰਕਮ 'ਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। • ਇਸ ਲੋਨ ਸਹੂਲਤ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਖਰਚੇ ਅਤੇ ਕਟੌਤੀਆਂ ਅਰਜ਼ੀ ਫਾਰਮ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ ਅਤੇ ਮੈਨੂੰ ਸਹੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਸਮਝਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ।

## DMI Finance Private Limited

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi – 110002

Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: dmi@dmifinance.in | Web: www.dmifinance.in

CIN: U64990DL2008PTC182749





**DMI Finance Private Limited**

Express Building, 3rd Floor, 9-10 Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi – 110002  
Tel: +91 11 4120 4444 | +91 11 4120 4000 | Email: [dmi@dmifinance.in](mailto:dmi@dmifinance.in) | Web: [www.dmifinance.in](http://www.dmifinance.in)  
CIN: U64990DL2008PTC182749